

REPUBBLICA ITALIANA



# Regione Emilia-Romagna

BOLLETTINO UFFICIALE

---

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA REGIONE - VIALE ALDO MORO 52 - BOLOGNA

---

**Parte seconda - N. 38**

Spedizione in abbonamento postale - Filiale di Bologna  
art. 2, comma 20/c - Legge 662/96

**Euro 1,23**

---

**Anno 37**

**31 marzo 2006**

**N. 48**

---

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo  
2006, n. 382

**L.R. 7/98 – Approvazione del Piano di cofinanzia-  
mento per l'anno 2006 dei progetti di promo-com-  
mercializzazione presentati dai soggetti privati  
aderenti alle Unioni di prodotto**

## DELIBERAZIONI REGIONALI

### DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE

#### REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 20 marzo 2006, n. 382

**L.R. 7/98 – Approvazione del Piano di cofinanziamento per l'anno 2006 dei progetti di promo-commercializzazione presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto**

#### LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Vista la L.R. 4 marzo 1998, n. 7 “Organizzazione turistica regionale – Interventi per la promozione e commercializzazione turistica – Abrogazione delle Leggi regionali 5 dicembre 1996, n. 47, 20 maggio 1994, n. 22, 25 ottobre 1993, n. 35 e parziale abrogazione della L.R. 9 agosto 1993 n. 28”;

richiamate, nel loro testo integrale, le seguenti proprie deliberazioni, esecutive nei modi di legge:

- n. 715 in data 18 maggio 1998 concernente: “L.R. 4 marzo 1998, n. 7. Approvazione delle direttive per gli interventi regionali di promozione e di commercializzazione turistica” e successive modificazioni di cui alle deliberazioni numeri: 2145 in data 24 novembre 1998, 1225 in data 18 luglio 2000, 1546 in data 19 settembre 2000, 1200 in data 27 giugno 2001, 1830 in data 5 settembre 2001, 1051 in data 17 giugno 2002, 1330 in data 7 luglio 2003 e n. 1393 in data 12 luglio 2004;

- n. 1120 in data 18 luglio 2005, concernente: “L.R. 7/98 – Approvazione del piano annuale delle azioni di carattere generale di promozione turistica per l'anno 2006”;
- n. 2150 in data 19 dicembre 2005 concernente: “L.R. 7/98 Approvazione graduatoria dei progetti di promo-commercializzazione turistica per l'anno 2006 presentati dai soggetti aderenti alle UDP”;

visto in particolare il punto 7) “Procedure per la concessione dei cofinanziamenti regionali”, dell'emendamento 1, della citata deliberazione 1393/04 che prevede, tra l'altro, che l'assegnazione dei cofinanziamenti avvenga con la seguente procedura:

- prima fase: formazione della graduatoria dei progetti ammissibili, a fronte delle risultanze del lavoro svolto dal nucleo di valutazione e dalle risultanze dell'istruttoria amministrativa;
- seconda fase: approvazione del piano di cofinanziamento, sulla base della graduatoria dei progetti ammissibili ed in relazione alle disponibilità del bilancio regionale per l'esercizio di riferimento;

dato atto che:

- con la citata propria deliberazione n. 2150/05, si è provveduto all'approvazione della graduatoria dei progetti di promo-commercializzazione ammissibili a cofinanziamento per l'anno 2006, e che gli stessi sono elencati, nell'Allegato A) “Progetti ammissibili suddivisi per Unione di appartenenza e per fasce di valutazione” alla deliberazione stessa;
- si deve ora procedere alla assegnazione dei citati cofinanziamenti per l'anno 2006;

preso atto che, per cofinanziare tutti i progetti ritenuti ammissibili con la suddetta deliberazione 2150/05, è necessaria una disponibilità finanziaria di Euro 4.116.043,23, così come evidenziato nella seguente tabella:

(segue allegato fotografato)

**TABELLA 1**

UNIONE DI PRODOTTO	DISPONIBILITA' NECESSARIA PER FINANZIARE I PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA DI "ECCELLENZA"	DISPONIBILITA' NECESSARIA PER FINANZIARE I PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "ALTO"	DISPONIBILITA' NECESSARIA PER FINANZIARE I PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "MEDIO"	DISPONIBILITA' NECESSARIA PER FINANZIARE I PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "BASSO"	TOTALI PER UNIONE DI PRODOTTO
Appennino e Verde	282.905,00	56.250,00	167.140,25	184.027,50	<b>690.322,75</b>
Terme, Salute e Benessere	0	34.950,00	210.500,00	228.200,00	<b>473.650,00</b>
Città d'Arte, Cultura e Affari	99.452,50	55.406,25	289.921,25	220.091,40	<b>664.871,40</b>
Costa	475.381,38	61.520,00	589.616,00	1.160.681,70	<b>2.287.199,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>857.738,88</b>	<b>208.126,25</b>	<b>1.257.177,50</b>	<b>1.793.000,60</b>	<b>4.116.043,23</b>

visti:

- la Legge 29 marzo 2001, n. 135 "Riforma della legislazione nazionale del turismo";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 13 settembre 2002 concernente il recepimento dell'accordo fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome sui principi per l'armonizzazione, la valorizzazione e lo sviluppo del sistema turistico;
- le Leggi regionali 22 dicembre 2005, n. 20 e n. 21 concernenti rispettivamente la finanziaria regionale ed il Bilancio di previsione della Regione Emilia Romagna per l'esercizio finanziario 2006 e Bilancio pluriennale 2006 - 2008;

preso atto che il Bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2006 prevede, ai sotto indicati Capitoli di spesa, l'effettiva disponibilità a fianco di ciascuno riportata:

- UPB 1.3.3.2.9100 - Capitolo 25558 - Euro 12.300.000,00 "Spese per l'attuazione attraverso l'APT Servizi, del Piano annuale delle azioni di promozione turistica regionale di carattere generale e per il cofinanziamento anche tramite l'APT Servizi srl di progetti di promozione turistica e di commercializzazione turistica elaborati dai soggetti aderenti alle 'Unioni' di cui all'art. 13, L.R. 7/98 (art. 7, comma 2, lett. A) e B) ed art. 8, comma 3, artt. 13 e 19 della L.R. 4 marzo 1998, n. 7)";
- UPB 1.3.3.2.9105 - Capitolo 25504 - Euro 358.213,30 "Spese per l'attuazione attraverso l'APT Servizi, del Piano annuale delle azioni di promozione turistica regionale di carattere generale e per il cofinanziamento di progetti di promozione turistica e di commercializzazione turistica elaborati dai soggetti aderenti alle 'Unioni' e per il finanziamento dei programmi delle Unioni di prodotto (Legge 29 marzo 2001, n. 135; art. 7, comma 2, lett. A) e B) e artt. 13 e 19 L.R. 4 marzo 1998, n. 7) - Mezzi statali";

considerato che:

- lo stanziamento sul citato Capitolo 25558, per l'anno 2006, ammonta a Euro 12.300.000,00;
- con le proprie deliberazioni, esecutive nei modi di legge:
  - n. 1713 del 2 novembre 2005, concernente l'approvazione del Piano di cofinanziamento dei programmi promozionali delle Unioni di prodotto per l'anno 2006, è stata impegnata, sul medesimo capitolo di spesa, la somma di Euro 2.889.377,20;
  - n. 1762 del 2 novembre 2005, concernente l'incarico all'APT Servizi s.r.l. per la realizzazione del Piano annuale delle azioni di carattere generale per l'anno 2006, è stata impegnata, sul medesimo capitolo di spesa, la somma di Euro 7.230.397,00;
  - n. 1985 del 5 dicembre 2005, concernente l'incarico all'APT Servizi s.r.l. per la realizzazione di azioni integrative al Piano annuale di promozione turistica per l'anno 2006, è stata impegnata, sul medesimo capitolo di spesa, la somma di Euro 50.000,00;
- pertanto l'attuale disponibilità sul Capitolo 25558 ammonta a Euro 2.130.225,80;

preso atto pertanto che:

- la disponibilità del bilancio regionale per cofinanziare i progetti presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto, per l'anno 2006, ammonta a Euro 2.488.439,10, determinata dalla somma tra l'attuale disponibilità sul Capitolo 25558 e l'effettiva disponibilità sul Capitolo 25504;
  - per cofinanziare tutti i progetti ritenuti ammissibili con la citata deliberazione 2150/05 è necessaria la somma di Euro 4.116.043,23;
  - che i fondi a disposizione per l'anno 2006 non consentono di cofinanziare tutti i progetti ritenuti ammissibili;
- ritenuto:
- in considerazione delle suddette disponibilità del bilancio regionale e secondo le priorità stabilite dalla deliberazione 1393/04, di cofinanziare, con il presente provvedimento, i progetti di tutti i quattro comparti rientranti nelle fasce "Progetti di Eccellenza", Progetti con valutazione "Alto" e Pro-

getti con valutazione "Medio" che in Allegato A) al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, per un onere finanziario complessivo di Euro 2.323.042,63, fatti salvi gli eventuali adeguamenti conseguenti alla applicazione del Regolamento CE n. 69/2001 "Regolamento della Commissione relativo alla applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore 'de minimis'";

- che le economie che si potranno verificare per rinunce, revoche o utilizzo di minori importi nella realizzazione dei progetti, nonché le eventuali ulteriori disponibilità derivanti dal Bilancio regionale per l'esercizio 2006, potranno essere utilizzate, nel rispetto dei principi e disposizioni dettati dalla normativa contabile vigente, per cofinanziare, con appositi atti del Direttore generale competente in materia di turismo, i progetti ritenuti ammissibili ma non cofinanziati con il presente provvedimento;
- di approvare le procedure per la gestione e la liquidazione dei cofinanziamenti in parola che in Allegato B) al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- di fissare per l'anno 2006 la percentuale della cauzione al 10% dell'importo dell'effettivo cofinanziamento regionale assegnato per ciascun progetto, così come previsto nelle sopracitate "Procedure";
- di poter assumere impegno di spesa superiore al 50% dello stanziamento previsto ai pertinenti capitoli ai sensi dell'art. 6 del DL 65/89 convertito, con modificazioni, dalla Legge 155/89 in quanto trattasi del cofinanziamento di spese afferenti la realizzazione di iniziative di promo-commercializzazione turistica il cui pagamento deve essere effettuato a scadenze determinate in virtù di legge ed atti programmatici, nonché in relazione alla natura intrinseca delle azioni stesse da organizzarsi e realizzarsi tempestivamente in quanto legate a fattori tecnici coincidenti con la stagione turistica;

considerato che:

- come previsto dalle citate "Procedure" di cui all'Allegato B) del presente atto, gli originali delle fidejussioni emesse a favore della Regione Emilia-Romagna saranno depositate presso Unicredit Banca di Bologna quale istituto di credito che gestisce il Servizio di Tesoreria della Regione Emilia-Romagna;
- il sopracitato deposito e la conseguente conservazione delle fidejussioni in apposito archivio si configurano come attività di trattamento di dati personali;
- risulta quindi necessario dare attuazione alle specifiche disposizioni di cui al DLgs 196/03 e con le modalità definite dalla propria deliberazione 960/05;

ritenuto pertanto di designare Unicredit Banca, in qualità di istituto di credito che gestisce il Servizio di Tesoreria della Regione Emilia-Romagna, quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, di cui la Regione è titolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del DLgs 196/03 e con le modalità definite dalla propria deliberazione 960/05, come specificato in dettaglio nell'Allegato C) parte integrante del presente atto;

dato atto dell'istruttoria svolta, per quanto di competenza, dal Servizio Turismo e Qualità aree turistiche, anche sulla base della documentazione acquisita agli atti del medesimo servizio;

richiamati:

- il DPR 3/6/1998, n. 252, art. 1;
- la Legge 23 dicembre 2005, n. 266 "Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2006)" ed in particolare il comma 173, art. 1;
- la delibera della Corte dei Conti 17 febbraio 2006 n. 4/AUT/2006 che approva "Linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria 2006) nei confronti delle Regioni e degli Enti locali";

richiamate altresì le proprie deliberazioni:

- 447/03 concernente: "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" e successive modifiche;

- 77/06 concernente: "Contratto di lavoro e conferimento dell'incarico di Direttore generale alle Attività produttive, Commercio e Turismo";

ritenuto che ricorrano gli elementi di cui all'art. 47, secondo comma, della L.R. 40/01 e che pertanto gli impegni di spesa possano essere assunti con il presente atto deliberativo;

dato atto dei seguenti pareri resi sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 37, comma 4, della L.R. 43/01 nonché della sopracitata deliberazione 447/03:

- in ordine alla regolarità amministrativa, espresso dal Direttore generale Attività produttive, Commercio, Turismo, dott.ssa Morena Diazzì;
- in ordine alla regolarità contabile, espresso dalla Responsabile del Servizio Bilancio - Risorse finanziarie, dott.ssa Amina Curti;

su proposta dell'Assessore competente per materia

a voti unanimi e palesi, delibera:

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1) di ammettere a cofinanziamento, sulla base delle disponibilità del Bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2006 e secondo le priorità stabilite dalla deliberazione 1393/04, i progetti di promo-commercializzazione turistica presentati dai soggetti privati aderenti alle quattro Unioni di prodotto rientranti nelle fasce: "Progetti di Eccellenza", Progetti con valutazione "Alto" e Progetti con valutazione "Medio";

2) di approvare il piano di cofinanziamento per l'anno 2006 dei progetti di promo-commercializzazione turistica presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto, così come indicato nell'Allegato A) "Progetti ammessi suddivisi per Unione di appartenenza e per fasce di valutazione", parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di assegnare i cofinanziamenti regionali ai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto, negli importi indicati nel piano di cofinanziamento, di cui al precedente punto 2., per un onere finanziario complessivo di Euro 2.323.042,63, fatti salvi gli eventuali adeguamenti conseguenti all'applicazione del Regolamento CE n. 69/2001 "Regolamento della Commissione relativo alla applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore 'de minimis'";

4) di approvare le "Procedure per la gestione e la liquidazione dei cofinanziamenti ai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto per l'anno 2006" che in Allegato B) al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

5) di stabilire nella misura del 10% dell'importo del cofinanziamento effettivamente assegnato per ciascun progetto, la cauzione che dovrà essere versata dai soggetti privati alla Regione secondo quanto indicato nelle "Procedure" di cui al precedente punto 4.;

6) di stabilire che le economie che si potranno verificare per rinunce, revoche o utilizzo di minori importi nella realizzazione dei progetti, nonché le eventuali ulteriori disponibilità derivanti dal Bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2006, potranno essere utilizzate, nel rispetto dei principi e disposizioni dettati dalla normativa contabile vigente, per cofinanziare, con appositi atti del Direttore generale competente in materia di turismo, i progetti ritenuti ammissibili ma non cofinanziati con il presente provvedimento;

7) di imputare la somma di Euro 2.323.042,63 nel seguente modo:

- quanto a Euro 1.964.829,33 registrata all'impegno n. 1159 sul Capitolo 25558 "Spese per l'attuazione attraverso l'APT Servizi srl del Piano annuale delle azioni di promozione turistica regionale di carattere generale e per il cofinanziamento anche tramite l'APT Servizi Srl di progetti di promozione turistica e di commercializzazione turistica elaborati dai soggetti aderenti alle 'Unioni' di cui all'art. 13, L.R. 7/98 (art. 7, comma 2, lettere A) e B) ed art. 8, comma 3, artt. 13 e 19 della L.R. 4/3/1998, n. 7)", UPB 1.3.3.2.9100 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2006, che è dotato della necessaria disponibilità;
- quanto a Euro 358.213,30 registrata all'impegno n. 1160 sul Capitolo 25504 "Spese per l'attuazione attraverso l'APT Servizi, del Piano annuale delle azioni di promozione turistica regionale di carattere generale e per il cofinanziamento di progetti di promozione turistica e di commercializzazione turistica elaborati dai soggetti aderenti alle 'Unioni' e per il finanziamento dei programmi delle Unioni di prodotto (Legge 29 marzo 2001, n. 135; art. 7, comma 2, lett. A) e B) e artt. 13 e 19 L.R. 4 marzo 1998, n. 7) - Mezzi statali", UPB 1.3.3.2.9105 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2006, che è dotato della necessaria disponibilità;

8) di ritenere che gli impegni di spesa di cui trattasi possano superare il 50% dello stanziamento previsto ai capitoli di cui sopra, in quanto trattasi di spese rientranti fra le eccezioni previste dal comma 1 dell'art. 6 del DL 65/89 convertito, con modificazioni, dalla Legge 155/89, in base alle motivazioni indicate in premessa;

9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 51 della L.R. 40/01, nonché della deliberazione 447/03, il dirigente regionale competente provvederà, con propri atti, a disporre le liquidazioni dei cofinanziamenti di cui al precedente punto 3. secondo le modalità procedurali indicate al precedente punto 4. e sulla base delle indicazioni richiamate nella deliberazione 2150/05 relativamente alle Associazioni temporanee di imprese;

10) di dare atto che per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si rinvia alle disposizioni operative indicate nelle deliberazioni in narrativa richiamate;

11) di designare Unicredit Banca, in qualità di istituto di credito che gestisce il Servizio di Tesoreria della Regione Emilia-Romagna, quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, di cui la Regione è titolare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del DLgs 196/03 e con le modalità definite dalla propria deliberazione 960/05, come specificato in dettaglio nell'Allegato C) parte integrante del presente atto;

12) di dare atto altresì che, in attuazione della delibera della Corte dei Conti 17 febbraio 2006 n. 4/AUT/2006 che approva "Linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria per il 2006) nei confronti delle Regioni e degli Enti locali", si provvederà sulla base delle procedure tecnico-operative di riferimento che verranno fornite dalle competenti strutture regionali, agli eventuali adempimenti discendenti dalla normativa indicata;

13) pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

(segue allegato fotografato)

**ALLEGATO A)****PROGETTI AMMESSI SUDDIVISI PER UNIONE DI APPARTENENZA E PER FASCE DI VALUTAZIONE****UNIONE APPENNINO E VERDE****PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA DI "ECCELLENZA"**

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINANZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINANZIAMENTO EURO	% DI COFINANZIAMENTO	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMENTO ATTRIBUIBILE EURO
10	26096	Delta 2000 - Società consortile a r l  San Giovanni di Ostellato(FE)  "Birdwatching e Turismo Ornitologico in Emilia Romagna"	Impresa	233.000,00	233.000,00	35%	81.550,00
71	26396	Associazione "Cultura in Moto"  Bologna (BO)  "Ospitalità per Motociclisti nell'Appennino emiliano-romagnolo: percorsi e itinerari"	Associazione	232.800,00	231.800,00	35%	81.130,00
73	26427	Scuola & Co. Consorzio con Attività Esterna  Cervia (RA)  "La scuola che' Viaggia' "	Impresa	232.500,00	232.500,00	35%	81.375,00

74	26428	Associazione "Emilia Romagna Bike"  Ferrara (FE)  " @ emiliaromagnabike.IT06"	Associazione	111.000,00	111.000,00	35%	38.850,00
		<b>TOTALE</b>		<b>809.300,00</b>	<b>808.300,00</b>		<b>282.905,00</b>

**UNIONE APPENNINO E VERDE****PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "ALTO"**

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENT O	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN TO ATTRIBUIBILE  EURO
90	26445	Associazione Strada dei Vini e dei Saperi dei Colli d'Imola  Imola (BO)  "La Strada dei Vini e Saperi dei Colli d'Imola 2006"	Associa- zione	65.000,00	65.000,00	25%	16.250,00
97	26453	Associazione Emilia Romagna Ski  Pavullo nel Frignano (MO)  "Emilia Romagnasnow Club Vacanze sulla Neve Stagione Invernale 2005- 2006"	Associa- zione	160.000,00	160.000,00	25%	40.000,00
		<b>TOTALE</b>		<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>		<b>56.250,00</b>

## UNIONE APPENNINO E VERDE

## PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "MEDIO"

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENT O	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN- TO ATTRIBUIBILE  EURO
72	26426	Appennino & Co. - Consorzio con Attività Esterna  Bagno di Romagna (FC)  "Appennino & Co."	Impresa	196.090,00	196.090,00	25%	49.022,50
103	26459	Navigarpo s.r.l.  Polesine Parmense (PR)  "Navigare sul Po"	Impresa	40.000,00	40.000,00	25%	10.000,00
112	26500	Associazione Vacanze Out Door Assoc. Sportiva Dilettantistica  Cervia (RA)  "Sport Out Door: una vacanza attiva"	Associa- zione	231.000,00	231.000,00	25%	57.750,00
123	26658	Associazione Castelli del Ducato di Parma e Piacenza - Club di Prodotto  Fontanellato (PR)  "Piacenza e Parma, una rete di castelli"	Associa- zione	201.471,00	201.471,00	25%	50.367,75
		<b>TOTALE</b>		<b>668.561,00</b>	<b>668.561,00</b>		<b>167.140,25</b>

## UNIONE TERME, SALUTE E BENESSERE

## PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "ALTO"

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENTO	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN- TO ATTRIBUIBILE  EURO
40	26325	Terme di Salsomaggiore S.p.A. capogruppo mandatario di ATI "Terme, Benessere,Ospitalità"	ATI	233.000,00	233.000,00	15%	34.950,00
		Salsomaggiore Terme (PR)  (Atto Costitutivo registrato a Fidenza il 23.09.2005 n.787 Serie 1, Repertorio n.47.601, Raccolta n.16.691)  "Vacanza attiva a Salsomaggiore Terme - Salute & Benessere - Sport & Cultura"					
		TOTALE		233.000,00	233.000,00		34.950,00

**UNIONE TERME, SALUTE E BENESSERE**

**PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "MEDIO"**

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENT O	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN- TO ATTRIBUIBILE  EURO
26	26309	Associazione Promo Castrocaro	Associa- zione	227.000,00	227.000,00	25%	56.750,00
		Castrocaro Terme (FC)					
		"Percorsi di benessere a Castrocaro Terme"					
36	26321	Coter - Consorzio del Circuito Termale dell'Emilia Romagna s.r.l.	Impresa	150.000,00	150.000,00	25%	37.500,00
		Castel San Pietro Terme (BO)					
		"Benessere Termale e Qualità della Vita"					
43	26329	Tre Terme s.r.l. - Bagno di Romagna	Impresa	233.000,00	233.000,00	25%	58.250,00
		Bagno di Romagna (FC)					
		"Territorio che attrae Bagno di Romagna Terme - Alta Valle del Savio"					
52	26357	Associazione Non Solo Terme	Associa- zione	232.000,00	232.000,00	25%	58.000,00
		Castrocaro Terme e Terra del Sole (FC)					
		"Healty Life Style"					
		<b>TOTALE</b>		<b>842.000,00</b>	<b>842.000,00</b>		<b>210.500,00</b>

## UNIONE CITTA' D'ARTE, CULTURA E AFFARI

## PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA DI "ECCELLENZA"

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENTO	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN- TO ATTRIBUIBILE  EURO
29	26313	Convention Bureau della Riviera di Rimini s.r.l.  Rimini (RN)  "Il nuovo palacongressi: un'opportunità per affermare Rimini sul mercato internazionale degli eventi"	Impresa	134.400,00	134.400,00	35%	47.040,00
30	26314	Modenatur - Società consortile a.r.l.  Modena (MO)  "Arte Gastronomia e Motori "	Impresa	149.750,00	149.750,00	35%	52.412,50
		<b>TOTALE</b>		<b>284.150,00</b>	<b>284.150,00</b>		<b>99.452,50</b>

**UNIONE CITTA' D'ARTE, CULTURA E AFFARI**

**PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "ALTO"**

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENTO	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN- TO ATTRIBUIBILE  EURO
62	26367	Motor Site -La Terra dei Motori - Società consortile a.r.l.  Modena (MO)  "MOTORSITE La Terra dei Motori"	Impresa	149.625,00	149.625,00	25%	37.406,25
34	26319	Società "Emiliagest s.r.l." capogruppo mandatario di ATI "Destination Bologna"  (Atto costitutivo registrato all'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Bologna il 30.6.2005 N°1831 Serie 1A - Repertorio n.113.057 raccolta n.21.626)  Bologna (BO)  "Destination Bologna"	ATI	120.000,00	120.000,00	15%	18.000,00
		<b>TOTALE</b>		<b>269.625,00</b>	<b>269.625,00</b>		<b>55.406,25</b>

## UNIONE CITTA' D'ARTE, CULTURA E AFFARI

## PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "MEDIO"

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENT O	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN TO ATTRIBUIBILE  EURO
23	26210	Parma Incoming s.r.l.  Parma (PR)  "Parma - Un Luogo da Vivere"	Impresa	132.500,00	132.500,00	25%	33.125,00
57	26362	Bologna Congressi S.p.A.  Bologna (BO)  "Progetto di promo- commercializzazione 2006 - Bologna degli Eventi"	Impresa	144.960,00	144.960,00	25%	36.240,00
66	26371	Associazione Riccione Incontri  Riccione (RN)  "Riccione Città degli Incontri"	Associa zione	88.000,00	88.000,00	25%	22.000,00
69	26374	Associazione Artacx  Bologna (BO)  "Nelle città d'arte con Artacx"	Associa zione	230.000,00	230.000,00	25%	57.500,00
70	26375	Foschilandia s.r.l.  Rimini (RN)  "Una regione top quality - L'Emilia Romagna e la sua cultura materiale"	Impresa	183.700,00	183.700,00	25%	45.925,00
78	26432	Asshotels di Piacenza e Provincia	Associa zione	41.900,00	41.900,00	25%	10.475,00

		Piacenza (PC) "Il territorio piacentino: sistema di ospitalità fra arte, cultura, storia, musica, enogastronomia e natura"					
92	26447	Società Turismo Area Imolese - Società consortile a responsabilità limitata  Imola (BO)  "S.T.A.I. 2006"	Impresa	135.625,00	135.625,00	25%	33.906,25
96	26452	Va' Pensiero s.a.s. di Allegri Cosetta e C.  Busseto (PR)  "Terre Verdiane"	Impresa	85.000,00 *	88.000,00	25%	22.000,00
114	26502	Associazione Rimini Exhibition Hotels  Rimini (RN)  "L'ospitalità d'eccellenza nella Provincia di Rimini"	Associa zione	115.000,00	115.000,00	25%	28.750,00
		<b>TOTALE</b>		<b>1.156.685,00</b>	<b>1.159.685,00</b>		<b>289.921,25</b>

- Totale importo del progetto dichiarato e contenete un errore di somma;  
il totale corretto risulta pari a 88.000,00.

**UNIONE COSTA**  
**PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA DI "ECCELLENZA"**

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENT O	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN- TO ATTRIBUIBILE  EURO
5	26085	Associazione Emilia Romagna Golf	Associa- zione	205.000,00	205.000,00	35%	71.750,00
		Monte San Pietro (BO)					
		"Emilia Romagna Golf 2006"					
11	26097	Associazione "Club di Prodotto - Vacanza Attiva"	Associa- zione	225.800,00	225.800,00	35%	79.030,00
		Cesenatico (FC)					
		"Cesenatico sta fra la Finlandia e l'Africa, il Portogallo ed il Giappone"					
25	26307	Associazione Riccione Notte	Associa- zione	233.000,00	233.000,00	35%	81.550,00
		Rimini (RN)					
		"Operazione Riccione Notte 2006"					
42	26327	Associazione Flug Hotels	Associa- zione	233.000,00	233.000,00	35%	81.550,00
		Cattolica (RN)					
		"Flug Hotels"					
84	26438	Associazione Compagnia del Turismo	Associa- zione	142.500,00	142.500,00	35%	49.875,00
		Cervia (RA)					
		"Alberghi specializzati nell'ospitalità di clientela con animali a seguito 'WELCOME DOG HOTELS' "					

108	26496	Estate s.r.l. Ravenna (RA) "Vacanza Famiglia"	Impresa	178.597,50	156.432,50	35%	54.751,38
113	26501	Associazione Adriasport Cervia (RA) "Cervia Football Club '2006: la specializzazione' "	Associa zione	167.500,00	162.500,00	35%	56.875,00
		<b>TOTALE</b>		<b>1.385.397,50</b>	<b>1.358.232,50</b>		<b>475.381,38</b>

**UNIONE COSTA****PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "ALTO"**

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENTO	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN- TO ATTRIBUIBILE  EURO
54	26359	Associazione Oltre al Mare Hotels  Riccione (RN)  "Riviera Park Hotels"	Associa- zione	170.000,00	167.600,00	20%	33.520,00
98	26454	Associazione Club di Prodotto Hotels & Flights  Cesenatico (FC)  "Internet, Voli low cost e la personalizzazione della vacanza"	Associa- zione	140.000,00	140.000,00	20%	28.000,00
		<b>TOTALE</b>		<b>310.000,00</b>	<b>307.600,00</b>		<b>61.520,00</b>

## UNIONE COSTA

## PROGETTI RIENTRANTI NELLA FASCIA "MEDIO"

NUM. PROG.	NUM. DI PROT.	ANAGRAFICA BENEFICIARIO E TITOLO DEL PROGETTO		COSTO DEL PROGETTO DA PIANO FINAN- ZIARIO O DA STRALCIO FUNZIONALE DEL PROGETTO  EURO	IMPORTO AMMESSO A COFINAN- ZIAMENTO  EURO	% DI COFI- NAN- ZIA- MENT O	IMPORTO MASSIMO DI COFINANZIAMEN TO ATTRIBUIBILE  EURO
6	26092	Società Gestione Campeggi s.r.l.  Fraz. Marina di Ravenna (RA)  "SEA GARDEN'S CLUB: divertimento garantito"	Impresa	158.890,00	158.890,00	20%	31.778,00
16	26200	Associazione Wellness Hotels  Ravenna (RA)  "La compagnia del benessere"	Associa zione	230.000,00	230.000,00	20%	46.000,00
17	26202	Associazione Ciclocesenatico  Cesenatico (FC)  "Cesenatico: Sua Eccellenza lo Sport"	Associa zione	201.000,00	201.000,00	20%	40.200,00
18	26203	Consorzio Piccoli Hotel di Qualità  Rimini (RN)  "Piccoli alberghi, grande qualità"	Impresa	161.880,00	161.880,00	20%	32.376,00
19	26204	Associazione Cesenatico Turismo - Prenotazione Alberghiera  Cesenatico (FC)	Associa zione	233.000,00	231.000,00	20%	46.200,00

		"Cesenatico: Storia ed Enogastronomia"					
21	26206	Associazione Vela in blu Rimini (RN) "Eventi in blu"	Associazione	233.000,00	233.000,00	20%	46.600,00
24	26306	Associazione Rimini & Disco Network Rimini (RN) "Night & Day"	Associazione	232.900,00	232.900,00	20%	46.580,00
27	26310	Associazione Sporturismo Rimini (RN) "Adriatic Sport Tour - Eventi sportivi per una vacanza attiva"	Associazione	97.000,00	96.750,00	20%	19.350,00
31	26315	Firma T.O. s.r.l. Rimini (RN) "Romagna 2006 - meta di motivazioni per i distributori turistici"	Impresa	214.000,00	214.000,00	20%	42.800,00
50	26337	G.M. Tour s.r.l. Rimini (RN) "Marine & Marinai - Nuove proposte per il turismo della terza età"	Impresa	160.480,00	160.480,00	20%	32.096,00
61	26366	Turismhotels Società Cooperativa a.r.l. Bellaria Igea Marina (RN) "Family & C"	Impresa	231.600,00	231.600,00	20%	46.320,00
77	26431	A.S. Kiklos Progetto Beach - associazione sportiva dilettantistica Rimini (RN) "A.B.S. Adria Beach Sport"	Associazione	125.580,00	125.580,00	20%	25.116,00
88	26443	Belladria Associazione	Associazione	183.000,00	183.000,00	20%	36.600,00

		Bellaria Igea Marina (RN) "Fil Rouge: Musica e Cultura"	zione				
104	26461	Consorzio Assohotels Cesenatico (FC) "Vacanze 'certificate'"	Impresa	135.000,00	135.000,00	20%	27.000,00
115	26503	Associazione "Water Fun Hotels" Riccione (RN) "Acquaticamente vacanza"	Associa zione	120.000,00	120.000,00	20%	24.000,00
117	26505	Associazione "Riccione Beach Family e Bike" Riccione (RN) "Beach Family & Bike"	Associa zione	233.000,00	233.000,00	20%	46.600,00
		<b>TOTALE</b>		<b>2.950.330,00</b>	<b>2.948.080,00</b>		<b>589.616,00</b>

**RIEPILOGO DEGLI IMPORTI MASSIMI DI COFINANZIAMENTI CONCESSI, SUDDIVISI PER  
FASCE DI VALUTAZIONE E PER UNIONE DI PRODOTTO**

<b>UNIONE DI PRODOTTO</b>	<b>ECCELLENZA</b>	<b>ALTO</b>	<b>MEDIO</b>	<b>TOTALE PER UNIONE</b>
Appennino e Verde	282.905,00	56.250,00	167.140,25	506.295,25
Terme, Salute e Benessere	0	34.950,00	210.500,00	245.450,00
Città d'Arte, Cultura e Affari	99.452,50	55.406,25	289.921,25	444.780,00
Costa	475.381,38	61.520,00	589.616,00	1.126.517,38
<b>TOTALE PER FASCIA</b>	<b>857.738,88</b>	<b>208.126,25</b>	<b>1.257.177,50</b>	<b>2.323.042,63</b>

**ALLEGATO B)****PROCEDURE PER LA GESTIONE E LA LIQUIDAZIONE DEI  
COFINANZIAMENTI AI SOGGETTI PRIVATI ADERENTI ALLE  
UNIONI DI PRODOTTO PER L'ANNO 2006**

\*\*\*\*\*

**Concessione del cofinanziamento**

La Regione notificherà ai soggetti beneficiari, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, la deliberazione della Giunta Regionale concernente l'assegnazione del cofinanziamento.

**Richiesta di dichiarazione "de minimis"**

Contestualmente alla notifica della suddetta deliberazione, la Regione invierà ai beneficiari dei cofinanziamenti la seguente documentazione:

- i fac simili da utilizzare per la compilazione delle dichiarazioni relative agli aiuti in regime "de minimis" ottenuti nel triennio precedente la data di approvazione della citata deliberazione;
- un documento esplicativo contenente le indicazioni utili per la corretta compilazione delle dichiarazioni "de minimis".

Entro 20 giorni dalla ricezione della suddetta documentazione i beneficiari di cofinanziamento dovranno trasmettere alla Regione, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede la data del timbro postale in partenza), le dichiarazioni "de minimis".

Nel caso di motivata necessità, i soggetti interessati potranno chiedere, entro il sopracitato termine di 20 giorni, una proroga di 10 giorni.

**Il mancato invio delle dichiarazioni "de minimis" entro il termine indicato costituisce causa per la revoca del cofinanziamento da parte della Regione, da disporsi con atto formale del Dirigente regionale competente.**

Qualora, conseguentemente al ricevimento delle suddette dichiarazioni, in applicazione della normativa "de minimis"

sia necessario ridurre il cofinanziamento, il Responsabile del Servizio Turismo e Qualità Aree Turistiche provvederà con specifico atto amministrativo che sarà notificato ai soggetti interessati.

Nel caso in cui il cofinanziamento assegnato non subisca variazioni, il Responsabile del Servizio Turismo e Qualità Aree Turistiche provvederà a darne comunicazione ai soggetti interessati.

### **Deposito cauzionale**

Entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'effettivo cofinanziamento assegnato (derivante dal calcolo de-minimis) il beneficiario dovrà comunicare alla Regione, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, (farà fede la data del timbro postale in partenza) la conferma dell'intenzione di attuare il progetto ammesso a cofinanziamento. A tale comunicazione dovrà essere allegata fidejussione bancaria o assicurativa, a titolo di deposito cauzionale infruttifero, nella misura del 10% dell'ammontare dell'effettivo cofinanziamento assegnato, al fine di garantire la realizzazione del progetto cofinanziato.

La fidejussione dovrà essere presentata in originale, emessa a favore della Regione Emilia Romagna, ed avere validità fino alla data di adozione dell'atto di liquidazione del saldo di cofinanziamento.

Nella fidejussione dovrà essere indicata esattamente l'anagrafica del Beneficiario di cofinanziamento così come indicato nel fac - simile di cui al seguente modello 1);

Tale fidejussione dovrà essere emessa da un Istituto di Credito o Assicurativo e redatta sulla base del modello 1) "Schema di garanzia Fidejussoria per la cauzione" e sarà depositata, a cura del Servizio Turismo e Qualità Aree Turistiche, presso l'Istituto di Credito che gestisce il Servizio di Tesoreria della Regione Emilia Romagna.

Nel caso di motivata necessità, i soggetti interessati potranno chiedere, entro il sopracitato termine di 30 giorni, una proroga di 10 giorni.

**Il mancato invio della sopracitata documentazione entro il termine indicato costituisce causa per la revoca del cofinanziamento da parte della Regione, da disporsi con atto formale del Dirigente regionale competente.**

### **Variazioni relative ai soggetti Beneficiari**

Qualsiasi eventuale variazione che si verifichi in corso d'opera relativa al soggetto Beneficiario dovrà essere tempestivamente comunicata alla Regione. (A scopo esclusivamente esemplificativo per variazione si intende: modifica della ragione sociale, rinnovo di un'ATI, modifica del mandatario di un'ATI, cambio di indirizzo, ecc. . .)

### **Modalità e condizioni di liquidazione del cofinanziamento.**

La liquidazione del cofinanziamento viene disposta in una unica soluzione a favore del soggetto beneficiario e, nel caso di ATI, a favore del soggetto mandatario dell'aggregazione ATI.

Entro il 31 ottobre 2006 il Beneficiario dovrà trasmettere alla Regione Emilia Romagna, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede la data del timbro postale in partenza), la seguente documentazione:

- □una comunicazione scritta contenente la richiesta di pagamento. La richiesta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o, nel caso di ATI, dal soggetto mandatario dell'aggregazione ATI;
- □una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante o, nel caso di ATI, dal soggetto mandatario dell'aggregazione ATI, redatta secondo lo schema previsto al seguente modello 2);
- □una relazione dettagliata in ordine alla realizzazione delle singole azioni del Progetto ed ai risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati, sottoscritta dal legale rappresentante o, nel caso di ATI, dal soggetto mandatario dell'aggregazione ATI;
- □una relazione denominata "Azioni di Verifica" riportante i risultati ottenuti con l'attuazione delle azioni di verifica che erano state previste all'atto della presentazione del progetto;
- □copia dei materiali prodotti;
- □nel caso in cui il progetto sia stato valutato di "Eccellenza", deve essere allegata la relazione relativa agli esiti dei controlli del rispetto degli standard di

qualità' previsti dal disciplinare di regolamentazione, nonché' dell'analisi dei risultati emersi dal sistema di customer satisfaction;

### **Valutazione della richiesta di liquidazione**

La Regione verificherà la documentazione prodotta.

Qualora la documentazione presenti delle irregolarità od omissioni che sono sanabili, la Regione potrà richiedere chiarimenti al Beneficiario, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ed il Beneficiario dovrà, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, procedere alla regolarizzazione o al completamento della documentazione, dovendosi con questo intendere sia la presentazione di documenti mancanti che il loro completamento, integrazione o regolarizzazione dal punto di vista formale.

La Regione effettuerà i seguenti controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà:

- di tipo formale su tutte le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà allegate alle richieste di liquidazione del cofinanziamento;
- i controlli previsti ai sensi del 1° comma dell'art. 71 del DPR 445/2000, con le modalità previste al successivo paragrafo "Procedure di controllo".

Nel caso in cui, a seguito dei suddetti controlli, la documentazione risulti rispondente a quanto previsto dalla normativa vigente, la Regione provvederà alla liquidazione e al pagamento dell'importo dovuto ed autorizzerà lo svincolo della garanzia fidejussoria prestata a titolo di Cauzione.

### **Revoca del cofinanziamento**

Il Responsabile del Servizio Turismo e Qualità Aree Turistiche procederà a revocare il cofinanziamento concesso nei seguenti casi:

- a) mancato invio delle dichiarazioni "de minimis" entro i termini previsti;
- b) mancato invio della documentazione prevista al precedente paragrafo "Deposito Cauzionale" entro il termine ivi previsto;

- c) revoca o cessazione di efficacia, per qualsiasi motivo ed in qualsiasi momento, della garanzia prestata a titolo di cauzione;
- d) siano apportate modifiche non autorizzate al Progetto originario;
- e) la mancata trasmissione entro il 31/10/2006 della documentazione prevista per l'erogazione del cofinanziamento;
- f) la documentazione presenta delle irregolarità o delle omissioni non sanabili, accertate nel corso delle verifiche e dei controlli effettuati <sup>1 2</sup>;
- g) l'importo del progetto rendicontato e ammissibile a liquidazione - tenuto conto delle eventuali decurtazioni effettuate a fronte di spese rendicontate ma non ammissibili, nonché dell'eventuale rimodulazione degli importi delle voci per le quali è prevista la percentualizzazione - risulta inferiore al 60% dell'importo ammesso a cofinanziamento.
- h) l'importo del progetto rendicontato e ammissibile a liquidazione è inferiore alle soglie minime di cui al punto 4) del paragrafo 3, dell'emendamento 1, della deliberazione della Giunta Regionale n. 1393/2004;
- i) il beneficiario non provveda a sanare le irregolarità rilevate dalla Regione;
- j) l'evidenza, anche successivamente alle verifiche effettuate sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rilasciate dal Beneficiario, della non veridicità del loro contenuto (vedere nota 1).

Nel caso di revoca del Cofinanziamento o di formale rinuncia da parte del beneficiario, la Regione provvederà a notificare il relativo atto e sarà autorizzata ad escutere la fidejussione prestata dal beneficiario a titolo di cauzione.

### **Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e loro verifica**

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o, nel caso di

---

<sup>1</sup> Si tenga peraltro presente che questa conseguenza è comunque inderogabilmente prevista dall'art. 75 del DPR 445/2000;

<sup>2</sup> L'art. 76 del DPR n. 445/2000, prevede una responsabilità penale per chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o false ovvero ne faccia uso. Nel caso di specie le sanzioni penali sono quelle previste dagli artt. 482 (falsità materiale commessa dal privato) e 489 (uso di atto falso) c.p. Per il primo reato è prevista la procedibilità d'ufficio mentre per il secondo la procedibilità è a querela.

ATI, dal soggetto mandatario dell'aggregazione ATI, e vengono effettuate ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (vedere nota 2).

La Regione effettuerà sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, presentate dai Beneficiari in sede di richiesta di liquidazione del cofinanziamento, controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle suddette dichiarazioni rilasciate dal legale rappresentante o dal soggetto mandatario dell'aggregazione ATI, nel rispetto dei criteri di cui al successivo paragrafo "Procedure di controllo". I controlli saranno effettuati dalla Regione consultando direttamente il Beneficiario, il quale dovrà tempestivamente fornire i chiarimenti richiestigli e mettere a disposizione della Regione tutta la documentazione necessaria. La Regione potrà svolgere tali indagini direttamente o tramite soggetti esterni all'uopo incaricati, i cui dati verranno preventivamente comunicati al Beneficiario.

### **Modifiche al Progetto**

In via generale, non saranno ammesse modifiche al Progetto originariamente presentato e cofinanziato.

Ove tuttavia fatti o situazioni imprevisti ed imprevedibili, rispetto alla situazione risalente al momento di presentazione della domanda di cofinanziamento, rendano impossibile o particolarmente gravosa l'esecuzione del Progetto originario cofinanziato, il Beneficiario potrà sottoporre le modifiche ritenute necessarie alla Regione, che deciderà in merito.

Si intendono modifiche al progetto la soppressione, la variazione sostanziale o la sostituzione di una o più macro azioni del progetto stesso, così come indicate nel piano finanziario. Resta inteso che la decisione se ammettere o meno le modifiche del Progetto verrà adottata dalla Regione alla luce dei principi che informano la L.R. 7/98, degli atti regionali di programmazione turistica, nonché delle direttive di attuazione.

In ogni caso, non sono ammesse dalla Regione richieste di modifiche del Progetto che comportino:

- □ una diminuzione dell'importo del progetto ammesso al di sotto delle soglie minime di cui al punto 4), del paragrafo 3, dell'emendamento 1, della deliberazione di Giunta Regionale n. 1393/2004;
- □ una riduzione superiore al 40% dell'importo del progetto ammesso a cofinanziamento, tenuto conto delle eventuali decurtazioni, effettuate in sede di rendicontazione, a fronte di spese rendicontate ma non ammissibili, nonché dell'eventuale rimodulazione degli importi delle voci per le

quali è prevista la percentualizzazione .

**Le richieste di modifica al progetto devono essere trasmesse alla Regione, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il 30 settembre 2006; devono essere dettagliatamente motivate e accompagnate dallo schema del nuovo piano finanziario redatto sulla base del seguente modello 3).**

### **Marchio Turistico Regionale**

Il Beneficiario dovrà apporre il Marchio turistico regionale sul materiale promozionale da esso predisposto nell'ambito delle iniziative comprese nel progetto cofinanziato.

Le modalità d'utilizzo del marchio sono indicate nel "Manuale d'uso del marchio turistico regionale" che potrà essere richiesto all'APT Servizi s.r.l. - Rimini.

### **Procedure di controllo ai sensi del primo comma dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.**

La Regione effettuerà i controlli a campione, previsti ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, su un numero di dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà allegate alle richieste di liquidazione del cofinanziamento ritenute ammissibili o sanabili, nella percentuale minima del 10% del totale delle suddette dichiarazioni sostitutive.

La Regione potrà procedere inoltre ad ulteriori controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà laddove esistano fondati dubbi circa la veridicità del loro contenuto.

### **Modalità di effettuazione dei controlli a campione.**

- ☐ i controlli a campione dovranno effettuarsi, per la significatività e credibilità dei controlli stessi, su una percentuale pari al 10% delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà allegate alle richieste di saldo ricevute dalla Regione e ritenute ammissibili o sanabili;
- ☐ ogni dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà pervenuta, ritenuta ammissibile o sanabile, verrà numerata progressivamente secondo il numero di protocollo in arrivo;
- ☐ per quanto riguarda i criteri di scelta del campione, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da sottoporre a verifica saranno individuate con le seguenti modalità:

- verranno utilizzati i numeri casuali generati dal "generatore di numeri casuali" in uso presso la Regione Emilia Romagna, consultabile nel sito internet della Regione Emilia Romagna all'indirizzo [http://www.regione.emilia-romagna.it/sin\\_info/generatore/](http://www.regione.emilia-romagna.it/sin_info/generatore/)
  - come seme generatore sarà utilizzato il primo numero estratto sulla ruota di Bari del gioco del Lotto dell'ultima estrazione prevista per il mese di novembre 2006;
- i controlli potranno essere effettuati sia presso la sede (primaria o secondaria) del soggetto che emette la dichiarazione sostitutiva, sia attraverso la richiesta a quest'ultimo della documentazione necessaria per l'espletamento del controllo.

### **Tutela della privacy**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del DLgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e con le finalità descritte nell'apposita Informativa per il trattamento dei dati personali avente ad oggetto: "L.R. 7/98 - Cofinanziamento ai progetti di promocommercializzazione presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto".

**OGNI COMUNICAZIONE RELATIVA AI COFINANZIAMENTI DOVRA' ESSERE INVIATA A:**

**Regione Emilia Romagna  
Servizio Turismo e Qualità Aree Turistiche  
V.le A. Moro n. 64  
40127 BOLOGNA**

**Sulla busta dovrà essere indicato il riferimento  
"COFINANZIAMENTO L.R. 7/1998 - ANNO 2006"**

**INDIVIDUAZIONE DEI REFERENTI:**

**– COORDINATORE ORGANIZZATIVO DELLE PROCEDURE:**

Dr. Venerio Brenaggi tel. 051.284170 e-mail: [vbrenaggi@regione.emilia-romagna.it](mailto:vbrenaggi@regione.emilia-romagna.it)

**– OPERATORI DI PROCEDIMENTO:**

Michela Boschi tel. 051.284171 e-mail: [mboschi@regione.emilia-romagna.it](mailto:mboschi@regione.emilia-romagna.it)

Gaetana Dottore tel. 051.283522 e-mail: [gdottore@regione.emilia-romagna.it](mailto:gdottore@regione.emilia-romagna.it)

Milvia Gaiani tel. 051.283512 e-mail: [mgaiani@regione.emilia-romagna.it](mailto:mgaiani@regione.emilia-romagna.it)

Raffaella Gaiani tel. 051.283983 e-mail: [rgaiani@regione.emilia-romagna.it](mailto:rgaiani@regione.emilia-romagna.it)

Teresa Iovine tel. 051.283960 e-mail: [tiovine@regione.emilia-romagna.it](mailto:tiovine@regione.emilia-romagna.it)

Giovanna Mastinu tel. 051.283807 e-mail: [gmastinu@regione.emilia-romagna.it](mailto:gmastinu@regione.emilia-romagna.it)

Valeria Signoris tel. 051.283371 e-mail: [vsignoris@regione.emilia-romagna.it](mailto:vsignoris@regione.emilia-romagna.it)

**MODELLO 1)**

**FAC-SIMILE DI GARANZIA FIDEJUSSORIA PER LA CAUZIONE**  
(cauzione mediante rilascio di fidejussione  
bancaria/assicurativa da riportarsi su carta intestata  
dell'istituto di credito/assicurativo)

ALLA REGIONE  
EMILIA ROMAGNA  
Viale Aldo Moro, 52  
40127 Bologna

PREMESSO

- che la sottoscritta banca/compagnia assicurativa è a conoscenza del fatto che la Regione Emilia Romagna con \_\_\_\_\_ (delibera della Giunta Regionale/determinazione del Dirigente regionale competente) n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha concesso a \_\_\_\_\_ (indicare l'anagrafica completa del Beneficiario come risulta dalla suddetta delibera/determinazione) un cofinanziamento pari ad Euro \_\_\_\_\_ per la realizzazione del progetto \_\_\_\_\_ (indicare la denominazione del progetto così come risulta dalla suddetta delibera/determinazione);
- che, secondo quanto disposto dalla Giunta Regionale con delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, (delibera di approvazione del piano di cofinanziamento e relative procedure) il \_\_\_\_\_ (soggetto Beneficiario) è tenuto a versare un deposito cauzionale infruttifero nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del Cofinanziamento effettivamente assegnato, al fine di garantire la realizzazione del progetto cofinanziato;
- che il Soggetto Beneficiario è tenuto a prestare la Cauzione mediante la costituzione di una fidejussione bancaria/assicurativa dell'ammontare di Euro \_\_\_\_\_ (diconsi Euro \_\_\_\_\_) pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del Cofinanziamento.

TUTTO CIO' PREMESSO

La sottoscritta banca/compagnia assicurativa \_\_\_\_\_,  
con sede in \_\_\_\_\_, alla Via \_\_\_\_\_, e per

essa la filiale di \_\_\_\_\_, alla Via \_\_\_\_\_, in persona del suo legale rappresentante/procuratore Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, si costituisce, con la presente, fidejussore nell'interesse del Soggetto Beneficiario \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, alla Via \_\_\_\_\_, a Vostro favore, fino alla concorrenza massima di Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) a garanzia della realizzazione del progetto cofinanziato.

La sottoscritta banca/compagnia assicurativa si obbliga pertanto a versarVi, a Vostra prima e semplice richiesta a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ogni eccezione rimossa, da chiunque opposta, tutte le somme che sarete ad indicare come dovuteVi dal Soggetto Beneficiario \_\_\_\_\_ fino alla concorrenza massima del predetto ammontare di Euro \_\_\_\_\_.

La presente fidejussione, che viene rilasciata con formale rinuncia al beneficio di preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile, rimarrà ferma e valida fino all'adozione dell'atto di liquidazione del saldo del cofinanziamento.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Banca/Compagnia assicurativa \_\_\_\_\_  
Filiale/Agenzia di \_\_\_\_\_

Tutela della privacy: i dati raccolti saranno trattati ai sensi del DLgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e con le finalità descritte nell'apposita Informativa per il trattamento dei dati personali avente ad oggetto: "L.R. 7/98 - Cofinanziamento ai progetti di promocommercializzazione presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto".

MODELLO 2)**FAC-SIMILE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' PER LA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL COFINANZIAMENTO.****Art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante/mandatario dell'aggregazione<sup>1</sup> \_\_\_\_\_<sup>2</sup>, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_, cap \_\_\_\_\_, C.F. e P. IVA \_\_\_\_\_, ai fini della liquidazione del saldo del cofinanziamento concesso con \_\_\_\_\_ (Delibera della Giunta Regionale/Determinazione del dirigente regionale competente) n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000) ed informato ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003;

**DICHIARA**

1. di non avere ottenuto o, in caso contrario, di avere restituito o rinunciato ad ottenere, per il progetto oggetto del presente finanziamento, agevolazioni di qualsiasi natura in base ad altre leggi nazionali, regionali o comunitarie, ed in ogni caso concesse da Enti od Istituzioni Pubbliche;
2. che i costi indicati al successivo punto 8. sono stati effettivamente sostenuti per la realizzazione del progetto e sono ad esso esclusivamente pertinenti, così come attestato con la seguente dicitura apposta sulle relative fatture :  
  
**"Per interventi di promo-commercializzazione turistica del progetto ..... (Titolo del progetto) ammesso a cofinanziamento per l'anno 2006"**
3. che il progetto è conforme a quanto attestato dai documenti presentati a corredo della richiesta di cofinanziamento, ed alle eventuali successive modifiche ammesse dalla Regione;

<sup>1</sup> utilizzare la dicitura "Legale Rappresentante" nel caso di Cooperative, Consorzi, s.r.l. ecc.  
utilizzare la dicitura "Mandatario" in caso di Associazione Temporanea di Imprese

<sup>2</sup> indicare l'esatta denominazione della Società, Coop. Consorzio, ATI ecc.

4. che le fatture indicate al successivo punto 8. sono al netto di sconti e/o abbuoni all'infuori di quelli eventualmente indicati nelle fatture stesse;
5. che gli importi sono al netto dell'IVA;
6. che gli originali delle fatture sono conservati presso la sede del soggetto beneficiario del cofinanziamento ed i costi sotto riportati sono congrui, ammissibili, interamente e regolarmente pagati;
7. il totale delle spese sostenute per la realizzazione del progetto ammonta a Euro \_\_\_\_\_ suddivise come da seguente riepilogo generale:

<b>RIEPILOGO GENERALE TIPOLOGIE DI SPESA PER MACRO VOCI</b>	<b>SPESA RENDICONTATA al netto di IVA</b>
<b>MACRO VOCE 1.</b> Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite	
<b>MACRO VOCE 2.</b> Comunicazione, pubbliche relazioni	
<b>MACRO VOCE 3.</b> Fiere e workshop	
<b>MACRO VOCE 4.</b> Sostegno alla commercializzazione	
<b>MACRO VOCE 5.</b> Marketing diretto	
<b>TOTALE A (somma delle voci di spesa 1+2+3+4+5)</b>	
<b>MACRO VOCE 6.</b> Gadget (massimo 10% del TOTALE A)	
<b>MACRO VOCE 7.</b> Organizzazione eventi (massimo 20% del TOTALE A)	
<b>MACRO VOCE 8.</b> Spese per personale dipendente (massimo 10% del TOTALE A)	
<b>TOTALE B (somma delle voci di spesa 6+7+8)</b>	
<b>TOTALE C (TOTALE A + TOTALE B)</b>	
<b>MACRO VOCE 9.</b> Spese documentate di progettazione e/o di realizzazione della verifica dei risultati del progetto (max 15% del TOTALE C)	
<b>MACRO VOCE 10.</b> Spese generali forfetarie (max 10% del TOTALE C)	
<b>TOTALE D (somma delle voci di spesa 9+10)</b>	
<b>IMPORTO TOTALE RENDICONTATO (TOTALE C + TOTALE D)</b>	

8. Le spese per la realizzazione delle azioni del progetto, suddivise secondo la classificazione delle voci di spesa del piano finanziario, sono documentate con le seguenti fatture:

Numero progressivo fattura	Data emissione fattura	Causale della fattura	Ragione sociale del fornitore	Importo della fattura (IVA esclusa)	Data della quietanza della fattura
<b>1. IMMAGINE COORDINATA EDITORIA, INFORMAZIONE ALL'OSPITE</b>					
Totale spese per Immagine Coordinata ecc.					
<b>2. COMUNICAZIONE, PUBBLICHE RELAZIONI</b>					
Totale spese per la Comunicazione, PR					
<b>3. FIERE E WORKSHOP</b>					
Totale spese per le Fiere e Workshop					
<b>4. SOSTEGNO ALLA COMMERCIALIZZAZIONE</b>					
Totale spese per il Sostegno alla Commercializzazione					
<b>5. MARKETING DIRETTO</b>					
Totale spese per il Marketing Diretto					
<b>6. GADGET</b>					
Totale spese per Gadget					
<b>7. ORGANIZZAZIONE EVENTI</b>					
Totale spese per l'Organizzazione di Eventi					
<b>8. SPESE PER PERSONALE DIPENDENTE</b>					
Totale spese per Personale Dipendente					
<b>9. SPESE DOCUMENTATE DI PROGETTAZIONE E/O DI REALIZZAZIONE DELLA VERIFICA DEI RISULTATI DEL PROGETTO</b>					
Totale spese documentate di progettazione e/o di realizzazione della verifica dei risultati del progetto					

9. di allegare:

- □una relazione dettagliata in ordine alla realizzazione delle singole azioni del Progetto ed ai risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati, sottoscritta dal legale rappresentante o, nel caso di ATI, dal soggetto mandatario dell'aggregazione ATI;
- □una relazione denominata "Azioni di Verifica" riportante i risultati ottenuti con l'attuazione delle azioni di verifica che erano state previste all'atto della presentazione del progetto;
- □copia dei materiali prodotti;
- □relazione relativa agli esiti dei controlli del rispetto degli standard di qualità previsti dal disciplinare di regolamentazione, nonché dell'analisi dei risultati emersi dal sistema di customer satisfaction<sup>3</sup>;

Data \_\_\_\_\_

Il Legale  
Rappresentante  
o il Mandatario  
dell'aggregazione  
(Timbro e firma)

*N.B.: La firma apposta in calce alla Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà va autenticata secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000 T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. Ai sensi dell'art. 21 del T.U., l'autenticità della firma può essere garantita presentando la dichiarazione sottoscritta, accompagnata da fotocopia del documento di identità del firmatario.*

*Tutela della privacy: i dati raccolti saranno trattati ai sensi del DLgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e con le finalità descritte nell'apposita Informativa per il trattamento dei dati personali avente ad oggetto: "L.R. 7/98 - Cofinanziamento ai progetti di promocommercializzazione presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto".*

---

<sup>3</sup> Questo alinea è da inserire esclusivamente da parte dei beneficiari i cui progetti sono stati inseriti in ECCELLENZA

## MODELLO 3)

**FAC-SIMILE DELLO SCHEMA DI PIANO FINANZIARIO DA PRESENTARE CONTESTUALMENTE ALLA RICHIESTA DI MODIFICHE AL PROGETTO.<sup>4</sup>**

<b>RIEPILOGO GENERALE TIPOLOGIE DI SPESA PER MACRO VOCI</b>	<b>TOTALE SPESE AMMESSE<sup>5</sup> (al netto di IVA)</b>	<b>TOTALE SPESE CONSEQUENTI ALLE MODIFICHE (al netto di IVA)</b>
<b>MACRO VOCE 1.</b> Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite		
<b>MACRO VOCE 2.</b> Comunicazione, pubbliche relazioni		
<b>MACRO VOCE 3.</b> Fiere e workshop		
<b>MACRO VOCE 4.</b> Sostegno alla commercializzazione		
<b>MACRO VOCE 5.</b> Marketing diretto		
<b>TOTALE A (somma delle voci di spesa 1+2+3+4+5)</b>		
<b>MACRO VOCE 6.</b> Gadget (massimo 10% del TOTALE A)		
<b>MACRO VOCE 7.</b> Organizzazione eventi (massimo 20% del TOTALE A)		
<b>MACRO VOCE 8.</b> Spese per personale dipendente (massimo 10% del TOTALE A)		
<b>TOTALE B (somma delle voci di spesa 6+7+8)</b>		
<b>TOTALE C (TOTALE A + TOTALE B)</b>		
<b>MACRO VOCE 9.</b> Spese documentate di progettazione e/o di realizzazione della verifica dei risultati del progetto (max 15% del TOTALE C)		
<b>MACRO VOCE 10.</b> Spese generali forfetarie (max 10% del TOTALE C)		
<b>TOTALE D (somma delle voci di spesa 9+10)</b>		
<b>IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO (TOTALE C + TOTALE D)</b>		

Tutela della privacy: i dati raccolti saranno trattati ai sensi del DLgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e con le finalità descritte nell'apposita Informativa per il trattamento dei dati personali avente ad oggetto: "L.R. 7/98 - Cofinanziamento ai progetti di promocommercializzazione presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto".

<sup>4</sup> le modifiche al progetto devono essere presentate alla Regione entro il 30/9/2006

<sup>5</sup> Totale delle spese ammesse per la realizzazione del progetto, ricavabile dal piano finanziario trasmesso ad ogni beneficiario con la presente deliberazione

## ALLEGATO C)

### **DESIGNAZIONE DI UNICREDIT BANCA DI BOLOGNA QUALE RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Unicredit Banca di Bologna, in qualità di istituto di credito che gestisce il Servizio di Tesoreria della Regione Emilia-Romagna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, e con le modalità definite dalla deliberazione di Giunta regionale n. 960/2005 è designata responsabile esterno dei trattamenti dei dati personali, di cui la Regione Emilia-Romagna è titolare, che di seguito sono specificati:

- deposito e conservazione delle fidejussioni emesse a favore della Regione Emilia-Romagna quali depositi cauzionali infruttiferi a garanzia della realizzazione dei progetti di commercializzazione presentati dai soggetti privati aderenti alle Unioni di prodotto per l'anno 2006 e cofinanziati dalla Regione Emilia-Romagna ai sensi della L.R. 7/98;

e di quei trattamenti che in futuro verranno affidati nell'ambito di questo stesso incarico per iscritto.

Si sottolinea che i compiti e le funzioni conseguenti a tale individuazione sono indicati nel D.Lgs. n. 196/2003, nella deliberazione di Giunta regionale n. 960/2005, Paragrafi 4 e 4.1. I compiti sono di seguito riportati:

- a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003, dall'Allegato B del D.Lgs. n. 196/2003, dalla D.G.R. n. 1264/2005 e dal Disciplinare tecnico per l'esercizio del diritto di accesso dell'interessato ai propri dati personali nella Giunta della Regione Emilia-Romagna di cui alla determinazione n. 1044/2006;
- b) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie perché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- c) dare direttamente riscontro oralmente, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, con le modalità individuate dal richiamato Disciplinare tecnico in materia di esercizio del diritto di accesso dell'interessato ai propri dati personali;

- d) trasmettere, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e ss. del D.Lgs. 196/2003 che necessitano di riscontro scritto al responsabile del trattamento di cui al Paragrafo 3 della D.G.R. n. 960/2005, per consentire allo stesso di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti dal D.Lgs. 196/2003; trasmettere tali istanze per conoscenza anche al Coordinatore del diritto di accesso dell'interessato ai propri dati personali, con le modalità individuate dal richiamato Disciplinare tecnico per l'esercizio dei diritti di accesso dell'interessato ai propri dati personali;
- e) fornire al responsabile del trattamento di cui al Paragrafo 3 della D.G.R. n. 960/2005 la massima assistenza, necessaria per soddisfare tali richieste, nell'ambito dell'incarico affidatogli;
- f) individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali e fornire agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite; tale individuazione deve essere effettuata secondo quanto stabilito al Paragrafo 7 della D.G.R. n. 960/2005 e quindi, in particolare, le istruzioni devono quanto meno contenere l'espresso richiamo alla D.G.R. n. 1264/2005 e al richiamato Disciplinare tecnico per l'esercizio dei diritti di accesso dell'interessato ai propri dati personali;
- g) consentire al Titolare, dandogli piena collaborazione, verifiche periodiche, tramite i Responsabili dei trattamenti di cui al Paragrafo 3 della D.G.R. n. 960/2005 o il Responsabile della sicurezza di cui al Paragrafo 5 della D.G.R. n. 960/2005;

Tutti i testi dei principali riferimenti normativi relativi alle Deliberazioni di Giunta Regionale sono pubblicati all'indirizzo:

<http://www.regione.emilia-romagna.it/privacy.htm>.

---

















## LIBRERIE CONVENZIONATE PER LA VENDITA AL PUBBLICO

**Edicola del Comunale** S.n.c. – Via Zamboni n. 26 – 40127 Bologna

**Libreria di Palazzo Monsignani** S.r.l. – Via Emilia n. 71/3 – 40026 Imola (BO)

**Libreria del professionista** – Via XXII Giugno n. 3 – 47900 Rimini

**Nuova Tipografia Delmaino** S.n.c. – Via IV Novembre n. 160 – 29100 Piacenza

**Libreria Bettini** S.n.c. – Via Vescovado n. 5 – 47023 Cesena

**Libreria Incontri** – Piazza Libertà n. 29 – 41049 Sassuolo (MO)

**Libreria Feltrinelli** – Via Repubblica n. 2 – 43100 Parma

**Edicola Libreria Cavalieri** – Piazza Mazzini n. 1/A – 44011 Argenta (FE)

A partire dall'1 gennaio 1996 tutti i Bollettini Ufficiali sono consultabili gratuitamente collegandosi al sito Internet della Regione Emilia-Romagna <http://www.regione.emilia-romagna.it/>

## MODALITÀ PER LA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DI ATTI

Le modalità per la pubblicazione degli atti per i quali è previsto il pagamento sono:

– Euro 2,07 per ogni riga di titolo in grassetto o in maiuscolo

– Euro 0,77 per ogni riga o frazione di riga (intendendo per riga la somma di n. 65 battute dattiloscritte)

gli Enti e le Amministrazioni interessati dovranno effettuare il versamento sul **c/c postale n. 239400** intestato al Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – Viale Aldo Moro n. 52 – 40127 Bologna e unire la ricevuta dell'avvenuto pagamento al testo del quale viene richiesta la pubblicazione.

**Avvertenza** – L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nel provvedimento inviato per la pubblicazione al Bollettino Ufficiale. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento nel Bollettino Ufficiale.

Il Bollettino Ufficiale si divide in 3 parti:

– Nella parte prima sono pubblicate: leggi e regolamenti della Regione Emilia-Romagna; circolari esplicative delle leggi regionali, nonché atti di organi della Regione contenenti indirizzi interessanti, con carattere di generalità, amministrazioni pubbliche, privati, categorie e soggetti; richieste di referendum regionali e proclamazione dei relativi risultati; dispositivi delle sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relativi a leggi della Regione Emilia-Romagna, a conflitti di attribuzione aventi come parte la Regione stessa, nonché ordinanze con cui organi giurisdizionali abbiano sollevato questioni di legittimità costituzionale di leggi regionali. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 18,08.**

– Nella parte seconda sono pubblicati: deliberazioni del Consiglio e della Giunta regionale (ove espressamente previsto da legge o da regolamento regionale); decreti del Presidente della Giunta regionale, atti di Enti locali, di enti pubblici e di altri enti o organi; su specifica determinazione del Presidente della Giunta regionale ovvero su deliberazione del Consiglio regionale, atti di organi statali che abbiano rilevanza per la Regione Emilia-Romagna, nonché comunicati o informazioni sull'attività degli organi regionali od ogni altro atto di cui sia prescritta in generale la pubblicazione. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 33,57.**

– Nella parte terza sono pubblicati: annunci legali; avvisi di pubblici concorsi; atti che possono essere pubblicati su determinazione del Presidente della Giunta regionale, a richiesta di enti o amministrazioni interessate; altri atti di particolare rilievo la cui pubblicazione non sia prescritta da legge o regolamento regionale. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 20,66.**

**L'abbonamento annuale cumulativo al Bollettino Ufficiale è fissato in Euro 72,30 - Il prezzo di ogni singolo Bollettino è fissato in Euro 0,41) per 16 pagine o frazione di sedicesimo.**

**L'abbonamento si effettua esclusivamente a mezzo di versamento sul c/c postale n. 239400 intestato a Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna (Viale Aldo Moro n. 52 – 40127 Bologna) – Si declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali. Copie del Bollettino Ufficiale potranno comunque essere richieste avvalendosi del citato c/c postale.**

**La data di scadenza dell'abbonamento è riportata nel talloncino dell'indirizzo di spedizione. Al fine di evitare interruzioni nell'invio delle copie del Bollettino Ufficiale si consiglia di provvedere al rinnovo dell'abbonamento, effettuando il versamento del relativo importo, un mese prima della sua scadenza.**

In caso di mancata consegna inviare a Ufficio BO-CMP per la restituzione al mittente che si impegna a versare la dovuta tassa.