



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 giugno 2007, n. 916

L.R. 16/04 – art. 3, comma 2 – Approvazione degli standard strutturali e dei requisiti di esercizio per l'autorizzazione e la classificazione delle strutture ricettive alberghiere

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TURISMO E QUALITÀ AREE TURISTICHE 29 agosto 2007, n. 10946

L.R. 16/04 – Approvazione modulistica relativa alla classificazione delle strutture ricettive alberghiere

DELIBERAZIONI REGIONALI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 giugno 2007, n. 916

L.R. 16/04 – art. 3, comma 2 – Approvazione degli standard strutturali e dei requisiti di esercizio per l'autorizzazione e la classificazione delle strutture ricettive alberghiere

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 450 del 3/4/2007 “Adempimenti conseguenti alle delibere 1057/06 e 1663/06. Modifiche agli indirizzi approvati con delibera 447/03 e successive modifiche”;

vista la L.R. 16 luglio 2004, n. 16 “Disciplina delle strutture ricettive dirette all'ospitalità”;

richiamati in particolare:

- il comma 2 dell'art. 3 della stessa legge, che stabilisce: «La Giunta regionale, sentiti gli Enti locali, le associazioni imprenditoriali del settore turismo e le associazioni dei consumatori, più rappresentative a livello regionale, con appositi atti riguardanti le strutture ricettive alberghiere, all'aria aperta ed extralberghiere e le tipologie ricettive di cui all'art. 4, comma 9, lettere a), b), c) e d), specifica, sentita la competente Commissione consiliare, le caratteristiche, i requisiti minimi e le modalità di esercizio che devono possedere le strutture ricettive ai fini della loro apertura, autorizzazione e classificazione. In tali atti sono, inoltre, definiti i criteri per poter utilizzare le specificazioni aggiuntive alle tipologie ricettive e la loro definizione e gli standard, ivi compresi requisiti tecnici, parametri, superfici e cubature, capacità ricettiva.»;
- gli articoli 5 e 28 della L.R. 16/04 che disciplinano le strutture ricettive alberghiere indicate al comma 6 dell'art. 4 della stessa legge;
- l'articolo 42 della L.R. 16/04 “Disposizioni transitorie generali”;
- il comma 1 dell'articolo 46 della L.R. 16/04: «La legge regionale 30 novembre 1981, n. 42 è abrogata a far data dalla pubblicazione dell'atto di Giunta regionale di cui all'art. 3, comma 2 riguardante la gestione delle strutture ricettive alberghiere»;

dato atto che in data 22 maggio 2007 si è svolta una riunione per l'analisi della bozza dell'atto di Giunta contenente i criteri di cui all'art. 3, comma 2 della L.R. 16/04 per le strutture ricettive alberghiere di cui all'art. 4, comma 6, alla quale sono state invitate, così come previsto dalla legge, Enti locali, associazioni imprenditoriali e associazioni di consumatori, nonché i componenti della Commissione Turismo, Cultura, Scuola, Formazione Lavoro e Sport dell'Assemblea legislativa;

dato atto inoltre che in data 20 giugno 2007 la Commissio-

ne Turismo, Cultura, Scuola, Formazione Lavoro e Sport dell'Assemblea legislativa ha espresso parere favorevole sull'atto di Giunta regionale di cui all'art. 3, comma 2 che regola le caratteristiche e i requisiti delle strutture ricettive alberghiere, art. 5 della L.R. 16/04;

dato atto infine del parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto, reso dal Direttore generale Attività produttive, Commercio, Turismo, dott. Morena Diazzì, ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 450 del 3/4/2007 e successive modificazioni;

su proposta dell'Assessore regionale competente in materia di turismo;

a voti unanimi e palesi, delibera:

1) di individuare ai sensi del comma 9 dell'art. 5, L.R. 16/04 quali ulteriori specificazioni tipologiche le seguenti: “albergo diffuso” e “albergo termale”; tale ultima struttura potrà essere completata con la ulteriore specificazione di “centro benessere” o “beauty farm”;

2) di inserire, nell'ambito della classificazione a stelle prevista dall'art. 27 della L.R. 16/04, la classificazione tre stelle superior e quattro stelle superior solamente per gli alberghi;

3) di approvare il testo dell'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione “Requisiti e standard strutturali per l'esercizio delle strutture ricettive alberghiere e delle relative specificazioni tipologiche aggiuntive”, che regola l'apertura, la gestione e la classificazione delle aziende ricettive alberghiere sotto forma di alberghi, denominabili anche “hotel”, e di residenze turistico-alberghiere, denominabili anche “residence”, l'utilizzo delle specificazioni tipologiche aggiuntive di “motel”, “meublé”, “garni”, “albergo centro benessere”, “albergo con beauty farm”, “albergo termale con beauty farm” o “albergo termale con centro benessere”, “villaggio albergo”, “albergo centro congressi”, nonché la definizione dei requisiti per la qualificazione degli alberghi a 5 stelle “lusso”;

4) di demandare a successivi atti del Dirigente competente l'approvazione dei modelli, ad uso dei Comuni, per le nuove dichiarazioni dei requisiti posseduti per le strutture ricettive alberghiere già in attività unitamente alla richiesta del mantenimento del livello di classifica precedentemente posseduto ai sensi dell'art. 42, comma 1, L.R. 16/04, nonché dei modelli di dichiarazione sostitutiva di atto notorio per la classificazione di nuovi esercizi ricettivi alberghieri;

5) di demandare ad un successivo atto del Dirigente competente l'approvazione dei modelli dei marchi identificativi delle strutture ricettive da adottare da parte delle strutture ricettive alberghiere, e delle relative specificazioni tipologiche aggiuntive, sono fatti comunque salvi i modelli di marchi già in uso e adottati con propria deliberazione n. 7747 del 30 dicembre 1983;

6) di pubblicare integralmente il presente atto, così come previsto dall'art. 46, comma 1, L.R. 16/04, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, specificando che a far data dalla pubblicazione stessa è abrogata la legge regionale 42/81 e che sempre da tale data decorre il termine di 6 mesi per effettuare una nuova dichiarazione dei requisiti posseduti, da parte dei titolari delle strutture in attività, così come previsto dall'art. 42, comma 1, L.R. 16/04.

(segue allegato fotografato)

Allegato A

"Requisiti e standard strutturali per l'esercizio delle strutture ricettive alberghiere e delle relative specificazioni tipologiche aggiuntive"

Oggetto

Il presente atto definisce, ai sensi dell'articolo 5 della legge regionale 16/04, l'attività di gestione e la classificazione delle strutture ricettive alberghiere sotto forma di alberghi denominabili anche "hotel" e di residenze turistico-alberghiere denominabili anche "residence", di seguito denominate R.T.A., e le condizioni e le modalità per l'utilizzo delle specificazioni tipologiche aggiuntive.

Data l'unitarietà della struttura alberghiera, anche ai fini del calcolo degli oneri di urbanizzazione, non è consentito il frazionamento e/o la vendita frazionata di parti dell'edificio alberghiero.

Gli alberghi sono classificati con l'attribuzione di un numero di stelle crescente a seconda dei requisiti posseduti e dei servizi forniti, come segue:

- una stella
- due stelle
- tre stelle
- tre stelle superior (di seguito denominate 3s)
- quattro stelle
- quattro stelle superior (di seguito denominate 4s)
- cinque stelle
- cinque stelle lusso

Le R.T.A. sono classificate con l'attribuzione di un numero di stelle crescente a seconda dei requisiti posseduti e dei servizi forniti, come segue:

- due stelle
- tre stelle
- quattro stelle

Numero minimo di alloggi

Per alberghi ed R.T.A. il numero minimo di alloggi è di sette unità.

Definizioni

Alloggi

Sono considerati alloggi le camere, le suite, le junior suite, le unità bicamera e le unità abitative con uso cucina.

Suite

La suite è una sistemazione abitativa composta da almeno 3 vani: una camera, un bagno privato ed un soggiorno, con almeno due posti letto.

Junior suite

Le junior suite sono camere con bagno privato composte da un locale unico in cui una parte è allestita a soggiorno, con almeno due posti letto.

Unità bicamera

Si tratta di un alloggio composto da due camere generalmente con bagno in comune, le capacità ricettiva delle stanze corrisponde a quella prevista per le normali stanze singole o doppie la presenza di un eventuale disimpegno non potrà essere conteggiata.

Unità abitativa con uso cucina

S tratta di un alloggio con zona giorno, uso cucina, zona notte, in locale unico o in locali separati, e bagno.

Superfici, cubature minime e capacità ricettiva

Alle strutture ricettive alberghiere si applicano in materia di superfici e cubature minime i seguenti parametri.

Superfici (tutte le dimensioni date sono al netto dei bagni):

Camere

a) Strutture nuove

La superficie minima delle camere è fissata in:

- 8 mq per le camere ad un posto letto (incrementate a 9 mq per le strutture a quattro stelle superior e cinque stelle),
- 14 mq per le camere a due posti letto.

b) Strutture già esistenti alla data di pubblicazione del presente atto

E' consentito il mantenimento delle superfici esistenti purché non inferiori a:

- 6 mq per le camere singole; 10,5 mq per le camere doppie per alberghi ad 1-2-3 stelle;
- 6,5 mq per le stanze singole; 11,50 mq per le camere doppie per alberghi 3s e 4 stelle;
- 9 mq per le camere ad un posto letto, 14 mq per le camere a due posti letto per le strutture 4s e 5 stelle;

Le superfici delle stanze possono essere ridotte nelle misure di cui alla lettera b) in caso di esercizi alberghieri in attività che prevedano l'installazione di bagni privati in camere che ne sono sprovviste.

Junior suite

Dimensione minima per due posti letto(1,2,3 stelle): 18 mq; 4-5 stelle: 20 mq;

Suite (ivi compresi eventuali disimpegni)

Dimensione minima per due posti letto(1,2,3,3s stelle): 23 mq.; 4s-5 stelle: 28 mq.;

Unità abitative con uso cucina

Dimensioni valide per alberghi ed R.T.A.

Per strutture già esistenti

Ad un posto letto - (1,2,3,3s stelle) 16 mq., (4,4s,5 stelle) 20 mq.

A due posti letto - (1,2,3,3s stelle) 20 mq., (4,4s,5 stelle) 24 mq.

A tre posti. letto - (1,2,3,3s stelle) 22 mq., (4,4s,5 stelle) 28 mq.

A quattro posti letto -(1,2,3,3s stelle)24 mq., (4,4s,5 stelle) 34 mq.

Per strutture nuove

A due posti letto - (1,2,3,3s stelle) 22 mq., (4,4s,5 stelle) 26 mq.

A tre posti letto - (1,2,3,3s stelle) 26 mq., (4,4s,5 stelle) 30 mq.

A quattro posti letto -(1,2,3,3s stelle) 30 mq., (4,4s,5 stelle) 36 mq.

In caso di nuove unità abitative con uso cucina composte da più locali, fatti salvi i parametri di capacità ricettiva sopraindicati che determinano in ogni caso il parametro per il calcolo della capacità ricettiva, le camere da letto non potranno avere una dimensione inferiore a 8 mq. per un posto letto autorizzato e 12 mq. per due posti letto autorizzati.

Dimensione dei servizi igienici e requisiti

I bagni di nuova costruzione a servizio degli alloggi devono essere dotati di: lavabo, vaso, bidet e vasca o doccia, possono essere divisi anche in più locali, in ogni caso vaso e bidet devono essere nello stesso locale. La dimensione dei bagni deve essere di almeno 3 mq. per le strutture ricettive fino a 3 stelle superior e di 4 mq per le strutture a 4, 4s o 5 stelle.

In caso di servizi igienici già esistenti alla data di pubblicazione del presente atto l'adeguamento è obbligatorio solo in concomitanza con gli interventi edilizi che li concernono, quando si tratta di ristrutturazione radicale.

Le superfici dei bagni possono essere ridotte purché non inferiori a 2,5 mq. per le strutture fino a tre stelle superior, 3 mq. per le strutture a 4 stelle, 3,5 mq. per le strutture a 4 stelle superior e 5 stelle, in caso di esercizi alberghieri in attività che prevedano l'installazione di bagni privati in camere che ne sono sprovviste, ovvero in caso di ristrutturazione radicale di alberghi esistenti in centri storici o alberghi esistenti in edifici di valore storico artistico-architettonico che per problematiche di tipo tecnico-architettonico non possono rispettare i parametri per le nuove strutture, previo parere favorevole delle autorità competenti.

Ulteriori posti letto autorizzati

Per poter autorizzare ulteriori posti letto negli alloggi devono essere garantiti almeno 6 mq. aggiuntivi per posto letto per le strutture fino a 3 stelle superior, 8 mq. per le strutture a 4-4s-5 stelle, 10 mq. per strutture a 5 stelle lusso.

Letto aggiunto

Negli alloggi è possibile l'utilizzo di un letto per minori di 12 anni al di fuori dei parametri di capacità ricettiva stabiliti.

I letti aggiunti vanno rimossi al momento della partenza dell'ospite o, nel caso di letti a scomparsa, ripiegati nell'apposito contenitore o richiusi in caso di poltrone/divani letto.

Altezza dei locali

L'altezza minima dei locali ad uso comune e di camere, suite, junior suite, e unità abitative con uso cucina è pari a 2,70 m. per le camere da letto e i locali di soggiorno, di 2,40 m. per i bagni, le cucine e gli altri vani accessori.

Nelle località classificate montane, tenuto conto delle condizioni climatiche e della tipologia edilizia locale, può essere consentita dai regolamenti igienico-sanitari ed edilizi comunali una riduzione a 2,55 m. per le camere da letto e i vani soggiorno riducibile a 2,40 m. per i bagni, le cucine e gli altri vani accessori per le strutture esistenti.

Le altezze minime previste nei capoversi precedenti possono essere derogate entro i limiti già esistenti e documentati per i locali di abitazione di edifici situati in ambito di comunità montane sottoposti ad interventi di recupero edilizio e di miglioramento delle caratteristiche igienico-sanitarie quando l'edificio presenti caratteristiche tipologiche specifiche del luogo meritevoli di conservazione ed a condizione che la richiesta di deroga sia accompagnata da un progetto di ristrutturazione con soluzioni alternative atte a garantire, comunque, in relazione al numero degli occupanti, idonee condizioni igienico-sanitarie dell'alloggio, ottenibili prevedendo una maggiore superficie dell'alloggio e dei vani abitabili ovvero la possibilità di una adeguata ventilazione naturale favorita dalla dimensione e tipologia delle finestre, dai riscontri d'aria trasversali e dall'impiego di mezzi di ventilazione naturale ausiliaria.

Nel caso di ambienti con altezze non uniformi sono consentibili valori inferiori ai minimi, purché non al di sotto di 2,00 m. a condizione che l'altezza media non risulti inferiore ai parametri di cui ai capoversi precedenti.

Volume

Il volume minimo delle camere, suite, junior suite, e unità abitative con uso cucina è determinato dal prodotto delle superfici minime per le altezze minime definite dal presente atto.

Dipendenze

E' possibile attivare dipendenze delle strutture ricettive alberghiere, ubicate nelle immediate vicinanze della casa-madre di norma non superiore a 100 metri e composte da almeno 4 alloggi.

La classificazione delle dipendenze è effettuata sulla base dei servizi e delle dotazioni effettivamente presenti nella dipendenza mentre per i servizi di carattere generale si fa riferimento ai servizi forniti dalla casa madre.

La classificazione della dipendenza non può essere superiore a quella della casa madre né inferiore di oltre un livello a quella della casa madre.

Le strutture aggiuntive ubicate nella stessa area cortilizia che non hanno le caratteristiche per essere autorizzate quali dipendenze concorrono a formare il livello complessivo dei servizi per la definizione della classificazione dell'intera struttura.

Gli alloggi di ogni dipendenza devono essere ubicati in uno stesso edificio e, se la struttura ricettiva è ubicata in una parte dell'immobile, deve avere un accesso riservato.

Angolo Thè - caffè

Si intende per angolo thè - caffè, la dotazione di un bollitore elettrico su un apposito supporto all'interno della stanza. La dotazione deve essere completata da bustine per thè e/o caffè per la preparazione delle bevande e dalla fornitura di zucchero di brioches o biscotti preconfezionati per ogni ospite, nonché la fornitura di tazza, piattino, cucchiaino e coltello per ogni ospite.

Accessibilità

Per le strutture di nuova realizzazione, per tutti i livelli di classifica, è obbligatorio un idoneo accesso a livello stradale o facilitato, la presenza di un ascensore a norma handicap qualora gli alloggi attrezzati per i portatori di handicap non siano al pianterreno. Il numero degli alloggi e dei bagni attrezzati deve essere conforme ai limiti stabiliti dalla legge 9 gennaio 1989, n. 13 e al D.M. 14 giugno 1989, n. 236.

Per tutti i livelli di classifica, inoltre, è previsto il trasporto dei bagagli in camera.

Deroghe

I Comuni, in casi particolari, possono consentire la deroga dell'applicazione del D.M. 14 giugno 1989, n. 236, e in particolare dell'art. 5, punto 5.3, in caso di autorizzazione di alberghi diffusi ove per motivi di salvaguardia di strutture di valore storico testimoniale l'adeguamento non risulti tecnicamente possibile. Il Comune per poter consentire la deroga la deve formalizzare in forma scritta e con adeguata motivazione.

Specificazioni tipologiche

Meubl   o Garn  

Gli alberghi che non forniscono servizi di ristorazione interna ma, di solito, solo di prima colazione possono assumere la denominazione di meubl   o garn  .

Motel

Nei Motel i servizi di autorimessa o rimessaggio i posti macchina e/o imbarcazione, box o parcheggi dovranno essere in numero pari al numero delle camere maggiorate del 10%.

Villaggio albergo

Per assumere la specificazione di villaggio albergo le strutture ricettive devono possedere le seguenti dotazioni: piscina, piscina bimbi (o, in alternativa, spiaggia riservata), vasca o vasche idromassaggio con posti pari al 5% della capacit   ricettiva o frazione con almeno 4 posti, area gioco bimbi con almeno 4 tipi di giochi disponibili.

Albergo diffuso

Sono alberghi diffusi le strutture ricettive alberghiere a gestione unitaria ubicate in centri storici (zone omogenee di

tipo A) di Comuni fino a 5.000 abitanti, non composte da un unico edificio, ma facenti capo ad un'organizzazione unitaria, costituite da almeno un locale di ricevimento, in cui sia presente una sala comune con servizio di bar e/o ristorazione, e sette unità abitative. La ricettività, in camere o in unità abitative dotate di uso cucina, è fornita in alloggi ubicati in edifici separati, con medesima identità interna ed esterna, ubicati in area pedonale o prevalentemente pedonale, a distanza media non superiore a 300 metri circa.

Le superfici dei bagni possono essere ridotte, rispetto alle dimensioni indicate nel paragrafo "Dimensione dei servizi igienici e requisiti", purché non inferiori a 2,5 mq. per le strutture fino a tre stelle superior, 3 mq. per le strutture a 4 stelle, 3,5 mq. per le strutture a 4 stelle superior e 5 stelle, in edifici di valore storico artistico-architettonico che per problematiche di tipo tecnico-architettonico non possono rispettare i parametri per le nuove strutture, previo parere favorevole delle autorità competenti.

Albergo termale

Possono utilizzare tale specificazione tipologica aggiuntiva gli alberghi che forniscono in modo stabile servizi termali, sede di attività termale autorizzata ai sensi della L.R. 32/88 e successive modifiche e integrazioni e della propria deliberazione n. 218 del 14 febbraio 2005.

Residenza d'epoca

Possono acquisire la designazione di residenza d'epoca le strutture ricettive alberghiere che siano realizzate in edifici assoggettati ai vincoli previsti dal decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42: "Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi della Legge 6 luglio 2002, n. 137" che siano arredate prevalentemente con mobili dell'epoca a cui si riferiscono, fatti salvi impianti, dotazioni tecnologiche e servizi.

Specificazioni tipologiche utilizzabili da alberghi con classifica almeno a tre stelle

Le specificazioni tipologiche aggiuntive di centro benessere, beauty farm, e centro congressi sono utilizzabili solo da strutture con un livello di classificazione minimo di tre stelle.

Beauty farm, Centro benessere e Centro congressi

Possono utilizzare tali specificazioni tipologiche aggiuntive le strutture che forniscono i servizi indicati nelle successive tabelle c, d, e.

Centro congressi - aspetti generali

La realizzazione all'interno di una struttura ricettiva di un Centro congressi deve sottostare alle seguenti indicazioni di carattere generale.

La struttura deve essere conforme alle normative vigenti in materia di prevenzione incendi, uscite di sicurezza, sicurezza dell'ambiente di lavoro e adeguamento alla normativa sull'handicap.

I locali utilizzati devono essere indipendenti dai luoghi riservati ad altre attività ed offrire un ambiente idoneo al congresso.

All'interno della struttura stessa deve essere posizionata una adeguata segnaletica interna. Deve inoltre essere fornita documentazione chiara e completa sulla struttura sulle dotazioni di arredo e tecnologiche in particolare mediante piante in scala con l'indicazione degli elementi architettonici che possono condizionare l'utilizzo delle sale.

La potenza elettrica dev'essere adeguata al funzionamento dell'illuminazione, delle proiezioni e dell'amplificazione.

La struttura deve essere fornita di un numero adeguato di bagni, parcheggi, guardaroba, magazzino.

Autorizzazione per Beauty farm e aspetti sanitari

L'autorizzazione all'interno di una struttura ricettiva di una beauty farm richiede il rispetto dei seguenti requisiti:

- per l'eventuale espletamento di attività sanitarie (quale ad es. medicina estetica) è necessaria specifica autorizzazione all'esercizio da parte del Comune nel rispetto della normativa vigente. Sono comunque escluse attività di riguardanti chirurgia estetica.
- Per le attività di competenza dell'estetista occorre il rispetto di quanto previsto dalla normativa di cui alla legge 1/90 e alla L.R. 4 agosto 1992, n. 32 e successive modifiche nonché dai regolamenti comunali edilizi e di igiene; ove non vi sia apertura al pubblico non è prevista una autonoma autorizzazione.

- Nel caso sia presente una sala con attrezzature da palestra, riservata ai soli alloggiati non è prevista una autonoma autorizzazione amministrativa. La dimensione minima della sala non può essere inferiore a 20 mq. per le prime tre macchine (che prevedano l'utilizzo di una sola persona per macchina) aumentata di 4 mq. per ogni ulteriore attrezzatura che preveda l'utilizzo di una sola persona.

Le attività di natura non medica relative al benessere e alla bellezza della persona potranno essere espletate esclusivamente da personale con specifica qualifica professionale riconosciuta e normata a livello statale o regionale, ove prevista, nei limiti delle relative mansioni.

Deroga per alberghi con attività riservata agli ospiti

Qualora non vi sia apertura al pubblico è possibile escludere la presenza per quanto riguarda i soli servizi estetici effettuati da personale non medico, di spogliatoi maschili e femminili in quanto allo scopo può essere utilizzata la camera assegnata al cliente, così come indicato in tabella.

Autorizzazione per Centro benessere e aspetti sanitari

L'apertura all'interno di una struttura ricettiva di un Centro benessere non comporta autonoma autorizzazione amministrativa, purché non sia prevista apertura al pubblico. Qualora le attività espletate comportino la presenza di estetisti o di altri operatori, gli stessi possono operare solo se in possesso delle specifiche qualifiche professionali e nei limiti delle relative mansioni.

Per le attività di competenza dell'estetista occorre il rispetto dei requisiti previsti dalla normativa di cui alla legge 1/90 e alla L.R. 4 agosto 1992, n. 32 e successive modifiche nonché dai regolamenti comunali edilizi e di igiene.

Nel caso sia presente una sala con attrezzature da palestra, riservata ai soli alloggiati non è prevista una autonoma autorizzazione amministrativa. La dimensione minima della sala non può essere inferiore a 20 mq. per le prime tre macchine (che prevedano l'utilizzo di una sola persona per macchina) aumentata di 4 mq. per ogni ulteriore attrezzatura che preveda l'utilizzo da parte di una sola persona.

I locali utilizzati per l'esercizio delle attività di cui trattasi devono essere in possesso dei parametri stabiliti dai regolamenti edilizi e di igiene per le singole attività espletate. Qualora non vi sia apertura al pubblico è possibile l'esclusione di tutti i requisiti non necessari in quanto i

fruitori del servizio sono ospiti interni di una struttura ricettiva. In particolare, così come indicato in tabella, la presenza di spogliatoi maschili e femminili è opzionale poiché può essere utilizzata la propria camera.

Deroghe per alberghi ecologici e/o con certificazione di qualità ambientale

In caso di certificazione di qualità ambientale riconosciuta a livello europeo o internazionale, o dalla Regione Emilia-Romagna tramite appositi accordi come ad esempio il VISIT, i parametri previsti per livello di classifica sono derogabili in conformità alla norma tecnica di qualità applicata.

Nei casi succitati è obbligatoria l'esposizione in modo ben visibile del marchio di qualità ambientale e in sede di commercializzazione l'esplicita indicazione della natura di albergo ecologico.

In caso di certificazione non presente la frequenza del cambio della biancheria da letto, bagno, cucina, pranzo può essere ridotta per scelta del cliente, con un limite minimo di un cambio alla settimana.

Deroghe alla destinazione d'uso dei locali

Le strutture abitative destinate all'utilizzo come dipendenze e gli alloggi utilizzati per lo svolgimento dell'attività ricettiva in caso di albergo diffuso potranno mantenere la stessa destinazione d'uso previo esplicito assenso del Comune alle seguenti condizioni:

- per l'utilizzo di tali edifici non siano necessari interventi strutturali;
- sia stipulato un contratto di locazione non inferiore a cinque anni;
- sia presentato al Comune un atto unilaterale d'obbligo, anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di impegno all'utilizzo concordato per un periodo di cinque anni;
- sia depositata una cauzione, o fornita forma similare di garanzia, concordata con il Comune in merito alle modalità e agli importi, anche sulla base di indicazioni fornite dalla Regione Emilia-Romagna, a copertura del mancato mantenimento dell'impegno sottoscritto.

Definizioni di qualità

Lo **stato esterno della struttura**, ivi compresi infissi e serramenti, è considerato:

Ottimo

Quando il suo aspetto corrisponde ad una struttura di nuova costruzione o di recente ristrutturazione.

Buono

Quando il suo aspetto esterno appare senza macchie, scrostature o parti di pittura sensibilmente diversi o abrasioni evidenti.

Decoroso

Quando l'aspetto esterno o l'imbiancatura esterna, pur presentando alcune imperfezioni, queste non siano presenti su oltre un terzo della dimensione esterna dei muri.

Lo **stato interno della struttura e delle pareti** è considerato:

Ottimo

Nel caso in cui l'aspetto interno di locali privati e comuni sia in stato perfetto come se fosse appena stata realizzata.

Buono

Nel caso in cui l'imbiancatura, lo stato delle pareti risulti buono senza macchie o ingiallimenti, senza parti scrostate o tracce di muffa.

Decoroso

Nel caso in cui lo stato delle pareti risulti decoroso, senza macchie, ingiallimenti o parte scrostate se non di dimensioni e di evidenza limitata e in ogni caso senza muffe.

Lo **stato dei pavimenti** è considerato:

Ottimo

Quando appare come nuovo.

Buono

In caso di piastrellatura non devono esservi mattonelle mancanti o rotte, se non con crepe minime e in ogni caso su un numero minimo di piastrelle.

In caso di moquette, la stessa non può risultare macchiata, scollata e in particolare poco pulita.

In caso di parquet non devono mancare listelli e non devono essere presenti fessure o sollevamenti se non minimi.

Decoroso

In caso di piastrellatura non devono esservi mattonelle mancanti o rotte, se non con crepe non evidenti e non riguardanti un elevato numero.

In caso di moquette, la stessa non può risultare macchiata scollata e in particolare poco pulita.

In caso di parquet non devono mancare listelli e non devono essere presenti fessure o sollevamenti evidenti.

Lo **stato dei servizi igienici** è considerato:

Ottimo

Quando si presenta come appena costruito o ristrutturato e con mobili appena acquistati.

Buono

Quando si presenta come struttura di recente realizzazione o ristrutturazione e, in ogni caso, con sanitari integri, rubinetteria in buono stato senza macchie o con macchie limitate, piastrelle in buono stato e senza piastrelle mancanti, mobili senza rotture e senza abrasioni di rilievo.

Decoroso

Quando si presenta senza piastrelle mancanti o con rotture non evidenti, con sanitari integri, rubinetteria decorosa e funzionante, mobili senza rotture e senza abrasioni di rilievo.

Lo **stato degli arredi** è considerato:

Ottimo

Mobili e arredi in perfetto stato esclusi gli arredi d'epoca. Tessuti integri non scoloriti, mobilio in perfetto stato dello stesso stile per ogni locale o con caratteristiche simili, da interni dentro la struttura, anche da esterni fuori. Lampade funzionanti. Materassi di non oltre 7 anni.

Buono

Mobili e arredi in buono stato. Tessuti integri non scoloriti, mobilio in buono stato di stile simile per ogni ambiente, da interni dentro la struttura, anche da esterni fuori. Lampade funzionanti. Materassi di non oltre 10 anni.

Decoroso

Mobili con tessuti integri, non scoloriti, mobilio senza rotture o con abrasioni significative con caratteristiche similari per ogni ambiente, da interni dentro la struttura, anche da esterni fuori. Lampade funzionanti. Materassi di non oltre 12 anni.

Lo **stato della biancheria da letto** è considerato:

Ottimo

Quando si presenta come nuovo.

Buono

Quando non presenta strappi o con eventuali rattoppi minimi.

Decoroso

Lo stato delle lenzuola deve essere decoroso senza strappi o con eventuali rattoppi limitati.

Lo **stato della biancheria da bagno** è considerato:

Ottimo

Quando la biancheria appare come nuova.

Buono

Quando non presenta sdruciture o strappi.

Biancheria da tavola:

La biancheria da tavola per i livelli di classifica 4-5 stelle deve apparire come nuova; per gli altri livelli di classifica deve risultare senza sdruciture o strappi.

In caso di macchie evidenti su tovagliolo o tovaglia coprimacchia, il cambio di tale biancheria deve essere effettuato entro il pasto successivo a prescindere dal numero di cambi previsti per il livello di classifica.

Monitoraggio, controlli e sanzioni sullo stato di qualità

Lo stato dei locali, dei mobili, dei materiali utilizzati deve essere mantenuto al medesimo livello esistente in sede di richiesta della classificazione o dichiarazione dello stato delle strutture ai sensi dell'art. 42 comma 1 della L.R. 16/04.

E' il titolare dell'autorizzazione che è tenuto a monitorare e ad accertare tali condizioni e ad effettuare la manutenzione dei locali stessi o la sostituzione del materiale di consumo. Lo stesso è dunque tenuto, ai sensi dell'art. 30, commi 2 e 3, della L.R. 16/04, a dichiarare la mancanza di alcuni requisiti o il mancato mantenimento degli stessi anche se ciò comporta l'eventuale abbassamento del livello di classificazione o richiedere un termine per l'adeguamento ai requisiti minimi per poter mantenere il livello di classifica o l'autorizzazione. Ove tali obblighi non siano ottemperati la sanzione applicabile è indicata al comma 4 dell'art. 36 della L.R. 16/04.

Personale addetto

Per personale **addetto in via esclusiva** si intende la persona o le persone addette esclusivamente ad un determinato servizio.

Per **addetto** si intende la persona addetta prevalentemente ma non esclusivamente ad un determinato servizio.

Nel caso di **servizio assicurato senza specifiche**, il servizio si intende garantito mediante una o più persone impiegate contemporaneamente in più servizi.

Subingresso - estensione dell'applicazione dell'art. 16, comma 2, L.R. 16/04

Il subentro nella gestione di una struttura ricettiva alberghiera già esistente ed autorizzata, senza alcuna effettuazione di modifiche né alla struttura né ai servizi erogati, segue le modalità di cui all'art. 16, comma 2, della L.R. 16/04.

La modalità di autorizzazione sotto forma di denuncia (ora dichiarazione) di inizio attività indicata allo stesso articolo è da intendersi riferita alla disciplina di cui all'art. 19 della L. 241/90 in forma statica, limitatamente alla sola ipotesi di subentro, come vigente alla data di entrata in vigore della L.R. 16/04, conseguentemente, in tale ipotesi, l'attività può essere esercitata senza soluzione di continuità immediatamente dopo la dichiarazione di inizio attività.

Somministrazione

L'autorizzazione all'esercizio dell'attività ricettiva alberghiera abilita ad effettuare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande alle persone alloggiate, ai loro ospiti e a coloro che sono ospitati nella struttura ricettiva in occasione di manifestazioni e convegni organizzati, fatto salvo l'ottenimento della relativa autorizzazione sanitaria, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 2 della L. 30 aprile 1963 n. 283.

La somministrazione di alimenti e bevande al pubblico è soggetta ad apposita autorizzazione rilasciata ai sensi della legge

regionale 14/2003 e delle direttive applicative di cui alla delibera della Giunta regionale n. 2209 del 10/11/2004.

Normativa applicabile in modo residuale

Per quanto non previsto in modo specifico dal presente atto si applicano le normative vigenti in materia urbanistica, sanitaria, di prevenzione incendi e di sicurezza.

Segni distintivi

I segni distintivi relativi alle strutture ricettive alberghiere e alle loro specificazioni tipologiche, conformi al modello approvato dalla Regione con successiva determinazione del dirigente competente, corrispondente alla categoria ottenuta, ove previsto, devono essere esposti all'esterno della struttura.

Le diciture definite dalla L.R. 16/04 e dal presente atto e i segni distintivi approvati con successivo atto del dirigente competente sono utilizzabili esclusivamente in conformità alle specifiche tipologie ricettive oggetto della dichiarazione di inizio attività.

Sono fatti comunque salvi i modelli già in uso e adottati con deliberazione di Giunta regionale n. 7747 del 30 dicembre 1983.

Tabella A - CLASSIFICAZIONE ALBERGHI E DIPENDENZE DI ALBERGHI**Tabella A -Parte prima: Requisiti e dotazioni**

REQUISITI E DOTAZIONI DELLA STRUTTURA			Livelli di classifica							
Note		*	**	***	***S	****	****S	*****		
Spazi comuni										
Elenco										
	Hall (escluse le dipendenze fino a 2 stelle)		X	X	X	X	X	X	X	X
	Sala o area soggiorno e svago (escluse le dipendenze fino a 2 stelle)		X	X	X	X	X	X	X	X
	Sala bar o area bar-requisito non richiesto per le dipendenze fino a tre stelle.			X	X	X	X	X	X	X
	Sala colazione/ristorante - (requisito non richiesto per le dipendenze.)						X	X	X	X
Dimensione complessiva										
	Sale o aree ad uso comune che può coincidere con la sala ristorante o colazione Di dimensioni non inferiori a 18 mq		X							
	Sale o aree ad uso comune di superficie non inferiore a 4 mq per ognuna delle prime 10 stanze, mq 1 per le successive fino alla 20ma e 0,50 per le stanze oltre la 20ma) di dimensione minima di 28 mq			X						
	Sale o aree ad uso comune (esclusa la sala ristorante) dimensione come per 2 stelle maggiorata del 10%				X	X				
	Sale o aree ad uso comune (esclusa la sala ristorante) dimensione come per 2 stelle maggiorata del 30%						X	X		
	Sale o aree ad uso comune (esclusa la sala ristorante) dimensione come per 2 stelle maggiorata del 40%									X
Dotazioni di ristorazione per strutture ove non è presente il bar										
	Casa madre: distributore automatico di acqua, bibite, caffè, thè, cioccolata in sala-area comune ove non presente area o sala bar. Tale requisito può essere sostituito dall'angolo thè-caffè nelle camere.		X							
	Dipendenze fino a tre stelle: Distributore automatico di acqua, bibite, caffè, thè, cioccolata in sale comune. Tale requisito può essere sostituito dall'angolo thè-caffè nelle camere		X	X	X					
Dotazioni comuni										
	Televisore ad uso comune in sala comune - quando non presente in tutte le camere		X	X						
	Telefono ad uso comune		X	X	X	X	X	X	X	X

	Postazione internet					X	X	X	X
	Fax			X	X	X	X	X	X
Servizi igienici comuni									
	Servizio igienico a servizio dei locali comuni e di somministrazione almeno uno		X	X	X				
	Servizi igienici a servizio dei locali comuni e di somministrazione almeno uno per sesso					X	X	X	X
	Numero di locali da bagno comuni da garantire per le stanze senza bagno privato con un minimo di almeno un bagno completo ogni piano	Solo per strutture già autorizzate.	1 ogni 8 posti letto	1 ogni 6 posti letto	1 ogni 4 posti letto				
Dotazioni dell'esercizio									
Riscaldamento									
	Impianto di riscaldamento in caso di apertura da 1-10 al 30 -4 obbligatorio in camere e sale comuni.		X	X	X	X	X	X	X
Aria condizionata									
	In tutto l'esercizio (l'obbligo non sussiste per gli esercizi posti nelle zone montane oltre 500 m. s.l.m.)						X	X	X
Montacarichi									
	Ascensore di servizio o montacarichi (Se tecnicamente realizzabile)								X
Ascensore per i clienti									
	Qualunque sia il numero dei piani oltre il pianterreno. (esclusi gli alberghi diffusi).								X
	Qualunque sia il numero dei piani ad esclusione del primo (purché sia presente un servo scala qualora le stanze adeguate all'handicap non siano ubicate al pian terreno) o dell'ultimo quando non sia raggiungibile con l'ascensore per problemi tecnici di installazione. (esclusi gli alberghi diffusi)					X	X	X	
	Oltre i primi due piani , escluso il pianterreno, o in alternativa l'ultimo piano quando non sia raggiungibile con l'ascensore per problemi tecnici di installazione. (Esclusi gli alberghi diffusi)			X	X				
Sistemazione delle camere									
	Sistemazione delle camere Letti come da capacità ricettiva, 1 sedia o altro tipo di seduta per stanza illuminazione, tavolino o altro tipo di piano, armadio (o analoga struttura per riporre gli abiti e relative grucce), comodino, cestino rifiuti.		X	X	X	X	X	X	X
	Specchio con presa corrente nelle camere senza bagno.		X	X	X				

	Lampada da comodino o applique, secondo comodino, (sgabello per bagagli),			X	X	X	X	X	X
	Terzo punto luce o applique				X	X	X	X	X
	Poltrona per camera in alternativa alla sedia o altro tipo di seduta						X	X	X
	Materasso ignifugo	In caso di nuova struttura per tutte le classificazioni- per le strutture già aperte adeguamento in tre anni	X	X	X	X	X	X	X
	Frigobar (il prezzo delle consumazioni deve essere indicato)					X	X	X	X
	Cassaforte in camera					X	X	X	X
	Telefono nelle camere abilitato alla chiamata esterna 100% camere				X	X	X	X	X
	Televisore in camera				X	X			
	Televisione satellitare						X	X	X
	Ciabattine in spugna o materiale similare	* Su richiesta						X*	X
	Necessario per scrivere				X	X	X	X	X
	Kit cucito a richiesta				X	X	X	X	X
Servizi igienici privati delle camere suite e junior suite									
	Lavabo con acqua corrente calda e fredda in tutte le camere non dotate di bagno privato	Escluse unità bicamera	X	X	X				
	Bagni privati percentuale rispetto al totale delle camere (unità bi - camera escluse)	In tutti gli alberghi nuovi ogni stanza deve possedere bagno privato ad eccezione delle unità bi-camera.		60%	80%	100%	100%	100%	100%
Dotazioni dei bagni									
Accessori nei bagni privati									
	Cestino rifiuti- sacchetti igienici -		X	X	X	X	X	X	X
	Sgabello					X	X	X	X
	Sgabello su richiesta				X				
	Carta igienica e riserva - sapone		X	X	X	X	X	X	X
	Bagno schiuma-shampoo-materiale pulizia scarpe				X	X	X	X	X
	Specchio per il trucco					X	X	X	X
	Asciugacapelli					X	X	X	X
	Asciugacapelli su richiesta			X	X				
	In caso di doccia - box-doccia					X	X	X	X
Dotazioni unità abitative con uso cucina									
	Televisore a colori nelle unità abitative				X	X	X	X	X
	Cassaforte					X	X	X	X
	Telefono nell'unità abitativa				X	X	X	X	X
Dotazioni per il pranzo									
	Tavolo, sedie o panche - per interni - in misura corrispondente ai posti letto		X	X	X	X	X	X	X
Dotazioni per la cucina									
	Lavello e scolapiatti; fornelli con aspirazione, accendigas; cestino portarifiuti; frigorifero		X	X	X	X	X	X	X
	Tovaglia/ tovaglioli/ canovacci da cucina - con cambio bisettimanale.	* Su richiesta giornaliero	X	X	X	X	X	X*	X*

	Lavastoviglie, forno tradizionale o a microonde; asse e ferro da stiro				Almeno una	Almeno Una	Almeno due	Tutte	Tutte
	Pentole e stoviglie per la preparazione dei pasti come da elenco		X	X	X	X	X	X	X
	Dotazioni per la pulizia: scopa-paletta-spazzolone-straccio - secchio		X	X	X	X	X	X	X
	Confezione monodose di detergente per la casa e per le stoviglie sia a mano che per lavastoviglie					X	X	X	X
Dotazioni per la notte nei monolocali									
	Posti letto parti alla capacità ricettiva in letto o divani letto, armadio o analoga struttura per riporre abiti, comodino o tavolino a servizio dei posti letto.		X	X	X	X	X	X	X
	Materassi ignifughi	Per le strutture in attività l'adeguamento deve essere completato entro tre anni a partire dalla scadenza del termine per la nuova dichiarazione dei requisiti posseduti, fatte salve tempistiche più ridotte previste dalle normative antincendio.	X	X	X	X	X	X	X
Ulteriori dotazioni su richiesta									
	Culle (letti per bambini 0-2 anni) disponibili per almeno un 10% degli alloggi			X	X	X	X	X	X
	Elenco in camera delle dotazioni ottenibili su richiesta		X	X	X	X	X	X	X
Altri requisiti									
	Ingresso separato bagagli								X
	Locali di servizio ai piani								X
Dotazioni complementari									
	- Piscina di almeno 50 mq - Vasca ad idromassaggio in locale ad uso comune. - Sala con attrezzi da palestra di almeno 20 mq - Televisore a schermo piatto in ogni camera. - Sala riunioni con almeno 20 posti - Stanze singole oltre 12 mq; stanze doppie oltre i 16 mq. (le dotazioni tecnologiche possono essere sostituite con dotazioni equivalenti delle generazioni tecnologiche successive)					Almeno una dotazione	Almeno due dotazioni	Almeno tre Dotazioni	Almeno tre dotazioni
Stato delle strutture e delle dotazioni									
Aspetto esterno della struttura compresi serramenti e infissi									
	Ottimo					X	X	X	X
	Buono				X				
	Decoroso		X	X					
Aspetto interno delle pareti									
	Ottimo					X	X	X	X
	Buono				X				
	Decoroso		X	X					
Aspetto dei pavimenti - ivi comprese le scale interne									
	Ottimo					X	X	X	X
	Buono				X				
	Decoroso		X	X					

Stato di mobili e arredi									
	Ottimo					X	X	X	X
	Buono				X				
	Decoroso		X	X					
Stato dei servizi igienici									
	Ottimo					X	X	X	X
	Buono				X				
	Decoroso		X	X					

Tabella A - Parte seconda: Requisiti di servizio

Servizi ed orari di servizio da assicurare per qualifica									
SERVIZI CENTRALIZZATI				Livelli di classifica					
				*	**	***	***S	****	****S
Servizi di portineria									
	Servizi di ricevimento e di portineria - informazioni Ore giornaliere	* almeno un addetto in via esclusiva ** almeno un addetto in via esclusiva per ciascun servizio		12	12	14	16	18*	18**
Servizio notturno									
	Portiere di notte							X	X
	Addetto disponibile a chiamata nelle ore in cui non sono attivi i servizi di ricevimento			X	X	X	X		
Trasporto interno dei bagagli									
	Assicurato 24/24							X	X
	Assicurato 16/24 e nelle altre ore a mezzo carrello a disposizione della clientela						X		
	Assicurato a mezzo carrello a disposizione della clientela			X	X	X	X		
	Assicurato in caso di persone disabili			X	X	X	X	X	
Divise per il personale e targhette									
	Divise per il personale					X	X	X	X
	Targhette				X				
Servizio custodia valori									
	In cassaforte dell'albergo			X	X	X			
	In tutte le camere/ alloggi						X	X	X
Lingue estere									
	Lingue estere correntemente parlate Fra cui l'inglese					1	1	2	2
Lavatura e stiratura biancheria degli ospiti									
	Resa entro le 12 , escluso i festivi, per biancheria consegnata entro le 9							X	X
	Resa entro 24 ore escluso i festivi					X	X		
	Pulizia calzature						X	X	X
Chiamate per il personale									
	A mezzo telefono					X	X	X	X
	Con citofono o campanello			X	X				
SERVIZI DI SOMMINISTRAZIONE									
Servizio bar									
	Servizio bar-assicurato posto nel locale ove è ubicato l'impianto con addetto per ore	*addetto in via esclusiva		12/24	14/24	14/24	16/24	16/24*	16/24*
	Servizio bar-assicurato nelle camere per ore						16/24	16/24	16/24
Servizio di prima colazione									
	A buffet - In sala apposita e/o ristorante						X	X	X
	In sala comune destinata anche ad altri usi			X	X	X			

	Servizio in camera - negli orari previsti per la colazione						X	X	X
Servizio ristorante									
	In sala apposita e/o ristorante	*Il servizio è facoltativo nelle strutture a quattro stelle ubicate nei centri storici ove sono presenti strutture di ristorazione.					X*	X	X
	In sala comune	*Il servizio è facoltativo nelle strutture a tre stelle ubicate nei centri storici ove sono presenti strutture di ristorazione, Nelle altre zone il servizio può essere reso anche attraverso una convenzione sotto forma di gestione unitaria purché il servizio di ristorazione convenzionato non disti più di trecento metri dall'albergo.			X*	X			
	In camera a richiesta negli orari dei pasti							X	X
Blancheria da pranzo e cambio									
	Tovaglia e tovaglioli di tessuto per pranzo e cena e colazione.							X	X
	Tovaglia e tovaglioli di tessuto per pranzo e cena.						X		
	Tovaglia di tessuto per pranzo e cena. Tovaglioli di tessuto o di altro materiale anche cartaceo ma resistente del tipo tessuto non tessuto.		X	X	X	X			
	Prima colazione tovagliato di tessuto. Tovaglioli di tessuto o di altro materiale anche cartaceo ma resistente.				X	X	X		
	Prima colazione - tovaglia di tessuto o di altro materiale escluso il telato di plastica - i tovaglioli potranno essere sostituiti da materiale cartaceo, anche non resistente.		X	X	X	X	X		
Cambio biancheria da tavola									
	Sostituzione tovagliato ad ogni cambio del cliente e almeno due volte alla settimana, il cambio della tovaglia, nel secondo caso, può essere limitato al coprimacchia.		X	X					
	Sostituzione del tovagliato ad ogni cambio del cliente ed almeno tre volte a settimana, il cambio della tovaglia, nel secondo caso, può essere limitato al coprimacchia.				X	X			
	Sostituzione tovagliato ad ogni cambio del cliente e giornaliera. Il cambio della tovaglia, in caso di medesimo cliente, può essere limitato al coprimacchia.						X	X	X
Strutture con certificazioni di qualità ambientale									

	I parametri relativi al cambio del tovagliato sono derogabili nel caso di strutture che siano certificate secondo i parametri di certificazione di qualità ambientale (ecolabel - iso 14.000 ecc e visit). I parametri da applicare sono quelli previsti per l'ottenimento della certificazione.		X	X	X	X	X	X	X
Servizi telefonici									
	Servizio sveglia				X	X	X	X	X
Servizi negli alloggi									
Cambio e stato della biancheria da letto									
	Lenzuola e federe devono essere in buono stato. La loro sostituzione deve avvenire ad ogni cambio del cliente e almeno una volta alla settimana.		X	X					
	Lenzuola e federe devono essere in stato buono. La loro sostituzione deve avvenire ad ogni cambio del cliente e almeno tre volte alla settimana.				X	X			
	Lenzuola e federe devono essere in stato ottimo. La loro sostituzione deve essere giornaliera e ad ogni cambio del cliente.						X	X	X
Biancheria da bagno									
	Telo-asciugamano-salvietta per persona.		X	X	X				
	Accappatoio su richiesta al posto del telo bagno.					X	X		
	Accappatoio-asciugamano-salvietta per persona.							X	X
Cambio biancheria da bagno									
	Cambio di biancheria ad ogni cambio del cliente e almeno due volte a settimana.		X	X					
	Cambio biancheria ad ogni cambio del cliente e tre volte a settimana.				X	X			
	Cambio biancheria da bagno giornaliero.						X	X	X
Strutture con certificazioni di qualità ambientale									
	I parametri relativi al cambio della biancheria da letto e da bagno sono derogabili nel caso di strutture che siano certificate secondo i parametri di certificazione di qualità ambientale (ecolabel - iso 14.000 - visit ecc). i parametri da applicare solo quelli previsti per l'ottenimento della certificazione.		X	X	X	X	X	X	X
Pulizia									
Camere e bagni privati									
	Una volta al giorno con riassetto pomeridiano						X	X	X
	Una volta al giorno con riassetto pomeridiano su richiesta					X			
	Una volta al giorno		X	X	X				

Unità abitative									
	Pulizia settimanale e ad ogni cambio del cliente		X						
	Pulizia bisettimanale e ad ogni cambio del cliente.			X	X	X			
	Pulizia giornaliera e ad ogni cambio del cliente.						X	X	
	Il cliente può optare per una frequenza inferiore del servizio, ove il gestore preveda tale possibilità, purché l'opzione sia esercitata in modo esplicito e sia stabilita altresì la riduzione del prezzo dell'alloggio.			X	X	X	X		
	Pulizia giornaliera con riassetto pomeridiano.								X
	Pulizia angolo cottura e stoviglie su richiesta - con pagamento a parte.						X	X	X
Ulteriori servizi									
Lavatura e stiratura biancheria degli ospiti									
	Resa entro le 12 , escluso i festivi per biancheria consegnata entro le 9								X
	Resa entro 24 ore escluso i festivi					X	X	X	
	Pulizia calzature						X	X	X
	Telo mare/ piscina su richiesta in caso di località balneare o in caso di presenza di piscina.							X	X
Parcheggio									
	Servizio di parcheggio e autorimessa assicurato in garage dell'esercizio o in garage esterno dalle 8 alle 22						X		
	Servizio di parcheggio e autorimessa assicurato in garage dell'esercizio o in garage esterno 24 ore su 24							X	X

Tabella B - classificazione R.T.A**Tabella B- Parte prima: Requisiti strutturali**

REQUISITI E DOTAZIONI DELLA STRUTTURA					
Livello di classifica			**	***	****
Spazi comuni					
Elenco					
	Casa madre - Hall		X	X	X
	Casa madre - Sala o area di soggiorno e svago		X	X	X
	Casa madre - Sala o area bar			X	X
	Casa madre - Sala o area bar in strutture ove siano presenti anche alloggi senza uso cucina		X		
	Dipendenze - sala o area bar				X
	Dipendenze - Ove siano presenti alloggi senza uso cucina e non sia presente sala o area bar, distributore automatico di bevande acqua thè caffè cioccolata in locale ad uso comune.	*requisito sostituibile dall'angolo thè-caffè	X *	X *	
SALE COMUNI dimensione					
	Una sala ad uso comune che può coincidere con la sala ristorante o colazione di dimensioni non inferiori a 18 mq		X		
	Sala ad uso comune (esclusa l'eventuale sala colazione/ristorante) di superficie non inferiore a 4 mq per ognuna delle prime 10 stanze o unità abitative, mq 1 per le successive fino alla 20ma e 0,50 per le stanze oltre la 20ma e comunque di dimensione minima di 28 mq			X	
	Sala ad uso comune (esclusa l'eventuale sala colazione/ristorante) - Come per 3 stelle maggiorato del 10%				X
Dotazioni comuni					
	Televisore ad uso comune in sala comune (quando non presente in tutte le camere - unità abitative)		X		
	Telefono ad uso comune		X	X	X
	Postazione internet			X	X
	Almeno un servizio igienico comune a servizio dei locali comuni e/o di somministrazione		X	X	X
Servizi igienici					
	Tutte gli alloggi devono avere un bagno privato.	È possibile una deroga solamente per le strutture che da alberghi si sono trasformate in R.T.A. in applicazione del comma 2 dell'art. 5 della legge 16/04. In questo caso deve comunque applicarsi il parametro minimo previsto per gli alberghi	X	X	X
Impianto di riscaldamento					
In caso di apertura dal 1-10 al 30-4 obbligatorio in camere e sale comuni.			X	X	X

Aria condizionata - In stanza regolabile dal cliente					
	In tutto l'esercizio (l'obbligo non sussiste per gli esercizi posti nelle zone montane oltre i 600 metri di altitudine)				X
Ascensore per i clienti					
	Qualunque sia il numero dei piani ad esclusione del primo (purché sia presente un servo scala qualora gli alloggi adeguati all'handicap non siano ubicati al pian terreno) o dell'ultimo quando non sia raggiungibile con l'ascensore per problemi tecnici di installazione.			X	X
	Oltre i primi due piani (escluso il pian terreno) ovvero l'ultimo piano nel caso per motivi tecnici non sia raggiungibile.		X		
Unità abitative con uso cucina					
Tipologia di alloggi					
	Percentuale minima di alloggi composti da più locali rispetto al totale delle unità abitative		-	20%	30%
Dotazioni unità abitative					
	Televisore a colori nelle unità abitative			X	X
Dotazioni per il pranzo					
	Tavolo, sedie o panche in misura corrispondente ai posti letto		X	X	X
Dotazioni per la cucina					
	Lavello e scolapiatti; fornelli con aspirazione, accendigas; cestino portarifiuti; frigorifero		X	X	X
	Tovaglia, tovaglioli e canovacci da cucina - con cambio bisettimanale.		X	X	X
	Lavastoviglie, forno elettrico o a microonde; asse e ferro da stiro			Almeno 1	Almeno 2
	Pentole e stoviglie per la preparazione dei pasti come da elenco		X	X	X
	Dotazioni per la pulizia - scopa - paletta - spazzolone - straccio - secchio		X	X	X
	Confezione monodose di detergente per la casa e per le stoviglie sia a mano che per lavastoviglie			X	X
	Telefono nell'unità abitativa			X	X
Zona notte nei monolocali					
	Posti letto pari alla capacità ricettiva in letto o divani letto, armadio o analoga struttura per riporre abiti, comodino o tavolino a servizio dei posti letto. Materassi ignifughi		X	X	X
Sistemazione delle camere o delle camere da letto delle suite o delle unità abitative					

	Sistemazione delle camere Numero di letti e coperte come da capacità ricettiva, 1 sedia- o seduta di altro tipo per stanza illuminazione, tavolino o altro tipo di piano, armadio o analoga struttura per riporre gli abiti e relative grucce, comodino, cestino rifiuti		X	X	X
	Materassi ignifughi	Le strutture in attività devono provvedere all'adeguamento entro due anni dalla scadenza per la nuova dichiarazione dei requisiti posseduti, fatte salve tempistiche più ridotte previste dalle normative antincendio.	X	X	X
	Applique da comodino, secondo comodino.		X	X	X
	Sgabello per bagagli su richiesta		X	X	X
	Terzo punto luce			X	X
	Poltrona per camera in alternativa alla sedia				X
	Frigobar (solo per camere e suite)			X	X
	Angolo caffè -thé (solo per camere e suite- quando non è presente il bar o il distributore automatico di bevande)		X	X	
	Telefono nelle camere abilitato alla chiamata esterna			X	X
	Televisore in camera (solo per camere e suite)			X	X
	Kit per scrivere			X	X
	Kit cucito a richiesta			X	X
Accessori dei servizi igienici privati					
	In caso di doccia box doccia			X	X
	In caso di doccia tenda doccia		X		
Accessori nei bagni di camere, suite o appartamenti					
	Cestino rifiuti - sacchetti igienici		X	X	X
	Sgabello	* su richiesta		X*	X
	Carta igienica e riserva - sapone		X	X	X
	Bagno schiuma - shampoo - materiale pulizia scarpe			X	X
	Asciugacapelli	* su richiesta	X*	X*	X
Stato interno delle pareti					
	Ottimo				X
	Buono			X	
	Decoroso		X		
Imbiancatura e aspetto esterno					
	Ottimo				X
	Buono			X	
	Decoroso		X		
Stato degli arredi					
	Ottimo				X
	Buono			X	
	Decoroso		X		
Stato dei servizi igienici					
	Ottimo				X
	Buono			X	
	Decoroso		X		

Tabella B - Parte seconda: Requisiti di servizio

Servizi ed orari di servizio da assicurare per qualifica					
SERVIZI CENTRALIZZATI			Livelli di classifica		
			**	***	****
Servizi di portineria e trasporto bagagli					
	Servizi di ricevimento e di portineria informazioni Ore giornaliere	* almeno un addetto in via esclusiva	10	14	16*
	Portiere di notte negli orari in cui non sono attivi i servizi di ricevimento				X
	Addetto disponibile, a chiamata negli orari in cui non sono attivi i servizi di ricevimento		X	X	
Divise per il personale e targhette					
	Divise per il personale				X
	Targhette		X	X	
Servizio custodia valori					
	In cassaforte della struttura		X	X	
	In tutti gli alloggi				X
Trasporto interno dei bagagli					
	Assicurato in caso di persone disabili		X	X	X
	Assicurato 16/24 e nelle altre ore a mezzo carrello a disposizione della clientela				X
	Assicurato a mezzo carrello a disposizione della clientela		X	X	
Lingue estere					
	Lingue estere correntemente parlate Fra cui l'inglese			1	2
Servizio di prima colazione- per le strutture che forniscono alloggio anche in camere o suites					
	A buffet in sala apposita e/o ristorante				X
	In sala comune			X	
	In camera a richiesta negli orari della colazione.				X
Lavatura e stiratura biancheria degli ospiti					
	Resa entro 24 ore escluso i festivi				X
	Pulizia calzature				X
Servizi telefonici					
	Servizio sveglia				X
Servizio bar					
	Casa madre: Servizio bar assicurato, per ore	*addetto in via esclusiva	10/24	14/24	16/24 *
	Dipendenza Servizio bar assicurato con addetto per ore				12/24
Servizi negli alloggi					
Cambio biancheria da letto					
	Cambio Lenzuola e federe ad ogni cambio del cliente e almeno una volta alla settimana.		X		
	Cambio biancheria lenzuola e federe almeno 3 volte a settimana.			X	
	Cambio lenzuola e federe giornaliero e ad ogni cambio del cliente				X
Biancheria da bagno - dotazione					
	Telo - asciugamano - salvietta per persona		X	X	X
	Accappatoio su richiesta al posto del telo bagno				X
Cambio biancheria da bagno					

	Cambio di biancheria ad ogni cambio del cliente e almeno due volte a settimana.		X		
	Cambio biancheria da bagno ad ogni cambio del cliente e almeno tre volte a settimana			X	
	Cambio biancheria da bagno ogni giorno				X
Deroga per alberghi ecologici					
	I parametri relativi al cambio della biancheria da letto e da bagno da tavola sono derogabili nel caso di strutture che siano certificate secondo i parametri di certificazione di qualità ambientale validi a livello europeo, internazionale o da accordi con la regione e-r (ecolabel - iso 14.000, visit ecc). i parametri da applicare solo quelli previsti per l'ottenimento della certificazione		X	X	X
Pulizia					
Camere e bagni privati					
	Una volta al giorno con riassetto pomeridiano				X
	Una volta al giorno		X	X	
Unità abitative					
	Pulizia settimanale e ad ogni cambio del cliente.		X		
	Pulizia bisettimanale e ad ogni cambio del cliente.			X	
	Pulizia giornaliera e ad ogni cambio del cliente				X
	Il cliente può optare per una frequenza inferiore frequenza del servizio di pulizia purché l'opzione sia esercitata in modo esplicito e sia stabilita altresì la riduzione del prezzo dell'alloggio.			X	X
Ulteriori servizi					
	Disponibilità lettino o culla su richiesta per un 10% degli alloggi		X	X	X
In caso di servizi di ristorazione					
	Caratteristiche e cambio del tovagliato come per strutture alberghiere		X	X	X
Parcheggio					
	Servizio di parcheggio e autorimessa assicurato dal personale addetto in garage dell'esercizio o in garage esterno dalle 8 alle 22				X

Elenco stoviglie da garantire nelle unità abitative dotate di uso cucina per qualunque livello di classifica

Per persona:

- Posate (2 coltelli due forchette un cucchiaino un cucchiaino)
- Piatti 2 piatti piani ed un piatto fondo

- Un bicchiere per persona + altri due almeno di riserva
- Una tazza ed una tazzina e piattino

Per casa o appartamento:

- una batteria da cucina (comprensiva di padella antiaderente e pentolino per il latte)
- 2 coltelli da cucina
- 1 zuccheriera
- 1 caffettiera
- 1 scolapasta
- 1 mestolo
- 1 insalatiera
- 1 piatto da portata
- 1 grattugia
- 1 apribottiglie/cavatappi
- 1 tagliere

Tutto il materiale fornito dev'essere comunque in buono stato, qualunque sia la categoria dell'appartamento .

Tabella C - Specificazione tipologica di "Albergo centro congressi"

Specificazione tipologica aggiuntiva di centro congressi - solo per strutture da tre stelle in su		
SERVIZI		
Una Sala conferenze con almeno 250 posti a sedere - anche frazionabile - con le seguenti caratteristiche		
	Guardaroba	
	Poltrone o poltroncine in numero equivalente alla capienza dichiarata.	
	Maxischermo - adeguato alle dimensioni della sala in rapporto alla distanza/fondo e altezza sala /schermo.	
	Palco o pedana	
	Tavolo per presentazioni	
	Potenza elettrica adeguata	
	Collegamento internet veloce o wireless	
	Ufficio privato - anche coincidente al bussines centre	
	Spazi tecnici per l'installazione di attrezzatura per la traduzione simultanea	
	Apparecchiature tecniche e audiovisive	Come da elenco utilizzabili in loco
	Impianto di amplificazione	
	Sistemi di oscuramento e insonorizzazione	
	Aria condizionata	
Almeno 3 sale riunioni per almeno 80 posti a sedere complessivi con le seguenti caratteristiche		
	Sedie con banchi o con supporto per scrivere	
	Schermo	
	Accesso internet - veloce o wireless	
	Aria condizionata	
	Sistemi di insonorizzazione e oscuramento	
	Apparecchiature tecniche e audiovisive	Come da elenco utilizzabili in loco- ad eccezione della video conferenza.
Business centre con pc internet e fax		
Servizi business su richiesta		
	Servizi di traduzione in lingua su richiesta e con prenotazione Traduzione simultanea Traduzione consecutiva	
	Servizi di segreteria	
	Servizi hostess	
	Operatore tecnico Video, suono.	
	Fotografo	
	Noleggio computer portatili	
Apparecchiature tecniche e audiovisive - sia presenti in loco sia noleggiabili		

	Fax - scanner - fotocopiatrice Proiettore interfacciabile Proiettore diapositive Videoregistratore Videoproiettore Microfono da tavolo Microfono a farfalla Lavagne luminose Microfono volante Videoconferenza- Conferences system freccia luminosa Web cam Telecamera per documenti	* tutti gli ausili tecnici, indicati, possono essere sostituiti da apparecchiature analoghe di ultima generazione.
Altri requisiti		
	Spazi per la ristorazione	
	Segnaletica interna e piante con elementi architettonici che possono condizionare l'utilizzo delle sale.	
	Magazzino	
Altri servizi		
	Servizio di catering su richiesta	
	Trasporti su richiesta	

Tabella D - Specificazione tipologica di "Albergo beauty farm"

Specificazione tipologica beauty farm e beauty farm termale Interventi estetici finalizzati al trattamento del sovrappeso e della bellezza della persona sotto controllo medico.		
SERVIZI E DOTAZIONI DELLA STRUTTURA		
	DOTAZIONI OBBLIGATORIE DELLA STRUTTURA - le dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 10% dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota	
	Reception con banconista	Solo se c'è anche apertura al pubblico
	Spogliatoio maschile e femminile e relativi bagni	Solo se c'è anche apertura al pubblico - minimo 6 posti- (dotazione non calcolabile nel tetto del 10%)
	Vasche docce o sistemi di Idromassaggio	Minimo due posti o in alternativa piscina con minimo 4 posti
	Bagno turco- romano o bagni di vapore simili	Minimo 2 posti
	Solarium (u.v.a -u.v.b.)	Minimo 1 posto
	Zona relax	Minimo 6 posti
	Docce	Minimo 3 posti
	Sale per massaggi e trattamenti estetici	Almeno due sale
	Ambulatorio medico	Almeno uno
	Accappatoi, le ciabatte e i teli bagno messi a disposizione nel centro	Per tutti - (dotazione non calcolabile nel tetto del 3%)
	ULTERIORI DOTAZIONI (ALMENO 3) tali dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 3% in complesso dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota.	L'elenco delle dotazioni integrative è indicativo - possono essere previste dotazioni ulteriori di altro tipo purché siano disponibili per almeno due persone.
	Vasca Kneipp	
	Docce emozionali e simili	Minimo 2 posti
	Sauna o biosauna e simili	Minimo 3 posti
	Bagni di fieno e simili	Minimo un posto
	Cromoterapia	Minimo un posto
	Piscina di almeno 50 mq	
	Sala con attrezzature da palestra almeno di almeno 20 mq .	Almeno tre attrezzature (tapis roulant, cyclette, step, vogatore ecc.)
Trattamenti dietetici personalizzati con il supporto di personale munito dei relativi titoli (medici e dietisti)		
	Programma dietologico personalizzato	Su richiesta
	Elaborazione del programma dietologico per il dopo-cura,	Su richiesta
Trattamenti estetici viso e corpo di pertinenza medica		
Trattamenti viso di pertinenza medica		
	Almeno due tipi di trattamento (es.Peeling chimico-dermoabrasione-trattamenti laser)	
Trattamenti corpo di pertinenza medica		
	Almeno due tipi di trattamento (es. mesoterapia - elettrolipolisi ecc.)	
Massaggi obbligatori		
	Massaggio rilassante	
	Linfodrenaggio	
Ulteriori massaggi almeno di tre tipi A titolo esemplificativo se ne elencano alcuni		
	Massaggi Stone Therapy	

	Massaggi shiatsu	
	Riflessologia plantare	
	Reiki	
	Massaggio omoenergetico	
	Aiurvedici	
	Ecc.	
Trattamenti estetici - effettuati da estetisti		
Viso		
	Pulizia viso	
	Peeling viso	
Corpo		
	Trattamenti corpo	Almeno due tipi di trattamento
	Trattamenti seno	Almeno un tipo di trattamento
	Trattamenti anticellulite	Almeno due tipi di trattamento
Personale		
	Personale medico preferibilmente specializzato in dietologia - dermatologia - medicina estetica)	Trattamenti medici
	Palestre personale in possesso del diploma ISEF o in scienze motorie o estetiste diplomate in caso di macchinari finalizzati alla sola estetica.	Assistenti alle palestre
	Trattamenti estetici di pertinenza non medica	Estetiste diplomate
	Massaggi e trattamenti benessere	Estetiste diplomate - Massaggiatore sportivo- Terapista della riabilitazione (fisioterapisti -massiofisioterapisti) - Operatore termale solo in caso di albergo termale- Ulteriori figure professionali abilitate secondo le normative statali e regionali.

Tabella E - Specificazione tipologica di "Albergo centro benessere".

Specificazione tipologica aggiuntiva di centro benessere Struttura dotata di attrezzature e servizi per il benessere della persona utilizzabili in prevalenza senza il controllo medico ma con il supporto di personale specializzato.		
SERVIZI E DOTAZIONI OBBLIGATORIE DELLA STRUTTURA - le dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 5% dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota		
	Reception con banconista	Solo se c'è anche apertura al pubblico
	Spogliatoio maschile e femminile e relativi bagni	Solo se c'è apertura al pubblico
	Vasche docce o sistemi di Idromassaggio	Minimo 2 posti o in alternativa piscina con minimo 4 postazioni di idromassaggio
	Bagno turco, romano o similari bagni di vapore	Minimo 2 posti
	Zona relax	Minimo 6 posti
	Docce	Minimo 3 posti
	Musica nella zona relax	
	Accappatoi, le ciabatte e i teli bagno messi a disposizione nel centro	Per tutti
ULTERIORI DOTAZIONI (ALMENO 4) tali dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 2% dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota. (tra le ulteriori dotazioni possono essere comprese una delle stesse può non essere ricompresa nell'elenco che segue):		
	Salette per massaggi o trattamenti estetici	Almeno due
	Sala con attrezzature da palestra di almeno 20 mq.	Almeno tre attrezzature (tapis roulant, cyclette, step, vogatore ecc.)
	Solarium u.v.a. - u.v.b.	Almeno un posto
	Vasca Kneipp (vasca a più settori per i piedi con acqua calda e fredda alternate insieme al massaggio plantare del pavimento in ciottolato.)	
	Piscina di almeno 50 mq	
	Sauna o biosauna e similari	Minimo 3 posti
	Vasche flottanti e similari	
	Docce emozionali e similari	Minimo 4 posti
	Cabina per bagni di vapore e similari	
	Bagni di fieno e similari	
Massaggi nel caso fra le ulteriori dotazioni siano previste le sale per massaggi devono essere assicurati almeno 5 tipi di massaggi si elencano a titolo esemplificativo i seguenti:		
	Massaggio rilassante -	
	Linfodrenaggio	
	Massaggi Stone Therapy	
	Massaggi shiatsu	
	Riflessologia plantare	
	Reiki	
	Massaggio omoenergetico	
	Massaggio Aiurvedici	
Personale		
	Personale qualificato per massaggi	Estetiste diplomate - Massaggiatore sportivo- Terapista della riabilitazione (fisioterapisti -massiofisioterapisti) - Operatore termale solo in caso di albergo termale- Ulteriori figure professionali abilitate secondo le normative statali e regionali.
	Personale qualificato per palestra o utilizzo attrezzi fitness	Istruttori ISEF o diploma in scienze motorie o estetiste se i macchinari hanno un esclusiva finalità estetica.

Tabella F: Parametri per l'aggiunta alle strutture a 5 stelle della qualifica LUSO

Dotazioni

Della struttura

- ◆ Almeno il 5% di suite rispetto al numero totale degli alloggi con un minimo di tre suite
- ◆ Guest relation
- ◆ Quotidiani gratuiti nella hall
- ◆ Accesso a Internet nelle aree comuni - Alta velocità
- ◆ Servizio ristorante reso da addetti, da un sommelier e coordinato da un direttore di sala.
- ◆ Menù a lista fissa comprendente almeno 3 menù, con possibilità di piatti alla carta
- ◆ Lista di vini pregiati nazionali ed internazionali

Almeno 5 dei seguenti requisiti:

- ◆ Saloni storici decorati
- ◆ Camere o alloggi con decorazioni o dipinti d'epoca - o quadri d'autore
- ◆ Terrazza panoramica
- ◆ Vasca idromassaggio in locale comune
- ◆ Sauna o bagno turco in locale comune
- ◆ Salette per massaggi in locale comune
- ◆ Sala con attrezzi da palestra di almeno 20 mq
- ◆ Solarium
- ◆ Piscina (requisito obbligatorio per le zone di vacanza - non obbligatorio per centri storici - città d'arte turismo e affari)
- ◆ Spazi per esposizioni
- ◆ Business centre
- ◆ Sala riunioni con almeno 20 posti

Nelle camere

- ◆ Requisiti strutturali delle camere - come per junior suite con:
- ◆ Dimensione minima della singola escluso il bagno 14 mq.
- ◆ Dimensione minima della doppia escluso il bagno 20 mq.
- ◆ Insonorizzazione

Dotazioni tecnologiche (le dotazioni tecnologiche possono essere sostituite con dotazioni equivalenti delle generazioni tecnologiche successive):

- ◆ Televisore a cristalli liquidi o al plasma -
- ◆ Film pay per view o fornitura gratuita di dvd-vhs e relativi lettori
- ◆ Computer in camera con collegamento internet

Altre dotazioni:

- ◆ Acqua in bottiglia in camera gratuita

Bagni

- ◆ Doppio lavandino in almeno un bagno delle suites
- ◆ Vasca idromassaggio o doccia sauna in almeno un bagno delle suites

Servizi aggiuntivi su richiesta

- ◆ Servizio automobile o limousine disponibile su richiesta
- ◆ Quotidiani gratuiti in camera
- ◆ Servizi di segreteria
- ◆ Catering per eventi su richiesta
- ◆ Servizio di baby-sitting o assistenza per bambini (in camera, su richiesta con supplemento)
- ◆ Servizi business
- ◆ Trasporto da/per l'aeroporto (supplemento)
- ◆ Cambio valuta
- ◆ Assistenza medica
- ◆ Noleggio telefoni cellulari
- ◆ Servizio di preparazione per la sera

DECRETI, ORDINANZE E ALTRI ATTI REGIONALI

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TURISMO E QUALITÀ AREE TURISTICHE
29 agosto 2007, n. 10946

L.R. 16/04 – Approvazione modulistica relativa alla classificazione delle strutture ricettive alberghiere

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 450 del 3 aprile 2007 “Adempimenti conseguenti alle delibere 1057/06 e 1663/06. Modifiche agli indirizzi approvati con delibera 447/03 e successive modifiche”;

viste:

- la legge regionale 28 luglio 2004, n. 16 “Disciplina delle strutture ricettive dirette all’ospitalità”;
- la delibera della Giunta regionale n. 916 del 25/6/2007 “L.R. 16/04 – art. 3, comma 2 – Approvazione degli standard strutturali e dei requisiti di esercizio per l’autorizzazione e la classificazione delle strutture ricettive alberghiere”;
- il comma 1 dell’art. 29 della legge regionale 16/04, che prevede l’approvazione da parte del Dirigente competente del modello di dichiarazione dei requisiti posseduti per l’ottenimento del livello di classificazione;
- la prima parte dell’art. 42, comma 1, che prevede l’obbligo per le strutture alberghiere in attività di presentazione di una nuova dichiarazione dei requisiti posseduti entro sei mesi dalla data di pubblicazione della delibera della Giunta regionale 916/07;

- la seconda parte dell’art. 42, comma 1, che stabilisce che le strutture possono mantenere la classificazione precedentemente attribuita per un periodo non superiore a tre anni, qualora nell’ambito della stessa dichiarazione il titolare o il gestore si impegni alla realizzazione degli interventi, da iniziare entro dodici mesi dalla presentazione della dichiarazione, che consentano il mantenimento del precedente livello di classificazione;

attestata la regolarità amministrativa della presente determinazione ai sensi della citata deliberazione 447/03;

determina:

1) di approvare il modello di dichiarazione per la classificazione delle strutture ricettive alberghiere riportato all’Allegato “A”, parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente anche i modelli per la dichiarazione dei requisiti per ottenere le specificazioni tipologiche aggiuntive (residenza d’epoca, meubl , garni, motel, albergo diffuso, villaggio albergo, albergo termale, albergo centro congressi, albergo beauty farm, albergo centro benessere);

2) di stabilire che il modello di cui sopra   valido anche come modello per la nuova dichiarazione dei requisiti posseduti, di cui all’art. 42, comma 1 della L.R. 16/04, per le strutture alberghiere in attivit . In questo caso, se la struttura non possiede tutti i requisiti previsti per il livello di classifica precedentemente ottenuto, potr  chiedere, con lo specifico modello approvato nell’Allegato A, sezione 7, il mantenimento del livello di classifica precedentemente attribuito alle condizioni stabilite nel citato articolo 42 e riportate in premessa;

3) di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Valter Verlicchi

(segue allegato fotografato)

Allegato "A"

LOGO DEL COMUNE

**CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE
ALBERGHIERE E RICHIESTA DELLE SPECIFICAZIONI
TIPOLOGICHE AGGIUNTIVE****(L. R. n. 16 del 28/07/2004 e delibera G.R. n. 916 del 25/06/2007)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' DEI
REQUISITI POSSEDUTI AI FINI DELLA CLASSIFICAZIONE****(Art. 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)**

Io sottoscritt... _____ nat... a
_____ il _____ residente a
_____ in via/Piazza
_____ n. _____ Prov. _____ cap. _____
C.F. _____ Tel. _____ cell. _____ Fax
_____ e-mail _____ in qualita' di
_____ (titolare o legale rappresentante) dell'impresa
_____ con sede a
_____ indirizzo _____
prov. _____ cap. _____ C.F. _____ P. IVA _____

AI FINI DELL'OTTENIMENTO DELLA CLASSIFICAZIONE DELLA STRUTTURA
RICETTIVA ALBERGHIERA:

☐ **ALBERGO** _____ sito in via
_____ n. _____

☐ **RESIDENZA TURISTICO ALBERGHIERA (R.T.A.)**

_____ sita in via
_____ n. _____

☐ **DIPENDENZA¹ (con classifica autonoma)** sita in via

_____ n. _____ a metri _____²

dall'albergo - R. T. A. (estremi identificativi della struttura principale)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la mia personale responsabilità,

dichiaro

che quanto dichiarato o prestampato nelle sezioni 1-2-3-4-5 e 6 tabella A parte prima e parte seconda (Alberghi e dipendenze di alberghi), corrisponde a verità e che determina una classificazione pari a stelle:

[1] [2] [3] [3 s] [4] [4s] [5]

☐ dichiaro inoltre che possedendo tutti i requisiti aggiuntivi indicati nella tabella F la classificazione ottenuta è:

[5L]

ovvero dichiaro

che quanto dichiarato o prestampato nelle sezioni 1-2-3-4-5 e 6 tabella B parte prima e parte seconda (R.T.A. e dipendenze di R.T.A.), corrisponde a verità e che determina una classificazione pari a stelle:

[2] [3] [4]

dichiaro inoltre, ai fini dell'ottenimento di una o più specificazioni tipologiche aggiuntive, che:

¹ La classificazione delle dipendenze non può essere superiore a quella della casa madre né inferiore di oltre un livello ed è effettuata sulla base dei servizi e delle dotazioni effettivamente presenti nella dipendenza mentre per i servizi di carattere generale si fa riferimento ai servizi forniti dalla casa madre

² di norma a non più di 100 metri di distanza dalla casa madre

- ☐ che la struttura è ubicata in un immobile vincolato ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 ed è arredato con mobili dell'epoca e quindi si richiede l'adozione della specificazione tipologica aggiuntiva di **residenza d'epoca**.
- ☐ la struttura fornisce solo alloggio e prima colazione e si richiede a tale proposito la specificazione tipologica di:
- ☐ **meublé**
- ☐ **garni**
- ☐ la struttura fornisce servizi per l'assistenza a veicoli e/o imbarcazioni e servizi di autorimessa e/o rimessaggio pari a n. _____ posti, numero che è pari o superiore al numero delle camere maggiorato del 10%. Assicura, inoltre, servizi di primo intervento, di assistenza meccanica e rifornimento carburante, ristorante o tavola calda e fredda e bar e quindi si richiede a tale proposito la specificazione tipologica di **motel**.
- ☐ la struttura non è composta da un unico edificio ma è costituita da un locale comune ubicato in _____
in cui è presente il locale di ricevimento ed una sala comune con servizio di:
- ☐ bar, _____ e/o
- ☐ ristorazione.
- Nel locale centrale sono individuate n. _____ camere/unità abitative.
Le altre n. _____ camere/unità abitative, tutte con medesima identità interna ed esterna, sono ubicate a una distanza media non superiore a 300 metri in area pedonale o prevalentemente pedonale, sono ubicate tutte nel centro storico (zona omogenea _____ di _____ tipo _____ A) _____ (indicare i _____ luoghi)
- _____

_____, del Comune di _____ che non supera i 5000 abitanti, e quindi si richiede a tale proposito la specificazione tipologica di **albergo diffuso**.
- ☐ la struttura è caratterizzata dalla centralizzazione di servizi in funzione di più stabili facenti parte di uno stesso complesso, inseriti in un area attrezzata per il soggiorno e lo svago della clientela e possiede:
- ☐ piscina e piscina bimbi, o, in alternativa ☐ spiaggia riservata
- ☐ vasca/vasche idromassaggio con posti n. _____ pari ad almeno il 5% della capacità ricettiva con almeno 4 posti
- ☐ area gioco bimbi con almeno 4 tipi di giochi disponibili
- quindi si richiede a tale proposito la specificazione tipologica di **villaggio albergo**.
- ☐ la struttura è sede di attività termale autorizzata ai sensi della L.R. 32/88 e successive modifiche ed integrazioni e della deliberazione G.R. 218 del 14 febbraio 2005, e fornisce stabilmente servizi termali, quindi si richiede a tale proposito la specificazione tipologica di **albergo termale**.
- ☐ che la struttura è oggetto di certificazione di qualità ambientale :
- ☐ ECOLABEL europeo

- ☐ ISO 14000 _____
☐ EMAS
☐ marchio di qualità ambientale aderente a Visit europeo

e per questo motivo può derogare ad alcuni parametri previsti nella tabella di classificazione in quanto non conformi al sistema di certificazione di qualità ambientale.

Per poter applicare la deroga si provvederà all'esposizione in modo ben visibile del marchio di certificazione di qualità ambientale e in sede di commercializzazione sarà fatta esplicita indicazione della natura di struttura con certificazione di qualità ambientale.

- ☐ che quanto dichiarato o prestampato nelle tabelle C ☐ D ☐ E ☐ corrisponde a verità e permette l'utilizzo della specificazione tipologica aggiuntiva di:

albergo centro congressi	<input type="checkbox"/>
albergo beauty farm	<input type="checkbox"/>
albergo centro benessere	<input type="checkbox"/>

In caso di più specificazioni tipologiche aggiuntive, indicare quella principale:

Mi impegno a comunicare ogni variazione della presente entro 90 giorni dal verificarsi dell'evento modificativo, qualora dovesse determinare una modifica di livello di classificazione o la mancanza di elementi che hanno determinato la adozione di specificazioni tipologiche aggiuntive, anche quando si tratti di modifica derivante da usura e/o mancata manutenzione che determini una diminuzione dei parametri qualitativi.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ li _____

Firma autenticata*

*** Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.**

SEZIONE 1- GENERALITA' DELL'ESERCIZIO**1.1 Tipologia e denominazione:**

- ☐ ALBERGO
- ☐ RESIDENZA TURISTICO ALBERGHIERA (R.T.A.)
- ☐ DIPENDENZA di ☐ ALBERGO ☐ R.T.A.
- ☐ E' richiesta inoltre la specificazione aggiuntiva di:
- ☐ Garni
 - ☐ Meubl 
 - ☐ Motel
 - ☐ Villaggio albergo
 - ☐ Albergo diffuso
 - ☐ Albergo centro benessere
 - ☐ Albergo beauty farm
 - ☐ Albergo termale
 - ☐ Albergo termale con beauty farm
 - ☐ Albergo termale con centro benessere
 - ☐ Albergo centro congressi
 - ☐ Albergo residenza d'epoca
 - ☐ Albergo con certificazione di qualit  ambientale:
- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| ECOLABEL | <input type="checkbox"/> |
| ISO 14000 | <input type="checkbox"/> |
| EMAS | <input type="checkbox"/> |
| certificazione Visit europeo | <input type="checkbox"/> |

NOME DELLA STRUTTURA _____

sita in via _____

1.2 Generalit  del proprietario:

- ☐ Persona fisica - Nome _____ Cognome _____
- residente a _____ in via _____
- C.F. _____ Tel. _____ e-mail _____
- ☐ Impresa/Ente - Ragione sociale o denominazione _____
- sede a _____ in via _____

C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____ legale
rappresentante sig. _____ residente a _____ in via
_____ e-mail _____

Gestore: si ☐
no ☐

1.3 Generalità del gestore (se non proprietario):

Ragione sociale o denominazione _____
sede a _____
in via _____ n. _____
C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____
legale rappresentante sig. _____
residente a _____ in via
_____ e-mail _____

1.4 Contratto di gestione:

Tipologia di contratto: ☐ Contratto d'affitto dal _____ al _____
☐ Altro _____ dal _____ al _____

1.5 Eventuali contratti di gestione all'interno della struttura ricettiva per la fornitura di servizi diversi da quello ricettivo (gestione unitaria):

Struttura oggetto del contratto _____
generalità del gestore (denominazione, sede, P.I., legale rappresentante)

Struttura oggetto del contratto _____
generalità del gestore (denominazione, sede, P.I., legale rappresentante)

Struttura oggetto del contratto _____
generalità del gestore (denominazione, sede, P.I., legale rappresentante)

Dichiaro comunque che è garantita la gestione unitaria così come stabilito nell'art. 4, comma 5, della L.R. 16/2004 in quanto:

☐ Non esistono altri soggetti gestori oltre all'impresa richiedente.

- ☐ Esistono i soggetti gestori di cui al punto 1.5 ma è stata stipulata apposita convenzione al fine di garantire la coerenza della gestione dell'attività complessiva e dei servizi al livello di classificazione richiesto. (nonché della specificazione tipologica aggiuntiva)

1.6 Periodo di apertura della struttura*

- ☐ Annuale (almeno 9 mesi nell'arco dell'anno solare)
☐ Stagionale dal _____ al _____ (almeno 3 mesi consecutivi ma non più di 9 mesi nell'arco dell'anno)

* il periodo di apertura dovrà essere comunicato ogni anno entro il 1° ottobre al Comune e alla Provincia in sede di dichiarazione dei prezzi.

SEZIONE 2- DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE CARATTERISTICHE STRUTTURALI

2.1 Caratteristiche

Occupazione dell'immobile: totale ☐ parziale ☐ in più immobili¹ ☐

n. camere per i clienti _____

n. camere riservate al titolare _____

Dati catastali:

foglio _____ mappale _____

data di costruzione dell'immobile _____ data di ultima ristrutturazione _____

2.2 Accessibilità ai disabili²

n. camere accessibili _____ ubicate al/ai piano/i _____ con bagno privato

n. camere accessibili _____ ubicate al/ai piano/i _____ senza bagno privato

raggiungibili con ascensore adeguato _____ ☐

raggiungibili con servoscala _____ ☐

- ☐ in quanto albergo diffuso è stata chiesta ed ottenuta con Vostro atto n. _____ del _____ la deroga dall'applicazione del D.M. 14 giugno 1989, n. 236, e in particolare dell'art. 5, punto 5.3, per i seguenti immobili

in quanto, per motivi di salvaguardia di strutture di valore storico testimoniale, l'adeguamento non risulta tecnicamente possibile.

2.3 Sale ad uso comune metratura totale complessiva in mq. _____ di cui:

- a. Sale comuni n. _____ mq complessivi _____
 b. Sala colazione mq. _____

¹ Solo per villaggio albergo e albergo diffuso

² Per le strutture di nuova realizzazione, per tutti i livelli di classifica, è obbligatorio un idoneo accesso a livello stradale o facilitato, la presenza di un ascensore a norma handicap qualora gli alloggi attrezzati per i portatori di handicap non siano al pianterreno. Il numero degli alloggi e dei bagni attrezzati deve essere conforme ai limiti stabiliti dalla legge 9 gennaio 1989, n. 13 e al D.M. 14 giugno 1989, n. 236.

- c. Sala ristorante mq. _____
- d. Sala soggiorno mq. _____
- e. Sala giochi mq. _____
- f. Sala/e congressi mq. _____ n. posti _____
- g. Locali con attrezzature per il benessere:
 Con vasche idromassaggio n. _____ mq. _____
 Sala con attrezzi da palestra mq. _____
- h. Reparti curativi tipo (specificare) _____ mq. _____
- ALTRO _____

2.4 Superficie totale spazi comuni all'aperto per complessivi mq _____ di cui:

- a. Giardino mq. _____
- b. Parco mq. _____
- c. Parco giochi mq. _____
- d. Roof garden mq. _____
- e. Terrazze mq. _____
- f. Piscine n. _____ mq. _____
- g. Piscine bimbi n. _____ mq. _____
- h. Area parcheggio ad uso comune n. posti _____ mq. _____
- ALTRO _____

2.5 Servizi e strutture aggiuntive:

- a. Spiaggia privata mq. _____
- b. Rimessa auto n. posti _____
- c. Rimessa imbarcazioni n. posti _____
- d. Distributore di benzina ☐
- e. Officina riparazioni ☐
- f. Spaccio tabacchi ☐
- g. Altro spaccio specificare _____ ☐
- h. Parrucchiere ☐
- i. Altro specificare _____ ☐

SEZIONE 3 - DICHIARAZIONE DELLA CAPACITA' RICETTIVA

Il numero minimo complessivo degli alloggi (camere, suite, junior suite, unità bicamera, unità abitative con uso cucina) è di **7 unità** per **alberghi ed R.T.A.** e di **4 unità** per le **dipendenze**.

La percentuale delle unità abitative con uso cucina in un albergo non può superare il 40% del totale degli alloggi

La percentuale delle camere in una R.T.A. non può superare il 40% del totale degli alloggi

Gli alloggi delle dipendenze devono essere ubicati in uno stesso edificio e, se la dipendenza è ubicata in una parte dell'immobile, deve avere un accesso riservato.

Tutti gli alloggi delle nuove strutture alberghiere devono essere dotati di bagno privato, qualunque sia il livello di classifica.

Negli alloggi è possibile l'utilizzo di un letto per minori di 12 anni al di fuori dei parametri di capacità ricettiva stabiliti.

I letti aggiunti vanno rimossi al momento della partenza dell'ospite o, nel caso di letti a scomparsa, ripiegati nell'apposito contenitore o richiusi in caso di poltrone/divani letto.

Per **strutture esistenti** si intende strutture alberghiere esistenti ed autorizzate alla data di pubblicazione dell'atto di Giunta regionale n. 916/07.

Il totale della capacità ricettiva della struttura è di n. _____ posti letto (totale sez. 3.1 +sez. 3.2)

3.1 CAMERE:

Totale camere singole¹ n. ____ di cui con bagno n. ____ con telefono n. ____ con TV n. ____ con angolo thè-caffè² n. ____
Totale camere doppie³ n. ____ di cui con bagno n. ____ con telefono n. ____ con TV n. ____ con angolo thè-caffè n. ____
Totale unità bicamera⁴ n. ____ **Totale junior suite⁵** n. ____ **Totale suite⁶** n. ____
 Camere con aria condizionata n. ____ con riscaldamento n. ____
 Totale posti letto n. ____ di cui in camere senza bagno (solo per strutture già autorizzate)⁷ n. ____ Totale bagni comuni n. ____

PIANO	CAMERE SENZA BAGNO				CAMERE CON BAGNO ⁸				UNITA' BICAMERA				JUNIOR SUITE				SUITE			
	1 letto	2 letti	— letti ⁹	tot.	1 letto	2 letti	— letti ⁹	tot.	2 letti	4 letti	— letti	tot.	2 letti	3 letti	— letti	tot.	2 letti	3 letti	— letti	tot.
P.T																				
1°																				
2°																				
3°																				
4°																				
5°																				
6°																				
—																				
—																				
—																				
Tot																				

Note alla sezione 3.1

- ¹ Superficie minima delle **camere singole**, escluso il bagno:
Strutture esistenti:
 1, 2, 3 stelle - 6 mq.,
 3 stelle superior e 4 stelle - 6,5 mq.,
 4 stelle superior e 5 stelle - 9 mq.,
 5 stelle lusso - 14 mq.
 Le dimensioni della superficie delle stanze può essere ridotta alle dimensioni precedentemente indicate anche in caso di esercizi alberghieri in attività che prevedano l'installazione di bagni nelle camere che ne sono sprovviste.
Nuove strutture:
 1, 2, 3, 3 superior, 4 stelle - 8 mq.
 4 stelle superior e 5 stelle - 9 mq.
 5 stelle lusso - 14 mq.
- ² Si intende per angolo thè - caffè, la dotazione di un bollitore elettrico su un apposito supporto all'interno della stanza. La dotazione deve essere completata da bustine per thè e/o caffè per la preparazione delle bevande e dalla fornitura di zucchero di brioches o biscotti preconfezionati per ogni ospite, nonché la fornitura di tazza, piattino, cucchiaino e coltello per ogni ospite.
- ³ Superficie minima delle **camere doppie**, escluso il bagno:
Strutture esistenti:
 1, 2, 3 stelle - 10,5 mq.
 3 stelle superior e 4 stelle - 11,5 mq.
 4 stelle superior e 5 stelle - 14 mq.
 5 stelle lusso - 20 mq.
 Le dimensioni della superficie delle stanze può essere ridotta alle dimensioni precedentemente indicate anche in caso di esercizi alberghieri in attività che prevedano l'installazione di bagni nelle camere che ne sono sprovviste.
Nuove strutture:
 1, 2, 3, 3 superior, 4, 4 superior, 5 stelle - 14 mq.
 5 stelle lusso - 20 mq.
- ⁴ L'**unità bicamera** è un alloggio composto da due camere e generalmente un bagno in comune. Dal conteggio della metratura vanno esclusi i disimpegni.
- ⁵ La **junior suite** è una camera con bagno privato e almeno due posti letto, composta da un unico locale in cui una parte è allestita a soggiorno. La dimensione minima della stanza è di 18 mq per le strutture fino a 3 stelle superior e 20 mq per le strutture a 4, 4 superior, 5 stelle, escluso il bagno.
- ⁶ La **suite** è una sistemazione abitativa con almeno due posti letto composta da almeno tre vani: una camera, un bagno privato e un soggiorno. La dimensione minima della suite per strutture con classifica fino a tre stelle superior e di 23 mq, per strutture di classifica superiore è di 28 mq., compresi eventuali disimpegni, escluso il bagno.
- ⁷ Per le stanze senza bagno deve essere garantito un **bagno comune** ogni 8 posti letto per le strutture ad un stella, 1 bagno completo ogni 6 posti letto per le strutture a due stelle, 1 bagno completo ogni 4 posti letto per le strutture a tre stelle, con un minimo di almeno un bagno completo per piano.
- ⁸ I **bagni** di nuova costruzione a servizio degli alloggi devono essere dotati di lavabo, vaso, bidet e vasca o doccia. La dimensione dei bagni deve essere di almeno 3 mq per le strutture fino a 3 stelle superior e 4 mq per le strutture di classifica superiore. In caso di servizi igienici già esistenti alla data di pubblicazione dell'atto di G.R. 916/07, l'adeguamento è obbligatorio solo in concomitanza con gli interventi edilizi che li concernono, quando si tratta di ristrutturazione radicale. Le superfici dei bagni possono essere ridotte purché non inferiori a 2,5 mq. per le strutture fino a tre stelle superior, 3 mq. per le strutture a 4 stelle, 3,5 mq. per le strutture a 4 stelle superior e 5 stelle, in caso di esercizi alberghieri in attività che prevedano l'installazione di bagni privati in camere che ne sono sprovviste, ovvero in caso di ristrutturazione radicale di alberghi esistenti in centri storici o alberghi esistenti in edifici di valore storico artistico-architettonico che per problematiche di tipo tecnico-architettonico non possono rispettare i parametri per le nuove strutture, previo parere favorevole delle autorità competenti.
- ⁹ Per poter autorizzare **ulteriori posti letto** negli alloggi devono essere garantiti almeno 6 mq. aggiuntivi per posto letto per le strutture classificate fino a tre stelle superior, 8 mq. per le classifiche da 4 stelle a 5 stelle, 10 mq. per le strutture a 5 stelle lusso.

3.2 UNITA' ABITATIVE CON USO CUCINA:Totale unità abitative con uso cucina¹ n. _____ di cui:

monolocali n. _____

alloggi con più locali² n. _____

- con telefono n. _____ - con TV n. _____ - con aria condizionata n. _____ - con riscaldamento n. _____

Totale posti letto n. _____

PIANO	MONOLOCALI						APPARTAMENTI CON PIU' LOCALI						DOTAZIONI ³			
	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	+ letti	tot.	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	+ letti	tot.	balcone	lavasto viglie	for- no ⁴	Asse ferro da stiro
P.T																
1°																
2°																
3°																
4°																
—																
Tot																

¹ Sono unità abitative con uso cucina gli alloggi con zona giorno, uso cucina, zona notte, in locale unico o locali separati, e bagno.**Superficie delle unità abitative con uso cucina, bagno escluso:**

Per le strutture esistenti la superficie non può essere inferiore a:

- un posto letto autorizzato - 16 mq. per le strutture fino a 3 stelle superior, 20 mq. per le strutture con classifica superiore,
- due posti letto autorizzati - 20 mq. per le strutture fino a 3 stelle superior, 24 mq. per le strutture con classifica superiore,
- tre posti letto autorizzati - 22 mq. per le strutture fino a 3 stelle superior, 28 mq. per le strutture con classifica superiore,
- quattro posti letto autorizzati - 24 mq. per le strutture fino a 3 stelle superior, 34 mq. per le strutture con classifica superiore.

Per le strutture nuove la superficie non può essere inferiore a:

- due posti letto autorizzati - 22 mq. per le strutture fino a 3 stelle superior, 26 mq. per le strutture con classifica superiore,
- tre posti letto autorizzati - 26 mq. per le strutture fino a 3 stelle superior, 30 mq. per le strutture con classifica superiore,
- quattro posti letto autorizzati - 30 mq. per le strutture fino a 3 stelle superior, 36 mq. per le strutture con classifica superiore,

in caso di alloggio con più locali le camere non potranno avere la dimensione inferiore a 8 mq. per le camere ad un posto letto autorizzato e 12 mq. per due posti letto autorizzati.

Per poter autorizzare ulteriori posti letto negli alloggi devono essere garantiti almeno 6 mq. per le strutture classificate fino a tre stelle superior, almeno 8 mq. per le classifiche da 4 stelle a 5 stelle., almeno 10 mq. per le strutture 5 stelle lusso.

² Nelle R.T.A. la percentuale minima di appartamenti composti da più locali rispetto al totale delle unità abitative è la seguente:

- 2 stelle - non prevista
- 3 stelle - almeno il 20%
- 4 stelle - almeno il 30%

³ Indicare il numero complessivo per piano di appartamenti aventi la dotazione indicata⁴ Tradizionale o a microonde

SEZIONE 4 - DICHIARAZIONE DELLA POLIZZA ASSICURATIVA

Dichiaro che è stata stipulata in data _____ la polizza assicurativa per responsabilità civile nei confronti degli ospiti presso la compagnia _____ con massimale _____ e validità fino al _____

SEZIONE 5 - ALTRE DICHIARAZIONI

Dichiaro inoltre di essere a conoscenza che:

- a) Non è consentito il frazionamento della struttura e la relativa vendita frazionata.
- b) Lo stato dei locali, dei mobili, dei materiali utilizzati deve essere mantenuto al medesimo livello esistente in sede di richiesta della classificazione o dichiarazione dello stato delle strutture (ai sensi dell'art. 42 comma 1 della L.R. 16/04). E' il titolare dell'autorizzazione che è tenuto a monitorare e ad accertare tali condizioni e ad effettuare la manutenzione dei locali stessi o la sostituzione del materiale di consumo. Lo stesso è dunque tenuto a dichiarare la mancanza di alcuni requisiti o il mancato mantenimento degli stessi anche se ciò comporta l'eventuale abbassamento del livello di classificazione o richiedere un tempo per l'adeguamento ai requisiti minimi per poter mantenere il livello di classifica o l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 30 comma 2 e 3. Ove tali obblighi non siano ottemperati la sanzione applicabile è indicata al comma 4 dell'art. 36 della Legge regionale 16/04.
- c) Le attrezzature e gli impianti devono essere tenute in buone condizione di funzionamento anche in relazione alle norme di sicurezza.
- d) Negli alloggi è possibile l'utilizzo di un letto per minori di 12 anni al di fuori dei parametri di capacità ricettiva stabiliti. I letti aggiunti vanno rimossi al momento della partenza dell'ospite o, in caso di letti a scomparsa, ripiegati nell'apposito contenitore o richiesti in caso di poltrone/divani letto.
- e) la deroga ai requisiti previsti in caso di certificazione di qualità ambientale è in vigore solo fino a quando la certificazione è regolarmente in essere una volta persa dovrà essere comunicato al comune e dovranno essere ripristinati i requisiti previsti per il livello di classifica o modificato il livello di classifica stesso. Ove tali obblighi non siano ottemperati la sanzione applicabile è indicata al comma 4 dell'art. 36 della Legge regionale 16/04.

- SEZIONE 6 - DICHIARAZIONE DELLE CARATTERISTICHE SPECIFICHE PER IL LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE

Compilare e barrare il relativo requisito nella colonna relativa al livello di classificazione raggiunto.

Tabella A - CLASSIFICAZIONE ALBERGHI E DIPENDENZE DI ALBERGHI

- Tabella A - Parte prima: requisiti e dotazioni

CARATTERISTICHE STRUTTURALI PER L'OTTENIMENTO DELLA CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE (completare le dichiarazioni con i dati richiesti)		CORRISPONDENTE AL PARAMETRO DI STELLE (dichiarare il parametro di classifica con una x)	LEGENDA PER I PARAMETRI OBBLIGATORI DI CLASSIFICAZIONE PER STELLE							
			*	**	***	***S	****	****S	*****	*****S
Spazi comuni										
Elenco										
	Hall (escluse le dipendenze fino a 2 stelle) Mq. _____	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X	X
	Sala o area soggiorno e svago (escluse le dipendenze fino a 2 stelle) Mq. _____	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X	X
	Sala bar o area bar-requisito non richiesto per le dipendenze fino a tre stelle. Mq. _____	[2] [3] [3S] [4] [4S] [5]		X	X	X	X	X	X	X
	Sala colazione/ristorante - (requisito non richiesto per le dipendenze.) Mq. _____	[4] [4S] [5]					X	X	X	
Dimensione complessiva										
	Sale o aree ad uso comune che può coincidere con la sala ristorante o colazione Di dimensioni non inferiori a 18 mq Mq _____	[1]	X							
	Sale o aree ad uso comune di superficie non inferiore a 4 mq per ognuna delle prime 10 stanze, mq 1 per le successive fino alla 20ma e 0,50 per le stanze oltre la 20ma) di dimensione minima di 28 mq Mq _____	[2]		X						
	Sale o aree ad uso comune (esclusa la sala ristorante) dimensione come per 2 stelle maggiorata del 10% Mq _____	[3] [3S]			X	X				
	Sale o aree ad uso comune (esclusa la sala ristorante) dimensione come per 2 stelle maggiorata del 30% Mq _____	[4] [4S]					X	X		

	Sale o aree ad uso comune (esclusa la sala ristorante) dimensione come per 2 stelle maggiorata del 40% Mq	[5]								X
Dotazioni di ristorazione per strutture ove non è presente il bar										
	Casa madre: distributore automatico di acqua, bibite, caffè, tè, cioccolata in sala-area comune ove non presente area o sala bar. Tale requisito può essere sostituito dall'angolo tè-café nelle camere.	[1]	X							
	Dipendenze fino a tre stelle: Distributore automatico di acqua, bibite, caffè, tè, cioccolata in sale comune. Tale requisito può essere sostituito dall'angolo tè-café nelle camere	[1] [2] [3]	X	X	X					
Dotazioni comuni										
	Televisore ad uso comune in sala comune - quando non presente in tutte le camere	[1] [2]	X	X						
	Telefono ad uso comune	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X	X
	Postazione internet	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X	X
	Fax	[2] [3] [3S] [4] [4S] [5]		X	X	X	X	X	X	X
Servizi igienici comuni										
	Servizio igienico a servizio dei locali comuni e di somministrazione n. servizi _____ almeno uno	[1] [2] [3]	X	X	X					
	Servizi igienici a servizio dei locali comuni e di somministrazione n. servizi _____ almeno uno per sesso	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X	
	Numero di locali da bagno comuni da garantire per le stanze senza bagno privato n. servizi _____ (con un minimo di almeno un bagno completo ogni piano) Solo per strutture già autorizzate	[1] [2] [3]	1 ogni 8 posti letto	1 ogni 6 posti letto	1 ogni 4 posti letto					
Dotazioni dell'esercizio										
Riscaldamento										
	Impianto di riscaldamento in caso di apertura da 1-10 al 30-4 obbligatorio in camere e sale comuni.	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X	X
Aria condizionata										
	In tutto l'esercizio (l'obbligo non sussiste per gli esercizi posti nelle zone montane oltre 500 m. s.l.m.)	[4] [4S] [5]					X	X	X	
Montacarichi										
	Ascensore di servizio o montacarichi (Se tecnicamente realizzabile)	[5]								X
Ascensore per i clienti										
	Qualunque sia il numero dei piani oltre il pianterreno. (esclusi gli alberghi diffusi).	[5]								X

	Qualunque sia il numero dei piani ad esclusione del primo (purché sia presente un servo scala qualora le stanze adeguate all'handicap non siano ubicate al pian terreno) o dell'ultimo quando non sia raggiungibile con l'ascensore per problemi tecnici di installazione. (esclusi gli alberghi diffusi)	[3S] [4] [4S]				X	X	X	
	Oltre i primi due piani , escluso il pianterreno, o in alternativa l'ultimo piano quando non sia raggiungibile con l'ascensore per problemi tecnici di installazione. (Esclusi gli alberghi diffusi)	[2] [3]		X	X				
Sistemazione delle camere									
	Sistemazione delle camere: Letti come da capacità ricettiva, 1 sedia o altro tipo di seduta per stanza illuminazione, tavolino o altro tipo di piano, armadio (o analoga struttura per riporre gli abiti e relative grucce), comodino, cestino rifiuti.	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
	Specchio con presa corrente nelle camere senza bagno.	[1] [2] [3]	X	X	X				
	Lampada da comodino o applique, secondo comodino, (sgabello per bagagli),	[2] [3] [3S] [4] [4S] [5]		X	X	X	X	X	X
	Terzo punto luce o applique	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
	Poltrona per camera in alternativa alla sedia o altro tipo di seduta	[4] [4S] [5]					X	X	X
	Materasso ignifugo In caso di nuova strutture per tutte le classificazioni- per le strutture già aperte adeguamento in tre anni	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
	Frigobar (il prezzo delle consumazioni deve essere indicato)	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Cassaforte in camera	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Telefono nelle camere abilitato alla chiamata esterna 100% camere	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
	Televisore in camera	[3] [3S]			X	X			
	Televisione satellitare	[4] [4S] [5]					X	X	X
	Ciabattine in spugna o materiale similare. * Su richiesta	[4S] [5]						X*	X
	Necessario per scrivere	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
	Kit cucito a richiesta	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
Servizi igienici privati delle camere suite e junior suite									
	Lavabo con acqua corrente calda e fredda in tutte le camere non dotate di bagno privato. (Escluse unità bicamera)	[1] [2] [3]	X	X	X				

	Bagni privati percentuale rispetto al totale delle camere (unità bi-camera escluse) _____% In tutti gli alberghi nuovi, per tutti i livelli di classifica, ogni stanza deve possedere bagno privato ad eccezione delle unità bicamera.	[2] [3] [3S] [4] [4S] [5]		60%	80%	100%	100%	100%	100%
Dotazioni dei bagni									
Accessori nei bagni privati									
	Cestino rifiuti - sacchetti igienici	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
	Sgabello	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Sgabello su richiesta	[3]			X				
	Carta igienica e riserva - sapone	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
	Bagno schiuma-shampoo-materiale pulizia scarpe	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
	Specchio per il trucco	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Asciugacapelli	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Asciugacapelli su richiesta	[2] [3]		X	X				
	In caso di doccia - box-doccia	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
Dotazioni unità abitative con uso cucina									
	Televisore a colori nelle unità abitative	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
	Cassaforte	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Telefono nell'unità abitativa	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
Dotazioni per il pranzo									
	Tavolo, sedie o panche - per interni - in misura corrispondente ai posti letto	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
Dotazioni per la cucina									
	Lavello e scolapiatti; fornelli con aspirazione, accendigas; cestino portarifiuti; frigorifero	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
	Tovaglia/ tovaglioli/ canovacci da cucina - con cambio bisettimanale. <i>* Su richiesta giornaliero</i>	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X*	X*
	- Lavastoviglie, - Forno tradizionale o a microonde; - Asse e ferro da stiro	[3] [3S] [4] [4S] [5]			Almeno una	Almeno Una	Almeno due	Tutte	Tutte
	Pentole e stoviglie per la preparazione dei pasti come da elenco	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
	Dotazioni per la pulizia- scopa- paletta- spazzolone - straccio - secchio	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
	Confezione monodose di detergente per la casa e per le stoviglie sia a mano che per lavastoviglie	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
Dotazioni per la notte nei monolocali									
	Posti letto pari alla capacità ricettiva in letto o divani letto, armadio o analoga struttura per riporre abiti, comodino o tavolino a servizio dei posti letto.	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X

	Materassi ignifughi. Per le strutture in attività l'adeguamento deve essere completato entro tre anni a partire dalla scadenza del termine per la nuova dichiarazione dei requisiti posseduti, fatte salve tempistiche più ridotte previste dalle normative antincendio	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
Ulteriori dotazioni su richiesta									
	Culle (letti per bambini 0-2 anni) disponibili per almeno il 10% degli alloggi	[2] [3] [3S] [4] [4S] [5]		X	X	X	X	X	X
	Elenco in camera delle dotazioni ottenibili su richiesta	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
Altri requisiti									
	Ingresso separato bagagli	[5]							X
	Locali di servizio ai piani	[5]							X
Dotazioni complementari									
	Barrare: <input type="checkbox"/> Piscina di almeno 50 mq <input type="checkbox"/> Vasca ad idromassaggio in locale ad uso comune. <input type="checkbox"/> Sala con attrezzi da palestra di almeno 20 mq. <input type="checkbox"/> Televisore a schermo piatto in ogni camera. <input type="checkbox"/> Sala riunioni con almeno 20 posti. <input type="checkbox"/> Stanze singole oltre 12 mq; stanze doppie oltre i 16 mq. <i>(le dotazioni tecnologiche possono essere sostituite con dotazioni equivalenti delle generazioni tecnologiche successive)</i>	[3S] [4] [4S] [5]				Almeno una dotazione	Almeno due dotazioni	Almeno tre Dotazioni	Almeno tre dotazioni
Stato delle strutture e delle dotazioni									
Aspetto esterno della struttura compresi serramenti e infissi									
	Ottimo	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Buono	[3]			X				
	Decoroso	[1] [2]	X	X					
Aspetto interno delle pareti									
	Ottimo	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Buono	[3]			X				
	Decoroso	[1] [2]	X	X					
Aspetto dei pavimenti - ivi comprese le scale interne									
	Ottimo	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Buono	[3]			X				
	Decoroso	[1] [2]	X	X					
Stato di mobili e arredi									
	Ottimo	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Buono	[3]			X				
	Decoroso	[1] [2]	X	X					
Stato dei servizi igienici									
	Ottimo	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X
	Buono	[3]			X				
	Decoroso	[1] [2]	X	X					

- Tabella A - Alberghi -

Parte seconda: requisiti di servizio

CARATTERISTICHE DI SERVIZIO PER L'OTTENIMENTO DELLA CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE (completare la dichiarazione con i dati richiesti)		CORRISPONDENTE AL PARAMETRO DI STELLE (dichiarare il parametro di classifica con una x)	Livelli di classifica						
			*	**	***	***S	****	****S	*****
Servizi di portineria									
Servizi di ricevimento e di portineria - informazioni Ore giornaliere n. ore _____ * almeno un addetto in via esclusiva ¹ ** almeno un addetto in via esclusiva per ciascun servizio	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	12	12	14	16	18*	18**	18**	
Servizio notturno									
Portiere di notte	[4] [4S] [5]					X	X	X	
Addetto disponibile a chiamata nelle ore in cui non sono attivi i servizi di ricevimento	[1] [2] [3] [3S]	X	X	X	X				
Trasporto interno dei bagagli									
Assicurato 24/24	[4S] [5]						X	X	
Assicurato 16/24 e nelle altre ore a mezzo carrello a disposizione della clientela	[4]					X			
Assicurato a mezzo carrello a disposizione della clientela	[1] [2] [3] [3S]	X	X	X	X				
Assicurato in caso di persone disabili	[1] [2] [3] [3S] [4]	X	X	X	X	X			
Divise per il personale e targhette									
Divise per il personale	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X	
Targhette	[2]		X						
Servizio custodia valori									
In cassaforte dell'albergo	[1] [2] [3]	X	X	X					
In tutte le camere/ alloggi	[3S] [4] [4S] [5]				X	X	X	X	
Lingue estere									
Lingue estere correntemente parlate Fra cui l'inglese	[3] [3S] [4] [4S] [5]			1	1	2	2	2	
Lavatura e stiratura biancheria degli ospiti									
Resa entro le 12 , escluso i festivi, per biancheria consegnata entro le 9	[4S] [5]						X	X	
Resa entro 24 ore escluso i festivi	[3S] [4]				X	X			
Pulizia calzature	[4] [4S] [5]					X	X	X	
Chiamate per il personale									
A mezzo telefono	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X	
Con citofono o campanello	[1] [2]	X	X						
SERVIZI DI SOMMINISTRAZIONE									
Servizio bar									

¹ Per personale **addetto in via esclusiva** si intende la persona o le persone addette esclusivamente ad un determinato servizio.

Per **addetto** si intende la persona addetta prevalentemente ma non esclusivamente ad un determinato servizio.

Nel caso di **servizio assicurato senza specifiche**, il servizio si intende garantito mediante una o più persone impiegate contemporaneamente in più servizi.

	Servizio bar - posto nel locale ove è ubicato l'impianto con addetto assicurato per ore n. ore _____ <i>*addetto in via esclusiva</i>	[2] [3] [3S] [4] [4S] [5]		12/24	14/24	14/24	16/24	16/24*	16/24*
	Servizio bar - assicurato nelle camere per ore n. ore _____	[4] [4S] [5]					16/24	16/24	16/24
Servizio di prima colazione									
	A buffet - In sala apposita e/o ristorante	[4] [4S] [5]					X	X	X
	In sala comune destinata anche ad altri usi	[2] [3] [3S]		X	X	X			
	Servizio in camera - negli orari previsti per la colazione	[4] [4S] [5]					X	X	X
Servizio ristorante									
	In sala apposita e/o ristorante. <i>*Il servizio è facoltativo nelle strutture a quattro stelle ubicate nei centri storici ove sono presenti strutture di ristorazione</i>	[4] [4S] [5]					X*	X	X
	In sala comune. <i>*Il servizio è facoltativo nelle strutture a tre stelle ubicate nei centri storici ove sono presenti strutture di ristorazione, Nelle altre zone il servizio può essere reso anche attraverso una convenzione sotto forma di gestione unitaria purché il servizio di ristorazione convenzionato non disti più di trecento metri dall'albergo.</i>	[3] [3S]			X*	X			
	In camera a richiesta negli orari dei pasti	[4S] [5]						X	X
Biancheria da pranzo e cambio									
	Tovaglia e tovaglioli di tessuto per pranzo e cena e colazione.	[4S] [5]						X	X
	Tovaglia e tovaglioli di tessuto per pranzo e cena.	[4]					X		
	Tovaglia di tessuto per pranzo e cena. Tovaglioli di tessuto o di altro materiale anche cartaceo ma resistente del tipo tessuto non tessuto.	[1] [2] [3] [3S]	X	X	X	X			
	Prima colazione tovagliato di tessuto. Tovaglioli di tessuto o di altro materiale anche cartaceo ma resistente.	[3] [3S] [4]			X	X	X		
	Prima colazione - tovaglia di tessuto o di altro materiale escluso il telato di plastica - i tovaglioli potranno essere sostituiti da materiale cartaceo, anche non resistente.	[1] [2] [3] [3S] [4]	X	X	X	X	X		
Cambio biancheria da tavola									

	Sostituzione tovagliato ad ogni cambio del cliente e almeno due volte alla settimana, il cambio della tovaglia, nel secondo caso, può essere limitato al coprimacchia.	[1] [2]	X	X					
	Sostituzione del tovagliato ad ogni cambio del cliente ed almeno tre volte a settimana, il cambio della tovaglia, nel secondo caso, può essere limitato al coprimacchia.	[3] [3S]			X	X			
	Sostituzione tovagliato ad ogni cambio del cliente e giornaliera. Il cambio della tovaglia, in caso di medesimo cliente, può essere limitato al coprimacchia.	[4] [4S] [5]					X	X	X
Strutture con certificazioni di qualità ambientale									
	I parametri relativi al cambio del tovagliato sono derogabili nel caso di strutture che siano certificate secondo i parametri di certificazione di qualità ambientale (ecolabel - iso 14.000 ecc e visit). I parametri da applicare sono quelli previsti per l'ottenimento della certificazione.	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
Servizi telefonici									
	Servizio sveglia	[3] [3S] [4] [4S] [5]			X	X	X	X	X
Servizi negli alloggi									
Cambio e stato della biancheria da letto									
	Lenzuola e federe devono essere in buono stato. La loro sostituzione deve avvenire ad ogni cambio del cliente e almeno una volta alla settimana.	[1] [2]	X	X					
	Lenzuola e federe devono essere in stato buono. La loro sostituzione deve avvenire ad ogni cambio del cliente e almeno tre volte alla settimana.	[3] [3S]			X	X			
	Lenzuola e federe devono essere in stato ottimo. La loro sostituzione deve essere giornaliera e ad ogni cambio del cliente.	[4] [4S] [5]					X	X	X
Biancheria da bagno									
	Telo - asciugamano - salvietta per persona.	[1] [2] [3]	X	X	X				
	Accappatoio su richiesta al posto del telo bagno.	[3S] [4]				X	X		
	Accappatoio - asciugamano - salvietta per persona.	[4S] [5]						X	X
Cambio biancheria da bagno									
	Cambio di biancheria ad ogni cambio del cliente e almeno due volte a settimana.	[1] [2]	X	X					
	Cambio biancheria ad ogni cambio del cliente e tre volte a settimana.	[3] [3S]			X	X			

	Cambio biancheria da bagno giornaliero.	[4] [4S] [5]					X	X	X
Strutture con certificazioni di qualità ambientale									
	I parametri relativi al cambio della biancheria da letto e da bagno sono derogabili nel caso di strutture che siano certificate secondo i parametri di certificazione di qualità ambientale (ecolabel - iso 14.000 - visit ecc). i parametri da applicare solo quelli previsti per l'ottenimento della certificazione.	[1] [2] [3] [3S] [4] [4S] [5]	X	X	X	X	X	X	X
Pulizia									
Camere e bagni privati									
	Una volta al giorno con riassetto pomeridiano	[4] [4S] [5]					X	X	X
	Una volta al giorno con riassetto pomeridiano su richiesta	[3S]				X			
	Una volta al giorno	[1] [2] [3]	X	X	X				
Unità abitative									
	Pulizia settimanale e ad ogni cambio del cliente	[1]	X						
	Pulizia bisettimanale e ad ogni cambio del cliente.	[1] [2] [3] [3S] [4]		X	X	X			
	Pulizia giornaliera e ad ogni cambio del cliente.	[4] [4S]					X	X	
	Il cliente può optare per una frequenza inferiore del servizio, ove il gestore preveda tale possibilità, purché l'opzione sia esercitata in modo esplicito e sia stabilita altresì la riduzione del prezzo dell'alloggio.			X	X	X	X		
	Pulizia giornaliera con riassetto pomeridiano.	[5]							X
	Pulizia angolo cottura e stoviglie su richiesta - con pagamento a parte.	[4] [4S] [5]					X	X	X
Ulteriori servizi									
	Telo mare/ piscina su richiesta in caso di località balneare o in caso di presenza di piscina.	[4S] [5]						X	X
Parcheggio									
	Servizio di parcheggio e autorimessa assicurato in garage dell'esercizio o in garage esterno dalle 8 alle 22	[4]					X		
	Servizio di parcheggio e autorimessa assicurato in garage dell'esercizio o in garage esterno 24 ore su 24	[4S] [5]						X	X

Tabella B - classificazione R.T.A e dipendenze di R.T.A.

- Tabella B- Parte prima: requisiti strutturali

CARATTERISTICHE STRUTTURALI PER L'OTTENIMENTO DELLA CLASSIFICAZIONE DI RESIDENZA TURSTICO ALBERGHIRA. (completare le dichiarazioni con i dati richiesti)		CORRISPONDENTE AL PARAMETRO DI STELLE (dichiarare il parametro di classifica con una x)	LEGENDA PER I PARAMETRI OBBLIGATORI DI CLASSIFICAZIONE PER STELLE		
			**	***	****
Spazi comuni					
Elenco					
	Casa madre - Hall Mq. _____	[2] [3] [4]	X	X	X
	Casa madre - Sala o area di soggiorno e svago Mq. _____	[2] [3] [4]	X	X	X
	Casa madre - Sala o area bar Mq. _____	[3] [4]		X	X
	Casa madre - Sala o area bar in strutture ove siano presenti anche alloggi senza uso cucina Mq. _____	[2]	X		
	Dipendenze - sala o area bar Mq. _____	[4]			X
	Dipendenze - Ove siano presenti alloggi senza uso cucina e non sia presente sala o area bar, distributore automatico di bevande acqua tè caffè cioccolata in locale ad uso comune. <i>*requisito sostituibile dall'angolo tè-caffè</i>	[2] [3]	X *	X *	
SALE COMUNI dimensione					
	Una sala ad uso comune che può coincidere con la sala ristorante o colazione di dimensioni non inferiori a 18 mq Mq. _____	[2]	X		
	Sala ad uso comune (esclusa l'eventuale sala colazione/ristorante) di superficie non inferiore a 4 mq per ognuna delle prime 10 stanze o unità abitative, mq 1 per le successive fino alla 20ma e 0,50 per le stanze oltre la 20ma e comunque di dimensione minima di 28 mq Mq. _____	[3]		X	
	Sala ad uso comune (esclusa l'eventuale sala colazione/ristorante) - Come per 3 stelle maggiorato del 10% Mq. _____	[4]			X
Dotazioni comuni					
	Televisore ad uso comune in sala comune (quando non presente in tutte le camere - unità abitative)	[2]	X		
	Telefono ad uso comune	[2] [3] [4]	X	X	X
	Postazione internet	[3] [4]		X	X
	Almeno un servizio igienico comune a servizio dei locali comuni e/o di somministrazione n. servizi _____	[2] [3] [4]	X	X	X
Servizi igienici					

	Tutti gli alloggi devono avere un bagno privato <i>È possibile una deroga solamente per le strutture che da alberghi si sono trasformate in R.T.A. in applicazione del comma 2 dell'art. 5 della legge 16/04. In questo caso deve comunque applicarsi il parametro minimo previsto per gli alberghi.</i>	[2] [3] [4]	X	X	X
Impianto di riscaldamento					
	In caso di apertura dal 1-10 al 30-4 obbligatorio in camere e sale comuni.	[2] [3] [4]	X	X	X
Aria condizionata - in stanza regolabile dal cliente					
	In tutto l'esercizio (l'obbligo non sussiste per gli esercizi posti nelle zone montane oltre i 600 metri di altitudine)	[4]			X
Ascensore per i clienti					
	Qualunque sia il numero dei piani ad esclusione del primo (purché sia presente un servo scala qualora gli alloggi adeguati all'handicap non siano ubicati al pian terreno) o dell'ultimo quando non sia raggiungibile con l'ascensore per problemi tecnici di installazione.	[3] [4]		X	X
	Oltre i primi due piani (escluso il pian terreno) ovvero l'ultimo piano nel caso per motivi tecnici non sia raggiungibile.	[2]	X		
Unità abitative con uso cucina					
Tipologia di alloggi					
	Percentuale minima di alloggi composti da più locali rispetto al totale delle unità abitative	[3] [4]	-	20%	30%
Dotazioni unità abitative					
	Televisore a colori nelle unità abitative	[3] [4]		X	X
Dotazioni per il pranzo					
	Tavolo, sedie o panche in misura corrispondente ai posti letto	[2] [3] [4]	X	X	X
Dotazioni per la cucina					
	Lavello e scolapiatti; fornelli con aspirazione, accendigas; cestino portarifiuti; frigorifero	[2] [3] [4]	X	X	X
	Tovaglia, tovaglioli e canovacci da cucina - con cambio bisettimanale.	[2] [3] [4]	X	X	X
	- Lavastoviglie, - Forno elettrico o a microonde; - Asse e ferro da stiro	[3] [4]		Almeno 1	Almeno 2
	Pentole e stoviglie per la preparazione dei pasti come da elenco	[2] [3] [4]	X	X	X
	Dotazioni per la pulizia- scopa - paletta - spazzolone - straccio - secchio	[2] [3] [4]	X	X	X
	Confezione monodose di detergente per la casa e per le stoviglie sia a mano che per lavastoviglie	[3] [4]		X	X
	Telefono nell'unità abitativa	[3] [4]		X	X
Zona notte nei monolocali					
	Posti letto parti alla capacità ricettiva in letto o divani letto, armadio o analoga struttura per riporre abiti, comodino o tavolino a servizio dei posti letto. Materassi ignifughi	[2] [3] [4]	X	X	X
Sistemazione delle camere o delle camere da letto delle suite o delle unità abitative					
	Sistemazione delle camere Numero di letti e coperte come da capacità ricettiva, 1 sedia- o seduta di altro tipo per stanza illuminazione, tavolino o altro tipo di piano, armadio o analoga struttura per riporre gli abiti e relative grucce, comodino, cestino rifiuti	[2] [3] [4]	X	X	X

Materassi ignifughi. <i>Le strutture in attività devono provvedere all'adeguamento entro due anni dalla scadenza per la nuova dichiarazione dei requisiti posseduti, fatte salve tempistiche più ridotte previste dalle normative antincendio</i>	[2] [3] [4]	X	X	X
Applique da comodino, secondo comodino.	[2] [3] [4]	X	X	X
Sgabello per bagagli su richiesta	[2] [3] [4]	X	X	X
Terzo punto luce	[3] [4]		X	X
Poltrona per camera in alternativa alla sedia	[4]			X
Frigobar (solo per camere e suite)	[3] [4]		X	X
Angolo caffè -thé (solo per camere e suite- quando non è presente il bar o il distributore automatico di bevande)	[2] [3]	X	X	
Telefono nelle camere abilitato alla chiamata esterna	[3] [4]		X	X
Televisore in camera (solo per camere e suite)	[3] [4]		X	X
Kit per scrivere	[3] [4]		X	X
Kit cucito a richiesta	[3] [4]		X	X
Accessori dei servizi igienici privati				
In caso di doccia - box doccia	[3] [4]		X	X
In caso di doccia tenda doccia	[2]	X		
Accessori nei bagni di camere, suite o appartamenti				
Cestino rifiuti - sacchetti igienici	[2] [3] [4]	X	X	X
Sgabello <i>* su richiesta</i>	[3] [4]		X*	X
Carta igienica e riserva - sapone	[2] [3] [4]	X	X	X
Bagno schiuma - shampoo -materiale pulizia scarpe	[3] [4]		X	X
Asciugacapelli <i>* su richiesta</i>	[2] [3] [4]	X*	X*	X
Stato interno delle pareti				
Ottimo	[4]			X
Buono	[3]		X	
Decoroso	[2]	X		
Imbiancatura e aspetto esterno				
Ottimo	[4]			X
Buono	[3]		X	
Decoroso	[2]	X		
Stato degli arredi				
Ottimo	[4]			X
Buono	[3]		X	
Decoroso	[2]	X		
Stato dei servizi igienici				
Ottimo	[4]			X
Buono	[3]		X	
Decoroso	[2]	X		

- Tabella B - R.T.A.
Parte seconda: requisiti di servizio

CARATTERISTICHE DI SERVIZIO PER L'OTTENIMENTO DELLA CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE (completare la dichiarazione con i dati richiesti)		CORRISPONDENTE AL PARAMETRO DI STELLE (dichiarare il parametro di classifica con una x)	LEGENDA PER I PARAMETRI OBBLIGATORI DI CLASSIFICAZIONE PER STELLE		
SERVIZI CENTRALIZZATI			Livelli di classifica		
			**	***	****
Servizi di portineria e trasporto bagagli					
	Servizi di ricevimento e di portineria informazioni Ore giornaliere n. ore _____ <i>* almeno un addetto in via esclusiva¹</i>	[2] [3] [4]	10	14	16*
	Portiere di notte negli orari in cui non sono attivi i servizi di ricevimento	[4]			X
	Addetto disponibile, a chiamata negli orari in cui non sono attivi i servizi di ricevimento	[2] [3]	X	X	
Divise per il personale e targhette					
	Divise per il personale	[4]			X
	Targhette	[2] [3]	X	X	
Servizio custodia valori					
	In cassaforte della struttura	[2] [3]	X	X	
	In tutti gli alloggi	[4]			X
Trasporto interno dei bagagli					
	Assicurato in caso di persone disabili	[2] [3] [4]	X	X	X
	Assicurato 16/24 e nelle altre ore a mezzo carrello a disposizione della clientela	[4]			X
	Assicurato a mezzo carrello a disposizione della clientela	[2] [3]	X	X	
Lingue estere					
	Lingue estere correntemente parlate Fra cui l'inglese	[3] [4]		1	2
Servizio di prima colazione- per le strutture che forniscono alloggio anche in camere o suites					
	A buffet in sala apposita e/o ristorante	[4]			X
	In sala comune	[3]		X	
	In camera a richiesta negli orari della colazione.	[4]			X
Lavatura e stiratura biancheria degli ospiti					
	Resa entro 24 ore escluso i festivi	[4]			X
	Pulizia calzature	[4]			X
Servizi telefonici					
	Servizio sveglia	[4]			X
Servizio bar					
	Casa madre: Servizio bar assicurato, per ore _____ n. ore _____ <i>*addetto in via esclusiva</i>	[2] [3] [4]	10/24	14/24	16/24*
	Dipendenza: Servizio bar assicurato con addetto per ore _____ n. ore _____	[4]			12/24
Servizi negli alloggi					
Cambio biancheria da letto					

¹ Per personale **addetto in via esclusiva** si intende la persona o le persone addette esclusivamente ad un determinato servizio.

Per **addetto** si intende la persona addetta prevalentemente ma non esclusivamente ad un determinato servizio.

Nel caso di **servizio assicurato senza specifiche**, il servizio si intende garantito mediante una o più persone impiegate contemporaneamente in più servizi.

	Cambio Lenzuola e federe ad ogni cambio del cliente e almeno una volta alla settimana.	[2]	X		
	Cambio biancheria lenzuola e federe almeno 3 volte a settimana.	[3]		X	
	Cambio lenzuola e federe giornaliero e ad ogni cambio del cliente	[4]			X
Biancheria da bagno - dotazione					
	Telo - asciugamano - salvietta per persona	[2] [3] [4]	X	X	X
	Accappatoio su richiesta al posto del telo bagno	[4]			X
Cambio biancheria da bagno					
	Cambio di biancheria ad ogni cambio del cliente e almeno due volte a settimana.	[2]	X		
	Cambio biancheria da bagno ad ogni cambio del cliente e almeno tre volte a settimana	[3]		X	
	Cambio biancheria da bagno ogni giorno	[4]			X
Deroga per alberghi ecologici					
	I parametri relativi al cambio della biancheria da letto e da bagno da tavola sono derogabili nel caso di strutture che siano certificate secondo i parametri di certificazione di qualità ambientale validi a livello europeo, internazionale o da accordi con la regione E.-R (ecolabel - iso 14.000, visit ecc). i parametri da applicare solo quelli previsti per l'ottenimento della certificazione	[2] [3] [4]	X	X	X
Pulizia					
Camere e bagni privati					
	Una volta al giorno con riassetto pomeridiano	[4]			X
	Una volta al giorno	[2] [3]	X	X	
Unità abitative					
	Pulizia settimanale e ad ogni cambio del cliente.	[2]	X		
	Pulizia bisettimanale e ad ogni cambio del cliente.	[3]		X	
	Pulizia giornaliera e ad ogni cambio del cliente	[4]			X
	Il cliente può optare per una frequenza inferiore frequenza del servizio di pulizia purché l'opzione sia esercitata in modo esplicito e sia stabilita altresì la riduzione del prezzo dell'alloggio.	[3] [4]		X	X
Ulteriori servizi					
	Disponibilità letto o culla su richiesta per un 10% degli alloggi	[2] [3] [4]	X	X	X
In caso di servizi di ristorazione					
	Caratteristiche e cambio del tovagliato come per strutture alberghiere	[2] [3] [4]	X	X	X
Parcheggio					
	Servizio di parcheggio e autorimessa assicurato dal personale addetto in garage dell'esercizio o in garage esterno dalle 8 alle 22	[4]			X

Elenco stoviglie da garantire nelle unità abitative dotate di uso cucina.

Per persona:

- Posate (2 coltelli due forchette un cucchiaino un cucchiaino)
- Piatti 2 piatti piani ed un piatto fondo
- Un bicchiere per persona + altri due almeno di riserva
- Una tazza ed una tazzina e piattino

Per casa appartamento:

- una batteria da cucina (comprensiva di padella antiaderente e pentolino per il latte)
- 2 coltelli da cucina
- 1 zuccheriera
- 1 caffettiera
- 1 scolapasta
- 1 mestolo
- 1 insalatiera
- 1 piatto da portata
- 1 grattugia
- 1 apribottiglie/cavatappi
- 1 tagliere

Tutto il materiale fornito dev'essere comunque in buono stato, qualunque sia la categoria dell'appartamento.

Definizioni di qualità

Lo **stato esterno della struttura**, ivi compresi infissi e serramenti, è considerato:

Ottimo

Quando il suo aspetto corrisponde ad una struttura di nuova costruzione o di recente ristrutturazione.

Buono

Quando il suo aspetto esterno appare senza macchie, scrostature o parti di pittura sensibilmente diversi o abrasioni evidenti.

Decoroso

Quando l'aspetto esterno o l'imbiancatura esterna, pur presentando alcune imperfezioni, queste non siano presenti su oltre un terzo della dimensione esterna dei muri.

Lo **stato interno della struttura e delle pareti** è considerato:

Ottimo

Nel caso in cui l'aspetto interno di locali privati e comuni sia in stato perfetto come se fosse appena stata realizzata.

Buono

Nel caso in cui l'imbiancatura, lo stato delle pareti risulti buono senza macchie o ingiallimenti, senza parti scrostate o tracce di muffa.

Decoroso

Nel caso in cui lo stato delle pareti risulti decoroso, senza macchie, ingiallimenti o parte scrostate se non di dimensioni e di evidenza limitata e in ogni caso senza muffe.

Lo **stato dei pavimenti** è considerato:

Ottimo

Quando appare come nuovo.

Buono

In caso di piastrellatura non devono esservi mattonelle mancanti o rotte, se non con crepe minime e in ogni caso su un numero minimo di piastrelle.

In caso di moquette, la stessa non può risultare macchiata, scollata e in particolare poco pulita.

In caso di parquet non devono mancare listelli e non devono essere presenti fessure o sollevamenti se non minimi.

Decoroso

In caso di piastrellatura non devono esservi mattonelle mancanti o rotte, se non con crepe non evidenti e non riguardanti un elevato numero.

In caso di moquette, la stessa non può risultare macchiata scollata e in particolare poco pulita.

In caso di parquet non devono mancare listelli e non devono essere presenti fessure o sollevamenti evidenti.

Lo **stato dei servizi igienici** è considerato:

Ottimo

Quando si presenta come appena costruito o ristrutturato e con mobili appena acquistati.

Buono

Quando si presenta come struttura di recente realizzazione o ristrutturazione e, in ogni caso, con sanitari integri, rubinetteria in buono stato senza macchie o con macchie limitate, piastrelle in buono stato e senza piastrelle mancanti, mobili senza rotture e senza abrasioni di rilievo.

Decoroso

Quando si presenta senza piastrelle mancanti o con rotture non evidenti, con sanitari integri, rubinetteria decorosa e funzionante, mobili senza rotture e senza abrasioni di rilievo.

Lo **stato degli arredi** è considerato:

Ottimo

Mobili e arredi in perfetto stato esclusi gli arredi d'epoca. Tessuti integri non scoloriti, mobilio in perfetto stato dello stesso stile per ogni locale o con caratteristiche simili, da interni dentro la struttura, anche da esterni fuori. Lampade funzionanti. Materassi di non oltre 7 anni.

Buono

Mobili e arredi in buono stato. Tessuti integri non scoloriti, mobilio in buono stato di stile simile per ogni ambiente, da interni dentro la struttura, anche da esterni fuori. Lampade funzionanti. Materassi di non oltre 10 anni.

Decoroso

Mobili con tessuti integri, non scoloriti, mobilio senza rotture o con abrasioni significative con caratteristiche similari per ogni ambiente, da interni dentro la struttura, anche da esterni fuori. Lampade funzionanti. Materassi di non oltre 12 anni.

Lo **stato della biancheria da letto** è considerato:

Ottimo

Quando si presenta come nuovo.

Buono

Quando non presenta strappi o con eventuali rattoppi minimi.

Decoroso

Lo stato delle lenzuola deve essere decoroso senza strappi o con eventuali rattoppi limitati.

Lo **stato della biancheria da bagno** è considerato:

Ottimo

Quando la biancheria appare come nuova.

Buono

Quando non presenta sdruciture o strappi.

Biancheria da tavola:

La biancheria da tavola per i livelli di classifica 4-5 stelle deve apparire come nuova; per gli altri livelli di classifica deve risultare senza sdruciture o strappi.

In caso di macchie evidenti su tovagliolo o tovaglia coprimacchia, il cambio di tale biancheria deve essere effettuato entro il pasto successivo a prescindere dal numero di cambi previsti per il livello di classifica.

Tabella C- Specificazione tipologica aggiuntiva di: - Albergo centro congressi -

Si richiede la specificazione tipologica aggiuntiva di "Centro congressi" in quanto la struttura possiede i seguenti requisiti:

- è classificata ad almeno tre stelle,
- la struttura è conforme alle normative vigenti in materia di prevenzione incendi, uscite di sicurezza, sicurezza dell'ambiente di lavoro e adeguamento alla normativa sull'handicap,
- i locali utilizzati sono indipendenti dai luoghi riservati ad altre attività ed offrono un ambiente idoneo al congresso,
- all'interno della struttura è posizionata una adeguata segnaletica interna. E' inoltre fornita documentazione chiara e completa sulla struttura sulle dotazioni di arredo e tecnologiche in particolare mediante piante in scala con l'indicazione degli elementi architettonici che possono condizionare l'utilizzo delle sale,
- la potenza elettrica è adeguata al funzionamento dell'illuminazione, delle proiezioni e dell'amplificazione,
- la struttura è fornita di un numero adeguato di bagni, parcheggi, guardaroba, magazzino.

- bagni ad uso delle sale n. _____

- parcheggi n. _____

La struttura possiede inoltre i requisiti indicati in tabella:

SERVIZI (I servizi elencati devono essere tutti obbligatoriamente presenti salvo ove diversamente indicato)	
Guardaroba <input type="checkbox"/>	
Una Sala conferenze con almeno 250 posti a sedere - anche frazionabile N. posti _____ Frazionabile <input type="checkbox"/> Non frazionabile <input type="checkbox"/>	
Poltrone o poltroncine in numero equivalente alla capienza dichiarata.	<input type="checkbox"/> descrizione _____
Maxischermo adeguato alle dimensioni della sala in rapporto alla distanza/fondo e altezza sala /schermo.	<input type="checkbox"/> descrizione _____
Palco o pedana	Palco <input type="checkbox"/> pedana <input type="checkbox"/>
Tavolo per presentazioni	<input type="checkbox"/>
Potenza elettrica adeguata	_____
Collegamento internet veloce o wireless	<input type="checkbox"/> Tipo di collegamento _____
Ufficio privato - anche coincidente al business centre	<input type="checkbox"/> Descrizione _____
Spazi tecnici per l'installazione di attrezzatura per la traduzione simultanea	<input type="checkbox"/> Descrizione degli spazi _____
Apparecchiature tecniche e audiovisive	<input type="checkbox"/> Come da elenco - utilizzabili in loco
Impianto di amplificazione	<input type="checkbox"/> Descrizione _____
Sistemi di oscuramento e insonorizzazione	<input type="checkbox"/>
Aria condizionata	<input type="checkbox"/>
Altre sale (Almeno 3 sale riunioni per almeno 80 posti a sedere complessivi)	

Prima sala n. posti _____	Descrizione _____
Sedie n. _____	Descrizione _____
Banchi n. _____	Descrizione _____
Schermo <input type="checkbox"/>	Descrizione _____
Accesso internet veloce <input type="checkbox"/>	Tipo di accesso _____
Seconda sala n. posti _____	Descrizione _____
Sedie n. _____	Descrizione _____
Banchi n. _____	Descrizione _____
Schermo <input type="checkbox"/>	Descrizione _____
Accesso internet veloce <input type="checkbox"/>	Tipo di accesso _____
Terza sala n. posti _____	Descrizione _____
Sedie n. _____	Descrizione _____
Banchi n. _____	Descrizione _____
Schermo <input type="checkbox"/>	Descrizione _____
Accesso internet veloce <input type="checkbox"/>	Tipo di accesso _____
Aria condizionata	Descrizione _____
Sistemi di insonorizzazione e oscuramento	Descrizione _____
Apparecchiature tecniche e audiovisive	Come da elenco utilizzabili in loco- ad eccezione della video conferenza.
Business centre con pc internet e fax <input type="checkbox"/>	
Servizi business su richiesta:	
Servizi di traduzione in lingua su richiesta e con prenotazione	<input type="checkbox"/>
Traduzione simultanea	
Traduzione consecutiva	
Servizi di segreteria	<input type="checkbox"/>
Servizi hostess	<input type="checkbox"/>
Operatore tecnico	<input type="checkbox"/>
Video, suono.	
Fotografo	<input type="checkbox"/>
Noleggio computer portatili	<input type="checkbox"/>
Apparecchiature tecniche e audiovisive - (sia presenti in loco sia noleggiabili) tutti gli ausili tecnici, sotto indicati, possono essere sostituiti da apparecchiature analoghe di ultima generazione.	
fax	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
scanner	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
fotocopiatrice	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Proiettore interfacciabile	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Proiettore diapositive	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
videoregistratore	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Videoproiettore	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Microfono a tavolo	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Microfono volante	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Microfono a farfalla	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Lavagne luminose	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Videoconferenza	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Web cam	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Freccia luminosa	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Telecamera per documenti	presente <input type="checkbox"/> n. _____ noleggiabile <input type="checkbox"/>
Altri requisiti	
Spazi per la ristorazione	buffet in piedi n. posti _____ con tavoli n. posti _____ descrizione dei locali _____
Segnaletica interna e piante con elementi architettonici che possono condizionare l'utilizzo delle sale.	n. di cartelli _____ descrizione _____
Magazzino	Descrizione _____
Altri servizi	
Servizio di catering su richiesta	<input type="checkbox"/> eventuale descrizione del servizio _____
Trasporti su richiesta	<input type="checkbox"/> eventuali limiti del servizio _____

Tabella D - specificazione tipologica di: - Albergo beauty farm¹ -

Si richiede la specificazione tipologica aggiuntiva di "Beauty farm" in quanto la struttura è classificata ad almeno tre stelle e possiede i requisiti indicati in tabella.

Specificazione tipologica beauty farm e beauty farm termale Interventi estetici finalizzati al trattamento del sovrappeso e della bellezza della persona Sotto controllo medico.	
SERVIZI	
DOTAZIONI DELLA STRUTTURA	
DOTAZIONI OBBLIGATORIE DELLA STRUTTURA -	Posti letto complessivi _____; capacità ricettiva delle dotazioni (le dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 10% dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota)
Reception con banconista	<input type="checkbox"/> (obbligatorio solo se c'è anche apertura al pubblico)
Spogliatoio maschile e femminile e relativi bagni	<input type="checkbox"/> (obbligatorio solo se c'è anche apertura al pubblico) - n. posti _____ (minimo 6 posti- dotazione non calcolabile nel tetto del 10%)
Vasche docce o sistemi Idromassaggio	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 2 posti, in alternativa piscina con minimo 4 posti di idromassaggio)
Bagno turco, romano o bagni di vapore	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 2 posti)
Solarium (u.v.a -u.v.b.)	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 1 posto)
Zona relax	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 6 posti)
Docce	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 3 posti)
Sale per massaggi e trattamenti estetici	<input type="checkbox"/> n. sale _____ (minimo due sale)
Ambulatorio medico	<input type="checkbox"/> n. ambulatori _____ (almeno uno)
Accappatoi, le ciabatte e i teli bagno messi a disposizione nel centro	<input type="checkbox"/> Per tutti - (dotazione non calcolabile nel tetto del 10%)
ULTERIORI DOTAZIONI (ALMENO 3) tali dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 3% in complesso dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota.	L'elenco delle dotazioni integrative è indicativo - possono essere previste dotazioni ulteriori di altro tipo purché siano disponibile per almeno due persone.
Vasca Kneipp ²	<input type="checkbox"/> n. posti _____
Docce emozionali e similari	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 2 posti)
Sauna o biosauna e similari	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 3 posti)
Bagni di fieno e similari	<input type="checkbox"/> n. posti _____
Cromoterapia	<input type="checkbox"/> n. posti _____
Piscina di almeno 50 mq	<input type="checkbox"/> n. piscine _____ mq _____; mq. _____;

¹ L'autorizzazione all'interno di una struttura ricettiva di una beauty farm richiede il rispetto dei seguenti requisiti:

- per l'eventuale espletamento di attività sanitarie (quale ad es. medicina estetica) è necessaria specifica autorizzazione all'esercizio da parte del Comune nel rispetto della normativa vigente. Sono comunque escluse attività di riguardanti chirurgia estetica.
- Per le attività di competenza dell'estetista occorre il rispetto di quanto previsto dalla normativa di cui alla legge 1/90 e alla L.R. 4 agosto 1992, n. 32 e successive modifiche nonché dai regolamenti comunali edilizi e di igiene; ove non vi sia apertura al pubblico non è prevista una autonoma autorizzazione.
- Nel caso sia presente una sala con attrezzature da palestra, riservata ai soli alloggiati non è prevista una autonoma autorizzazione amministrativa. La dimensione minima della sala non può essere inferiore a 20 mq. per le prime tre macchine (che prevedano l'utilizzo di una sola persona per macchina) aumentata di 4 mq. per ogni ulteriore attrezzatura che preveda l'utilizzo di una sola persona.

Le attività di natura non medica relative al benessere e alla bellezza della persona potranno essere espletate esclusivamente da personale con specifica qualifica professionale riconosciuta e normata a livello statale o regionale, ove prevista, nei limiti delle relative mansioni.

² vasca a più settori per i piedi con acqua calda e fredda alternate insieme al massaggio plantare del pavimento in ciottolato.

	Sala con attrezzature da palestra almeno di almeno 20 mq . con almeno tre tipi di attrezzature	Attrezzature: <input type="checkbox"/> tapis roulant n. _____ <input type="checkbox"/> cyclette n. _____ <input type="checkbox"/> step n. _____ <input type="checkbox"/> vogatore n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____
Trattamenti dietetici personalizzati con il supporto di personale medico		
	Programma dietologico personalizzato su richiesta	<input type="checkbox"/> descrizione tipo di trattamento _____ _____ _____
	Elaborazione del programma dietologico per il dopo-cura, su richiesta	<input type="checkbox"/> descrizione tipo di trattamento _____ _____ _____
Trattamenti estetici viso e corpo di pertinenza medica		
	Trattamenti viso di pertinenza medica (almeno due tipi di trattamento)	Tipi di trattamento: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> peeling chimico <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> dermoabrasione <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> trattamenti laser <input type="checkbox"/> _____
	Trattamenti corpo di pertinenze medica	
	Almeno due tipi di trattamento.	Tipi di trattamento: <input type="checkbox"/> mesoterapia <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> elettrolipolisi <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Massaggi obbligatori		
	Massaggio rilassante	<input type="checkbox"/>
	Linfodrenaggio	<input type="checkbox"/>
	Ulteriori massaggi almeno di tre tipi A titolo esemplificativo se ne elencano alcuni	Tipi di massaggi <input type="checkbox"/> massaggi shiatsu <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> massaggi stone therapy <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> reiki <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> massaggio omoenergetico <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> riflessologia plantare <input type="checkbox"/> massaggio aiurvedico
Trattamenti estetici -effettuati da estetisti		
viso		
	Pulizia viso	Tipi di trattamento: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
	Peeling viso	Tipi di trattamento: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Corpo		
	Trattamenti corpo (almeno due tipi)	Tipi di trattamento: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
	Trattamenti seno (almeno un tipo)	Tipi di trattamento: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
	Trattamenti anticellulite (almeno due tipi)	Tipi di trattamento: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Personale		
	Personale medico (preferibilmente specializzato in dietologia - dermatologia - medicina estetica)	<input type="checkbox"/> medico specialista in dietologia <input type="checkbox"/> medico specialista in medicina estetica <input type="checkbox"/> medico specialista in _____ <input type="checkbox"/> medico specialista in _____

	Personale addetto alla palestra	Assistenti alle palestre <input type="checkbox"/> personale diplomato ISEF o scienze motorie <input type="checkbox"/> estetista diplomato (in caso di macchinari finalizzati alla sola estetica) <input type="checkbox"/> _____
	Trattamenti estetici di pertinenza non medica	<input type="checkbox"/> estetista diplomato
	Massaggi e trattamenti benessere	Personale addetto ai massaggi <input type="checkbox"/> estetista diplomato <input type="checkbox"/> massaggiatore sportivo <input type="checkbox"/> terapeuta della riabilitazione <input type="checkbox"/> _____ (ulteriori figure professionali abilitate secondo leggi statali e regionali)

Tabella E - specificazione tipologica di: - Albergo centro benessere¹ -

Si richiede la specificazione tipologica aggiuntiva di "Centro benessere" in quanto la struttura è classificata ad almeno tre stelle e possiede i requisiti indicati in tabella.

Specificazione tipologica aggiuntiva di centro benessere Struttura dotata di attrezzature e servizi per il benessere della persona utilizzabili in prevalenza senza il controllo medico con il supporto di personale specializzato in trattamenti estetici e massoterapisti	
SERVIZI	
DOTAZIONI OBBLIGATORIE DELLA STRUTTURA	Posti letto complessivi _____; capacità ricettiva delle dotazioni - n. posti _____ (le dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 5 % dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota)
Reception con banconista	<input type="checkbox"/> (obbligatorio solo se c'è anche apertura al pubblico)
Spogliatoio maschile e femminile e relativi bagni	<input type="checkbox"/> (obbligatorio solo se c'è anche apertura al pubblico) - n. posti _____
Vasche docce o sistemi Idromassaggio	n. posti _____ (minimo 2 posti o in alternativa piscina con minimo 4 posti di idromassaggio)
Bagno turco, romano o simili bagni di vapore	n. posti _____ (minimo 2 posti)
Zona relax	n. posti _____ (minimo 6 posti)
Docce	n. posti _____ (minimo 3 posti)
Musica nella zona relax	<input type="checkbox"/>
Accappatoi, le ciabatte e i teli bagno messi a disposizione nel centro	Per tutti
ULTERIORI DOTAZIONI (ALMENO 4)	Posti letto complessivi _____; capacità ricettiva delle dotazioni _____ (le dotazioni per essere considerate esistenti devono avere una capacità di almeno il 2% dei posti letto ed avere le caratteristiche indicate in nota)
Salette per massaggi o trattamenti estetici	n. sale _____ (minimo due sale)
Sala con attrezzature da palestra di almeno 20 mq. con almeno tre tipi di attrezzature	Attrezzature: <input type="checkbox"/> tapis roulant n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____ <input type="checkbox"/> cyclette n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____ <input type="checkbox"/> step n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____ <input type="checkbox"/> vogatore n. _____ <input type="checkbox"/> _____ n. _____
Solarium u.v.a. - u.v.b.	n. posti _____ (minimo 1 posto)
Vasca Kneipp	<input type="checkbox"/>
Piscina di almeno 50 mq	<input type="checkbox"/> n. piscine _____ mq _____; mq. _____;
Sauna o biosauna e similari	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 3 posti)
Vasche flottanti e similari	<input type="checkbox"/> n. posti _____
Docce emozionali e similari	<input type="checkbox"/> n. posti _____ (minimo 4 posti)
Cabina per bagni di vapore	<input type="checkbox"/> n. posti _____
Bagni di fieno	<input type="checkbox"/> n. posti _____
Massaggi nel caso fra le ulteriori dotazioni siano previste le sale per massaggi devono essere assicurati almeno 5 tipi di massaggi si elencano a titolo esemplificativo i seguenti:	

¹ L'apertura all'interno di una struttura ricettiva di un Centro benessere non comporta autonoma autorizzazione amministrativa, purché non sia prevista apertura al pubblico. Qualora le attività espletate comportino la presenza di estetisti o di altri operatori, gli stessi possono operare solo se in possesso delle specifiche qualifiche professionali e nei limiti delle relative mansioni.

Per le attività di competenza dell'estetista occorre il rispetto dei requisiti previsti dalla normativa di cui alla legge 1/90 e alla L.R. 4 agosto 1992, n. 32 e successive modifiche nonché dai regolamenti comunali edilizi e di igiene.

Nel caso sia presente una sala con attrezzature da palestra, riservata ai soli alloggiati non è prevista una autonoma autorizzazione amministrativa. La dimensione minima della sala non può essere inferiore a 20 mq. per le prime tre macchine (che prevedano l'utilizzo di una sola persona per macchina) aumentata di 4 mq. per ogni ulteriore attrezzatura che preveda l'utilizzo da parte di una sola persona.

I locali utilizzati per l'esercizio delle attività di cui trattasi devono essere in possesso dei parametri stabiliti dai regolamenti edilizi e di igiene per le singole attività espletate. Qualora non vi sia apertura al pubblico è possibile l'esclusione di tutti i requisiti non necessari in quanto i fruitori del servizio sono ospiti interni di una struttura ricettiva. In particolare, così come indicato in tabella, la presenza di spogliatoi maschili e femminili è opzionale poiché può essere utilizzata la propria camera.

		Tipi di massaggi <input type="checkbox"/> massaggi shiatsu <input type="checkbox"/> massaggi stone therapy <input type="checkbox"/> reiki <input type="checkbox"/> massaggio omoenergetico <input type="checkbox"/> riflessologia plantare <input type="checkbox"/> massaggio aiurvedico <input type="checkbox"/> massaggio linfodrenante	<input type="checkbox"/> massaggio rilassante <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Personale			
	Personale qualificato per massaggi-	Personale addetto ai massaggi <input type="checkbox"/> estetista diplomato <input type="checkbox"/> massaggiatore sportivo <input type="checkbox"/> terapeuta della riabilitazione <input type="checkbox"/> _____ (ulteriori figure professionali abilitate secondo leggi statali e regionali)	
	Personale qualificato per palestra o utilizzo attrezzi fitness	Assistenti alle palestre <input type="checkbox"/> personale diplomato ISEF o scienze motorie <input type="checkbox"/> estetista diplomato (se i macchinari hanno finalità estetica)	

- Tabella F -

Parametri per l'aggiunta alle strutture a 5 stelle della qualifica LUSO

Si richiede l'aggiunta della qualifica LUSO in quanto la struttura è classificata a cinque stelle e possiede i requisiti indicati in tabella.

Dotazioni della struttura	note
Numero di suites : _____ <input type="checkbox"/>	Almeno il 5% del totale degli alloggi con un minimo di 3
Guest relation <input type="checkbox"/>	
Quotidiani gratuiti nella hall <input type="checkbox"/>	
Accesso a Internet nelle aree comuni - Alta velocità <input type="checkbox"/>	
Servizio ristorante reso da addetti, da un sommelier e coordinato da un direttore di sala. <input type="checkbox"/>	
Menù a lista fissa comprendente con almeno 3 menù, con possibilità di piatti alla carta <input type="checkbox"/>	
Lista dei vini pregiati nazionali ed internazionali <input type="checkbox"/>	
Ulteriori dotazioni	Almeno 5 requisiti
Saloni storici decorati <input type="checkbox"/>	
Camere o alloggi con decorazioni o dipinti d'epoca - o quadri d'autore <input type="checkbox"/>	
Terrazza panoramica <input type="checkbox"/>	Totale requisiti presenti
Vasca idromassaggio in locale comune <input type="checkbox"/>	N. _____
Sauna o bagno turco in locale comune <input type="checkbox"/>	
Salette per massaggi in locale comune <input type="checkbox"/>	
Sala con attrezzi da palestra di almeno 20 mq <input type="checkbox"/>	
Solarium <input type="checkbox"/>	
Piscina (requisito obbligatorio per le zone di vacanza - non obbligatorio per centri storici - città d'arte turismo e affari) <input type="checkbox"/>	
Spazi per esposizioni <input type="checkbox"/>	
Business centre <input type="checkbox"/>	
Sala riunioni con almeno 20 posti <input type="checkbox"/>	
Requisiti e dotazioni degli alloggi (camere - suites - junior suites)	
Requisiti strutturali delle camere - come per junior suite con: Dimensione minima della singola escluso il bagno 14 mq. Dimensione minima della doppia escluso il bagno 20 mq. Insonorizzazione <input type="checkbox"/>	
Dotazioni tecnologiche:	
Televisore a cristalli liquidi o al plasma <input type="checkbox"/>	
Film pay per view o fornitura gratuita di dvd vhs e relativi lettori <input type="checkbox"/>	
Computer in camera con collegamento internet <input type="checkbox"/>	
(le dotazioni tecnologiche possono essere sostituite con dotazioni equivalenti delle generazioni tecnologiche successive)	
Altre dotazioni:	
Acqua in bottiglia in camera gratuita <input type="checkbox"/>	
Dotazioni aggiuntive dei Bagni delle suites	
Doppio lavandino in almeno un bagno delle suites <input type="checkbox"/>	
Vasca idromassaggio o doccia sauna in almeno un bagno delle suites <input type="checkbox"/>	
Servizi aggiuntivi su richiesta	
Servizio automobile o limousine disponibile su richiesta <input type="checkbox"/>	
Quotidiani gratuiti in camera <input type="checkbox"/>	
Servizi di segreteria <input type="checkbox"/>	
Catering per eventi su richiesta <input type="checkbox"/>	
Servizio di baby-sitting o assistenza per bambini (in camera, su richiesta con supplemento) <input type="checkbox"/>	
Servizi business <input type="checkbox"/>	
Trasporto da/per l'aeroporto (supplemento) <input type="checkbox"/>	
Cambio valuta <input type="checkbox"/>	
Noleggio telefoni cellulari su richiesta <input type="checkbox"/>	
Servizio di preparazione per la sera <input type="checkbox"/>	
Assistenza medica <input type="checkbox"/>	

- SEZIONE 7 -**DICHIARAZIONE PER IL MANTENIMENTO PROVVISORIO DELLA CLASSIFICAZIONE PREESISTENTE**

LOGO DEL COMUNE

**Regione Emilia Romagna**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
AL FINE DEL MANTENIMENTO PROVVISORIO DELLA CLASSIFICAZIONE PREESISTENTE
AI SENSI DELL'ART. 42 DELLA L.R. 16/2004
(Art. 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)**

Io sottoscritt... _____ nat... a _____ il _____ residente a
_____ in via/Piazza
_____ n. _____ Prov. _____ cap. _____ C.F.
_____ Tel. _____ in qualità di _____ (titolare o legale rappresentante)
dell'impresa _____ con sede a _____ indirizzo
_____ prov. _____ cap. _____ C.F.
_____ P.IVA _____

AI FINI DEL MANTENIMENTO PROVVISORIO DELLA CLASSIFICAZIONE PREESISTENTE AI SENSI DELL'ART. 42 DELLA L.R. 16/2004 DELLA STRUTTURA RICETTIVA ALBERGHIERA:

- ☐ **ALBERGO** _____ sito in via _____ n. _____
CON SPECIFICAZIONE TIPOLOGICA : _____
- ☐ **RESIDENZA TURISTICO ALBERGHIERA** _____ sito in via
_____ n. _____
- ☐ **DIPENDENZA** _____ sita in via
_____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 sotto la mia personale responsabilità

dichiaro

- che la struttura è attualmente classificata a _____ stelle,
- che saranno iniziati i lavori di adeguamento ai nuovi parametri di classificazione (specificare quali)

entro 12 mesi ed ultimati entro tre anni dalla data odierna.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo _____ li _____

Firma*

* Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

LIBRERIE CONVENZIONATE PER LA VENDITA AL PUBBLICO

Edicola del Comunale S.n.c. – Via Zamboni n. 26 – 40127 Bologna

Libreria di Palazzo Monsignani S.r.l. – Via Emilia n. 71/3 – 40026 Imola (BO)

Libreria del professionista – Via XXII Giugno n. 3 – 47900 Rimini

Nuova Tipografia Delmaino S.n.c. – Via IV Novembre n. 160 – 29100 Piacenza

Libreria Incontri – Piazza Libertà n. 29 – 41049 Sassuolo (MO)

Libreria Feltrinelli – Via Repubblica n. 2 – 43100 Parma

Edicola Libreria Cavalieri – Piazza Mazzini n. 1/A – 44011 Argenta (FE)

A partire dall'1 gennaio 1996 tutti i Bollettini Ufficiali sono consultabili gratuitamente collegandosi al sito Internet della Regione Emilia-Romagna <http://www.regione.emilia-romagna.it/>

MODALITÀ PER LA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DI ATTI

Le modalità per la pubblicazione degli atti per i quali è previsto il pagamento sono:

– Euro 2,07 per ogni riga di titolo in grassetto o in maiuscolo

– Euro 0,77 per ogni riga o frazione di riga (intendendo per riga la somma di n. 65 battute dattiloscritte)

gli Enti e le Amministrazioni interessati dovranno effettuare il versamento sul **c/c postale n. 239400** intestato al Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – Viale Aldo Moro n. 52 – 40127 Bologna e unire la ricevuta dell'avvenuto pagamento al testo del quale viene richiesta la pubblicazione.

Avvertenza – L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nel provvedimento inviato per la pubblicazione al Bollettino Ufficiale. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento nel Bollettino Ufficiale.

Il Bollettino Ufficiale si divide in 3 parti:

– Nella parte prima sono pubblicate: leggi e regolamenti della Regione Emilia-Romagna; circolari esplicative delle leggi regionali, nonché atti di organi della Regione contenenti indirizzi interessanti, con carattere di generalità, amministrazioni pubbliche, privati, categorie e soggetti; richieste di referendum regionali e proclamazione dei relativi risultati; dispositivi delle sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relativi a leggi della Regione Emilia-Romagna, a conflitti di attribuzione aventi come parte la Regione stessa, nonché ordinanze con cui organi giurisdizionali abbiano sollevato questioni di legittimità costituzionale di leggi regionali. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 18,08.**

– Nella parte seconda sono pubblicati: deliberazioni del Consiglio e della Giunta regionale (ove espressamente previsto da legge o da regolamento regionale); decreti del Presidente della Giunta regionale, atti di Enti locali, di enti pubblici e di altri enti o organi; su specifica determinazione del Presidente della Giunta regionale ovvero su deliberazione del Consiglio regionale, atti di organi statali che abbiano rilevanza per la Regione Emilia-Romagna, nonché comunicati o informazioni sull'attività degli organi regionali od ogni altro atto di cui sia prescritta in generale la pubblicazione. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 33,57.**

– Nella parte terza sono pubblicati: annunci legali; avvisi di pubblici concorsi; atti che possono essere pubblicati su determinazione del Presidente della Giunta regionale, a richiesta di enti o amministrazioni interessate; altri atti di particolare rilievo la cui pubblicazione non sia prescritta da legge o regolamento regionale. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 20,66.**

L'abbonamento annuale cumulativo al Bollettino Ufficiale è fissato in Euro 72,30 - Il prezzo di ogni singolo Bollettino è fissato in Euro 0,41) per 16 pagine o frazione di sedicesimo.

L'abbonamento si effettua esclusivamente a mezzo di versamento sul c/c postale n. 239400 intestato a Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna (Viale Aldo Moro n. 52 – 40127 Bologna) – Si declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali. Copie del Bollettino Ufficiale potranno comunque essere richieste avvalendosi del citato c/c postale.

La data di scadenza dell'abbonamento è riportata nel talloncino dell'indirizzo di spedizione. Al fine di evitare interruzioni nell'invio delle copie del Bollettino Ufficiale si consiglia di provvedere al rinnovo dell'abbonamento, effettuando il versamento del relativo importo, un mese prima della sua scadenza.

In caso di mancata consegna inviare a Ufficio BO-CMP per la restituzione al mittente che si impegna a versare la dovuta tassa.