

Sommario

CONCORSI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI

- n. 3405 del 10/3/2006: Servizio di assistenza sanitaria turistica. Stagione estiva 2006. Pubblicazione di avviso per incarichi pag. 4

DETERMINAZIONI DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE, MOBILITÀ

- n. 2487 del 27/2/2006: Procedura selettiva di riqualificazione per la copertura di n. 1 posto Cat. D, posizione economica D1, profilo professionale D.A.I. "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione", posizione lavorativa "Politiche europee e internazionali". Approvazione graduatoria finale e dichiarazione vincitore pag. 6
- n. 2491 del 27/2/2006: Procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di 3 posti Cat. D, posizione economica D.1, profilo professionale D.A.I. "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione", posizione lavorativa "Informatici e Telematici". Approvazione graduatorie finali e dichiarazione vincitori pag. 6
- n. 2606 del 28/2/2006: Procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di n. 4 posti di Cat. D, posizione economica D.1, profilo professionale D.A.I. "Organizzazione, Gestione e Sviluppo Risorse umane". Approvazione graduatorie finali e dichiarazione vincitori pag. 8

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI

- Approvazione delle graduatorie regionali definitive - valevoli per l'anno 2006 - per i rapporti con i Biologi, Chimici e Psicologi ambulatoriali pag. 9

COMUNICATI DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE, MOBILITÀ

- Procedura selettiva pubblica per la copertura di n. 1 posto vacante nell'organico del personale della Giunta regionale di Categoria D, posizione economica iniziale D.1, profilo professionale D.A.I. "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione", posizione lavorativa "Organizzazione, gestione e svi-

luppo risorse umane" (Bollettino Ufficiale della Regione n. 87 del 15/6/2005)

- Procedura selettiva pubblica per la copertura di n. 6 posti vacanti nell'organico del personale della Giunta regionale di Categoria C, posizione economica iniziale C.1, profilo professionale C.A "Amministrativo", posizione lavorativa "Amministrativi-contabili" (Bollettino Ufficiale della Regione n. 87 del 15/6/2005) pag. 20
- Procedura selettiva pubblica, per la copertura di n. 1 posto, vacante nell'organico del personale della Giunta regionale, di Categoria D, posizione economica D.1, profilo professionale D.A.I. "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi d'integrazione", posizione lavorativa "Fitosanitarie" (Bollettino Ufficiale della Regione n. 87 del 15/6/2005) pag. 20
- Stipulazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità, per lo svolgimento di particolari attività e progetti da realizzarsi nel corso del 2006 pag. 20

AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA pag. 23

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi temporanei di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio biomedico

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA pag. 23

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi temporanei di Dirigente Ingegnere Elettronico ad indirizzo Biomedico

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA pag. 23

Avviso pubblico per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente medico di Neurologia

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ pag. 24

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico - Patologia clinica (Laboratorio di Analisi chimico-cliniche e Microbiologia)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI pag. 24

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi temporanei e/o supplenze nella posizione funzionale di Dirigente medico di Endocrinologia

CONFERIMENTO INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA pag. 25

Conferimento di incarico libero-professionale per n. 1 Dirigente medico - Cardiologo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ pag. 25
Conferimento di incarico libero-professionale a laureato in Biotecnologie – Indirizzo Farmaceutico

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA pag. 25
Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi libero-professionali per l'espletamento dei controlli sanitari sullo stato di salute dei lavoratori pubblici e privati assenti dal servizio per malattia – Anno 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA pag. 26
Conferimento di n. 1 incarico libero-professionale riservato ad un laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia

INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI pag. 27
Avviso per il conferimento di un incarico di Direttore di Struttura complessa a un Dirigente medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia per l'UO di Ginecologia e Ostetricia del Presidio ospedaliero di Rimini

BANDI DI CONCORSI PUBBLICI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA pag. 29
Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA pag. 32
Concorso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore tecnico professionale Ingegnere – Cat. D per il Servizio Tecnologie Biomediche

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ pag. 34
Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Gastroenterologia

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA pag. 37
Bando di concorso pubblico ad un posto di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – Settore igiene degli alimenti e della produzione alimentare (Cat. D)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA pag. 40
– Revoca di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Terapista della riabilitazione Cat. D
– Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Ginecologia e Ostetricia

GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI

ARESTUD – AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI MODENA E REGGIO EMILIA pag. 44

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA – POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI pag. 50

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA pag. 53

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI CESENA pag. 53

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA pag. 53

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA pag. 54

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA pag. 55
Sorteggio dei componenti Commissione esaminatrice

CONFERIMENTO BORSE DI STUDIO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA pag. 55
Bando di conferimento di
– n. 2 borse di studio di durata annuale per laureati in Psicologia da assegnare all'Ufficio Formazione dell'Azienda USL di Parma
– una borsa di studio di durata annuale per un laureato in Psicologia da assegnare al dipartimento di salute mentale – Unità operativa per l'adolescenza e giovane età, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – parte terza n. 36 dell'8/3/2006 – Rettifica e riapertura termini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI pag. 56
Assegnazione di n. 1 borsa di studio riservata a un laureato in Scienze Biologiche

A P P A L T I

AVVISI DI GARE D'APPALTO

REGIONE EMILIA-ROMAGNA – SERVIZIO PATRIMONIO pag. 57

Bando indicativo di gare – Anno 2006

PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA pag. 57
Bando d'asta per lavori di realizzazione di rotatoria all'intersezione tra la S.P. n. 108 "Rigossa" e la Via Fenili in comune di Cesenatico e Gatteo

PROVINCIA DI PARMA pag. 59
Lavori di manutenzione straordinaria su strade provinciali Zone 6/06 e 5/06

PROVINCIA DI RAVENNA pag. 59
Appalto per l'affidamento dei lavori di adeguamento, con formazione di piste ciclabili e pedonali della S.P. n. 26 "Nuova Fiumazzo"

COMUNE DI CAMPOSANTO (Modena) pag. 59
Bando d'asta pubblica per l'appalto dei lavori di adeguamento normativo del Polo scolastico comprensivo di mensa

COMUNE DI FAENZA (Ravenna) pag. 60
Avviso di asta pubblica per lavori di adeguamento alle normative vigenti della Scuola media Lanzoni in Via Martiri Ungheresi

COMUNE DI MERCATO SARACENO (Forlì-Cesena) pag. 61
Bando di gara per l'affidamento del Servizio di micro nido

COMUNE DI MODENA pag. 61
Asta pubblica per l'appalto dei lavori di realizzazione di nuovo campo gioco con tribuna e Club House "Rugby" – Il stralcio

COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA (Bologna) pag. 62
Appalto di servizio per la manutenzione impianti d'illuminazione pubblica – Triennio 2006/2008

COMUNE DI SANT'AGOSTINO (Ferrara) pag. 63.
Pubblico incanto per appalto servizio assistenza tutelare, responsabile attività assistenziali, pulizia, lavanderia, infermieristico, riabilitativo, smaltimento rifiuti speciali, animazione presso la Casa protetta di Dosso

COMUNE DI SANTA SOFIA (Forlì-Cesena) pag. 63

Bando d'asta pubblica per la vendita di immobili ubicati in comune di Santa Sofia

COMUNE DI TOANO (Reggio Emilia) pag. 63

Avviso d'asta per i lavori di realizzazione pista ciclabile in Toano Capoluogo e costituzione diritto di superficie relativo alla costruzione di attrezzature collettive su area artigianale-industriale in località Fora di Cavola

ACER – AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA pag. 64

Avviso di gara per l'appalto dei lavori di completamento della costruzione di un fabbricato di 16 alloggi e servizi connessi in Cesena PEEP S. Mauro CUP D44B03000020005

ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI BOLOGNA pag. 64

Bando di gara per ristrutturazione e recupero funzionale dell'edificio denominato "Ca' Sant'Antonio" Via Tolara di Sopra n. 73 – Ozzano Emilia (BO)

ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI BOLOGNA – POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI RAVENNA pag. 65

Avviso di gara – Rettifica

AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI

COMUNE DI FANANO (Modena) pag. 66

Esito dell'asta pubblica per lavori di "Realizzazione fabbricato sede dei Vigili del fuoco, Protezione civile, scuola materna ed autorimesse" II stralcio del 22/2/2006

COMUNE DI PIACENZA pag. 66

Appalto lavori di riorganizzazione viabilità di Piazzale Roma – Esito di gara di pubblico incanto ai sensi art. 20, Legge 19/3/1990, n. 55

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA pag. 66

Esito asta pubblica n. 26/2005 per lavori di potenziamen-

to della centrale frigo per la produzione di acqua refrigerata a servizio dell'impianto di climatizzazione e trattamento aria dell'Ospedale S. Salvatore di San Giovanni in Persicelo – Bologna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA pag. 66

Notifica di avvenuta aggiudicazione dei lavori di ampliamento e ristrutturazione dell'Ospedale di Mirandola (MO) – Progetto D/01/01

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA pag. 66

Avvisi di gare esperite per l'aggiudicazione dei lavori di

- ristrutturazione del IV piano del fabbricato Ospedale di Bobbio e compartimentazione antincendio
- sistemazione interna e sopralzo del fabbricato esistente in Bettola (PC) Viale Europa, destinato agli ambulatori e servizi dell'Alta Valnure (distretto della Montagna)

C.A.D.F. SPA – CODIGORO (Ferrara) pag. 67

Avviso esito di gara, ai sensi dell'art. 80 del DPR 554/99, per l'affidamento dei lavori di collettamento acque reflue civili dal depuratore di Cesta – Coccianile alla fognatura di Copparo Capoluogo

ENEA – ENTE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L'ENERGIA E L'AMBIENTE – ROMA pag. 67

Avviso relativo appalto aggiudicato per servizio di trasporto del personale tra le sedi ENEA di Bologna e collegamento tra le sedi di Via Martiri di Monte Sole e Montecuccolino

MPR – MANUTENZIONI PATRIMONIALI RAVENNA SRL – RAVENNA pag. 68

Lavori di costruzione di un fabbricato per 4 alloggi e realizzazione opere di urbanizzazione in Solarolo (RA), Via Morandi (Avviso ai sensi dell'art. 29 della Legge 109/94)

CONCORSI

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI 10 marzo 2006, n. 3405

Servizio di assistenza sanitaria turistica. Stagione estiva 2006. Pubblicazione di avviso per incarichi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l'Accordo collettivo nazionale per la Medicina generale all'art. 32 prevede l'istituzione di un servizio di assistenza sanitaria rivolto alle persone non residenti, nelle località a forte flusso turistico, sulla base di apposite determinazioni assunte a livello regionale;

ritenuto di confermare, anche per la stagione estiva 2006, l'attivazione del servizio, come negli scorsi anni, nelle Aziende Unità sanitarie locali nel cui territorio si trovano località turistiche (riviera, appennini e località termali) e precisamente:

- Azienda Unità sanitaria locale di Parma – Distretto di Fidenza;
- Azienda Unità sanitaria locale di Modena – Distretti di Pavullo, Vignola, Sassuolo;
- Azienda Unità sanitaria locale di Bologna – Distretto di Porretta Terme;
- Azienda Unità sanitaria locale di Ferrara – Distretto di Codigoro;
- Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna – Distretto di Ravenna;
- Azienda Unità sanitaria locale di Cesena;
- Azienda Unità sanitaria locale di Rimini – Distretti di Rimini e Riccione;

dato atto che, secondo quanto previsto dal comma 2 del citato art. 32, le Aziende Unità sanitarie locali organizzano il servizio avvalendosi dei medici di medicina generale convenzionati, inseriti nel relativo ambito territoriale, sia in relazione alle attività di assistenza primaria che di continuità assistenziale;

ritenuto opportuno procedere, altresì, alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna di un avviso finalizzato alla predisposizione di graduatorie aziendali di medici disponibili per l'eventuale conferimento di incarichi, nei servizi di assistenza turistica, in caso di carente disponibilità di medici convenzionati;

precisato che le graduatorie saranno predisposte, a livello aziendale, secondo le procedure riferite agli incarichi di sostituzione/provvvisori di cui all'art. 70, norma transitoria n. 4 e norma finale n. 5 del citato ACN;

atteso che la definizione dei compensi per i medici, le tariffe a carico dei cittadini e le indicazioni operative per l'organizzazione e lo svolgimento del servizio verranno definiti con successivi provvedimenti;

attestata la regolarità amministrativa ai sensi della deliberazione di Giunta regionale 447/03;

determina:

a) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna di un avviso (Allegato 1) finalizzato alla predi-

sposizione di graduatorie aziendali per il conferimento di incarichi a medici nei servizi di assistenza sanitaria delle Aziende Unità sanitarie locali nel cui territorio si trovano località turistiche.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Augusto Zappi

ALLEGATO 1

Servizio di assistenza sanitaria ai turisti. Stagione estiva 2006

Per la stagione estiva 2006, nelle località della riviera, appenniniche e termali della regione Emilia-Romagna, ove si registra una forte affluenza turistica, viene attivato un Servizio medico di assistenza sanitaria in favore di turisti italiani e stranieri e persone non residenti.

I medici disponibili allo svolgimento dell'attività in questione devono presentare domanda utilizzando il modulo allegato (Allegato A) indicando l'iscrizione, o meno, nella graduatoria definitiva di medicina generale per l'Emilia-Romagna valida per l'anno 2006 (pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione – parte III – n. 16 dell'8 febbraio 2006).

Le domande devono essere spedite con raccomandata a.r. (fa fede il timbro postale) o consegnate alle Aziende Unità sanitarie locali entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso. Le Aziende Unità sanitarie locali in cui è organizzata l'assistenza turistica ed alle quali vanno inoltrate le domande sono:

- Azienda Unità sanitaria locale di Parma – Distretto di Fidenza – Unità operativa Medicina di base – Via XXV Aprile n. 7 – 43036 Fidenza (PR) (zone termali di Salsomaggiore e Tabbiano);
- Azienda Unità sanitaria locale di Modena – Distretto di Pavullo – Viale Martiri n. 63 – 41026 Pavullo (MO) (zone appenniniche);
- Azienda Unità sanitaria locale di Modena – Distretto di Vignola – Via XXV Aprile n. 164 – 41058 Vignola (MO) (zone appenniniche);
- Azienda Unità sanitaria locale di Modena – Distretto di Sassuolo – Via F. Cavallotti n. 138 – 41049 Sassuolo (MO) (zone appenniniche);
- Azienda Unità sanitaria locale di Bologna – Distretto di Porretta – Via Mazzini n. 90 – 40046 Porretta Terme (BO) (zone termali ed appenniniche);
- Azienda Unità sanitaria locale di Ferrara – Dipartimento Gestione Risorse umane – Ufficio Convenzioni – Via Cassoli, 30 – 44100 Ferrara (lidi comacchiesi);
- Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna – Ufficio Convenzioni mediche – Distretto di Ravenna – Via Fiume Abbondato n. 134 – 48100 Ravenna (lidi ravennati e cervesi);
- Azienda Unità sanitaria locale di Cesena – Corso Cavour n. 180 – 47023 Cesena (zone marine ed appenniniche);
- Azienda Unità sanitaria locale di Rimini – Ufficio Convenzioni mediche – Via Coriano n. 38 – 47900 Rimini (zone marine di Bellaria, Rimini, Riccione, Misano e Cattolica).

Le graduatorie saranno predisposte, a livello aziendale, secondo le procedure riferite agli incarichi di sostituzione/provvvisori di cui all'art. 70, norma transitoria n. 4 e norma finale n. 5 del citato ACN.

Scadenza: 11 aprile 2006

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E MOBILITÀ 27 febbraio 2006, n. 2487

Procedura selettiva di riqualificazione per la copertura di n. 1 posto Cat. D, posizione economica D1, profilo professionale DA.I. "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione", posizione lavorativa "Politiche europee e internazionali". Approvazione graduatoria finale e dichiarazione vincitore

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(omissis) determina:

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono integralmente richiamate:

1) di approvare, come riportata nell'Allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la graduatoria finale di idoneità alla procedura selettiva, per titoli ed esami, riservata ai dipendenti regionali, per n.1 posto della Categoria D – posizione economica iniziale D.1, profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" – posizione lavorativa "Politiche europee e internazionali" dell'organico della Giunta regionale, indetta con determinazione n. 13097 del 14 settembre 2005;

2) di dichiarare vincitrice della procedura selettiva stessa la candidata il cui nominativo è riportato nell'Allegato "B" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) di disporre che la graduatoria approvata con il presente provvedimento venga pubblicata, ai sensi dell'art. 16, comma

4, della L.R. 43/01, sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna;

4) di dare atto che:

- per ricoprire il posto messo a selezione si provvederà alla riclassificazione e assegnazione della vincitrice mediante sottoscrizione del contratto individuale;
- con la riclassificazione della vincitrice la graduatoria per n. 1 posto presso la Direzione generale Programmi e Intese, Relazioni Europee e Cooperazione internazionale per l'assegnazione alla sede regionale di Bruxelles conserva validità per tre anni dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, secondo quanto stabilito dall'art. 16, comma 2 della L.R. 43/01;
- per la vincitrice non potranno essere accolte istanze di mobilità verso una diversa Struttura di assegnazione o una diversa posizione lavorativa prima che sia trascorso un triennio dalla data di assegnazione;
- ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. 43/01, la candidata, già inquadrata nei ruoli regionali, non effettuerà il periodo di prova;
- la spesa derivante dal presente provvedimento grava sui Capitoli di spesa 04080 "Stipendi, retribuzioni ed altri assegni fissi al personale. Spese obbligatorie." e 04077 "Oneri previdenziali assicurativi ed assistenziali su stipendi, retribuzioni ed altri assegni fissi al personale. Spese obbligatorie." UPB 1.2.1.1.110 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2006 dotati della necessaria disponibilità, e sui medesimi capitoli di bilancio dei futuri esercizi finanziari che verranno dotati della necessaria disponibilità.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nadia Biavati

ALLEGATO "A"

Graduatoria finale di idoneità alla procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica iniziale D.1 – profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" posizione lavorativa "Politiche europee e internazionali" – dell'organico della Giunta regionale

Cognome e Nome	Titoli	Prova scritta	Prova orale	Punteggio finale
Cremaschi Maria Cristina	22,78	26	26	74,78
Gurioli Silva	21,09	23	27	71,09
La Ruina Antonietta	17,99	22	24	63,99
Canè Claudia	9,18	24	23	56,18

ALLEGATO "B"

Vincitrice della procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica iniziale D.1 – profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" posizione lavorativa "Politiche europee e internazionali" – dell'organico della Giunta regionale

1) Cremaschi Maria Cristina

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E MOBILITÀ 27 febbraio 2006, n. 2491

Procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di 3 posti cat. D, posizione economica D.1, profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione", posizione lavorativa "Informatici e Telematici". Approvazione graduatorie finali e dichiarazione vincitori

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(omissis) determina:

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono integralmente richiamate:

1) di approvare, come riportate nell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le 3 graduatorie finali di idoneità alla procedura selettiva, per titoli ed esami, riservata ai dipendenti regionali, per complessivi n. 3 posti della Categoria D – posizione economica iniziale D.1, profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" – posizione lavorativa "Informatici e Telematici" dell'organico della Giunta regionale, indetta con determinazione n. 13095 del 14/9/2005;

2) di dichiarare vincitrici della procedura selettiva stessa le candidate i cui nominativi, suddivisi per Struttura per cui è stata formulata la singola graduatoria, sono riportati nell'allegato "B" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) di disporre che le 3 graduatorie approvate con il presente provvedimento vengano pubblicate, ai sensi dell'art. 16, comma 4 della L.R. 43/01, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna;

4) di dare atto che:

- per ricoprire i posti messi a selezione si provvederà alla riclassificazione e assegnazione delle vincitrici mediante sottoscrizione del contratto individuale;
- con la riclassificazione delle vincitrici, 1 fra le graduatorie di cui trattasi risulta essere esaurita; le restanti graduatorie per n. 1 posto presso la Direzione generale Risorse finanziarie e strumentali e 1 posto presso la Direzione generale Cultura, Formazione e Lavoro conservano validità per tre anni dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, secondo quanto stabilito dall'art. 16, comma 2 della L.R. 43/01;
- per le vincitrici non potranno essere accolte istanze di mobi-

lità verso una diversa Struttura di assegnazione e verso una posizione lavorativa diversa da quella indicata nel bando prima che sia trascorso un triennio dalla data di assegnazione;

- ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. 43/01, le candidate, già inquadrare nei ruoli regionali, non effettueranno il periodo di prova;
- la spesa derivante dal presente provvedimento grava sui Capitoli di spesa 04080 "Stipendi, retribuzioni ed altri assegni fissi al personale. Spese obbligatorie" e 04077 "Oneri previdenziali assicurativi ed assistenziali su stipendi, retribuzioni ed altri assegni fissi al personale. Spese obbligatorie" UPB 1.2.1.1.110 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2006 dotati della necessaria disponibilità, e sui medesimi capitoli di bilancio dei futuri esercizi finanziari che verranno dotati della necessaria disponibilità.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nadia Biavati

ALLEGATO "A"

Graduatorie finali di idoneità alla procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di complessivi 3 posti di categoria D, posizione economica iniziale D.1 – profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" posizione lavorativa "Informatici e Telematici" – dell'organico della Giunta regionale

Graduatoria finale di idoneità a n. 1 posto presso la Direzione generale Organizzazione, Sistemi informativi e telematica

N.	Cognome e Nome	Titoli	Prova scritta	Prova orale	Punteggio finale
1)	Mazzini Michela	14,0233	24,80	28,00	66,8233

Graduatoria finale di idoneità a n. 1 posto presso la Direzione generale Risorse finanziarie e strumentali

N.	Cognome e Nome	Titoli	Prova scritta	Prova orale	Punteggio finale
1)	Vignali Donatella	12,8041	26,00	29	67,8041
2)	Galliani Giuliana	10,0534	21,50	28	59,5534

Graduatoria finale di idoneità a n.1 posto presso la Direzione generale Cultura, Formazione e Lavoro

N.	Cognome e Nome	Titoli	Prova Scritta	Prova orale	Punteggio finale
1)	Righi Sara	17,7466	28,75	29	75,4966
2)	Pietranera Stefania	14,8425	21,00	28	63,8425

ALLEGATO "B"

Vincitrici della procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di complessivi 3 posti di categoria D, posizione economica iniziale D.1 – profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" posizione lavorativa "Informatici e Telematici" – dell'organico della Giunta regionale

Vincitrice di n. 1 posto presso la Direzione generale Organizzazione, Sistemi informativi e Telematica

1) Mazzini Michela

Vincitrice di n.1 posto presso la Direzione generale Risorse finanziarie e strumentali

1) Vignali Donatella

Vincitrice di n.1 posto presso la Direzione generale Cultura, Formazione e Lavoro

1) Righi Sara

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E MOBILITÀ 28 febbraio 2006, n. 2606

Procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di n. 4 posti di Cat. D, posizione economica D.1, profilo professionale DA.I. "Organizzazione, Gestione e Sviluppo Risorse umane". Approvazione graduatorie finali e dichiarazione vincitori

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(omissis) determina:

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono integralmente richiamate:

1) di approvare, come riportate nell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le 4 graduatorie finali di idoneità alla procedura selettiva, per titoli ed esami, riservata ai dipendenti regionali, per complessivi n.4 posti della Categoria D – posizione economica iniziale D.1, profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" – posizione lavorativa "Organizzazione, Gestione e Sviluppo Risorse umane" dell'organico della Giunta regionale, indetta con determinazione n. 13100 del 14/9/2005;

2) di dichiarare vincitori della procedura selettiva stessa i candidati i cui nominativi, suddivisi per Struttura per cui è stata formulata la singola graduatoria, sono riportati nell'Allegato "B" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) di disporre che le 4 graduatorie approvate con il presente provvedimento vengano pubblicate, ai sensi dell'art. 16, com-

ma 4 della L.R. 43/01, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna;

4) di dare atto che:

- per ricoprire i posti messi a selezione si provvederà alla ri-classificazione e assegnazione dei vincitori mediante sottoscrizione del contratto individuale;
- con la riclassificazione dei vincitori, 2 fra le graduatorie di cui trattasi risultano essere esaurite; le restanti graduatorie per n. 1 posto presso la Direzione generale Ambiente e Difesa del suolo e della costa e per n. 1 posto presso l'Agenzia AGREA conservano validità per tre anni dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, secondo quanto stabilito dall'art. 16, comma 2 della L.R. 43/01;
- per i vincitori non potranno essere accolte istanze di mobilità verso una diversa Struttura di assegnazione o una diversa posizione lavorativa prima che sia trascorso un triennio dalla data di assegnazione;
- ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. 43/01, i candidati, già inquadrati nei ruoli regionali, non effettueranno il periodo di prova;
- la spesa derivante dal presente provvedimento grava sui Capitoli di spesa 04080 "Stipendi, retribuzioni ed altri assegni fissi al personale. Spese obbligatorie" e 04077 "Oneri previdenziali assicurativi ed assistenziali su stipendi, retribuzioni ed altri assegni fissi al personale. Spese obbligatorie" UPB 1.2.1.1.110 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2006 dotati della necessaria disponibilità.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nadia Biavati

ALLEGATO "A"

Graduatorie finali di idoneità alla procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di complessivi 4 posti di categoria D, posizione economica iniziale D.1 – profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" posizione lavorativa "Organizzazione, Gestione e Sviluppo Risorse umane" – dell'organico della Giunta regionale.

Graduatoria finale di idoneità a n.1 posto presso la Direzione generale Affari istituzionali e legislativi

N.	Cognome e Nome	Titoli	Prova scritta	Prova orale	Punteggio finale
1)	Bonazzi Del Poggetto Oreste	22,42	24	22	68,42

Graduatoria finale di idoneità a n.1 posto presso la Direzione generale Ambiente e Difesa del suolo e della costa

N.	Cognome e Nome	Titoli	Prova scritta	Prova orale	Punteggio finale
1)	Berti Roberta	24,52	28	30	82,52
2)	Fontana Lucia	8,87	23	24	55,87
3)	Vacchi Alessandra	7,66	21	21	49,66

Graduatoria finale di idoneità a n.1 posto presso l'Agenzia AGREA

N.	Cognome e Nome	Titoli	Prova scritta	Prova orale	Punteggio finale
1)	Valentini Manuela	15,68	25	28	68,68
2)	Spotti Andreina	22,05	21	22	65,05

Graduatoria finale di idoneità a n.1 posto presso l'Agenzia Trasporti pubblici

N.	Cognome e Nome	Titoli	Prova scritta	Prova orale	Punteggio finale
1)	Catelli Francesca	12,15	26	23	61,15

ALLEGATO "B"

Vincitori della procedura selettiva interna di riqualificazione per la copertura di complessivi 4 posti di categoria D, posizione economica iniziale D.1 – profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione" posizione lavorativa "Organizzazione, Gestione e Sviluppo Risorse umane" – dell'organico della Giunta regionale

Vincitore di n.1 posto presso la Direzione Affari istituzionali e legislativi

1) Bonazzi Del Poggetto Oreste

Vincitrice di n.1 posto presso la Direzione generale Ambiente e Difesa del suolo e della costa

1) Berti Roberta

Vincitrice di n.1 posto presso l'Agenzia AGREA

1) Valentini Manuela

Vincitrice di n.1 posto presso l'Agenzia Trasporti pubblici

1) Catelli Francesca

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI

Approvazione delle graduatorie regionali definitive – valide per l'anno 2006 – per i rapporti con i Biologi, Chimici e Psicologi ambulatoriali

Con determinazione del Responsabile del Servizio Assistenza Distrettuale, Medicina generale, Pianificazione e Sviluppo

po dei Servizi sanitari n. 2680 del 27/2/2006, sono state approvate le graduatorie regionali definitive di cui agli Allegati 1, 2 e 3 – valide per l'anno 2006 – per i rapporti con i Biologi, Chimici e Psicologi ambulatoriali nell'ambito della regione Emilia-Romagna.

Le suddette graduatorie sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale quale notificazione ufficiale agli interessati e alle Aziende Sanitarie locali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Augusto Zappi

(segue allegato fotografato)

Allegato 1

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE BIOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
1	BASCENIS	MARIA LUIGIA	21,9250
2	DE SANCTIS	STEFANIA	19,7000
3	SCARCELLA	ELENA	18,4580
4	ZORNETTA	LIA	17,4000
5	MORENA	MARIA	16,3125
6	ALUNNI	ANTONELLA	16,1830
7	ROMANO	ROBERTO	16,0465
8	GIACOBBI	FRANCESCA	15,7500
9	PAGANI	STEFANIA	14,4920
10	MAGNANI	CINZIA	14,0330
11	NICASTRO	ANGELA	11,4125
12	CAPONE	RAFFAELLA	11,0000
13	BARBIERI	VERONICA	10,7750
14	MISELLI	MONICA	10,1670
15	DI LAZZARO	ANTONELLA	9,9795
16	LENZI	LAURA	9,9170
17	SCARMATO	FORTUNATA	9,6830
18	VENNERI	MARIA GRAZIA	9,2670
19	MANZARDO	ELSA	8,7080
20	CIVALLERO	MONICA	8,3795
21	MICELI	ALESSANDRA	7,9160
22	COSENZA	MARIA	7,5670
23	ROSETI	LIVIA	7,4080
24	CIMMINO	CINZIA	7,0170
25	VANCINI	MELANIA	7,0000
26	NATALI	MARIACHIARA	6,8330
27	MATRONE	GIANFRANCO	6,8080
28	SALTINI	SABRINA	6,5830
29	CAPANO	ANGELA	6,1955
30	DE AUGUSTINIS	LIBERA MARIA	6,0750
31	CENTONZE	GIUSTINO	5,8330
32	ANTELLI	ALESSANDRA	5,4625
33	PETRULLO	LUCIANA	5,2660
34	SELVA	MIRNA	4,8750
35	SORRENTINO	ELENA	4,7500
36	FERRARA	MARIA LINA	3,6830 *
37	VETRANO	BARBARA	3,6830
38	SCARSELLI	ALESSANDRA	3,5000
39	PATERA	FRANCESCO	3,0080
40	ERAMO	ALESSANDRA	3,0000
41	ANCORA	ANNA	2,2795
42	NICOLETTI	MARIA ENZA	1,4000
43	LANZOTTI	ANGELINA	1,3330
44	ZUCCARINI	SILVIA	1,2000 *
45	SALTARELLI	DANIELA	1,2000
46	BRACCIOFORTE	ASSUNTA	0,8580
47	DI BELLO	MARIA	0,1330
48	GARZIANO	M. CONCETTA	0,1000

* precede per anzianità di laurea.

Allegato 2

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE CHIMICI AMBULATORIALI ANNO 2006

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
1	FENZI	ELENA	6,0250
2	LO MAGRO	SONIA	3,8080
3	BATTIATO	SALVATORE	3,3580

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
1	SETTI	RICCARDO	20,3830
2	GRAZIANO	MARIA CRISTINA	16,8170
3	PAGANO	SABINO	16,7000
4	PANCISI	CRISTINA	16,1170
5	CERASOLI	LUISA	15,9920
6	FITTINI	ANNARITA	15,4420
7	RATTI	LUISA	15,3250
8	CAPANNI	ROBERTO	15,0500
9	ROLI	ENZA	14,2625
10	PESTARINO	CECILIA	14,2455
11	MUCCHIATI	PALMIRA	13,9500
12	RIBOLDI	MICAELA	13,6830
13	CARUSO	PATRIZIA	13,6500
14	RANDI	SAVERIO	13,6000
15	BERTELLI	BEATRICE	13,4670
16	DE MICHELE	MARENZA	13,0750
17	PICCININI	LORENZA	12,8000
18	GUBERTI	VIRGINIA	12,6080
19	PALADINI	RAFFAELA	12,5750
20	CAFIERO	VITALBA	12,5500
21	BAGGIOSSI	RITA	12,4000
22	CAPELLI	ROBERTO	12,0285
23	ALFIERI	FILOMENA	12,0080
24	SENNI	DEBORA	11,9080
25	RONCONI	ANDREA	11,7920
26	BERARDI	MARIA ALEJANDRA	11,7420
27	ROSSI	ROBERTO	11,6375
28	VALENTINI	ROBERTA	11,3580
29	BAGGIO	ALEXANDRA	11,2170
30	CARLI	ENRICA	10,9500
31	PIZZOLI	CLAUDIA	10,9000
32	MASI	ANNALISA	10,4330
33	MAZZOTTI	LAURA	10,3330
34	DI FRANCIA	DAVIDE	10,0330
35	GUERRA	MARIA	10,0215
36	CARAFELLI	ANTONELLA	9,8920
37	MINGUZZI	STEFANIA	9,7580
38	SEMINAROTI	ROSSANA	9,5840
39	DE MARCO	GIUSEPPE	9,4125
40	SAVIO	SARA	9,2535
41	MUZZIOLI	TIZIANA	9,2000
42	SIRINGO	LUIGI	9,1170
43	MINUTELLA	LISA	9,0660
44	BERTOLETTI	PIER ANGELO	8,9670
45	PACILLO	RITA	8,8240
46	GOBBI	FRANCESCA	8,6420
47	GRECO	ELENA	8,5125
48	GALLI	CLAUDIA	8,4840
49	NANNI	RACHELE GERTRUDE MAF	8,3580
50	PAGLIERANI	CARLA	8,2170

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
51	GAMBETTI	CHIARA	8,1670
52	GUERRINO	MATTEO	8,1330
53	RIBAUDO	FRANCESCA	8,0920
54	SOZZI	ANNA	8,0705
55	ROTOLO	MARIA LETIZIA	8,0670 *
56	CARAMIA	ANTONELLA	8,0670
57	BERNOCCHI	CECILIA	8,0590
58	FRARE	MARILENA	8,0580
59	CARAMALLI	CLAUDIA	8,0000 *
60	VALENTINI	RAFFAELLA	8,0000
61	FATTORE	FABIANA	7,9500
62	BAIARDI	FRANCESCA	7,8670
63	ZAMBONI	MONICA	7,8625
64	GREPPI	ANNAMARIA	7,5920
65	CASADIO	GIANLUIGI	7,5420
66	DEL BIANCO	DEBORA	7,4500
67	POZZATI	PAOLO	7,3170
68	BELLINI	GIORGIA	7,3000
69	MEGGIOLARO	ELENA	7,2920
70	OSTI	NADIA	7,2000
71	FACCHINI	ANNA	7,0500
72	SIVIERI	ROBERTA	7,0000
73	PASCARELLA	GIUSEPPE	6,9420 *
74	MOI	GABRIELE	6,9420
75	BIANCHI	BARBARA	6,7000 *
76	BARBIERI	SILVIA	6,7000
77	DE PASCALIS	PAOLO	6,6830
78	SVARCA	LUCIA EMANUELA	6,6750
79	GRIMALDI	ALESSANDRA	6,5840
80	DINGI	ELISA	6,3500
81	SAVIOLI	ROBERTA	6,2000
82	PIGNATTI	BARBARA	6,1920
83	CARDINALI	LUCA	6,1830
84	POMPEI	ANNARITA	6,1750
85	GUERRINI ANDALO'	CLAUDIA	6,1295
86	SILINGARDI	FEDERICA	6,0420
87	CAVOLI	SILVIA	5,9830
88	ZACCARINI	ALESSIA	5,8080
89	PROTO	ANGELA	5,7750
90	CASSARO	GIROLAMA	5,7330
91	GAMBERINI	ANGELA	5,6670
92	CARBONARI	FABIO	5,6170
93	NICOLO'	MELANIA	5,5830
94	GAZZILLI	ANGELO	5,5420
95	CAMBRINI	LOREDANA	5,4545
96	ZANELLI	ERIK A	5,4330
97	CIACCIA	MARINA	5,3250
98	BELOGI	MONICA	5,2500
99	SANZONE	VIVIANA	5,2080 *
100	CALVANELLI	MARZIA	5,2080 *

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
101 CAVALLARI	MARZIA	5,2080
102 MAGNANI	ANNALISA	5,1330
103 NERI	LAURA	5,0545
104 COLOMBO	LUCA STEFANO	4,9920
105 MOSCARDINI	SIMONA	4,9830 *
106 LOLLI	DANICA	4,9830
107 FOLETTTO	CARLA	4,9340
108 ROSA	SABINA	4,9170
109 RADI	EMANUELA	4,8500
110 BORGHINI	BARBARA	4,8160
111 VONELLA	CATERINA	4,8000
112 SPANO	GIUSEPPE	4,7920
113 BORIONI	MARIOLINA	4,7750
114 PRELATI	PAOLA	4,7000
115 GRAZIOLI	MARCO	4,6000
116 BARBARANO	ALESSIA	4,5920
117 MARCHESINI	ROBERTA	4,5830 *
118 FEDERICONI	NADIA	4,5830
119 PUZONE	PAOLA	4,5750 *
120 MAINOLFI	GIOVANNA	4,5750
121 MARIANI	VALERIA	4,5330
122 PAGANELLI	DONATELLA	4,5080
123 GOL FARINI	GIORGIA	4,4580
124 RAVALLI	MARIA LETIZIA	4,4455
125 ROBERTIELLO	LINA	4,4375
126 CARUSO	LAURA	4,4205
127 SPILOTRO	ELISABETTA	4,4170
128 PANZANINI	FEDERICA	4,3080
129 AMPOLLINI	ROBERTA	4,2330
130 TURRINI	CRISTINA	4,1830
131 SONZOGNI	CATERINA	4,1670
132 DI TUORO	MARIA	4,1330
133 FLORIO	PAOLETTA	4,1160
134 COSTANTINI	MARIANNA	4,1050
135 SANFELICI	ANNA PAOLA	4,1000
136 LUGARESÌ	SUSI	4,0830
137 BATTILOCCHI	ILARIA	4,0080
138 MEDURI	SIMONA GIUSEPPINA	3,9750
139 CARLUCCI	GIUSEPPE	3,9500
140 BIANCONI	GIORGIA	3,8170
141 MARQUEZ INOSTROZA	MARINA	3,8000
142 LA MORGIA	SONIA	3,7625
143 MAZZAFERRO	PAOLA	3,7500
144 MONTEDORO	ROSELLA	3,7080
145 LANGELLA	DANIELA	3,6955
146 NUCCITELLI	CHIARA	3,6660
147 MELLI	GRETA	3,6000
148 MELANI	PAOLO	3,5920
149 ORIO	STEFANIA	3,5830
150 BRAGLIA	MAURIZIO	3,5500

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
151 GALAVERNI	ELISABETTA	3,5170
152 MONTUORO	CRISTINA	3,4955
153 CONTI	STEFANIA	3,4830
154 PIGNATARO	SARA	3,4590
155 BRANZANTI	ELISA	3,4580 *
156 GAMBERINI	LISA	3,4580
157 CUZZANI	SIMONA	3,4170
158 NIGRO	MANUELA	3,4000
159 BARBAGALLO	DANIELA	3,3750
160 PASCUCCI	PATRIZIA	3,3705
161 ANTONELLI	SIMONA	3,3420
162 GIANELLI	SIMONA	3,3330
163 CASTOLDI	MARTA	3,2920
164 STASI	FABRIZIO	3,2330
165 BASILE	MARIA FRANCESCA	3,2080 *
166 GIANNETTINO	M.RITA	3,2080
167 MAZZOLA	ELISA	3,2000 *
168 GANCI	ANGELA	3,2000
169 GUGLIELMI	PAOLA	3,1830
170 MATULLI	VALERIA	3,1750
171 LE ROSE	GIUSEPPINA	3,1590
172 DI SAIA	MARIA GRAZIA	3,1340
173 PADOVANI	GIORGIA	3,1000 *
174 REDALIE'	LUANA	3,1000
175 DE MARTINO	TIZIANA	3,0420 *
176 BETTINI	FRANCESCA	3,0420 *
177 PERONI	MARCELLA	3,0420
178 CORRENTE	NICOLA	3,0330 *
179 LI CALZI	SIMONA	3,0330
180 CARPANI	FRANCESCA	3,0000 *
181 GARAVELLI	DANIELA	3,0000 *
182 CASANA	ELISA	3,0000
183 DELL'ANNA	MANUELA	2,9500
184 BARAGHINI	TANIA	2,9330
185 ZANGIROLAMI	FEDERICA	2,9080 *
186 RAFFA	GIANLUCA	2,9080
187 SAMORI'	ELENA	2,8830
188 LUPO	MARILENA	2,8750
189 ZANZURINO	GIUSEPPE GIORGIO	2,8170
190 RASPANTI	ROSSANA	2,7830
191 FURIA	ELIANA	2,7750 *
192 CANDOTTI	ORIANA	2,7750
193 MENZANI	MARZIA	2,7455
194 CASADEI	STEFANIA	2,6920
195 RAIMONDI	GABRIELE	2,6670
196 BACCHI	CHIARA	2,6580
197 MASCIA	CRISTINA	2,6375
198 NOTARO	LOREDANA	2,6330
199 CHITANO	SAVINA	2,6090
200 PILASTRINI	STEFANIA	2,5830

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
201 RIU	NOEMI	2,5795
202 AGRESTA	SILVIA	2,5170
203 LINGUERRI	DANIELA	2,5080
204 SCOLA	ELISABETTA	2,4830
205 ASTOLFI	ILARIA	2,4750
206 BERNI	BENEDETTA	2,4705
207 PAGLIARA	ILENIA	2,4330
208 VALENTINI	SILVIA	2,4000 *
209 CHIERICI	CHIARA	2,4000
210 VENDOLA	ROSSELLA	2,3875
211 PASQUALI	ELENA	2,3670
212 DONATI	MARTA	2,3420
213 RUTA	FRANCESCA	2,3375
214 DEGLI ESPOSTI	LINDA	2,3330
215 CASSANI	SIMONA	2,3050
216 BALDUCCI	SIMONA	2,3000 *
217 CANGINI	EMANUELA	2,3000
218 TRAMONTI	DAVIDE	2,2830
219 FANTUZZI	IRENE	2,2250
220 BARLINI	CHIARA	2,2160
221 SPAGGIARI	SABRINA	2,2080 *
222 GIROLOMINI	SILVANA	2,2080
223 BENOLDI	GRAZIA MARIA	2,2000
224 CORTI	CLAUDIA	2,1420
225 SICILIANO	ANELLA	2,1170
226 MURATORI	ROBERTO	2,1080 *
227 ROCCOLI	ROMINA	2,1080 *
228 BARCA	MONICA	2,1080 *
229 FILIBERTI	SILVIA	2,1080
230 VALENTE	ROSSANA	2,0830
231 FONTANA	TOMASO	2,0705
232 CHIOVATI	BARBARA	2,0500
233 CARCANGIU	FRANCESCA	2,0420
234 CASELLI	MICHELA	2,0080
235 GUIDUCCI	MARINA	2,0000 *
236 PAVANI	PAOLA	2,0000 *
237 ARGENTINO	LIDIA GIOVANNA	2,0000
238 MONTANARI	MARCO	1,9920
239 BIAGI	MANUELA	1,9830 *
240 DI CESARE	SARA	1,9830 **
241 TENTI	FRANCESCA	1,9830
242 ZUCCHI	CHIARA	1,9500
243 D'AIELLO	MARIA LUISA	1,9420
244 SATULLI	ILARIA	1,9330
245 CINELLI	ILARIA	1,9080 *
246 DI LUZIO	MONICA	1,9080 *
247 FRACCARO	ERICA	1,9080
248 VASSALINI	GIOVANNA	1,9000 *
249 BISERNI	ANDREA	1,9000
250 FIORANI	ALESSANDRA	1,8920

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
251	TURRI	PAOLA	1,8670
252	TEDOLDI	BARBARA	1,8660
253	CENNI	EMANUELA	1,8580
254	CARESTIA	MONICA	1,8500
255	NARDONE	CARMELA	1,8330
256	MAUTONE	MARIA	1,8170
257	MAIMONE	DANIELA	1,8080
258	PISCITELLI	ROSA	1,7830 *
259	CONTI	MARIALUISA	1,7830
260	NAZARO	MONICA	1,7750 *
261	BIGINI	KATIA	1,7750
262	CUGINI	GIUSEPPINA	1,7500
263	MORELLI	SILVIA	1,7455
264	FANTUZZI	MONIA	1,7250
265	BIZZOCCHI	LAURA	1,7170
266	FRIGHI	LAURA	1,7000 *
267	SOLITO	STEFANIA	1,7000 *
268	PALMIERI	SILVIA	1,7000 *
269	RAVAIOLI	LAURA	1,7000 *
270	GIUSTINA	LUCIA	1,7000
271	GALAVOTTI	LIVIA	1,6920 *
272	CALZATI	SIMONA	1,6920 *
273	TEDESCHI	SARA	1,6920 *
274	VOCI	ANNAMARIA	1,6920
275	BATTISTINI	TAMARA	1,6910
276	GALLINUCCI	KETTY	1,6830 *
277	MAIELLO	LORENZA	1,6830
278	PETICCO	SARA	1,6420
279	MASINI	FILIPPO	1,6330 *
280	ROSSI	CRISTINA	1,6330
281	GALUZZI	CHIARA BEATRICE	1,6205
282	FERRI	LAURA	1,6170
283	PRESEPI	TANIA	1,6125
284	ROMENGHI	SABRINA	1,6080 *
285	RINALDI	MONIA	1,6080
286	VERONESE	LUISA	1,6000
287	CAMPIERI	MICHELA	1,5660
288	PORRO	SABRINA	1,5580
289	VITALI	BARBARA	1,5500
290	ARRIGONI	FEDERICA	1,5330 *
291	VALDASTRI	ELISA	1,5330
292	ZANIBONI	CHIARA	1,5170 *
293	CAMPORESI	MARIA PAOLA	1,5170 *
294	FORLIVESI	SARA	1,5170
295	BRUNORI	CATERINA	1,5080 *
296	SATTA	ELISABETTA	1,5080 *
297	BONETTI	MANUELA	1,5080 **
298	MAZZONI	BENEDETTA	1,5080
299	PELATI	MASSIMO	1,5000
300	NALDONI	ERIKA	1,4830

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
301 PEDRINI	DANIELA	1,4750 *
302 TARDINI	LISA	1,4750
303 RICCIULLI	ROSARIA	1,4330
304 SEVERI	SILVIA	1,4170 *
305 PIANTANIDA	SILVIA	1,4170 *
306 RIBONI	VALENTINA	1,4170 *
307 NANNONI	FRANCESCA	1,4170 *
308 RUGGERI	ELISA	1,4170
309 RENDE	ELENA CARMELA	1,4080 *
310 PIERFEDERICI	ANNA	1,4080 *
311 DE BLASI	MARCELLA	1,4080 *
312 CAPRETTO	STEFANO	1,4080
313 DE LUCCA	FRANCESCA	1,4000 *
314 FRANCESCA	ANTONELLA	1,4000 *
315 MILIOLI	FRANCESCA	1,4000
316 RIZZI	EMILIA	1,3920 *
317 CAVALLARI	STEFANIA	1,3920
318 SANNA	LUISA ANNA	1,3830 *
319 ROZERA	MARIATERESA	1,3830
320 BONGIORNI	MARIA ANTONIETTA	1,3750 *
321 NANNI	CRISTINA	1,3750
322 RITACCO	ANTONELLA	1,3580
323 GIANICO	MICAELA	1,3410
324 BRAGA	LAURA	1,3340
325 RABONI	DANIELA	1,3170 *
326 VENTURINI	MARINA	1,3170
327 TAGLIAFERRI	ALESSANDRA	1,3000 *
328 FANTINI	MARICA	1,3000 *
329 BARONCELLI	ILARIA	1,3000 *
330 CAITI	LAURA	1,3000 *
331 PEDRETTI	MATTEO	1,3000 *
332 LEONCINI	LUCA	1,3000
333 PRETI	ELISABETTA	1,2920
334 ANDREOLA	MELANIA	1,2830
335 FABI	GIORDANA	1,2750 *
336 D'ANDREA	MARIACHIARA	1,2750 *
337 PATETTA	FILOMENA	1,2750
338 NERI	MICHELA	1,2420 *
339 SBANCHI	SERENA	1,2420
340 VALLICELLI	ANGELA	1,2250
341 CICERI	FRANCESCA	1,2170 *
342 GIROMETTI	LUCIA	1,2170
343 MAZZA	ELEONORA	1,2080 *
344 SARTORI	STEFANIA	1,2080
345 RODRIGO SANCHEZ	LAURA	1,2000 *
346 RIGHI	ALESSANDRA	1,2000 *
347 BRANDUCCI	BARBARA	1,2000 *
348 BIANCHINI	FABRIZIO	1,2000 *
349 PAGANI	VALERIA	1,2000 *
350 NASOLINI	SILVIA	1,2000 *
351 CAMPION	MARTA	1,2000 *
352 CAVASINO	MARCELLA	1,2000 *
353 CIARDO	ISABELLA	1,2000 *
354 VINCENZI	GIORGIA	1,2000 *
355 COSENTINO	FERNANDA M.CONCETTA	1,2000

Allegato 3

GRADUATORIA DEFINITIVA REGIONALE PSICOLOGI AMBULATORIALI ANNO 2006

	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO
356	GIGLIOLA	MARILENA	1,1000
357	ORLANDO	RITA	1,0420
358	SALINO	DANIELA	1,0170
359	SEMNANI	MIR JAFAR	0,9170
360	ODDOLO	LAURA	0,8660
361	ACQUAROLI	LORETTA	0,8250
362	TREBBI	GLAUCO	0,8000
363	BULZACCHELLI	GABRIELLA	0,7920
364	COSSU	CHIARA	0,7670
365	BERNARDI	NATASCIA	0,7330
366	SIGHINOLFI	CECILIA	0,6660
367	MARCONI	GIUSEPPINA ANGELA	0,6330
368	MUSACCHIO	M.STEFANIA LUCIA	0,6170
369	CIPRIANI	RAFFAELLA	0,6000 *
370	GOBBI	ERIKA	0,6000
371	VACCARI	MARCO	0,5670
372	DE BRUMATTI	AGNESE	0,5080 *
373	PACI	PAOLA	0,5080
374	MEDRI	BEATRICE	0,5000
375	CASTELLI	MILVIA	0,4920
376	MAINARDI	SILVIA	0,4000
377	LASAGNI	ALESSANDRO	0,3170
378	COPPOLA	VINCENZA	0,3080
379	BLASBICHLER	HELENE	0,2920
380	FRANCHI	SCARLETT CARMEN	0,2250
381	FABBRI	CINZIA	0,1830
382	COSENTINO	FRANCESCA	0,1750
383	MARZETTI	ELENA	0,1670
384	DE SENSI	CRISTIANA	0,1170
385	SANTINI	SERGIO	0,1080
386	CIRIMBELLI	CHIARA ELENA MARIA	0,0920
387	DI FRANCESCA	MARIA	0,0330
388	MAZZOTTA	MARINA	0,0080
389	COVIZZI	ILARIA	0,0000
390	LECCADITO	VINCENZINA	0,0000
	CANFORA	FLAVIANO	non iscritto all'ordine
	DE ROSA	MANUELA	domanda spedita oltre il termine

* precede per anzianità di laurea

** precede per maggiore età

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE, MOBILITÀ

Procedura selettiva pubblica per la copertura di n. 1 posto vacante nell'organico del personale della Giunta regionale di Categoria D, posizione economica iniziale D.1, profilo professionale DA.I. "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi di integrazione", posizione lavorativa "Organizzazione, gestione e sviluppo risorse umane" (Bollettino Ufficiale della Regione n. 87 del 15/6/2005)

Con riferimento alla procedura indicata in oggetto si informa che il termine di conclusione del procedimento è fissato al 30 giugno 2007.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 19 aprile 2006 e sul sito Internet all'indirizzo: www.regione.emilia-romagna.it (sezione "Servizi online" voce "Opportunità di lavoro in Regione").

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nadia Biavati

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE, MOBILITÀ

Procedura selettiva pubblica per la copertura di n. 6 posti vacanti nell'organico del personale della Giunta regionale di Categoria C, posizione economica iniziale C.1, profilo professionale C.A "Amministrativo", posizione lavorativa "Amministrativi-contabili" (Bollettino Ufficiale della Regione n. 87 del 15/6/2005)

Con riferimento alla procedura indicata in oggetto si infor-

ma che il termine di conclusione del procedimento è fissato al 31/12/2006.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva e indicazioni in merito alla data e luogo di svolgimento della prima prova d'esame verranno fornite mediante pubblicazione di un comunicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 28 giugno 2006 e sul sito Internet all'indirizzo: www.regione.emilia-romagna.it (sezione "Servizi online" voce "Opportunità di lavoro in Regione").

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nadia Biavati

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE, MOBILITÀ

Procedura selettiva pubblica, per la copertura di n. 1 posto, vacante nell'organico del personale della Giunta regionale, di Categoria D, posizione economica D.1, profilo professionale DA.I "Funzionario esperto in sviluppo risorse e servizi d'integrazione", posizione lavorativa "Fitosanitarie" (Bollettino Ufficiale della Regione n. 87 del 15/6/2005)

Con riferimento alla procedura indicata in oggetto si comunica che nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 19 aprile 2006 verrà pubblicato un comunicato con l'indicazione della data e luogo di svolgimento della prova d'esame. Detto comunicato varrà a tutti gli effetti come convocazione.

Tutti i documenti e le informazioni inerenti la procedura selettiva indicata in oggetto sono anche reperibili sul sito Internet all'indirizzo: www.regione.emilia-romagna.it - Sezione "Servizi online", voce "Opportunità di lavoro in Regione".

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nadia Biavati

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E MOBILITÀ

Stipulazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità, per lo svolgimento di particolari attività e progetti da realizzarsi nel corso del 2006

Per lo svolgimento di particolari attività e progetti da realizzarsi nel corso del 2006, l'Amministrazione regionale intende stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità.

Le informazioni relative alle attività e al progetto sono riportate nella scheda che segue e che può essere estratta consultando l'indirizzo Internet: www.regione.emilia-romagna.it/organiz/ConcorsiSelezioni/indiceconcorsi.htm (punto "altre forme di collaborazione").

Coloro che sono interessati, possono far pervenire il proprio curriculum entro e non oltre il 3 aprile 2006, tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Direzione generale all'Organizzazione, Sistemi informativi e Telematica della Regione Emilia-Romagna, Viale Aldo Moro n. 18, II

piano, Bologna: gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle 13;

- via e-mail, a dcarlotti@regione.emilia-romagna.it indicando chiaramente nell'oggetto "Pubblicizzazione 22 marzo 2006";
- invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Regione Emilia-Romagna - Servizio Sviluppo organizzativo, Formazione e Mobilità - Viale Aldo Moro n. 18 - 40127 Bologna indicando nella busta l'oggetto.

Nella nota di accompagnamento del curriculum dovrà essere precisato il riferimento alla pubblicizzazione.

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del DLgs n. 196 del 30 giugno 2003.

Sarà cura dell'Amministrazione, esaminati i curricula pervenuti, richiedere eventuali approfondimenti, anche mediante colloquio, ai soggetti che dovessero risultare in possesso di una professionalità ritenuta potenzialmente adeguata per lo svolgimento dell'attività di seguito segnalata.

Gli esiti della presente pubblicizzazione verranno resi noti a partire dall'8/5/2006 all'indirizzo Internet: <http://www.regione.emilia-romagna.it/organiz/ConcorsiSelezioni/indiceconcorsi.htm> (punto "altre forme di collaborazione"). Non seguiranno altre comunicazioni ai singoli.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nadia Biavati

(segue allegato fotografato)

Allegato A

RIF. DG 171/06 - PROG. N. 1

1. Ambito di utilizzo / settore	DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI E TELEMATICA Servizio Sviluppo applicazioni informatiche - 2
2. Scopo e attività principali della collaborazione	Supporto alle attività di analisi e sviluppo di applicazioni informatiche intranet ed extranet
3. Durata prevista del rapporto di lavoro	8 mesi
4. Competenze e titoli richiesti	Laurea ad indirizzo scientifico. Conoscenze informatiche sulle principali piattaforme di sviluppo di applicazioni. Competenze in materia di usabilità e accessibilità web. Competenze in ordine alle problematiche di sicurezza applicativa nei sistemi web. Buona conoscenza lingua inglese.
5. Esperienze richieste	Esperienza nell'analisi e progettazione di sistemi informativi. Esperienza di Project Management. Esperienza nel coordinamento di progetti complessi.
6. Compenso (indicativamente da un minimo ad un massimo)	Euro 16.000

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Nel rispetto dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali":

Finalità	I dati saranno trattati per le finalità specifiche del procedimento per il quale sono dichiarati
Modalità del trattamento	I dati potranno essere trattati anche con modalità informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire
Comunicazione/diffusione dati	I dati richiesti potranno essere comunicati ad altri soggetti solo se previsto da norma di legge o regolamento o comunque quando è necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 19 del D.Lgs. 196/2003.
Titolare del trattamento	Il titolare del trattamento dei dati richiesti è la Regione Emilia-Romagna;
Responsabile del trattamento	Responsabile del trattamento è il Direttore Generale all'Organizzazione, Sistemi Informativi e Telematica, specificando che alcuni compiti sono stati delegati ai responsabili di Servizio della Direzione con propria determinazione n. 16355/2003
Diritti	Presso il Responsabile del trattamento l'interessato, in conformità a quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 *, potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge

La informiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è facoltativo ma dovranno essere indicati dal collaboratore qualora egli intenda avvalersi dei benefici conseguenti.

ART. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Scadenza: 3 aprile 2006

AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI
FERRARA
INCARICO

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi temporanei di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico sanitario di Laboratorio biomedico

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Dipartimento Gestione e Sviluppo delle Risorse umane e degli Affari istituzionali su delega del Direttore generale n. 212 dell'8/3/2006, esecutiva ai sensi di legge, è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per il conferimento di incarichi temporanei di

Collaboratore professionale sanitario – Tecnico sanitario di Laboratorio biomedico

presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 220 del 27/3/2001, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico avviso della posizione funzionale e qualifica di cui sopra.

La graduatoria formata a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata, entro ventiquattro mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di incarichi temporanei.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copie dell'avviso di pubblica selezione i candidati si rivolgano alla Direzione Gestione Risorse umane di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara con sede in Ferrara, Corso Giovecca n. 203 (tel. 0532/236961) oppure può essere consultato su Internet all'indirizzo: www.ospfe.it.

IL DIRIGENTE
Umberto Giavaresco

Scadenza: 6 aprile 2006

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA
INCARICO

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi temporanei di Dirigente Ingegnere Elettronico ad indirizzo Biomedico

In esecuzione della decisione del Dirigente Responsabile Servizio Risorse umane n. 110 del 10/2/2006 è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di incarichi temporanei a posti di

Dirigente Ingegnere Elettronico ad indirizzo Biomedico.

Costituiscono requisiti specifici di ammissione:

- laurea in Ingegneria Elettronica ad indirizzo Biomedico;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del Servizio Sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche Amministrazioni;

ovvero

il possesso di esperienze lavorative con un rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continua presso Enti o pubbliche Amministrazioni, ovvero di attività

documentata presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo ai sensi dell'art. n. 26 del DLgs 165/01.

Dette attività devono essere specifiche nel Settore di Ingegneria clinica ed in particolare prestate nei seguenti settori:

- gestione controlli/collaudi di apparecchiature biomediche;
- gestione o manutenzione di apparecchiature biomediche;
- gestione acquisti e valutazione di apparecchiature biomediche.

È richiesta inoltre una buona conoscenza dei sistemi informatici/informativi applicati alla sanità;

- iscrizione al relativo Albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

La domanda e la documentazione ad esso allegata devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo del Servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Direttore generale – Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 14 – 43100 Parma – pena l'esclusione dalla selezione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/01, al candidato in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla pubblica selezione per il posto del profilo professionale e categoria di cui sopra.

Per eventuali informazioni, nonché per la presentazione delle domande di partecipazione, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi – dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria – Via Gramsci n. 14 – Parma (tel. 0521/702469-702566) esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: il martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30; il lunedì dalle ore 15 alle ore 17, il giovedì dalle ore 9 alle ore 17; oppure consultare il sito Internet: www.ao.pr.it.

IL DIRIGENTE
Paola Lombardi

Scadenza: 6 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA
INCARICO

Avviso pubblico per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente medico di Neurologia

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del Personale n. 215 dell'8/3/2006 è emesso un bando di avviso pubblico, per soli titoli, per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di

Dirigente medico – Disciplina: Neurologia.

I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio del personale laureato del ruolo sanitario;
- idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento è effettuato a cura dell'Azienda Unità sanitaria locale o dell'Azienda

- Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- d) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- e) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso.
- Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR n. 483 del 10/12/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità sanitarie locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.
- Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30/1/1998; le discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31/1/1998;
- f) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici. All'atto dell'assunzione del vincitore, l'iscrizione dovrà essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, da cui risulti comunque una data di iscrizione non successiva alla scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato, a tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di avviso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Unità sanitaria locale di Bologna – Via Gramsci n. 12 – Bologna (tel. 051/6079604-9592-9903) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.bologna.it.

IL DIRETTORE
Cristina Gambetti

Scadenza: 6 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ INCARICO

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico – Patologia clinica (Laboratorio di Analisi chimico-cliniche e Microbiologia)

Per quanto disposto con determinazione n. 78 del 27/2/2006 (esecutiva ai sensi di legge) è indetta una pubblica selezione per soli titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato di

Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Dirigente medico – Disciplina: Patologia clinica (Laboratorio di Analisi chimico-cliniche e Microbiologia) – Rapporto di lavoro: esclusivo.

Le domande di partecipazione dirette al Direttore generale dell'Azienda USL di Forlì – Corso della Repubblica n. 171/d, dovranno pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, al seguente indirizzo: Azienda USL – U.O. Gestione Risorse umane – Corso della Repubblica n. 171/b – Forlì.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi dei criteri fissati dagli articoli relativi del DPR 10/12/1997, n. 483, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico concorso ai posti della posizione funzionale e qualifica di cui sopra.

La graduatoria che verrà formata a seguito del presente avviso avrà validità e potrà essere utilizzata per ventiquattro mesi dalla sua approvazione.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso di pubblica selezione rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse umane – Ufficio Concorsi – dell'Azienda USL di Forlì (tel. 0543/731925-731927) – Sito internet: www.ausl.fo.it

IL DIRETTORE
Giuseppina Vio Gilardi

Scadenza: 6 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI INCARICO

Pubblica selezione per il conferimento di incarichi temporanei e/o supplenze nella posizione funzionale di Dirigente medico di Endocrinologia

In esecuzione alla determina n. 193 del 2/3/2006, adottata dal Direttore "ad interim" dell'U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse umane, è indetta una pubblica selezione, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di

Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Medici – Posizione funzionale: Dirigente medico – Disciplina: Endocrinologia.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato, a tal fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formulata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi del DPR 10/12/1997, n. 483, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso pubblico al posto della posizione funzionale e qualifica di cui sopra.

In carenza di graduatoria di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso avrà validità e potrà essere utilizzata per ventiquattro mesi dalla sua approvazione.

Si informa che la graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata nell'ambito delle Aziende USL dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Forlì, Ravenna), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso o avviso, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato, in virtù del protocollo di intesa siglato dalle stesse in data 12/9/2005, e formalmente recepito da questa Azienda con delibera n. 433 del 28/10/2005. Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra AUSL, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base allo scorrimento della graduatoria.

Con l'accettazione dell'incarico è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende UU.SS.LL.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso di pubblica selezione i candidati potranno rivolgersi all'U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse umane – Ufficio Concorsi dell'Azienda Unità sanitaria locale con sede in Rimini – Via Coriano n. 38 – tel. 0541/707796-707713 – Sito Internet: www.ausl.rn.it.

IL DIRETTORE
Paola Lombardini

Scadenza: 6 aprile 2006

CONFERIMENTO INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA INCARICO

Conferimento di incarico libero-professionale per n. 1 Dirigente medico – Cardiologo

In attuazione alla determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse umane n. 163 del 28 febbraio 2005, esecutiva ai sensi di legge, si procederà all'assegnazione di un incarico libero professionale a

n. 1 Dirigente Medico – Cardiologo.

L'attività del professionista si svolgerà presso l'Ospedale del Delta – Lagosanto.

L'incarico avrà durata di un anno con impegno di 36 ore settimanali e potrà cessare anche anticipatamente in ordine alle esigenze aziendali.

Requisiti specifici di ammissibilità

- 1 – Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2 – Specializzazione in Cardiologia;
- 3 – Iscrizione all'Albo professionale dei Medici;

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza;
- possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;
- di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate;
- iscrizione alle liste elettorali, con indicazione del relativo Comune;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e relativo recapito telefonico.

Documentazione da allegare alla domanda

- Titolo di studio ed iscrizione all'Albo e gli altri documenti relativi ai requisiti di ammissione (tale documentazione potrà essere autocertificata);
- eventuali titoli preferenziali (tale documentazione potrà essere autocertificata);
- curriculum vitae;
- certificazione relativa a titoli e documenti e relativo elenco.

Termine di presentazione delle domande

Le domande, in carta libera e sottoscritte, dovranno pervenire improrogabilmente al Dipartimento Gestione Risorse umane Azienda USL di Ferrara – Via Cassoli n. 30 – 44100 Ferrara entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine si precisa che fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Criteri per attribuzione degli incarichi

L'incarico libero professionale verrà conferito sulla base di una valutazione dei curricula dei candidati, tenuto conto dei requisiti specifici di ammissione, delle specializzazioni attinenti alla materia eventualmente posseduta e dei servizi precedentemente prestati nella pubblica Amministrazione nella disciplina oggetto del presente avviso.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi

all'Ufficio Giuridico dell'Azienda Unità Sanitaria locale di Ferrara – tel. 0532/235718.

IL DIRETTORE
Lalla Buora

Scadenza: 5 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ INCARICO

Conferimento di incarico libero-professionale a laureato in Biotecnologie – Indirizzo Farmaceutico

In attuazione della determinazione n. 88 del 9/3/2006, si provvederà al conferimento di n. 1 incarico libero-professionale (ai sensi dell'art. 7 del DLgs 165/01) a laureato in Biotecnologie – Indirizzo Farmaceutico per lo svolgimento del progetto "Correlazione tra lo stato di metilazione del gene Glutathione-S-Transferase (GSTP1) e il carcinoma prostatico" – U.O. Urologia.

Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- laurea in Biotecnologie – Indirizzo Farmaceutico.

Alla domanda dovrà essere allegato un "Curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera datato e firmato. I contenuti potranno essere debitamente documentati oppure autocertificati nei casi e limiti previsti dalla normativa vigente (DPR 445/00).

L'incarico libero-professionale in oggetto verrà conferito previa valutazione del curriculum presentato dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico da parte di apposita Commissione.

Al fine dell'assegnazione dell'incarico la Commissione sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le attività che formeranno oggetto delle prestazioni professionali richieste. La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati in via formale.

L'incarico ha una durata di 1 anno, eventualmente rinnovabile, con un impegno orario di circa 20 ore settimanali e sarà corrisposto un compenso complessivo di Euro 18.800,00 onnicomprensivo (inclusa IVA se ed in quanto dovuta). Gli oneri accessori previsti dalla legge sono a carico della controparte.

Il professionista a cui verrà conferito l'incarico sarà sottoposto a valutazione periodica.

La domanda dovrà essere presentata direttamente o inoltrata a mezzo raccomandata A.R. all'Azienda Unità sanitaria locale di Forlì – Servizio Gestione del Personale – Corso della Repubblica n. 171/B – 47100 Forlì entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse umane – Ufficio Pianta Organica – dell'Azienda Unità sanitaria locale con sede in Forlì, Corso della Repubblica n. 171/B (tel. 0543/731956).

IL DIRETTORE
Giuseppina Vio Gilardi

Scadenza: 6 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA INCARICO

Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi libero-professionali per l'espletamento dei controlli sanitari sullo stato di salute dei

lavoratori pubblici e privati assenti dal servizio per malattia – Anno 2006

In attuazione della deliberazione del Direttore generale n. 62 del 16/2/2006, esecutiva a norma di legge, viene emesso un pubblico avviso per la formazione di una graduatoria per il conferimento di

Incarichi libero-professionali per l'espletamento dei controlli sanitari sullo stato di salute dei lavoratori pubblici e privati assenti dal servizio per malattia – Anno 2006.

Il presente avviso viene emesso per l'attuazione del disposto di cui all'art. 5 della Legge 20/5/1970, n. 300 e della Legge 11 novembre 1983, n. 683.

Possono partecipare all'avviso pubblico i medici che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano iscritti all'Albo professionale della Provincia di Parma.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice e indirizzate al Direttore generale dell'Azienda USL di Parma, debitamente sottoscritte e corredate da fotocopia non autenticata del documento di identità, dovranno pervenire, a pena di esclusione, al Protocollo generale dell'Azienda USL – Strada del Quartiere n. 2/a – Parma entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Il termine per il ricevimento delle domande da parte dell'Azienda USL è perentorio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettazione.

L'Azienda USL declina comunque ogni responsabilità per eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio postale.

Nella domanda di ammissione all'avviso gli aspiranti dovranno:

dichiarare:

1. data e luogo di nascita;
2. residenza;
3. domicilio, se diverso dalla residenza;
4. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione.

autocertificare:

1. la data di conseguimento della laurea e dell'abilitazione all'esercizio professionale;
2. il voto di laurea;
3. le specializzazioni possedute;
4. iscrizione all'Albo professionale;

dichiarare ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (dichiarazione sostitutiva di notorietà):

1. di non avere in essere rapporti di lavoro dipendente o convenzionato (ex artt. 47 e 48 Legge 833/78);
2. l'eventuale periodo di attività svolta in qualità di medico addetto ai controlli;
3. il possesso della patente di guida;

secondo il modello di domanda che può essere scaricato via Internet dal sito aziendale: www.ausl.pr.it alla voce bandi e concorsi.

La graduatoria dell'Azienda Unità sanitaria locale di Parma, che ha valenza annuale, sarà formata sulla base dei seguenti elementi come definiti dalla deliberazione di Giunta regionale n. 178 del 20/2/2001:

- a) voto di laurea: da 96 a 100, punti 1; da 101 a 105, punti 2; da 106 a 110, punti 3; 110 e lode, punti 4;
- b) specializzazione in Medicina legale, in Medicina legale e delle assicurazioni, in Medicina legale e infortunistica (è valutata una sola specializzazione): punti 2;
- c) specializzazione in Medicina del lavoro (in alternativa alla specializzazione di cui al punto b): punti 1;

d) per ogni altra specializzazione oltre a quella considerata al punto b) o c): punti 0,5;

e) per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni, di attività di medico addetto ai controlli: punti 0,2;

f) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, di anzianità di laurea (fino ad un massimo di 12 mesi): punti 0,2.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine di graduatoria ai medici che non si trovino in condizioni di incompatibilità per specifiche norme di legge o contratto di lavoro.

Il carico di lavoro è stabilito in linea di massima in ragione di 21 visite di controllo settimanali per ciascun medico, sulla base dei fabbisogni espressi dallo specifico bacino d'utenza.

I medici incaricati dell'effettuazione degli accertamenti sanitari al personale dipendente assente dal servizio per malattia o maternità, con i quali verrà stipulato apposito contratto, riceveranno i compensi previsti dalla delibera della Giunta regionale n. 1783 del 22/9/2003 – recepita con atto dell'Azienda USL di Parma n. 638 del 29/12/2003 – stabiliti nella seguente misura:

- Euro 17,50 onnicomprensivi per visita domiciliare di controllo lavoratore incrementati di un importo pari a 1/5 del costo di un litro di benzina super a chilometro per il percorso effettuato;
- Euro 11,00 per visite di controllo rese a livello ambulatoriale o in caso di mancata effettuazione della visita per assenza del lavoratore al domicilio, in quest'ultimo caso incrementati di un importo pari a 1/5 di un litro di benzina super a chilometro per il percorso effettuato.

I dati personali trasmessi con la domanda verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 675/96.

L'Azienda USL di Parma si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, in relazione ad eventuali modifiche normative ed alle esigenze di servizio.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Lazzarato

Scadenza: 6 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Conferimento di n. 1 incarico libero-professionale riservato ad un laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia

In esecuzione di atto del Responsabile del Servizio Gestione giuridica del Personale si procederà al conferimento di n. 1 incarico libero-professionale riservato ad un laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia per l'Unità Operativa di Ginecologia ed Ostetricia dell'Ospedale di Montecchio Emilia.

Requisiti richiesti (da possedere contemporaneamente alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione)

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici chirurghi;
- specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia;
- esperienza lavorativa maturata presso strutture ospedaliere, in particolare esperienza in attività diagnostica ed ambulatoriale uroginecologica.

Durata e compenso

L'incarico, della durata di mesi dodici, avrà decorrenza immediatamente successiva alla conclusione delle procedure di selezione e comporterà un impegno orario settimanale di n. 30 ore di attività a fronte di un compenso orario lordo onnicom-

preensivo di Euro 25,00 (IVA ed oneri inclusi se ed in quanto dovuti, ivi compreso il premio per copertura assicurativa infortuni a carico del professionista nella misura di Euro 0,06/ora, che sarà detratto alla fonte).

Oggetto dell'incarico

Attività di assistenza medica di Ginecologia ed Ostetricia da prestarsi in reparto nell'Unità Operativa di Ginecologia ed Ostetricia dell'Ospedale di Montecchio Emilia, attività ambulatoriale, attività chirurgica di sala operatoria, servizio di guardia e pronta disponibilità.

Titoli e prova d'esame

L'incarico verrà conferito da apposita Commissione, previa valutazione dei titoli e del curriculum presentati, a seguito di prova orale sulla materia oggetto dell'incarico stesso.

Tutti i candidati che avranno presentato domanda in tempo utile e che saranno in possesso dei requisiti previsti dal presente bando dovranno presentarsi venerdì 7/4/2006 alle ore 15 presso l'Azienda Unità sanitaria locale di Reggio Emilia – Aule Formazione – Via Amendola n. 2 – Reggio Emilia – per sostenere la prova d'esame.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione alla prova d'esame. Tutti i candidati sono pertanto tenuti a presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La Commissione esaminatrice sarà composta da rappresentanti dell'Azienda Unità sanitaria locale già nominati con atto del Responsabile del Servizio Gestione giuridica del Personale contestualmente all'approvazione del presente avviso.

Termine di presentazione delle domande

Le domande, redatte in carta libera e firmate in calce (senza necessità di alcuna autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00), corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità, dovranno pervenire, pena l'esclusione, al Servizio

Gestione giuridica del Personale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Reggio Emilia, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, al seguente indirizzo: Ufficio Concorsi Azienda Unità sanitaria locale – Via Amendola n. 2 – 42100 Reggio Emilia.

Il termine per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non saranno accolte le domande pervenute oltre tale termine anche se recanti timbro postale di spedizione antecedente.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato, firmato e debitamente documentato.

I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione giuridica del Personale – Via Amendola n. 2 – Reggio Emilia – tel. 0522/335479 dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 16,30, oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: www.ausl.re.it – link Bandi gare concorsi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Barbara Monte

Scadenza: 6 aprile 2006

INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI
INCARICO

Avviso per il conferimento di un incarico di Direttore di Struttura complessa a un Dirigente medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia per l'UO di Ginecologia e Ostetricia del Presidio ospedaliero di Rimini

In esecuzione della determina n. 151 del 17/2/2006 del Direttore "ad interim" dell'U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse umane, questa Azienda Unità Sanitaria locale rende noto che si è stabilito di procedere, con l'osservanza delle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia, al conferimento di un incarico di

Direttore di Struttura complessa a un Dirigente medico della Disciplina di Ginecologia e Ostetricia per l'UO di Ginecologia e Ostetricia del Presidio ospedaliero di Rimini.

Il presente avviso è emanato in conformità al DLgs n. 502 del 30/12/1992, al DPR 10/12/1997, n. 484 e al DLgs n. 229 del 19/6/1999 e successive modificazioni e integrazioni, alla L.R. n. 29 del 23/12/2004.

In applicazione dell'art. 7, comma 1) del DLgs 30/3/2001, n. 165 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti

Requisiti generali e specifici di ammissione

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda Unità sanitaria locale prima dell'immissione in servizio;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del DPR 484/97;
- curriculum formativo e professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del DPR 10/12/1997, n. 484.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. a) del decreto del Presidente della Repubblica 10/12/1997, n. 484, così come modificato dall'art. 15 – comma 8 del DLgs n. 229 del 19/6/1999 deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di Struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale e

presentate, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, all'Azienda Unità sanitaria locale di Rimini – U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse umane – Ufficio Concorsi – Via Coriano n. 38 – 47900 Rimini.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'Azienda Unità sanitaria locale di Rimini, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20/12/1979, n. 761 ed all'art. 2, comma 1, del DPR 487/94;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali in corso;
- e) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il consenso al trattamento dei dati personali (Legge 675 del dicembre 1996);
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi del comma 5, art. 15 quinquies del DLgs n. 229 del 19/6/1999, gli incarichi di Direzione di Struttura complessa implicano il rapporto di lavoro esclusivo.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39 del DPR 28/12/2000, n. 445 non è richiesta l'autentica di tale firma.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dalla selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modificazioni; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura per il conferimento dell'incarico di Struttura complessa. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un curriculum professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del DPR 10/12/1997, n. 484, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso e devono essere certificate dal Direttore sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore del competente Dipartimento o Unità operativa dell'USL o dell'Azienda Ospedaliera;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi dell'art. 47, DPR n. 445 del 28/12/2000.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; ovvero:
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47, DPR 28/12/2000, n. 445).

In luogo delle certificazioni rilasciate dall'Autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, DPR n. 445 del 28/12/2000, (es. stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli statuti, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445, (ad es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, partecipazioni a congressi, convegni o seminari, conformità di copie agli originali).

Le dichiarazioni sostitutive, di cui sopra, devono essere sottoscritte personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero possono essere spedite per posta o consegnate da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiara-

zione sostitutiva deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 28/12/2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le domande di partecipazione all'incarico e i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Modalità di selezione

L'ammissione dei candidati, prevista dall'art. 5, comma 3 del DPR 484/97, data la vigenza transitoria di cui all'art. 15 del DPR 484/97, sarà effettuata d'ufficio dall'Amministrazione.

La Commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del DLgs 19/6/1999, n. 229, nominata dal Direttore generale è composta dal Direttore sanitario, che la presiede e da due Dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una Struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore generale ed uno dal Collegio di direzione. La Commissione accerta il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione e l'idoneità dei candidati sulla base:

- della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, dopo aver definito i criteri di valutazione stessi, tenendo conto delle specificità proprie del posto da ricoprire;
- di un colloquio, che sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio secondo le disposizioni di legge.

Conferimento incarico

L'incarico di Direzione di Struttura complessa, verrà conferito dal Direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del DLgs

502/92, così come modificato dall'art. 13 del DLgs 229/99 e dall'art. 8 della L.R. 29/04, sulla base di una rosa di tre candidati selezionati fra i soggetti resi idonei dalla Commissione giudicatrice.

L'incarico di Direzione complessa avrà durata da 5 a 7 anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della Dirigenza medica del S.S.N., fatte salve le maggiorazioni di legge.

L'incaricato sarà invitato a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e dà titolo a specifico trattamento economico, così come previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro della Dirigenza medica e veterinaria e da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega e fotocopia del documento di identità del delegante), solo dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si fa riferimento al DPR 10/12/1997, n. 484 e al DLgs 229/99.

Per ulteriori informazioni e per richiedere copia del presente avviso gli aspiranti potranno rivolgersi alla sede di questa Azienda Unitaria sanitaria locale Via Coriano n. 38 Rimini – U.O. Acquisizione Sviluppo Risorse umane – Ufficio Concorsi – tel. 0541/707796-707713, dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 13, e il giovedì, inoltre, dalle ore 14,30 alle ore 16,15, oppure al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.rn.it.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare od annullare il presente avviso, qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

IL DIRETTORE GENERALE
Marcello Tonini

BANDI DI CONCORSI PUBBLICI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA CONCORSO

Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina interna

In attuazione all'atto deliberativo di questa Amministrazione n. 43 del 27/2/2006, esecutivo ai sensi di legge, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, presso questa Azienda di

n. 1 posto di Dirigente medico – Disciplina: Medicina interna.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme contrattuali vigenti.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all'art. 15, DLgs 30/12/1992, n. 502 così come modificato dal DLgs

19/6/1999, n. 229, DLgs 30/3/2001, n. 165 e al DPR 10/12/1997, n. 483.

In applicazione dell'art. 7, punto 1, DLgs 30/3/2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

1) Requisiti generali di ammissione

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui al DPR 487/94;
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25, 26, comma 1 del DPR 20/12/1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- titoli di studio per l'accesso alla specifica carriera;
- iscrizione all'Albo professionale, ove richiesta per

l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

La partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età. (Legge n. 127 del 15/5/1997).

2) Requisiti specifici di ammissione (art. 24 – DPR 10/12/1997, n. 483)

- a) laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) del DLgs 28/7/2000, n. 254, che integra l'art. 15, comma 7 primo periodo del DLgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, è ammessa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline equipollenti e le discipline affini sono quelle previste dal DM 30/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del II comma dell'art. 56 del DPR 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativo al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Unità sanitarie locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

3) Domande di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice devono essere rivolte al Direttore generale di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente Autorità;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a);
- i) le condizioni che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio;
- j) i beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione

la specificazione di cui al II comma dell'art. 20 della predetta legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove di esame previste dal presente bando.

I requisiti di ammissione al concorso devono essere tassativamente dichiarati nella domanda di partecipazione.

Chi ha titolo a riserve di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

La domanda deve essere firmata, ai sensi dell'art. 39, comma 1 del DPR 25/12/2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dal concorso. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un "curriculum formativo e professionale" redatto su carta libera datato e firmato e debitamente documentato. Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso possono essere prodotti: in originale, in copia legale ed autenticati ai sensi di legge o autocertificati ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445 e devono essere prodotti con le seguenti modalità:

- in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – esente da bollo – con cui si attesta che le stesse sono conformi all'originale. La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia accompagnata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità;
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi necessari per una valutazione di merito; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare – in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità suindicate – tutta la documentazione a corredo della domanda.

In particolare per i servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79.

L'autocertificazione suddetta se non sottoscritta in presenza del funzionario ricevente, deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

A tal fine possono anche essere usati gli schemi di dichiarazione allegati al bando.

Le pubblicazioni saranno valutate se editate a stampa.

Le stesse possono essere allegate alla domanda di partecipazione in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale con le modalità stabilite dal comma 1, art. 19 del DPR 445/00.

I certificati dovranno essere rilasciati dalla Autorità competente. Non saranno valutati i certificati semplicemente laudativi.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente, per ogni titolo dovrà essere indicata la modalità di presentazione.

Coloro che hanno conseguito la specializzazione ai sensi del DLgs 8/8/1991, n. 257, al fine dell'attribuzione del punteggio previsto dal comma 7, art. 27, del DPR n. 483 devono allegare alla domanda di partecipazione il relativo documento probatorio.

L'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti dalle Aziende sanitarie con orario a tempo definito.

I relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario settimanale (art. 21, DPR 483/97).

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenzae e delle riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di merito.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi 3 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

5) Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate nei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 14 – 43100 Parma
ovvero
- dovranno essere presentate direttamente al Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi – dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30; il lunedì dalle ore 15 alle ore 17; il giovedì dalle ore 9 alle 17.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Non sono considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la di-

spersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo le modalità e nella composizione previste dal DPR 10/12/1997, n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice sono pubbliche.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del DPR 483/97, si rende noto che il sorteggio avrà luogo alle ore 9 del primo martedì successivo non festivo al termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, presso il Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci n. 14 – Parma.

Le operazioni di sorteggio, qualora per motivi di forza maggiore non possano essere effettuate nel giorno sopra indicato ovvero debbano essere ripetute per la sostituzione dei sorteggiati rinunciatari, riprenderanno nel medesimo luogo e ora in successivi giorni di mercoledì, venerdì e lunedì, fino al completamento delle nomine di tutti i componenti la Commissione.

7) Convocazione candidati

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno quindici giorni prima della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 483/97.

8) Prove d'esame (art. 26 – DPR 483/97)

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
prova pratica:

- 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso
- 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
- 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

9) Punteggi per i titoli e le prove d'esame (art. 27, DPR 483/97)

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera	punti 10
titoli accademici e di studio	punti 3
pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
curriculum formativo e professionale	punti 4.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una votazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiun-

gimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

10) Graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla Commissione esaminatrice, previo accertamento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego, sarà approvata dal Direttore generale che procederà altresì alla nomina del vincitore ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale regionale e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria verrà utilizzata per la copertura dei posti della medesima posizione funzionale, disciplina, area di attività o figura professionale, che si renderanno vacanti e disponibili nella pianta organica di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria.

La graduatoria, entro il suo periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi e supplenze per la copertura di posti temporaneamente disponibili.

11) Adempimenti e nomina dei vincitori

L'Azienda prima di procedere all'assunzione mediante contratto individuale, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso di requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione sotto pena di decadenza.

La nomina del vincitore e l'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque rimandata in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

Il nominato dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.

Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del Contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza medica e veterinaria.

All'atto dell'assunzione, al Dirigente sanitario sono affidati i compiti professionali ai sensi del comma 4, art. 15, DLgs 502/92 modificato con DLgs 229/99.

Ai sensi dell'art. 15 quinquies, comma 5 del DLgs 502/92 così come modificato dall'art. 13 del DLgs 229/99, il rapporto di lavoro è esclusivo.

Il nominato è sottoposto ad un periodo di prova previsto dall'art. 14 del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro.

Sono soggetti al periodo di prova i neo assunti nella qualifica di Dirigente o coloro che – già Dirigenti della stessa Azienda o altra Azienda o Ente del comparto – a seguito di pubblico concorso cambiano area o disciplina di appartenenza. Il periodo di prova dura sei mesi, possono essere esonerati dal periodo di prova i Dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica e per la disciplina presso altra Azienda o Ente del comparto. Sono, altresì, esonerati dalla prova per la medesima disciplina i Dirigenti la cui qualifica è stata unificata ai sensi dell'art. 18 del DLgs 502/92.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Unità sanitarie locali.

12) Varie

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente

bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e in particolare, al DPR n. 483 del 10/12/1997 nonché, per quanto applicabile, al DPR n. 487 del 9/5/1994.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, o riaprire i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso.

Per eventuali informazioni i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi – dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci n. 14 – Parma (tel. 0521/702469-702566) oppure consultare il sito Internet: www.ao.pr.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Sergio Venturi

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

CONCORSO

Concorso pubblico per n. 1 posto di Collaboratore tecnico professionale Ingegnere – Cat. D per il Servizio Tecnologie Biomediche

In attuazione dell'atto n. 280 del 10/3/2006, ed in ottemperanza a quanto stabilito dal DPR n. 220 del 27/3/2001, dal DLgs n. 165 del 30/3/2001 ed in applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Sanità 7/4/1999, e successive modifiche ed integrazioni, è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto del seguente profilo

Collaboratore tecnico professionale Ingegnere – Cat. D. – Settore professionale.

Requisiti di ammissione al concorso

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti (art. 42, DPR 220/01):

- diploma di laurea di primo livello conseguite ai sensi del nuovo ordinamento universitario (DM 4/8/2000):
 - Ingegneria Biomedica (classe n. 9);
 - Ingegneria Elettronica (classe n. 9);
 (ovvero)
relative lauree specialistiche (DM 28/11/2000);
(ovvero)
diplomi di laurea equivalenti a quelli sopraindicati conseguiti ai sensi del vecchio ordinamento universitario;
- abilitazione professionale.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti oltre quelli specifici sopraindicati:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7/2/1994, n. 174:
 - di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza;
 - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando di concorso per gli altri cittadini della Repubblica;
 - di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di sca-

denza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

In applicazione dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127 del 15/5/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Domanda di ammissione al concorso e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera deve essere rivolta all'Azienda Ospedaliera "Santa Maria Nuova" – Servizio Gestione personale – Via Sani n. 15 – 42100 Reggio Emilia – e presentata, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa Amministrazione oltre 15 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a provvedimenti penali;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso;
- g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze ai sensi del DPR 487/94 ed ai sensi della Legge 68/99.

Il candidato è altresì tenuto ad indicare sulla domanda, la lingua straniera prescelta tra inglese e francese, che sarà oggetto di verifica nel corso della prova orale.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Qualora la domanda di concorso non venga presentata dal candidato personalmente bensì venga consegnata a mezzo di altre persone o inviata tramite Servizio postale, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR 445/00.

I beneficiari della Legge 104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, se ritenuto indispensabile, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della Legge 196/03; la

presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato e debitamente documentato (art. 11, DPR 220/01).

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenza e delle riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

I servizi prestati presso le Forze armate, le case di cura convenzionate, o presso strutture diverse dalle Aziende Unità sanitarie locali o servizi prestati all'estero dovranno essere conformi a quanto previsto dagli artt. 20, 21 e 22 del DPR n. 220 del 27/3/2001.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere autenticate ai sensi di legge.

In caso di documentazione autocertificata, non consegnata personalmente, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR 445/00.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 4 mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Commissione esaminatrice

La Commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dagli artt. 6 e 38 del DPR n. 220 del 27/3/2001 ed avrà a disposizione complessivamente punti 100 così ripartiti ai sensi dell'art. 8 dello stesso DPR: punti 30 per i titoli e punti 70 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti: punti 30 per la prova scritta, punti 20 per la prova pratica, punti 20 per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: punti 15 per i titoli di carriera, punti 5 per i titoli accademici e di studio, punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici, punti 7 per il curriculum formativo e professionale.

La determinazione dei criteri di massima di valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento della prova scritta, secondo quanto previsto dall'art. 11 del DPR 220/01.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale.

Prove d'esame

La Commissione esaminatrice, sottoporà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

prova scritta: su argomenti relativi al posto messo a concorso con particolare riferimento alla conoscenza della apparecchiature e strumentazioni biomediche e alle attività inerenti la loro gestione;

prova pratica: parere scritto su un progetto o un sistema con particolare riferimento alla conoscenza delle apparecchiature e strumentazioni biomediche;

prova orale: su argomenti riguardanti utilizzo, gestione, manutenzione e verifica delle apparecchiature e strumentazioni biomediche nonché su elementi di informatica tendenti ad accertare le conoscenze del personal computer e verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua straniera scelta tra quelle indicate nel bando di concorso.

Convocazione dei candidati

Il diario e la sede della prova scritta sarà comunicato ai candidati ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, con le modalità di cui all'art. 7 del DPR 220/01.

Il calendario delle successive prove pratica e orale sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 220/01.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Ai sensi degli artt. 15 e 16 del DPR 220/01, l'ammissione alla prova pratica e alla prova orale sono subordinate rispettivamente al conseguimento dei punteggi minimi previsti nella prova scritta e nella prova pratica.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica verrà data comunicazione con l'indicazione del punteggio riportato nella prova scritta.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per disagi causati dalla mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio.

Approvazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice rassegnerà al Servizio Gestione del personale dell'Azienda Ospedaliera la graduatoria dei candidati idonei, redatta sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487 del 9/5/1994 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Direttore generale riconoscerà la regolarità degli atti del concorso provvederà alla sua approvazione ed alla nomina dei vincitori, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12/3/1999, n. 68 e da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, nonché dall'art. 16 del DPR 487/94.

La graduatoria di merito sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

L'utilizzazione avverrà nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno di cui all'art. 1 dello stesso decreto e art. 14 del CCNL 7/4/1999, garantendo, a tal fine, la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria di merito, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti del medesimo profilo professionale, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro di cui all'art. 14 del CCNL 1/9/1995, subordinatamente alla presentazione, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda Ospedaliera dei documenti elencati nella richiesta stessa.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto.

La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Comparto Sanità.

L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le vigenti norme.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3 del DPR 220/01, il numero dei posti riservati da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione del personale - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Ospedaliera - Via Sani n. 15 - Reggio Emilia - tel. 0522/296814-296815.

L'estratto del presente bando verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - I parte - IV Serie Speciale. Fino ad allora non vanno inviate domande di partecipazione.

IL DIRETTORE
Liviana Fava

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ
CONCORSO

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Gastroenterologia

In attuazione della determinazione del Direttore dell'UO Gestione Risorse umane n. 82 dell'1/3/2006 (esecutiva ai sensi di legge), dalla data del presente bando è aperto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'Azienda Unità sanitaria locale di Forlì per la copertura di

n. 1 posto di Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Dirigente medico – Disciplina: Gastroenterologia – Rapporto di lavoro esclusivo.

La presente procedura concorsuale è attivata subordinatamente all'esperimento con esito negativo della procedura imposta dall'art. 34/bis del DLgs 30/3/2001, n. 165, concernente "Disposizioni in materia di mobilità del personale".

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 10/12/1997, n. 483 e DLgs 19/6/1999, n. 229.

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

In applicazione dell'art. 7, punto 1) del DLgs 30/3/2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

Requisiti generali e specifici di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del DPR 20/12/1979, n. 761, e all'art. 2, comma 1, punto 1) del DPR 487/94;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con la osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuata a cura dell'Unità sanitaria locale, prima dell'immissione in servizio;
- c) laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in discipline equipollenti ed affini (DM 30 e 31 gennaio 1998). Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Unità sanitarie locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;
- e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici – chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione al concorso

La domanda, datata e firmata, con la precisa indicazione del pubblico concorso al quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Forlì e presentata o spedita nei modi e termini previsti al successivo punto "Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione".

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/79 e all'art. 2 – comma 1 del DPR 487/94;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- h) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ogni necessaria comunicazione.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza alcuna autentica (art. 3, comma 5, Legge 15/5/1997, n. 127).

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

I beneficiari della Legge 104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Chi ha titolo a riserva di posti, preferenza e precedenza deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della Legge 675/96; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato, e il certificato di specializzazione conseguito ai sensi del DLgs 257/91, anche se fatto valere come requisito di ammissione.

I titoli, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Al riguardo si precisa che è escluso il rinvio ai titoli già depositati dall'aspirante presso questa Amministrazione in occasione di altre procedure amministrative.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47, DPR 28/12/2000, n. 445).

In luogo delle certificazioni rilasciate dall'Autorità competente, il candidato può presentare in carta semplice e senza autentica di firma, dichiarazioni sostitutive e più precisamente:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, DPR n. 445 del 28/12/2000 (es. stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);

- b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445 (es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, partecipazioni a congressi, convegni o seminari, conformità di copie agli originali).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni debbono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate in fotocopia semplice, ai sensi dell'art. 19 del citato DPR 445/00, accompagnate da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 28/12/2000, n. 445, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati, datato e firmato.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dall'approvazione della graduatoria di merito.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima del suddetto termine per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi 5 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione

La domanda indirizzata al Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Forlì e redatta in carta semplice, unitamente alla documentazione allegata, devono pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

- devono essere inoltrate a mezzo del Servizio postale, al se-

guente indirizzo: Azienda Unità sanitaria locale – UO Gestione Risorse umane – Ufficio Concorsi – Corso della Repubblica n. 171/b – 47100 Forlì;

- ovvero devono essere presentate direttamente all'UO Gestione Risorse umane – Ufficio Concorsi – Corso della Repubblica n. 171/b – Forlì dalle ore 9 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.

All'atto della presentazione della domanda, sarà rilasciata apposita ricevuta.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- prova pratica*:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
 - la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Punteggi per i titoli e le prove d'esame (art. 27, DPR 483/97)

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| 1) titoli di carriera | punti 10 |
| 2) titoli accademici e di studio | punti 3 |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| 4) curriculum formativo e professionale | punti 4. |

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, almeno 20 giorni prima della data della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel ri-

spetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 483/97.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla Commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata dal Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale che procederà altresì alla nomina del vincitore.

Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore generale della Unità sanitaria locale, ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

La graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata dalle altre Aziende Unità sanitarie locali dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Ravenna, Rimini), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso vigenti, per la copertura definitiva di posti vacanti, in virtù del protocollo d'intesa siglato dalle stesse in data 12/9/2005, e formalmente recepito da questa Azienda con deliberazione n. 320 dell'8/11/2005.

Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra Azienda Unità sanitaria locale, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base allo scorrimento della graduatoria.

Adempimenti del vincitore del concorso

Il concorrente vincitore del concorso sarà invitato, dall'Azienda Unità sanitaria locale di Forlì, a produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione e sotto pena di decadenza, i seguenti documenti:

- 1) certificato di cittadinanza italiana;
- 2) estratto riassunto dell'atto di nascita;
- 3) stato di famiglia;
- 4) titolo di studio in originale o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente Autorità scolastica in sostituzione del diploma;
- 5) certificato di godimento dei diritti politici;
- 6) certificato generale del casellario giudiziale;
- 7) certificato dei carichi pendenti;
- 8) certificato attestante la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) certificato di iscrizione all'Ordine dei medici, da cui risulti l'iscrizione anche alla data di scadenza del bando di concorso;
- 10) i titoli ed i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti.

I documenti di cui ai precedenti punti potranno essere sostituiti da idonea dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, presso il competente Ufficio di questa Azienda Unità sanitaria locale, entro il medesimo termine, a norma di quanto previsto dall'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Unità sanitaria locale procederà alla nomina del vincitore.

La nomina decorre, a tutti gli effetti, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, come disposto dall'art. 14 del Contratto collettivo nazionale di lavoro.

La nomina diventerà definitiva dopo il compimento favorevole del prescritto periodo di prova.

Il nominato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

Il presente bando è emanato tenuto conto di quanto previsto dalla Legge 2/4/1968, n. 482, come sostituita dalla Legge 12/3/1999, n. 68 e delle altre riserve di legge.

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda Unità sanitaria locale e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Azienda Unità sanitaria locale di Forlì si riserva ogni facoltà in materia di assegnazione e di trasferimento nonché di eventualmente disporre la proroga dei termini del bando, la sospensione e modificazione, la revoca ed annullamento del bando stesso subordinatamente all'esistenza di un pubblico interesse concreto ed attuale.

L'Azienda Unità sanitaria locale di Forlì procederà alle operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 6 del DPR 483/97, alle ore 9 del giovedì successivo dopo la scadenza del bando di concorso, il cui estratto verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale.

Il sorteggio avrà luogo presso la sede di questa Azienda Unità sanitaria locale – UO Gestione Risorse umane in Forlì – Corso della Repubblica n. 171/b (Ufficio Concorsi).

Copia del presente bando, nonché fac-simile della domanda di partecipazione potranno essere richiesti presso l'UO Gestione Risorse umane – Ufficio Concorsi – Corso della Repubblica n. 171/b – Forlì (tel. 0543/731925 – 731927).

IL DIRETTORE
Giuseppina Vio Gilardi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA CONCORSO

Bando di concorso pubblico ad un posto di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – Settore igiene degli alimenti e della produzione alimentare (cat. D)

In esecuzione della propria determinazione n. 57 del 21/2/2006, ed in ottemperanza a quanto stabilito dal DPR n. 220 del 27/3/2001, dal DLgs n. 165 del 30/3/2001 ed in applicazione di quanto disposto dal vigente CCNL del Comparto Sanità, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – Settore igiene degli alimenti e della produzione alimentare (cat. D).

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana.
Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del DPR 20/12/1979, n. 761 ed all'art. 2, comma 1 del DPR 487/94, nonché all'art. 38 del DLgs 30/3/2001, n. 165 e al DPCM 7/2/1994, n. 174, relativo ai cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea. I cittadini degli Stati membri dell'UE devono inoltre dichiarare di possedere i seguenti requisiti (art. 3 del DPCM 174/94):
- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata, a cura di questa Azienda Unità sanitaria locale, prima dell'immissione in servizio.

La partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età e sono aboliti i relativi titoli preferenziali (Legge n. 127 del 15/5/1997, art. 3); non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio (articolo 53, DPR 20/12/1979, n. 761).

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Requisiti specifici di ammissione

- 1) Diploma universitario di Tecnico della prevenzione dell'ambiente e luoghi di lavoro, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del DLgs 502/92 e successive modificazioni.
- 2) Titoli equipollenti – decreto Ministero della Sanità del 27 luglio 2000 *.

Tutti i requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione al concorso.

*La qualifica di Operatore di vigilanza e ispezione deve essere stata conseguita nel settore igiene degli alimenti e della produzione alimentare. Tale requisito dovrà risultare dalla certificazione/autocertificazione da allegare alla domanda di ammissione al concorso. In mancanza la domanda non sarà ammissibile.

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 23/8/1988, n. 370, la domanda di ammissione ed i documenti alla medesima allegati, ancorché in fotocopia autenticata, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del DLgs 30/6/2003, n. 196; la presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Domanda di ammissione al concorso

La domanda, con la precisa indicazione del pubblico concorso al quale l'aspirante intende partecipare, deve essere rivol-

ta al Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Parma, e presentata nei modi e nei termini previsti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
 - b) cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi sopraindicati;
 - c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
 - e) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici richiesti;
 - f) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
 - g) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, qualsiasi necessaria comunicazione;
 - h) le condizioni che danno diritto alla riserva dei posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio;
- i beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti a documentare tale condizione e ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al II comma dell'art. 20 della predetta legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove d'esame previste dal presente bando.

Il candidato è inoltre tenuto ad indicare nella domanda la lingua prescelta tra inglese e francese, che sarà oggetto di verifica nel corso della prova orale.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato e non deve essere autenticata (art. 39, DPR 445/00).

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione, nella medesima, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione o di una sola delle dichiarazioni sopra riportate, determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo alla riserva di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere inoltrate alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del Servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda Unità sanitaria locale di Parma – Ufficio Concorsi – Strada del Quartiere n. 2/A – 43100 Parma;
- *ovvero* dovranno essere presentate direttamente al Servizio Risorse umane – Ufficio Protocollo Concorsi dell'Azienda Unità sanitaria locale di Parma – all'indirizzo di cui sopra, nei giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda dovrà pervenire all'Azienda Unità sanitaria locale di Parma, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato

nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato e debitamente documentato.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa e prodotte per esteso (DPR 25/1/1994, n. 130).

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445 e devono essere prodotti con le seguenti modalità:

- in fotocopia semplice, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – esente da bollo – con cui si attesta che le stesse sono conformi agli originali in proprio possesso. A tal fine può essere utilizzato lo schema di dichiarazione allegato al presente bando;
- ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi necessari ad una valutazione di merito; in particolare, per i servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del DPR 761/79.

L'autocertificazione, comunque resa, se non sottoscritta in presenza del dipendente pubblico che la riceve, deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenza e delle riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) trascorsi i 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di merito.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove di esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Commissione esaminatrice e punteggi

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore generale, sarà composta in conformità a quanto disposto dagli articoli 6 e 38, DPR n. 220 del 27/3/2001 ed avrà a disposizione 100 punti così ripartiti.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame;

titoli:

di carriera	punti 14
accademici e di studio	punti 3
pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
curriculum formativo e professionale	punti 10.

Prove d'esame:

prova scritta	punti 30;
prova pratica	punti 20;
prova orale	punti 20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'articolo 7 del DPR 220/01.

Prove d'esame

La Commissione esaminatrice sottoporà i candidati alle seguenti prove:

prova scritta: vertente su argomento scelto dalla Commissione ed attinente alla qualifica professionale richiesta oggetto del concorso;

prova pratica: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso. In relazione al numero dei candidati la presente prova potrà consistere in quiz a risposta multipla;

prova orale: colloquio su argomenti riguardanti la prova scritta e pratica nonché su elementi di informatica tendenti ad accertare le conoscenze sull'utilizzo del personal computer e verifica a livello iniziale di una lingua straniera, scelta dal candidato fra inglese o francese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai sensi degli articoli 15 e 16 del DPR 220/01 le ammissioni alla prova pratica ed alla prova orale sono subordinate, rispettivamente, al conseguimento dei punteggi minimi previsti per la prova scritta e per la prova pratica.

Graduatoria dei partecipanti al concorso e dichiarazione dei vincitori

La graduatoria di merito dei candidati, formulata dalla Commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego, sarà approvata dal Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale, unitamente a quella dei vincitori del concorso ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna; tale graduatoria rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, entro il termine di validità e nel rispetto dell'ordine della stessa, verrà utilizzata anche per il conferimento di incarichi temporanei che dovessero rendersi necessari.

Tutte le preferenze, le precedenza e le riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

Adempimenti dei vincitori, nomina e decadenza

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a produrre all'Azienda Unità sanitaria locale, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di trenta giorni dalla data della relativa comunicazione ed a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti necessari per l'assunzione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda Unità sanitaria locale comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Azienda Unità sanitaria locale, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale verrà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici del rapporto di lavoro decorreranno dall'effettiva presa di servizio.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente bando viene fatto rinvio alle disposizioni del DPR 27/6/2001, n. 220 con il quale è stato approvato il Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario nazionale.

In applicazione dell'articolo 7, DLgs 30/3/2001, n. 165 l'Amministrazione garantisce pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La partecipazione al concorso presuppone, inoltre, la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda Unità sanitaria locale di Parma e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Azienda Unità sanitaria locale di Parma si riserva ogni facoltà in materia di assegnazione del vincitore nonché di disporre, eventualmente, la proroga dei termini del bando, la sospensione, la revoca del bando stesso in presenza di ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi al Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi – Strada del Quartiere n. 2/A – Parma – tel. 0521/393344-393524. Il presente bando è altresì consultabile sul sito Internet aziendale: www.ausl.pr.it.

IL DIRETTORE
Gian Luca Battaglioli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA CONCORSO

Revoca di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Terapista della riabilitazione Cat. D

Si rende noto che con deliberazione n. 1163 adottata dal Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna in data 30/12/2005 esecutiva ai sensi di legge, è stato revocato il concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario Terapista della riabilitazione Cat. D, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 69 del 22/5/2002 e nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 7/6/2002.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'U.O. Amministrazione e Gestione del personale – Acquisizione del personale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna – Largo Chartres n. 1 – 48100 Ravenna, tel. 0544/286570-71-72-76.

IL DIRETTORE GENERALE
Tiziano Carradori

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA CONCORSO

Bando di concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente medico di Ginecologia e Ostetricia

In attuazione della deliberazione del Direttore generale n. 151 dell'1/3/2006, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna di

n. 1 posto di Dirigente medico – Disciplina: Ginecologia e Ostetricia – Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Dirigente medico – Rapporto di lavoro: esclusivo.

Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al DLgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al DPR 10/12/1997, n. 483 e al DLgs 30/3/2001, n. 165.

Il presente bando è indetto in applicazione dell'art. 7, comma 1, del DLgs 165/01 ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

1 – Requisiti di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dall'Azienda Unità sanitaria, prima dell'immissione in servizio. Per il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni, ovvero dipendente degli Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del DPR 20/12/1979, n. 761, si darà luogo ad accertamenti preventivi all'assunzione, ai sensi dell'art. 16, comma 2, par. a) del DLgs 19/9/1994, n. 626;
- 3) laurea in Medicina e Chirurgia;
- 4) specializzazione nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia o in disciplina equipollente o in disciplina affine. Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del DPR 483/97 il personale in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;
- 5) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2 – Domanda di ammissione al concorso

La domanda, con la precisa indicazione del pubblico concorso al quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice, datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore generale dell'Azienda di Ravenna e presentata o spedita nei modi e termini previsti al successivo punto 4.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
 - di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - d) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
 - e) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente Autorità;
 - f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
 - h) il domicilio, ed eventualmente il recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione;
- gli eventuali titoli che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza o alla preferenza in caso di parità di punteggio: in tal caso dovranno essere allegati i relativi documenti probatori.

La domanda che il candidato presenta deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

3 – Documentazione da allegare alla domanda di concorso

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

Detto curriculum sarà valutato dalla Commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 11 del DPR 10/12/1997, n. 483. Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non sorrette da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

Il titolo di specializzazione conseguito ai sensi del DLgs 257/91, anche se fatto valere come requisito di ammissione, viene valutato con specifico punteggio. Il relativo documento probatorio deve certificare tale condizione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Autocertificazione

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
oppure
- b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli

stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del DPR 445/00 (ad. esempio: attività di servizio; borse di studio; incarichi libero professionali; attività di docenza; frequenza corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere resa:

- dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;
- spedita per posta, consegnata a terzi unitamente a fotocopia di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare, in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità suindicate, tutta la documentazione a corredo della domanda.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento dello stesso).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere presentate in fotocopia semplice, accompagnata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (fotocopia semplice accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ovvero originale, o copia legale, o copia autentica).

I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

4 – Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

- deve essere inoltrata a mezzo del Servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna – U.O. Amministrazione e Gestione del Personale – Acquisizione del Personale (Ufficio Concorsi) – Largo Chartres n. 1 – 48100 Ravenna;
- *ovvero* possono essere presentate direttamente all'U.O. Amministrazione del Personale – Acquisizione del Personale all'indirizzo di cui sopra.

Gli orari di apertura dell'Acquisizione del Personale sono i seguenti:

- mattino : dal lunedì al venerdì ore 8,30-13;
- pomeriggio : lunedì dalle ore 15 alle ore 16,30.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

5 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 25 del DPR 483/97 e tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 24/12/1993, n. 537 e dal DLgs 30/3/2001, n. 165. Il sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice avviene in seduta pubblica con inizio alle ore 9 presso la Sala Conferenze dell'Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna – Via De Gasperi n. 8, II piano – Ravenna, il primo martedì successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'eventuale ripetizione del sorteggio, fino al completamento della Commissione, sarà effettuata ogni martedì successivo non festivo con inizio alle ore 9.

6 – Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

I candidati ammessi, sono avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data delle prove, almeno 15 giorni prima della data della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica e orale.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido di identità personale.

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 26 del DPR 483/97, sono le seguenti:

- prova scritta*: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

7 – Valutazione dei titoli

Per quanto attiene la valutazione dei titoli la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera	punti 10
b) titoli accademici e di studio	punti 3
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
d) curriculum formativo e professionale	punti 4.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4) e 5) dell'art. 27 del DPR 483/97. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 dello stesso decreto.

8 – Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. Il Direttore generale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, approva la graduatoria e procede altresì alla nomina dei vincitori, tenuto conto delle norme che danno titolo alla riserva dei posti previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori, o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria finale di merito è immediatamente efficace e sarà pubblica nel Bollettino Ufficiale della Regione della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per tutto il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge dalla data della pubblicazione. Essa potrà essere utilizzata per eventuali coperture di posti nella posizione funzionale e disciplina a concorso che dovessero rendersi disponibili entro il termine di validità.

La graduatoria, entro il periodo di validità, è utilizzata altresì per la copertura di posti temporaneamente disponibili per assenza o impedimento dei titolari.

La graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata nell'ambito delle Aziende Unità sanitaria locale dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso vigente, per la copertura definitiva di posti vacanti, in virtù del protocollo d'intesa siglato dalle stesse in data 12/9/2005, e formalmente recepito da questa Azienda USL con deliberazione n. 848 del 27/10/2005. Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra AUSL, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base all'esperimento della graduatoria.

9 – Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'Amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità sanitarie locali.

L'assunzione in servizio può essere temporaneamente sospesa o revocata in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni.

10 – Trattamento dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della Legge 675/96; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

11 – Disposizioni varie

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrono motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido d'identità, dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'inizio delle prove, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età.

Il presente bando è emanato tenuto conto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999, n. 68. A tale proposito, in applicazione della riserva dei posti prevista da detta normativa, i candidati disabili idonei della presente procedura, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dimostrare, alla data di scadenza del presente bando, di essere iscritti nell'elenco istituito presso gli uffici competenti, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Legge 68/99, mediante produzione di idonea certificazione o dichiarazione sostitutiva in merito.

Per quanto non previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le norme di legge vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, nonché per acquisire copia del bando con lo schema esemplificativo della domanda di ammissione al concorso e copia delle dichiarazioni sostitutive, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Amministrazione e Gestione del Personale – Acquisizione del Personale dell'Azienda Unità sanitaria locale di Ravenna – Largo Chartres n. 1 – 48100 Ravenna, tel. 0544/286570-71-72-76 oppure collegandosi al sito Internet: dell'Azienda: www.ausl.ra.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Tiziano Carradori

Al Direttore generale
dell'Azienda USL di Ravenna
48100 Ravenna

..... sottoscritt

nat . . . a il
residente a cap
in Via n.
telefoni

chiede

di partecipare al concorso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni ed integrazioni:

- ☐ di essere cittadino italian ;
ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana ;
- ☐ di essere iscritt nelle liste elettorali del Comune di ;
ovvero di non essere iscritt nelle liste elettorali per il seguente motivo ;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali ;
ovvero di avere procedimenti penali pendenti (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale) ;
- ☐ di essere in possesso della laurea in
. conseguita il presso ;
- ☐ e di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso:
– specializzazione nella disciplina di
conseguita il presso ;
– iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- ☐ di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: ;
- ☐ di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
ovvero di avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni come risulta dalla certificazione allegata alla domanda;
- ☐ di essere disponibile ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge;
- ☐ di prestare consenso al trattamento dei dati personali (DLgs 196/03 e successive modificazioni e integrazioni).

Solo per i cittadini dell'Unione Europea:

- ☐ di essere in possesso dei requisiti sostitutivi previsti dall'art. 11 del DPR 761/79, dall'art. 38 del DLgs 165/01 e dal DPCM 7/2/1991, n. 174;
- ☐ di essere cittadino ;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello Stato di ;
- ☐ di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;
- ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ogni comunicazione deve essere effettuata presso il seguente domicilio (i candidati hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL, la quale non assume responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato):

.....
Via
cap. Città
tel. n.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato.

Tutti i documenti e titoli presentati, numerati progressivamente, sono indicati nell'allegato elenco, redatto in triplice copia, in carta semplice. L'elenco deve riportare la corrisponden-

te numerazione progressiva e il relativo stato (originale, copia autenticata.....).

Data, Firma

N.B. I candidati, qualora interessati, potranno scaricare dal sito, alla voce “Modulistica”, gli stampati relativi alla “Dichiarazione sostitutiva di certificazione” ed alla “Dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà”.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a
nato/a il
residente in Via/Piazza.
a

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità

dichiara

con riferimento all'istanza (domanda all'avviso/concorso
), presentata presso l'Ufficio Concorsi,
 che i seguenti documenti elencati dettagliatamente, presentati
 in fotocopia, sono conformi all'originale, in suo possesso:

[illegible]

Data Il/la dichiarante

Dichiarazione esente da autentica di firma, ai sensi dell'art. 3, comma 11 della Legge 15 maggio 1997, n. 127, così come modificato dall'art. 2, commi 10 e 11 della Legge 16/6/1998, n. 191.

Dichiarazione esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 14,
Tabella del DPR 642/72.

Avvertenza: il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI

ARESTUD – AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI MODENA E REGGIO EMILIA
GRADUATORIA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto – Categoria/Posizione economica C1 – Profilo professionale “Tecnico Servizi all’utenza” a tempo indeterminato, tempo pieno, da destinare alle sedi ARESTUD di Modena e di Reggio Emilia

(segue allegato fotografato)

Graduatoria della valutazione dei titoli ai sensi dell'art. 6 "Ammissione e modalità di svolgimento della procedura selettiva" e dell' art. 7 "Valutazione dei titoli" del bando di selezione.

GRADUATORIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ordine gr.	Cognome	Nome	Data nascita	Titoli studio	Esperienze lavorative	Totale generale
1	CAVALIERE	ALFREDO	29/10/66	3,75	12,00	15,75
2	DELL'EVA	CHIARA	25/06/73	3,25	12,00	15,25
3	LACALANDRA	LAURA MARIA	05/12/73	3,00	12,00	15,00
4	DI PIETRANTONIO	FRANCESCA	10/03/72	2,50	12,00	14,50
5	MATTIOLI	BARBARA	06/10/74	3,63	10,20	13,83
6	PALMONARI	ILARIA	14/11/67	1,00	12,00	13,00
7	BORTOLOTTI	MATTEO	19/01/75	2,00	10,25	12,25
8	DE STEFANI	ELISABETTA	30/08/76	3,25	8,50	11,75
9	RONCAGLIA	FRANCESCA	03/02/77	3,13	8,50	11,63
10	FERRARI	NUCCIA	10/08/71	1,25	10,20	11,45
11	PICCININI	CRISTINA	20/08/69	1,38	10,00	11,38
12	FELISSO	SILVIA	10/10/69	1,00	10,20	11,20
13	FILIPPINI	ELENA	18/07/78	2,75	8,40	11,15
14	BECUCCI	ANNA	11/10/77	3,50	7,50	11,00
15	MAZZITELLI	ANTONIO	21/04/69	1,75	9,10	10,85
16	BUCCERI	CINZIA	13/06/75	3,75	6,70	10,45
17	GILIOLI	CRISTINA	10/02/78	3,50	6,80	10,30
18	BOTTO	CRISTINA	10/09/72	1,25	9,00	10,25
19	URSITTI	GIANLUIGI	20/07/68	2,25	8,00	10,25
20	LEGITTIMO	BENEDETTO	09/09/66	1,00	9,10	10,10
21	CASALI	MATTEO	14/08/72	1,50	8,50	10,00
22	RUSSO	ANDREA	15/01/69	4,00	5,95	9,95
23	LUSETTI	GRETA	23/03/71	1,75	8,00	9,75
24	RUOCCO	GIUSEPPE	18/06/68	2,48	7,00	9,48
25	SABATTINI	ROSSELLA	17/09/74	2,38	6,70	9,08
26	DE TOMMASO	ACHIROPITA	08/09/70	4,00	5,00	9,00
27	SPOZIO	BARBARA	13/12/74	4,00	5,00	9,00
28	SOLMI	MONICA	27/03/77	3,25	5,70	8,95
29	GIULIANA	LINA	09/03/67	1,13	7,40	8,53
30	MARINELLI	BARBARA	16/06/75	1,50	7,00	8,50
31	CRISTONI	LUCA	09/09/72	1,25	7,00	8,25
32	REGGIANI	MARA	02/01/74	2,75	5,50	8,25
33	ABICCA	RENATA	13/07/77	4,00	4,20	8,20

34	SANI BENEDETTA	10/08/69	2,75	5,40	8,15
35	IRDE NATALIA	16/05/74	3,63	4,40	8,03
36	PAPA MARIA	26/04/72	4,00	4,00	8,00
37	ALFIERI ALESSANDRA	10/01/75	1,75	6,10	7,85
38	ACCARDO NICOLETTA	23/08/71	3,50	4,25	7,75
39	SCARANO LISA	29/12/72	1,75	5,95	7,70
40	BEVILACQUA ROSINA LUCIA	13/12/72	1,63	6,00	7,63
41	BORTOLOTTI MARCO	19/08/68	2,63	5,00	7,63
42	TORRENTI SARA	01/02/75	1,13	6,50	7,63
43	BOLELLI MARTINA	10/07/78	2,50	5,00	7,50
44	VACCHETTI MARIA CAMILLA	31/07/68	2,25	5,00	7,25
45	CASSANO NICOLA	25/08/69	1,63	5,60	7,23
46	ACIERNO MARCELLA	07/09/75	4,00	3,20	7,20
47	LOMBARDINI VERONICA	18/12/76	3,50	3,60	7,10
48	VECCHI ANTONELLA	19/01/71	2,00	5,00	7,00
49	DERARIO MARIA FILOMENA	03/09/67	2,13	4,85	6,98
50	GALLINARI PATRIZIA	16/11/74	2,13	4,85	6,98
51	CORAZZA ALFREDO	01/09/60	2,75	4,20	6,95
52	GABRIELE CHIARA	13/01/78	2,00	4,90	6,90
53	CAMMELLI GIOVANNA	23/12/69	1,00	5,85	6,85
54	MURIZZI MAURA	13/04/74	4,00	2,80	6,80
55	FONTANESI FEDERICA	09/04/68	2,25	4,50	6,75
56	GAUDIANO GIUSEPPE	22/11/64	1,75	4,90	6,65
57	PIZZARELLI CRISTINA	29/12/74	1,50	5,10	6,60
58	SCHETTINO ROSA MARIA	18/05/66	1,00	5,60	6,60
59	ILARI MARZIA	13/10/76	3,00	3,40	6,40
60	ANNEO NICOLETTA	02/07/73	2,50	3,80	6,30
61	ALFIERI ALESSANDRA	12/11/71	3,75	2,50	6,25
62	SCARFONE GIUSEPPE	30/12/63	1,75	4,50	6,25
63	ERSENNO ANNARITA	16/07/73	2,75	3,40	6,15
64	FERRON ELEONORA	23/01/73	2,75	3,40	6,15
65	VIOLA GIANLUCA	31/01/70	0,50	5,60	6,10
66	VACCARO MARIANGELA	27/12/76	2,50	3,55	6,05
67	VALLINO MARINA	31/12/66	1,13	4,90	6,03
68	ROSSI VALERIA	26/02/79	3,88	2,00	5,88
69	LUPO MARILENA	12/02/75	2,50	3,35	5,85
70	MARCONI AGNESE	04/02/76	3,25	2,50	5,75
71	RIBEIRO CAVAZZUTI ANGELA	20/01/80	4,00	1,70	5,70
72	TINCANI ENRICA	29/04/72	2,13	3,50	5,63
73	JOVINE TERESA	24/06/67	3,50	2,10	5,60
74	FONTANESI EMANUELA	06/07/76	2,50	3,00	5,50
75	TERMANINI MARIA LUISA	01/11/72	1,00	4,50	5,50
76	MARONI MICHELA	07/09/74	4,00	1,40	5,40
77	PAPPALARDO PATRIZIA	31/10/75	0,88	4,50	5,38
78	ADDAMIANO DORIANA MARIA	24/05/68	2,50	2,75	5,25
79	MINOTTI GLORIA	13/12/59	1,75	3,50	5,25
80	FUMAROLA ROSANNA	29/01/76	3,13	2,00	5,13
81	NANFA DIANA	10/10/71	2,00	3,00	5,00
82	LAI MARINA	08/10/69	3,38	1,50	4,88
83	CAMPIOLI ELENA	28/01/79	3,75	1,00	4,75
84	SBLENDORIO ANTONIO	20/07/75	4,00	0,70	4,70
85	VIOLA CLAUDIO	14/12/67	1,00	3,65	4,65

86	SETTANNI ANTONIETTA	11/06/66	2,50	2,10	4,60
87	CIMINARI MARIA	15/08/51	0,00	4,50	4,50
88	FAVALORO PROVVIDENZA	01/06/75	0,00	4,50	4,50
89	GUALANDRI MASSIMO	09/07/62	1,00	3,50	4,50
90	LUPPI ENRICA	29/11/69	3,00	1,50	4,50
91	GUERRA MICHELE	18/09/72	1,13	3,27	4,39
92	LIZZI TERESA	17/09/68	1,50	2,80	4,30
93	BONINCONTRO FRANCESCA	13/03/69	1,13	3,15	4,28
94	GADDI CRISTINA	19/04/78	3,25	1,00	4,25
95	SERAFINO FEDERICA	26/09/78	3,25	1,00	4,25
96	ZUCCALA' CRISTIANA	15/04/69	3,25	1,00	4,25
97	CAMPODONICO GIANNA	01/08/61	0,00	4,20	4,20
98	SANNA GIULIANA	11/03/67	2,25	1,90	4,15
99	CRESCENZO VALERIA	18/01/78	2,75	1,40	4,15
100	CASSANO MARINA GIUSEPPINA	01/09/64	2,00	2,10	4,10
101	ARENA JLENIA	14/04/76	4,00	0,00	4,00
102	CAVANI GIORGIA	14/06/77	4,00	0,00	4,00
103	MARTELLI MANUELA	23/06/75	4,00	0,00	4,00
104	PIZZIMENTI DEMETRIO	28/08/77	4,00	0,00	4,00
105	CORRADINI ALESSANDRO	14/02/72	0,00	3,95	3,95
106	BACCHETTI MICHELA	29/01/73	2,50	1,40	3,90
107	COMELLI MANUELA	12/09/69	3,00	0,85	3,85
108	ALDROVANDI CRISTINA	26/10/65	3,75	0,00	3,75
109	ALESSI SALVATORE FAUSTO	30/05/78	3,75	0,00	3,75
110	GUALDI CLAUDIA	07/01/72	3,75	0,00	3,75
111	ORTU ANTONELLA	15/04/71	1,25	2,50	3,75
112	PAGLIARULO MARISA	26/08/76	3,63	0,00	3,63
113	GIACCOLI ANNA	04/02/66	0,75	2,80	3,55
114	CHIRICO GIANFRANCO	03/06/68	2,25	1,20	3,45
115	MARENGHI ELENA	20/05/75	3,38	0,00	3,38
116	TONDELLI CHIARA	06/03/83	1,88	1,50	3,38
117	BRAMI NICCOLO'	13/01/71	3,25	0,00	3,25
118	STERNIERI ELENA	22/09/77	2,25	1,00	3,25
119	VOZZA MARINA	10/03/71	1,75	1,50	3,25
120	LAROCCA LUCIA ANTONIETTA	08/02/63	1,75	1,40	3,15
121	MAUGERI LAURA	12/08/76	3,13	0,00	3,13
122	SORRENTINO ADRIANA	02/03/73	3,13	0,00	3,13
123	BELLI MILENA	10/06/78	2,25	0,85	3,10
124	REVERBERI CHIARA	17/11/78	1,63	1,40	3,03
125	DAINO TIZIANA	30/05/75	3,00	0,00	3,00
126	DELFINO GIOVANNI	14/02/79	3,00	0,00	3,00
127	FERA FRANCESCO	23/08/78	3,00	0,00	3,00
128	GIANCOLA LAURA	05/04/85	3,00	0,00	3,00
129	GRECO MARCO	17/07/81	1,50	1,40	2,90
130	PALAZZO ILARIA	12/12/81	2,18	0,70	2,88
131	SAGARIA PROSPERO LUIGI	26/11/78	2,88	0,00	2,88
132	ANCESCHI MARIANGELA	17/05/81	2,83	0,00	2,83
133	ANDERLINI ELISA	25/08/78	1,75	1,00	2,75
134	RIMONDINI ELENA	04/05/74	2,25	0,50	2,75
135	DI PIETRO ANGELA	25/09/78	2,75	0,00	2,75
136	FRANCESCHETTI STEFANO	04/10/74	2,75	0,00	2,75
137	SANTUNIONE PAOLA	22/10/75	2,75	0,00	2,75

138	VIO ANNALISA	22/11/76	2,75	0,00	2,75
139	PANTANO NURIA	24/10/80	2,65	0,00	2,65
140	RENNA FRANCESCA	27/01/74	1,13	1,50	2,63
141	CUCCINIELLO STEFANIA	28/11/80	1,83	0,68	2,51
142	OLIVA TERESA	18/03/78	2,50	0,00	2,50
143	FIOCCHI ENNIO	19/03/73	1,00	1,50	2,50
144	MASETTI ANDREA	13/03/77	2,50	0,00	2,50
145	PARMEGGIANI SILVIA	10/05/76	2,25	0,25	2,50
146	FORNARI STEFANIA	16/08/62	1,00	1,50	2,50
147	RIVA MATTEO	10/02/69	0,75	1,70	2,45
148	MALETTI MARCELLA	06/02/66	2,38	0,00	2,38
149	MELOTTI TANIA	16/08/73	1,88	0,50	2,38
150	BARBATO ANNA ADELE	01/08/72	2,38	0,00	2,38
151	CASTELLINI DARIO VITO	07/11/78	2,38	0,00	2,38
152	BEZZI MARCO	12/03/71	1,25	1,00	2,25
153	DISTASO ANGELA	30/09/77	2,25	0,00	2,25
154	MORBILLI MARIA BEATRICE	27/09/68	2,25	0,00	2,25
155	VERATTI FRANCESCA	16/06/77	1,25	1,00	2,25
156	FERRARI ALESSIA	23/04/76	2,25	0,00	2,25
157	PECORI DANIELA	30/03/81	2,15	0,00	2,15
158	PEDRINI SARA	28/04/79	2,13	0,00	2,13
159	ZAMPELLA EMILIA	26/02/72	2,13	0,00	2,13
160	COTICELLI LUCIO	23/08/74	1,50	0,50	2,00
161	CIOTTARIELLO CHRISTIAN	15/11/78	2,00	0,00	2,00
162	RAUSEO GIUSEPPINA	19/03/69	2,00	0,00	2,00
163	SARTI GIOVANNA	25/04/72	2,00	0,00	2,00
164	VACCARI MONICA	27/06/69	2,00	0,00	2,00
165	SPARACINO ROMINA	14/03/82	0,75	1,20	1,95
166	BAVUTTI MANUELA	13/09/79	1,88	0,00	1,88
167	DASARA VIVIANA	18/08/79	1,88	0,00	1,88
168	PALACCO FLORIANA	06/09/75	1,88	0,00	1,88
169	PISTONI MICHELA	08/08/78	1,88	0,00	1,88
170	BRUNO CARMELA RITA	07/04/75	1,75	0,00	1,75
171	MUZZIOLI DANIELE	07/06/78	1,75	0,00	1,75
172	STAMMENA ANGELA	05/01/79	1,75	0,00	1,75
173	MICCOLI LORENA	31/12/78	1,75	0,00	1,75
174	SPISNI MARINELLA	27/04/69	1,75	0,00	1,75
175	IORI MAURA	22/12/80	1,63	0,00	1,63
176	CARTA FRANCESCO	15/08/65	1,63	0,00	1,63
177	AMBROSINI MASSIMO	07/06/74	1,50	0,00	1,50
178	BARONI DANIELA	31/08/74	0,50	1,00	1,50
179	PAGLIARULO LINA	11/09/71	1,50	0,00	1,50
180	DI NAPOLI ANGELA	02/05/76	1,38	0,00	1,38
181	PEDRETTI ENRICO	28/12/73	1,38	0,00	1,38
182	PADILLA JESSICA	14/02/81	1,35	0,00	1,35
183	ARNONE SILVIO	20/03/59	1,25	0,00	1,25
184	FEDERICO LETIZIA	06/09/79	1,25	0,00	1,25
185	LO BIANCO MARIA	10/07/63	1,13	0,00	1,13
186	OLIVIERI SILVIA	29/11/78	1,13	0,00	1,13
187	SCIRE' DOMENICO	28/06/77	1,13	0,00	1,13
188	CERONI MARCO	06/11/75	1,00	0,00	1,00
189	CIRANNA PAOLA BRUNA	13/11/73	1,00	0,00	1,00

190	FERRETTI FEDERICO	19/08/73	1,00	0,00	1,00
191	PINI KATIA	26/07/75	1,00	0,00	1,00
192	SALUCCI LUANA	20/12/71	1,00	0,00	1,00
193	AVILES SEBASTIANO DARIO	19/06/75	0,88	0,00	0,88
194	CASINI ELISA	19/07/75	0,75	0,00	0,75
195	VISCIONE ANGELO	04/09/77	0,75	0,00	0,75
196	ZANTI ENRICA	29/06/73	0,75	0,00	0,75
197	MONTALBANO FABIO	13/10/74	0,00	0,70	0,70
198	CAROLLO TANIA	14/07/79	0,63	0,00	0,63
199	CAPO ANTONIETTA	12/03/73	0,50	0,00	0,50
200	NANA ZEMO PATRICE	02/02/71	0,50	0,00	0,50
201	MORANDI CRISTINA EDDA	04/02/81	0,38	0,00	0,38
202	ASCOLESE LETIZIA	24/11/64	0,25	0,00	0,25
203	CARRA' FEDERICA	04/01/67	0,25	0,00	0,25
204	RUFFINI PAOLA	24/04/73	0,25	0,00	0,25
205	VARALDI LAURA	29/09/49	0,25	0,00	0,25
206	PELIZZONI GIULIANA	07/03/67	0,13	0,00	0,13
207	NOTARNICOLA ROSA	24/02/76	0,00	0,00	0,00
208	PETTAZZONI BARBARA	26/05/66	0,00	0,00	0,00
209	SCALINI VANEIDE	01/05/77	0,00	0,00	0,00
210	SURANO MARIA DOMENICA	21/10/69	0,00	0,00	0,00

Ammissione dei candidati alla prova scritta ai sensi dell'art. 8 "Prove d'esame" del bando di selezione. Determinazione n. 56 del 9/3/2006

Candidati ammessi alle prove d'esame

N.	Cognome e nome	Data di nascita
1)	Cavaliere Alfredo	29/10/1966
2)	Dell'Eva Chiara	25/06/1973
3)	Lacalandra Laura Maria	05/12/1973
4)	Di Pietrantonio Francesca	10/03/1972
5)	Mattioli Barbara	06/10/1974
6)	Palmonari Ilaria	14/11/1967
7)	Bortolotti Matteo	19/01/1975
8)	De Stefani Elisabetta	30/08/1976
9)	Roncaglia Francesca	03/02/1977
10)	Ferrari Nuccia	10/08/1971
11)	Piccinini Cristina	20/08/1969
12)	Felisso Silvia	10/10/1969
13)	Filippini Elena	18/07/1978
14)	Becucci Anna	11/10/1977
15)	Mazzitelli Antonio	21/04/1969
16)	Bucceri Cinzia	13/06/1975
17)	Gilioli Cristina	10/02/1978
18)	Botto Cristina	10/09/1972
19)	Ursitti Gianluigi	20/07/1968
20)	Legittimo Benedetto	09/09/1966
21)	Casali Matteo	14/08/1972
22)	Russo Andrea	15/01/1969
23)	Lusetti Greta	23/03/1971
24)	Ruocco Giuseppe	18/06/1968
25)	Sabattini Rossella	17/09/1974
26)	De Tommaso Achiropita	08/09/1970
27)	Spozio Barbara	13/12/1974
28)	Solmi Monica	27/03/1977
29)	Giuliana Lina	09/03/1967
30)	Marinelli Barbara	16/06/1975
31)	Cristoni Luca	09/09/1972
32)	Reggiani Mara	02/01/1974
33)	Abicca Renata	13/07/1977
34)	Sani Benedetta	10/08/1969
35)	Irde Natalia	16/05/1974
36)	Papa Maria	26/04/1972
37)	Alfieri Alessandra	10/01/1975
38)	Accardo Nicoletta	23/08/1971
39)	Scarano Lisa	29/12/1972
40)	Bevilacqua Rosina Lucia	13/12/1972
41)	Bortolotti Marco	19/08/1968
42)	Torrenti Sara	01/02/1975
43)	Boelli Martina	10/07/1978
44)	Vacchetti Maria Camilla	31/07/1968
45)	Cassano Nicola	25/08/1969
46)	Acerno Marcella	07/09/1975
47)	Lombardini Veronica	18/12/1976
48)	Vecchi Antonella	19/01/1971
49)	Derario Maria Filomena	03/09/1967
50)	Gallinari Patrizia	16/11/1974

I candidati ammessi alla prova scritta saranno convocati a mezzo telegramma.

Ai sensi dell'art. 13 del bando di selezione si evidenzia che la procedura selettiva si concluderà entro sei mesi dalla data della prova scritta.

IL DIRETTORE
Franco Tazzioli

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA – POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere – Determinazione di approvazione n. 257/P del 23/2/2006 (data scadenza 22/2/2008)

Posizione graduatoria	Cognome e nome	Data nascita	Preferenza	Totale
1)	Marchioni Giovanna	31/10/1967		78,500
2)	Nedea Viorica	09/09/1958		74,130
3)	Gajda			
	Malgorzata Zofia	08/07/1969		70,205
4)	Montuschi Raffaella	26/02/1974		68,000
5)	Santopietro Simonetta	31/10/1970		68,000
6)	D'Ambrosio Angelina	25/08/1968		67,645
7)	Vigarani Lorenzo	09/10/1969	w	67,500
8)	Gnudi Tania	18/12/1983		67,500
9)	De Pasquale			
	Francesco	01/10/1976		67,395
10)	Gioffredi Lorena	04/08/1983		67,000
11)	Di Risio Alessandro	13/06/1982		67,000
12)	Campo Michele	09/08/1980		67,000
13)	Bartolacci Martina	31/03/1980		67,000
14)	Zaffiri Maria Grazia	02/06/1974		67,000
15)	Esposito Francesca	19/03/1973		67,000
16)	Capuano Paola	12/05/1980		66,515
17)	De Angelis			
	Francesco Saverio	30/07/1963	y	66,500
18)	Pirozzi Luca	02/11/1983		66,500
19)	Bisdomini Alessia	11/01/1982		66,500
20)	Zazzaro Carlo	29/03/1965		66,500
21)	Mazzini Andrea	10/01/1972		66,020
22)	Micucci Roberta	28/04/1983		66,000
23)	Pirrone Nicla	04/07/1982		66,000
24)	Russo Giovanni	14/03/1979		66,000
25)	Lombardi Cathia			
	Carmela	20/11/1980		65,525
26)	Calabrese			
	Felice Luigi	07/05/1978		65,505
27)	Martella Carmela	24/05/1983		65,500
28)	Martucelli Daniela	20/07/1982		65,500
29)	Borri Sabrina	06/01/1982		65,500
30)	Angrisani			
	Maria Rosaria	17/02/1981		65,500
31)	Sperti Giuseppe	21/10/1980		65,500
32)	Sapone Antonella	10/09/1978		65,500
33)	Spione Felice	08/06/1978		65,500
34)	Sabia Anna Donata	15/11/1971		65,500
35)	Viatore Maria	10/11/1978		65,235
36)	Tondi Maria Lucia	20/05/1981		65,125
37)	Moccia Roberta	27/06/1976		65,010
38)	Baorda Stefania	18/01/1983		65,005
39)	Calignano Daniela	16/12/1982		65,000
40)	Recchia Jessica	01/08/1982		65,000
41)	Merico Lucia	12/05/1981		65,000
42)	Carnevale Fabiana	27/09/1980		65,000
43)	Rizzo Fiorella	24/08/1979		65,000
44)	Giordani Alessandro	18/01/1969		65,000
45)	Pietrotti Simonetta	25/09/1975		64,510
46)	Degli Esposti Rachele	08/07/1976		64,505
47)	Colamarino Maria	07/10/1983		64,500
48)	Zella Marilisa	31/05/1983		64,500
49)	Ranaldi Rita	05/03/1982		64,500
50)	Berretti Daniele	19/11/1981		64,500
51)	Giuliani Luisa	14/10/1981		64,500
52)	Tarantino Claudia	07/07/1978		64,500
53)	Iovinella Francesca	20/04/1978		64,500
54)	Fernandez Alves			
	Laura Maria	13/02/1977		64,500

55)	Averga Dario	16/06/1979	64,290	126)	Lisi Pierluigi	19/01/1982	62,000
56)	Fiorentino Mario	16/02/1981	64,180	127)	Pollegioni Manuela	18/06/1980	62,000
57)	Blandizio Domenica	18/04/1984	64,000	128)	Gambetti Clara	09/04/1979	62,000
58)	Ambrosino Marcello	05/05/1983	64,000	129)	Scilimati Eusapia	21/12/1978	62,000
59)	Quaciari Ivano	27/08/1982	64,000	130)	Sacchi Marco	16/07/1977	62,000
60)	Prosperi Carola	15/07/1982	64,000	131)	Potri Lucia	08/03/1971	61,950
61)	Pagani Alessia	07/08/1981	64,000	132)	Baglivo Luciana	18/11/1979	61,685
62)	Pagano Francesco	18/04/1980	64,000	133)	Furini Benedetta	11/09/1983	61,500
63)	Benini Lucia	19/02/1973	63,520	134)	Andreozzi Raffaella	25/08/1983	61,500
64)	Esposito Silveria	20/02/1984	63,500	135)	Petrullo Annalisa	08/02/1983	61,500
65)	De Simone Rita	22/12/1983	63,500	136)	Marzano Carmela	14/11/1982	61,500
66)	Dominici Francesca	30/06/1983	63,500	137)	Capriotti Nicola	15/06/1981	61,500
67)	Magagna Valentina	05/05/1983	63,500	138)	Gasparini Arianna	21/03/1981	61,500
68)	Fornari Pamela	22/01/1983	63,500	139)	Bottaluscio Simona	09/11/1980	61,500
69)	Pizza Carmine	31/07/1982	63,500	140)	Tronnolone Vetina	19/07/1977	61,500
70)	Ulivì Elisa	20/10/1981	63,500	141)	Bocchetti Giuseppina	13/02/1974	61,500
71)	Aquino Eleonora	04/10/1981	63,500	142)	Beletti Annalisa	16/01/1974	61,475
72)	Ottaviani Michele	25/06/1981	63,500	143)	Parmendola Paola	28/07/1980	61,015
73)	Nicoletti Antonio	23/09/1980	63,500	144)	Avolio Luca	17/06/1979	61,015
74)	Bruno Silvana	25/11/1978	63,500	145)	Mormile Maria		
75)	Barone Valentina	18/12/1977	63,500		Addolorata	14/07/1982	61,005
76)	Genovese Antonella	26/03/1973	63,195	146)	Varricchio Valentina	15/10/1983	61,000
77)	Formichetti Alessia	19/11/1983	63,010	147)	Balestra Roberta	16/09/1983	61,000
78)	Menichinelli Elisa	09/04/1982	63,005	148)	Marzio Ilde	07/04/1983	61,000
79)	Menegatti Elisa	20/02/1982	63,005	149)	Di Paolo Francesca	07/01/1983	61,000
80)	Lattanzi Massimo	25/08/1966	63,000	150)	Fusco Giovanni	29/10/1982	61,000
81)	Pontini Valentina	26/07/1983	63,000	151)	Costa Greta	15/09/1982	61,000
82)	Di Lodovico Marco	25/04/1983	63,000	152)	Ciociola Erica	15/07/1981	61,000
83)	De Santis Katia	23/04/1983	63,000	153)	Pannullo Ada	06/05/1981	61,000
84)	Di Carlo Manuela	12/03/1983	63,000	154)	Baldassarre Brigida	06/04/1981	61,000
85)	Sbringhetti Michele	29/12/1982	63,000	155)	Stellacci Daniele	06/01/1981	61,000
86)	La Porta Valentina	11/06/1982	63,000	156)	Auricchio Alessandro	14/01/1980	61,000
87)	Monte Martina	03/05/1982	63,000	157)	Bocchetti Nicola	21/04/1979	61,000
88)	D'Alessandro Rachele	06/04/1982	63,000	158)	Cozzolino Marialuisa	21/03/1979	61,000
89)	Burdi Maria Teresa	31/01/1982	63,000	159)	Musarò Luigi	11/02/1977	61,000
90)	Carbone Daniele	23/09/1981	63,000	160)	Ascione Carmela	26/05/1976	61,000
91)	Consilvio Dora	17/05/1981	63,000	161)	Di Fonzo Giuseppe	26/12/1967	61,000
92)	Succurro Sara	09/06/1980	63,000	162)	Zygadlo Jolanta	05/12/1974	60,875
93)	Fioretti Pasqualino	26/06/1979	63,000	163)	De Biasio Katia	29/07/1972	60,860
94)	Urgesi Emma	11/04/1979	63,000	164)	Imbriaco Guglielmo	31/03/1976	60,755
95)	De Lello Gennaro	01/02/1979	63,000	165)	Pepe Gaspare	25/05/1981	60,680
96)	Mauriello Arcangelo	25/06/1978	63,000	166)	Di Gianfilippo Luigia	08/04/1978	60,505
97)	Torcasio Luca	17/09/1976	63,000	167)	Scarcella Milena	31/12/1983	60,500
98)	Larocca Conoscenti			168)	Valentini Sabrina	31/07/1981	60,500
	Cinzia	31/10/1964	63,000	169)	Capuano Vincenzo	30/05/1981	60,500
99)	Giancaterino Erica	05/05/1981	62,920	170)	Arnone Carlo	16/05/1981	60,500
100)	Urso Elena	06/07/1962	62,750	171)	Sorressa Grazia	31/08/1979	60,500
101)	Napolitano Gavino	06/11/1974	62,685	172)	Stella Gianluca	20/06/1978	60,500
102)	Andruccioli Elisa	24/02/1979	62,525	173)	Chessari Carmelo	24/10/1971	60,500
103)	Gurioli Sabrina	02/05/1978	62,525	174)	Eusebi Michela	05/08/1973	60,315
104)	Mangiapelo Ilaria	25/04/1982	62,515	175)	Ferrara Aniello	02/05/1982	60,150
105)	Biagi Federica	02/11/1974	62,500	176)	Elemento Carlo	16/10/1967	60,095
106)	Cesareo Sara	26/11/1983	62,500	177)	Roccabianca Valentina	12/05/1974	60,075
107)	Dragani Teresa	02/11/1983	62,500	178)	Sabato Emanuele	30/01/1975	60,010
108)	Adinolfi Angela	26/08/1983	62,500	179)	Capasso Rocco	24/11/1983	60,005
109)	Ferrara Annunziata	09/08/1983	62,500	180)	Guarino Giuseppe	02/06/1977	60,005
110)	Tedeschi Barbara	25/01/1983	62,500	181)	Fortuna Sara	20/12/1983	60,000
111)	Cignoli Valeria	14/11/1982	62,500	182)	Marciano Danilo	06/02/1983	60,000
112)	Micieli Gabriella	10/10/1982	62,500	183)	Sergio Francesca	12/01/1983	60,000
113)	Gherardi Federica	12/06/1980	62,500	184)	Cimminiello Nicola	04/06/1981	60,000
114)	Meloni Francesco	08/05/1978	62,500	185)	Commodi Debora	06/03/1981	60,000
115)	Arciprete Gianluca	27/09/1975	62,500	186)	Massaro Marialuisa	07/05/1978	60,000
116)	Giuliani Ilaria	18/02/1975	62,500	187)	Rossi		
117)	Salera Alfio	10/02/1973	62,500		De Gasperis Laura	13/03/1978	60,000
118)	Bruno			188)	Casaccio Cristian	02/03/1978	60,000
	Camilla Stefania	26/12/1982	62,450	189)	Petrelli Alessandra	02/01/1978	60,000
119)	Mancini			190)	Lazzari Stephania	13/08/1977	60,000
	Maria Teresa	16/09/1976	62,345	191)	De Donato Mariangela	04/02/1976	60,000
120)	Sansone Margherita	05/12/1980	62,010	192)	Trezza Salvatore	25/03/1975	60,000
121)	Di Odoardo Katia	24/06/1972	62,005	193)	Parma Angela	20/09/1981	59,520
122)	Talotti Claudia	05/03/1984	62,000	194)	Del Monaco Daniela	19/12/1962	59,510
123)	Droghini Ilaria	05/04/1983	62,000	195)	Orfino		
124)	Catino Maria Grazia	31/01/1983	62,000		Anna Consuelo	05/05/1983	59,505
125)	Manna Concetta	19/01/1983	62,000	196)	Le Pera Angela	03/01/1980	59,505

197)	Ramundo Lara	26/07/1983	59,500	266)	Raiano Luca	12/11/1979	57,500
198)	Nastasi Gemma	11/04/1983	59,500	267)	Bacci Serena	03/10/1961	57,500
199)	Amiranda Salvatore	23/03/1983	59,500	268)	Di Rienzo Laura	26/08/1982	57,450
200)	Celso Vittoria	02/02/1983	59,500	269)	Calenzo Debora	01/04/1982	57,025
201)	Scotti Eleonora	22/01/1983	59,500	270)	Iacobitti		
202)	Del Re Donatella	29/12/1982	59,500		Maria Cristina	28/11/1983	57,005
203)	Marra Maria			271)	Marti Ilenia	07/02/1983	57,005
	Concetta Immacolata	23/05/1981	59,500	272)	Pagano Maria	28/12/1983	57,000
204)	De Rosa Andrea	03/09/1980	59,500	273)	Coluccia Daniele	26/04/1983	57,000
205)	Iovine Scilla	13/06/1980	59,500	274)	Crispino Maria Anna	17/08/1982	57,000
206)	Delli Santi Pasquale	09/04/1980	59,500	275)	Fidenzi Francesca	02/09/1981	57,000
207)	Barletta Salvatore	09/08/1978	59,500	276)	Allegretti		
208)	Di Guida Mauro	14/06/1976	59,500		Fanny Marianna	07/03/1980	57,000
209)	Annunziata Gennaro	13/02/1973	59,500	277)	Galluzzo Stefania	19/11/1979	57,000
210)	Del Vecchio			278)	Tranello Salvatore	06/02/1979	57,000
	Arcangelo	28/07/1980	59,180	279)	Terone Nicola	17/01/1979	57,000
211)	Alaimo Filippo	06/06/1976	59,180	280)	Larocca Annamaria	26/03/1978	57,000
212)	Tullini			281)	Spadaro Concetto	18/07/1965	57,000
	Maria Chiara	15/10/1983	59,000	282)	Savini Emilio	06/10/1980	56,980
213)	Argentieri Linda	11/01/1983	59,000	283)	Cirino Angelo	30/08/1961	56,630
214)	Casarola Davide	15/09/1982	59,000	284)	Russo Filomena	23/11/1977	56,510
215)	Casanova Luigia	05/06/1982	59,000	285)	Buono Amalia	13/01/1983	56,500
216)	Palladino Daniela	20/03/1982	59,000	286)	Asselta Lucia	26/07/1982	56,500
217)	Specchia Fabio	01/03/1980	59,000	287)	Napolitano Giuseppina	26/06/1982	56,500
218)	Camardo Giovanni	16/10/1979	59,000	288)	Gancitano Ambra	20/11/1981	56,500
219)	Infantino Davide	10/07/1979	59,000	289)	Valentino Roberta	15/02/1981	56,500
220)	Meschinelli Luca	12/04/1978	59,000	290)	Ianzano Matteo	06/10/1975	56,500
221)	Sanna Marcella	18/12/1961	59,000	291)	Minio		
222)	Loffredo Aniello	01/04/1963	58,885		Gioacchino Angelo	30/08/1973	56,500
223)	Moschini Massimo	28/05/1970	58,703	292)	Barbagallo Agata	30/07/1961	56,425
224)	Vallone Angela	03/01/1980	58,610	293)	Viciconte Gianluca	09/12/1978	56,180
225)	Bonafede Gabriella	28/05/1976	58,555	294)	Bruno Tommaso	22/12/1982	56,150
226)	Iavazzo Francesco	23/08/1984	58,500	295)	Rocco Valentina	21/07/1983	56,020
227)	Nanna Anna	20/08/1983	58,500	296)	Bruno Stefania		
228)	Di Michele Rossella	01/01/1983	58,500		Vincenza	14/05/1982	56,005
229)	Tortora Simona	16/10/1982	58,500	297)	Arnone Aniello	11/11/1983	56,000
230)	Priore Pasqualino	30/08/1982	58,500	298)	Marchesin Carlo	27/08/1982	56,000
231)	Fanaro Marisa	25/06/1982	58,500	299)	Daniele Roberto	05/07/1979	56,000
232)	Di Stasio Dario	19/09/1981	58,500	300)	Paoletti Silvia	01/06/1978	56,000
233)	Resta Antonella	23/08/1981	58,500	301)	Iannotta Michele	20/01/1978	56,000
234)	Mura Lucia	13/07/1980	58,500	302)	Marinelli Stefania	06/09/1972	56,000
235)	Fiorino Francesco	01/01/1978	58,500	303)	Ruggeri Martino	09/01/1978	55,585
236)	Zaza Pasqua	30/08/1976	58,500	304)	Di Sarno Domenico	17/06/1971	55,505
237)	D'Arenzo			305)	Di Paola Leonardo	19/06/1981	55,500
	Giandomenico	15/10/1975	58,500	306)	Viviani		
238)	Miccio Carmela	11/10/1974	58,500		Elisabetta Silvia	06/08/1979	55,500
239)	Cataldi Giovanni	05/05/1979	58,415	307)	Centonze Alessandro	26/07/1977	55,500
240)	Aquino Filomena	10/01/1977	58,075	308)	Ciarrocchi Marco	28/07/1976	55,500
241)	Babbino Daniela	29/12/1983	58,005	309)	Alonzi Silvana	03/08/1971	55,500
242)	Montoro			310)	Dudojc Malgorzata		
	Iuliano Francesca	30/12/1983	58,000		Barbara	21/10/1976	w 55,000
243)	Alonge Ivan	11/09/1982	58,000	311)	Abbonizio Erica	11/01/1982	55,000
244)	Fevola Filomena	16/10/1981	58,000	312)	D'Elia Fabiana	15/06/1981	55,000
245)	Paciello Margherita	19/11/1980	58,000	313)	Melfi Valentina	16/08/1980	55,000
246)	Benevenga Francesco	30/05/1980	58,000	314)	Morena Elena	08/03/1980	55,000
247)	Collura Lillo	15/07/1979	58,000	315)	Battistini Nadia	18/12/1966	55,000
248)	Casucci Massimo	02/06/1979	58,000	316)	Maiorano Anna	03/11/1976	54,975
249)	Erminio Fulvia	30/12/1978	58,000	317)	Guglielmi Carmen	07/07/1982	54,500
250)	Vitale Antonella	06/06/1978	58,000	318)	Tornusciolo Laura	27/02/1982	54,500
251)	Borgna Claudio	07/11/1976	58,000	319)	Dragone Doretta	02/12/1978	54,500
252)	Taglienti Lida	01/11/1975	58,000	320)	Menta Franca	02/01/1977	54,500
253)	Paris Matteo	27/01/1981	57,890	321)	Mongillo Concetta	11/10/1975	54,500
254)	De Maria Armando	25/08/1972	57,680	322)	Di Maio Iolanda	31/10/1980	54,150
255)	Pisanello Katia	10/02/1981	57,575	323)	Scognamiglio Teresa	27/02/1980	54,000
256)	Lezzi Pierluigi	08/06/1981	57,505	324)	Zappulla Massimo	08/01/1980	54,000
257)	Morelli Lucia	23/02/1978	57,505	325)	Semeraro Teresa	25/06/1974	54,000
258)	Carbone Gianvito	10/06/1974	57,505	326)	Montanera Giuseppe	17/07/1966	54,000
259)	Stufa Benedetta	24/02/1984	57,500	327)	Germani Valentina	15/10/1982	53,500
260)	Ercoli Letizia	20/04/1983	57,500	328)	Affuso Maria Clorinda	24/06/1981	53,500
261)	Minchella Fabiola	11/06/1982	57,500	329)	Longo Emanuele	26/10/1978	53,500
262)	Marra Pietro	03/01/1982	57,500	330)	Petitto Francesco	27/11/1978	r 53,000
263)	Verde Giuseppe	23/07/1981	57,500	331)	Mangarelli Tiziana	05/02/1979	53,000
264)	Borrelli Luciana	25/01/1981	57,500	332)	Iannaccone Dario	18/02/1983	52,500
265)	Papa Sara	30/06/1980	57,500	333)	Ruberti Ferdinando	06/02/1981	52,500

334)	Caci		
	Giuseppe Antonio	24/12/1970	52,208
335)	Delle Vergini		
	Pier-Francesco	19/04/1979	52,000
336)	Coppola Enrico	08/12/1977	51,680
337)	Corsetti Annalisa	13/07/1981	51,500
338)	Lombardi		
	Maria Rosaria	25/05/1976	51,500

IL DIRIGENTE
Ennia Oria Ottini

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI
MODENA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso a n. 1 posto di Dirigente medico di Endocrinologia

N.	Cognome e nome	Punti
1)	Granata Antonio R.M.	82,9000
2)	Balestrieri Antonio	79,8864
3)	Madeo Bruno	78,5320
4)	Bondi Mario	76,7496
5)	Pesenti Marialaura	76,0976
6)	Bertolini Monica	75,5472
7)	Vaccari Vittoria	74,2000

IL DIRETTORE
Carmen Vandelli

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI
MODENA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico sanitario di Radiologia medica

N.	Cognome e nome	Punti
1)	Canzano Salvatore	65,0600
2)	Sileoni Mirko	64,7700
3)	Boni Sauro	61,0700
4)	Signorelli Bruno	59,5200
5)	Pollastri Eleonora	59,3500
6)	Delle Monache Alessandra	58,7700
7)	Sferrazza Domenico	55,7900
8)	Panunzi Nicoletta	55,7500
9)	Gordesco Gina	55,1100

IL DIRETTORE
Carmen Vandelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI CESENA

GRADUATORIA

Graduatoria di avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato in qualità di Dirigente medico di Reumatologia (approvazione graduatoria: ordinanza del Direttore U.O. Sviluppo Risorse umane n. 29 del 21/2/2006)

Pos.	Cognome e nome	Punteggio/20
1)	Zani Maria Cristina	10,00
2)	Gardelli Lucia	5,60
3)	Germanò Giuseppe Antonio	5,46

4)	Musio Antonella	4,80
5)	Fiumi Nicoletta	3,60
6)	Bigliardo Brunella	3,10
7)	Magistro Rocco	2,60
8)	Paolini Mariateresa Paola	0,30

IL DIRETTORE
Giovanni Valdinoci

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI CESENA

GRADUATORIA

Graduatoria di avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato in qualità di Dirigente medico di Medicina trasfusionale (approvazione graduatoria: ordinanza del Direttore U.O. Sviluppo Risorse umane n. 34 dell'1/3/2006)

Pos.	Cognome e nome	Punteggio totale/20
1)	Di Finizio Bruno	9,100
2)	Prevato Antonio	8,550
3)	Frigo Maria Rosa	6,877
4)	Bulgarelli Simona	4,800
5)	Menghini Luca Guicciardo	4,780
6)	Albertini Patrizia	4,600
7)	Rondoni Michela	3,900
8)	Moretti Cinzia	3,750
9)	Minniti Maria Concetta	3,480
10)	Virgilii Rosella	3,150
11)	Costantino Saverio	2,000

IL DIRETTORE
Giovanni Valdinoci

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico di Radiologia medica – Cat. D

Graduatoria generale di merito

N.	Cognome e nome	Punti
1)	Monsellato Carmen	63,5400
2)	Carnevali Valentina	63,5100
3)	Amato Dario	63,3775
4)	Giovannini Yari	63,1000
5)	Moggi Valentina	62,8600
6)	Esposito Salvatore	62,7400
7)	Innaro Anna	62,7300
8)	Delle Monache Alessandra	62,6100
9)	Peruzzi Davide	62,5000
10)	Bursi Erica	61,8940
11)	Salvalai Alberto	61,8140
12)	Lucarini Cristina M.	61,6000
13)	Segatori Francesca	61,5000
14)	Sileoni Mirko	60,8950
15)	Raldani Eleonora	60,7000
16)	Vicentini Marco	60,6100
17)	Latini Daniele	57,7875
18)	Ortugno Nicola	56,1750
19)	Monti Roberta	55,8600
20)	Ventra Marco	54,0100
21)	Benvenuti Riccardo	53,2850

IL DIRETTORE
Margherita Silipo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico – Disciplina di Anestesia e Rianimazione

Graduatoria generale di merito

N.	Cognome e nome	Punti
1)	Becchi Enrica	81,135
2)	Mazzanti Federica	79,330
3)	Rosati Chiara	79,135
4)	Romanello Eva	76,100
5)	Soccorsi M. Cristina	74,120
6)	Zanardi Barbara	74,100
7)	Zennaro Andrea	74,085
8)	Cardillo Amelia	73,015
9)	Paladini M. Eugenia	71,080
10)	Di Gennaro Silvia	70,560
11)	Basso Morena	70,155
12)	Kosic Enea	69,600
13)	Mecheri Faouzi	68,300
14)	Cozzi Simona M.	68,210
15)	Madoni Cristiana	68,200
16)	Reggiani Alexia	68,120
17)	Pantazopoulos Pantazis	68,110
18)	Gazzi Matteo	67,235
19)	Donno Lara	67,185
20)	Digiacoimo Tiziana	67,080
21)	Pinna Cristina	66,935
22)	Vincenzi Matteo	66,510
23)	Fruggeri Luca	66,165
24)	Degl'Innocenti Sara	66,145
25)	Facondini Francesca	66,065
26)	Lombardini Cristina	64,230
27)	Dall'Oglio Daniela	62,150

IL DIRETTORE
Margherita Silipo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

GRADUATORIA

Graduatoria del pubblico avviso, per soli titoli, di Collaboratore professionale sanitario – Educatore professionale – Cat. D, approvata con deliberazione n. 141 del 23/2/2006, pubblicata il 27/2/2006

Pos.	Candidati	Totale
1)	Randi Saverio	19,07
2)	Disi Caterina	12,00
3)	Schepis Antonino	7,90
4)	Bruni Ercole Vito	7,50
5)	Bartolotti Elena	5,57
6)	Brunori Donatella	5,46
7)	Salvatori Fiorenzo	4,62
8)	Santelli Rossana	4,52
9)	Bacchiega Cristina	4,50
10)	Balboni Marcella	4,44
11)	Arrigoni Cinzia	4,34
12)	Molari Patrizia	4,22
13)	Gaudenzi Alessandra	4,08
14)	Tamburini Domenica	4,04
15)	Ravaioli Melania	4,03
16)	Cembali Nicoletta	4,02
17)	Crociani Mario	3,74
18)	Laudicina Rita	3,72
19)	Ferrini Paola	3,68

20)	Antonelli Franca	3,60
21)	Rossi Ilaria	3,57
22)	Nonni Morena	3,52
23)	Polloni Marzia	3,50
24)	Marani Chiara	3,50
25)	Masotti Roberto	3,45
26)	Chiarini Pier Giorgio	3,40
27)	Fiorentini Marisa	3,40
28)	Compagnoni Angela	3,39
29)	Floro-Flores Rossella	3,38
30)	Di Paolo Gabriella	3,36
31)	Migliaccio Michele	3,30
32)	Stroppiana Tiziana	3,28
33)	Cavina Donata	3,28
34)	Montanari Stefania	3,18
35)	Ceroni Patrizia	3,16
36)	Buonafede Simonetta	3,14
37)	Turso Claudio	3,12
38)	Castaldi Monica	3,09
39)	Zanchini Roberta	3,04
40)	Fussi Laura	2,98
41)	Ricci Renzo	2,95
42)	Pavolucci Sandra	2,85
43)	Diano Vincenzo	2,85
44)	Spada Marina	2,84
45)	Ravagli Sabrina	2,82
46)	Cerini Laura	2,81
47)	Balducci Luca	2,78
48)	Pezzi Rita	2,78
49)	Franchini Antonella	2,75
50)	Ghirardi Simona	2,68
51)	Mercuriali Silvia	2,68
52)	Marchiani Cinzia	2,62
53)	Rocchi Romina	2,61
54)	Ferretti Franco	2,58
55)	Chroszy Anna	2,57
56)	Palagi Cinzia	2,53
57)	Caneda Annamaria	2,52
58)	Fiumana Maurizio	2,52
59)	Inferrera Enrico	2,51
60)	Baldassarri Stefano	2,48
61)	Miccoli Roberto	2,39
62)	Paganelli Rossana	2,39
63)	Vitali Marco	2,34
64)	Mingazzini Maurizio	2,29
65)	Guerra Paola	2,24
66)	Savorani Rita	2,24
67)	Babini Monia	2,23
68)	Dall'Osso Rita	2,20
69)	Olivi Franca	2,02
70)	Dall'Olio Margherita	1,80
71)	Triossi Lucia	1,74
72)	Urso Gerardina	1,73
73)	Mattarelli Franca	1,68
74)	Mazzotti Linda	1,65
	(ammesso con riserva)	
75)	Fabbri Pier Matteo	1,63
	(ammesso con riserva)	
76)	Neri Mara	1,45
	(ammesso con riserva)	
77)	Cavallina Annalisa	1,31
78)	Cricca Ada	1,30
79)	Valente Raffaella	1,17
	(ammesso con riserva)	
80)	Ramunno Simona	1,08
81)	Baroncini Vito	0,92
82)	Bendazzi Marika	0,32
83)	Fazio Irene	0,30

84)	Alberighi Silvia	0,30
85)	Della Valle Patrizia	0,30
86)	Dama Roberto	0,20
87)	Cernigliaro Diana	0,16
88)	Pistone Michela	0,15
	(ammesso con riserva)	
89)	Casalboni Ercole	0,11

90)	Salerno Grazia	0,06
91)	Miseroocchi Monica	0,06
92)	De Filippis Giuseppe	0,03

Quanto ai fini di notifica ai candidati.

IL DIRETTORE
Manuela Manini

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

SORTEGGIO

Sorteggio dei componenti da nominare nella Commissione esaminatrice del pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente medico di Organizzazione dei Servizi sanitari di base

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 6, DPR 483/97, si rende noto che il 26/4/2006, con inizio alle ore 9 presso gli Uffici del Servizio Gestione giuridica del Personale

dell'Azienda Unità sanitaria locale di Reggio Emilia – Via Amendola n. 2 – avrà luogo il pubblico sorteggio dei componenti da nominare nella Commissione esaminatrice del pubblico concorso a:

n. 1 posto di Dirigente medico di Organizzazione dei Servizi sanitari di base.

Qualora le operazioni di sorteggio, per motivi di forza maggiore, non possano aver luogo nel giorno suindicato, ovvero debbano essere ripetute per la sostituzione dei sorteggiati che abbiano rinunciato all'incarico, riprenderanno nel medesimo luogo e con inizio alle ore 9 di ogni lunedì successivo fino alla nomina della Commissione giudicatrice.

IL DIRIGENTE
Barbara Monte

CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

BORSA DI STUDIO

Bando di conferimento di n. 2 borse di studio di durata annuale per laureati in Psicologia da assegnare all'Ufficio Formazione dell'Azienda USL di Parma

L'Azienda USL di Parma, in esecuzione della determinazione n. 62 del 22/2/2006 del Direttore del Servizio Risorse umane, bandisce n. 2 borse di studio, ciascuna delle quali di durata annuale, e con l'oggetto di ricerca e le caratteristiche sotto indicate:

- durata annuale eventualmente rinnovabile;
- importo complessivo di Euro 10.000,00 annui lordi;
- impegno orario minimo di n. 18 ore settimanali;
- la responsabilità delle attività afferenti al progetto di ricerca è attribuita alla dott.ssa Alessandra Tesson, Dirigente Psicologa presso l'Ufficio Formazione Azienda USL di Parma.

Titolo

Borse di studio per attività di indagine e formazione sul campo, tutoraggio e monitoraggio di progetti pilota, organizzazione e tutoraggio d'aula-seminari-convegni-giornate di studio.

Requisiti specifici

- Laurea in Psicologia;
- iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- esperienze professionali maturate nel campo dell'organizzazione e gestione di eventi formativi.

Titoli preferenziali

- Provate esperienze in qualità di formatori;
- capacità di progettazione di momenti formativi.

Luogo dove si svolgerà la ricerca

Ufficio Formazione Aziendale in Staff Direzione generale presso AUSL di Parma.

Requisiti generali di ammissione

- Cittadinanza italiana o equivalente (purché con adeguata conoscenza della lingua italiana);
- godimento dei diritti politici e civili.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I candidati che intendono concorrere all'assegnazione delle borse di studio dovranno inviare, nei termini, apposita domanda in carta libera indicando:

- cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- la cittadinanza posseduta;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero, le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali in corso;
- l'indicazione della borsa di studio per la quale intendono presentare la propria domanda;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti per la borsa di studio per la quale la domanda viene presentata;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il domicilio presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione;
- di non essere titolari di altre borse di studio e di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, ovvero di essere disponibili, ove risultino vincitori, a rinunciare ad eventuali borse di studio in corso o ad interrompere altro rapporto di lavoro subordinato.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare tutte le certificazioni che ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, compreso un curriculum formativo-professionale, redatto su carta libera, datato e sottoscritto.

Convocazione

I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione, la cui sussistenza verrà verificata dalla Commissione esaminatrice, saranno convocati con lettera raccomandata 10 giorni prima della data del previsto colloquio.

Termine di presentazione delle domande

Le domande, redatte in carta libera e sottoscritte, dovranno pervenire improrogabilmente, pena l'esclusione, al Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi – Azienda Unità sanitaria locale di Parma, Strada del Quartiere n. 2/A – 43100 Parma, entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine si precisa che, per le domande pervenute oltre i termini, non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Modalità di selezione

Per la selezione dei candidati l'Amministrazione provvede alla nomina di una Commissione che sottoporrà i candidati ad una prova orale vertente sulle materie oggetto della borsa di studio tesa ad accertare le motivazioni, le attitudini e le capacità progettuali degli stessi, e che procederà alla valutazione dei titoli presentati e del curriculum formativo e professionale.

Sulla base della prova orale e dei documenti presentati, la Commissione d'esame procederà alla formulazione della graduatoria finale. La graduatoria avrà validità di due anni dalla data di approvazione della medesima.

I vincitori entro 15 giorni dalla comunicazione di conferimento della borsa di studio dovranno – a pena di decadenza – iniziare l'attività oggetto della stessa. La borsa di studio verrà erogata in rate mensili omnicomprendenti, previa attestazione del Responsabile della ricerca circa il corretto svolgimento degli impegni del borsista.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di rinuncia o di decadenza dei vincitori, di assegnare la borsa di studio al successivo candidato, utilmente classificato in graduatoria, che si renda disponibile.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del DLgs 30/6/2003, n. 196; la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Informazioni e copie del presente bando potranno essere richieste presso l'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Parma – Strada del Quartiere n. 2/A – 43100 Parma, tel. 0521/393524-393344.

IL DIRETTORE
Gian Luca Battaglioli

Scadenza: 5 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA BORSA DI STUDIO

Bando di conferimento di una borsa di studio di durata annuale per un laureato in Psicologia da assegnare al dipartimento di salute mentale – Unità operativa per l'adolescenza e giovane età, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – parte terza n. 36 dell'8/3/2006 – Rettifica e riapertura termini

In esecuzione della determinazione 83/06 del Direttore del Servizio Risorse umane, esecutiva, si effettua la seguente rettifica.

Il bando di conferimento della borsa di studio sopracitata, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 36 dell'8/3/2006, contiene un errore materiale nel paragrafo relativo al Titolo in cui compare la errata dicitura «. . . crolli educativi . . .», anziché quella corretta «. . . crolli evolutivi . . .». Pertanto deve leggersi: «Titolo: Ricerca – Azione sui

fattori di rischio e sulle strategie di intervento nei crolli evolutivi in adolescenza e nella prima età adulta». Invariato il resto.

Riapertura termini

In esecuzione della determinazione 83/06 del Direttore del Servizio Risorse umane, esecutiva, sono riaperti i termini dell'avviso per il conferimento della borsa di studio, sopracitata per un laureato in Psicologia da assegnare al Dipartimento di Salute mentale – Unità operativa per l'adolescenza e giovane età, con il titolo come sopra rettificato (“Ricerca – Azione sui fattori di rischio e sulle strategie di intervento nei crolli evolutivi in adolescenza e nella prima età adulta”), pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, parte terza, n. 36 dell'8/3/2006.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta in carta libera e sottoscritta, scade alle ore 12 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione della presente comunicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Per le domande pervenute oltre i termini non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Le domande eventualmente presentate a seguito del bando pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 36 dell'8/3/2006, ove conformi a quanto prescritto, saranno considerate valide previa accettazione da parte dei candidati della correzione del titolo; gli stessi potranno inoltre presentare eventuali integrazioni.

Restano ferme, salva la rettifica del titolo nel senso sopra indicato, i requisiti, le caratteristiche, le prescrizioni e più in generale tutte le clausole del bando di conferimento della borsa di studio in questione già pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – parte terza n. 36 dell'8/3/2006 più volte citato, cui si rimanda.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Risorse umane – Ufficio Concorsi dell'Azienda Unità sanitaria locale di Parma – Str. Del Quartiere n. 2/A – tel. 0521/393524-393344.

IL DIRETTORE
Gian Luca Battaglioli

Scadenza: 5 aprile 2006

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI BORSA DI STUDIO

Assegnazione di n. 1 borsa di studio riservata a un laureato in Scienze Biologiche

In esecuzione della determinazione n. 197 del 2/3/2006, del Direttore ad interim dell'UO Acquisizione Sviluppo Risorse umane, si è stabilito di bandire un avviso per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio riservata a laureati in Scienze Biologiche, specializzati o specializzandi in microbiologia e virologia, per lo sviluppo di un progetto di studio dal titolo: “Approfondimento delle infezioni nosocomiali, l'impatto clinico delle tecnologie per emocoltura e l'utilizzo di un sistema automatico per urocoltura utilizzate nel Settore di Microbiologia dell'UO Medicina di Laboratorio” della durata di mesi 12 per un impegno settimanale di 25 ore e per un importo lordo annuale di Euro 10.138,00 da fruirsi presso l'UO Servizio Medicina di Laboratorio dell'AUSL di Rimini.

Requisiti richiesti:

- laurea in Scienze Biologiche (vecchio ordinamento), ovvero laurea magistrale appartenente alla classe 6/S – classe delle lauree in biologia (nuovo ordinamento);
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Biologi;
- iscrizione alla scuola di specializzazione in microbiologia e virologia.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di

pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data apposto dall'ufficio postale accettante.

Per informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati possono rivolgersi all'Azienda Unità sanitaria loca-

le di Rimini – UO Acquisizione e Sviluppo Risorse umane – Ufficio Concorsi – Via Coriano n. 38 – 47900 Rimini (tel. 0541/707796/713) sito Internet: www.ausl.rn.it.

IL DIRETTORE
Paola Lombardini

Scadenza: 6 aprile 2006

APPALTI

AVVISI DI GARE D'APPALTO

REGIONE EMILIA-ROMAGNA – SERVIZIO
PATRIMONIO

APPALTO

Bando indicativo di gare – Anno 2006

Si informa che nel corso dell'anno 2006 il Servizio Patrimonio, Viale Aldo Moro n. 38 – 40127 Bologna – tel. 051/283078 – fax 051/283002 – e-mail: ServPrd@regione.emilia-romagna.it, prevede di indire le seguenti gare:

Oggetto	Importi presunti
Interventi per il miglioramento della sicurezza sui luoghi di lavoro (DLgs 626/94):	
strutturali	Euro 600.000,00
impiantistici	Euro 600.000,00
di bonifica	Euro 70.000,00
Manutenzione straordinaria sul patrimonio disponibile e indisponibile (L.R. 25 febbraio 2000, n. 10):	
strutturali	Euro 600.000,00
impiantistici	Euro 600.000,00
Interventi di risanamento e adeguamento funzionale di uffici appartenenti al patrimonio regionale (L.R. 25 febbraio 2000, n. 10)	
strutturali	Euro 15.342.611,29
Manutenzione ordinaria sul patrimonio disponibile e indisponibile (L.R. 25 febbraio 2000, n. 10):	
strutturali	Euro 300.000,00
impiantistici	Euro 950.000,00
Manutenzione ordinaria su immobili assunti in locazione:	
strutturali	Euro 300.000,00
impiantistici	Euro 430.000,00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ricciotti Tenti

PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

APPALTO

Bando d'asta per lavori di realizzazione di rotatoria all'intersezione tra la S.P. n. 108 "Rigossa" e la Via Fenili in comune di Cesenatico e Gatteo

Appalto n. 3/2006 – Prot. n. 18.880/06.

La Provincia di Forlì-Cesena, in esecuzione della determinazione del Dirigente del Servizio Infrastrutture viarie e Gestione strade Cesena n. 29 del 20/2/2006 prot. n. 14.153/06, indice l'asta pubblica per l'appalto, parte a corpo e parte a misura, dei lavori di realizzazione di rotatoria all'intersezione tra la S.P. n. 108 "Rigossa" e la Via Fenili in Comune di Cesenatico e Gatteo (CUP G51B05000360003 – CUA 800015504010040000000020060002).

La gara avrà luogo l'11/5/2006 alle ore 9.

Si forniscono le seguenti informazioni.

1. Stazione appaltante: Provincia di Forlì-Cesena – Piazza Morgagni n. 9 – 47100 Forlì (tel. 0543/714217-714252 – fax 0543/34302).

2. Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi della Legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni. È richiesto ai soggetti partecipanti ed a pena di esclusione il versamento della somma di Euro 50,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori pubblici con le modalità indicate nel disciplinare di gara.

3. Luogo, descrizione, importo complessivo dei lavori e relative categorie, oneri di sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni:

- 3.1 luogo di esecuzione: comuni di Cesenatico e Gatteo;
- 3.2 descrizione lavori: l'intervento programmato concerne opere di messa in sicurezza dell'attuale intersezione tra la S.P. n. 108 "Rigossa" e la Via Fenili tramite la realizzazione di una nuova rotatoria e comprende come meglio specificato negli elaborati progettuali i seguenti lavori: opere cementizie, impianti e finiture, rilevati stradali;
- 3.3 importo complessivo dell'appalto: Euro 620.000,00 di cui Euro 608.000,00 soggetti a offerta in ribasso e Euro 12.000,00 non soggetti a offerta in ribasso. La somma di Euro 12.000,00 comprende anche gli oneri relativi agli adempimenti connessi alla realizzazione delle misure di sicurezza pari a Euro 7.000,00 evidenziati secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 2 della Legge 109/94 come modificato dalla Legge 415/98;
- 3.4 categorie di lavorazioni: prevalente OG3 per Euro 620.000,00, classifica III. Non sono presenti opere scorporabili;
- 3.5 modalità di determinazione del corrispettivo: parte a corpo e parte a misura, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lettera c), della Legge 109/94 e successive modificazioni.

4. Termine di esecuzione: 270 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna lavori. Nel caso di mancato rispetto del termine indicato verrà applicata una penale pari all'1% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione dei lavori.

5. Documentazione:

- 5.1 il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché la lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori su cui dovrà essere redatta l'offerta economica dell'impresa partecipante sono ritirabili presso l'Ufficio Contratti e Appalti, Piazza Morgagni n. 9 – Forlì;
- 5.2 è obbligatoria la presa visione degli elaborati progettuali da effettuarsi presso l'Ufficio Archivio dell'Area Politiche territoriali, Piazza Morgagni n. 9 – Forlì. I documenti di gara, per la sola riproduzione, sono depositati presso la copisteria "Nuova Eliografica" Via Bufalini n. 29 – Forlì (tel. 0543/32290; e-mail: nuovaeliografica@tin.it), dove possono essere acquistati in tutto o in parte, previo ordinativo;
- 5.3 è, altresì, obbligatoria la visita sul luogo dell'appalto da

effettuarsi tassativamente nelle giornate di mercoledì 19/4/2006 e venerdì 21/4/2006 con le modalità indicate nel summenzionato disciplinare di gara.

6. Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:

6.1. termine: entro il giorno 9/5/2006 (nel caso di consegna a mano ore 12);

6.2. indirizzo: Provincia di Forlì-Cesena, Ufficio Contratti e Appalti – Piazza Morgagni n. 9 – 47100 Forlì;

6.3. modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara di cui al punto 5 del presente bando;

6.4. apertura offerte: presso Provincia di Forlì-Cesena – Piazza Morgagni n. 9; il giorno 11/5/2006, in seduta pubblica.

7. Cauzione: cauzione provvisoria prevista dall'art. 30, comma 1, della Legge 109/94 e successive modificazioni, conforme allo schema tipo 1.1 del Decreto Ministero delle Attività produttive 123/04.

8. Finanziamento: i lavori sono finanziati in parte mediante contributo del Comune di Cesenatico, in parte mediante contributo del Comune di Gatteo ed in parte mediante mutuo della Cassa Depositi e Prestiti.

9. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 10, comma 1, della Legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ai sensi degli artt. 93, 94, 95, 96 e 97 del DPR 554/99, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13, comma 5, della Legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del DPR 34/00. La partecipazione di consorzi e di associazioni temporanee di impresa è altresì disciplinata dagli artt. 11, 12 e 13 della Legge 109/94 e successive modificazioni. Secondo quanto previsto dall'art. 10, comma 1-bis, della Legge 109/94 e successive modificazioni, non è ammessa la partecipazione di imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Non sarà, altresì, ammessa la compartecipazione (singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di imprese che hanno identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono i ruoli di legale rappresentanza o di direzione tecnica.

10. Requisiti di partecipazione:

10.1. requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 75, comma 1 del DPR 554/99 come sostituito dall'art. 2 del DPR 412/00;

10.2. requisiti di ordine speciale: possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/00 regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria OG3, classifica III. Ai sensi dell'art. 4 del DPR 34/00 l'impresa concorrente deve obbligatoriamente possedere certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, al rilascio della certificazione nel settore delle imprese di costruzione.

11. Termini di validità dell'offerta: gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data della gara purché si avvalgano di quanto previsto dall'art. 114, comma 2, del R.D. 827/1924.

12. Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21, comma 1, lettera c) della Legge 109/94 e successive modificazioni e dell'art. 90 DPR 554/99. In materia di offerte anomale si applicherà l'esclusione automatica prevista dall'art. 21, comma 1-bis, della Legge 109/94 e successive modificazioni. L'automatismo di esclusione non sarà esercitato qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a 5; in tal caso si attiverà il procedimento del contraddittorio qualora la Commissione di gara ravvisi per una o più offerte l'ipotesi di anomalia ai sensi di quanto previsto dall'art. 89, comma 4 del DPR 554/99.

13. Varianti: non sono ammesse offerte in variante.

14. Altre informazioni:

- a) non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti non in regola con le disposizioni di cui alla Legge 68/99 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili; non sono ammesse imprese non in regola con l'adempimento degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa all'interno dell'azienda, ai sensi della Legge 327/00; non sono ammesse, altresì, imprese che si avvalgano di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/01 il cui periodo di emersione non è concluso;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta non anomala;
- c) in caso di offerte uguali si procederà ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- d) l'aggiudicatario deve presentare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 30, comma 2, della Legge 109/94 e successive modificazioni. Tale polizza deve essere conforme allo schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività produttive 123/04;
- e) si applicano le disposizioni previste dall'art. 8, comma 11-quater, lettera a), della Legge 109/94 e successive modificazioni sia sulla cauzione provvisoria che su quella definitiva;
- f) l'aggiudicatario deve presentare, con copertura avente decorrenza dalla data di consegna dei lavori, polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile terzi di cui all'art. 30, comma 3, della Legge 109/94 e successive modificazioni, con le modalità di cui all'art. 103 del DPR 554/99. Tale polizza deve essere conforme allo schema tipo 2.3 del Decreto Ministero delle Attività produttive 123/04. La somma assicurata per la Sezione A, Partita 1 "Opere" non deve essere inferiore all'importo contrattuale al lordo dell'IVA, per la Sezione A, Partita 2 "Opere preesistenti" non deve essere inferiore a Euro 100.000,00, per la Sezione A, Partita 3 "Demolizioni e sgombero" non deve essere inferiore a Euro 20.000,00; il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi, Sezione B, non dovrà essere inferiore a Euro 500.000,00;
- g) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da dichiarazione giurata;
- h) la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del DPR 554/99, sulla base di quanto stabilito dal capitolato speciale d'appalto; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dall'art. 17 del capitolato speciale di appalto;
- i) gli eventuali subappalti e cottimi saranno ammessi alle condizioni di cui all'art. 18 della Legge 55/90 e successive modificazioni e dell'art. 30 del capitolato speciale d'appalto. La quota parte subappaltabile, non essendo individuate opere scorporabili, non può essere superiore al 30% dell'importo dei lavori;
- j) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati all'appaltatore che è tenuto all'integrale rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia;
- k) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 10, comma 1-ter, della Legge 109/94 e successive modificazioni nei casi in esso contemplati;
- l) è esclusa, per la risoluzione di eventuali controversie, la competenza arbitrale;
- m) ai sensi dell'art. 7 della Legge 109/94 il responsabile unico del procedimento è l'ing. Leopoldo Raffoni, Dirigente del Servizio Infrastrutture viarie e Gestione strade Cesena mentre, ai sensi della Legge 241/90, il responsabile del procedimento dell'affidamento è il dott. Franco Paganelli, Dirigente del Servizio Contratti, Appalti e Patrimonio. Le imprese interessate dovranno rigorosamente rispettare le indicazioni e le prescrizioni stabilite nel presente bando e nel "disciplinare di gara", parte integrante dello stesso. Il presente bando sarà pubblicato dal 22/3/2006 al 9/5/2006, sarà altresì con-

sultabile via internet al seguente indirizzo: www.sitar-er.it e, unitamente al "disciplinare di gara", al seguente indirizzo: www.provincia.fc.it.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Franco Paganelli

Scadenza: 9 maggio 2006

PROVINCIA DI PARMA

APPALTO

**Lavori di manutenzione straordinaria su strade provinciali
Zone 6/06 e 5/06**

Il Responsabile del Servizio Viabilità, Mobilità, Trasporti e Infrastrutture comunica che verranno esperiti i seguenti pubblici incanti, ai sensi dell'art. 21, comma 1 della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni:

- "Manutenzione straordinaria strade provinciali: lavori di sistemazione delle carreggiate - Zona 6/06". Importo a base di gara Euro 619.262,29 (IVA esclusa), di cui Euro 615.912,29 somma soggetta a ribasso d'asta e Euro 3.350,00 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Categoria prevalente OG3, classifica II;
- "Manutenzione straordinaria strade provinciali: lavori di sistemazione delle carreggiate - Zona 5/06". Importo a base di gara Euro 574.590,17 (IVA esclusa), di cui Euro 571.490,17 somma soggetta a ribasso d'asta e Euro 3.100,00 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Categoria prevalente OG3, classifica II.

Termine per la ricezione delle offerte Zona 6/06 e Zona 5/06: ore 12 del 18/4/2006; seduta di gara dalle ore 9 del 20/4/2006.

Responsabile del procedimento: arch. Gloria Resteghini.

I bandi integrali sono consultabili presso l'Albo pretorio dell'Ente e sul sito Internet: www.provincia.parma.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ermes Mari

Scadenza: 18 aprile 2006

PROVINCIA DI RAVENNA

APPALTO

Appalto per l'affidamento dei lavori di adeguamento, con formazione di piste ciclabili e pedonali della S.P. n. 26 "Nuova Fiumazzo"

Si rende noto che questa Provincia con sede in Piazza dei Caduti per la Libertà n. 2/4 - 48100 Ravenna - tel. 0544/258111 - fax 0544/33986-217891 - codice fiscale e partita IVA 00356680397, procederà all'appalto per l'affidamento dei lavori di appalto lavori di adeguamento, con formazione di piste ciclabili e pedonali, della S.P. n. 26 "Nuova Fiumazzo" nel tratto compreso tra l'innesto con la S.S. n. 253 S. Vitale (Piratello) e la località Cà di Lugo: allargamento del tratto di strada compreso tra l'incrocio con la S.P. n. 93 "Nuova Via Lunga" e la S.P. n. 46 "S. Andrea" e la località Cà di Lugo, con la realizzazione di un nuovo svincolo a rotatoria in corrispondenza di detto incrocio e formazione di piste ciclabili pedonali - I lotto - C.U.P. J61B04000070003.

Importo complessivo dei lavori Euro 931.200,43.

Importo dei lavori assoggettato al ribasso d'asta Euro 920.400,43. Importo per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso d'asta Euro 10.800,00.

Cat. prevalente OG3 Cl. III fino a Euro 1.032.913,00.

Località di esecuzione dei lavori Comune di Lugo.

Scadenza presentazione dei plichi contenenti l'offerta: il 27/3/2006 alle ore 12.

L'aggiudicazione avverrà mediante pubblico incanto, mediante le procedure di cui all'art. 21, comma 1, lett. a) della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, e precisamente con il criterio del massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara con l'esclusione delle offerte in aumento. Il bando integrale può essere acquisito al sito Internet: <http://www.racine.ra.it/provincia/gare/albogare.htm>.

Responsabile del procedimento è il geom. Davide Gaddoni (0545/216113).

IL DIRIGENTE
Gualtiero Savioli

Scadenza: 27 marzo 2006

COMUNE DI CAMPOSANTO (Modena)

APPALTO

Bando d'asta pubblica per l'appalto dei lavori di adeguamento normativo del Polo scolastico comprensivo di mensa

1) Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Camposanto - Via Baracca n. 11 - 41031 Camposanto (MO) - tel. 0535/80911 - fax 0535/80917.

2) Norme di gara: le regole della gara sono contenute nel presente bando e ulteriormente specificate nell'elaborato "Norme di gara" acquisibile con le modalità di cui al punto 7).

3) Procedura di aggiudicazione: asta pubblica mediante unico incanto con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato, essendo il contratto da stipulare a corpo e a misura, mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21 della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni. Si procederà all'esclusione automatica, ai sensi dell'art. 21, comma 1-bis, della Legge 109/94 e successive modifiche. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di sottoporre a verifica l'offerta aggiudicataria ed, eventualmente, anche le altre offerte non escluse.

4) Oggetto dell'appalto e luogo di esecuzione: comune di Camposanto, Via Panaro n. 25. L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori nell'edificio della scuola materna occorrenti per l'adeguamento normativo della prevenzione incendi e costruzione di nuova mensa scolastica.

5) Importo a base d'asta: Euro 232.977,23 IVA esclusa, di cui Euro 226.377,23 per lavori e Euro 6.600,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Classifica complessiva riferita all'intero importo: I - fino a Euro 258.228,00.

Categoria prevalente: OG 1 "Edifici civili e industriali" Euro 232.977,23 classifica: I.

Ai soli fini del subappalto si elencano di seguito le ulteriori lavorazioni non scorporabili e appartenenti alla categoria prevalente, comprese nell'importo sopraindicato, ma non incidenti sul limite del 30% previsto dall'art. 18, comma 3, della Legge 55/90:

- Categoria OS 18 componenti strutturali in acciaio o metallo Euro 22.600,00 Classifica I;
- Categoria OS 32 strutture in legno: Euro 20.800,00 Classifica I;
- Categoria OS 30 impianti interni elettrici, telefonici radiofonici e tv: Euro 14.225,62 Classifica I;
- Categoria OS 3 impianti idrico sanitario, cucine, lavanderie Euro 12.820,10 Classifica I;
- Categoria OS 28 impianti termici o di condizionamento Euro 6.476,04 Classifica I.

6) Termine di esecuzione: il tempo utile per dare compiuti i

lavori è fissato in giorni 150 naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna. Tutte le attività previste nel fabbricato esistente adibito a scuola materna dovranno essere svolte nel periodo dall'1 luglio al 10 settembre.

7) Modalità per ottenimento documenti di gara: norme di gara, capitolato speciale, cronoprogramma dei lavori, computo metrico, elenco prezzi unitari, elaborati tecnici ed il piano di sicurezza ai sensi del DLgs 494/96, sono consultabili presso il Comune di Camposanto, indirizzo di cui al punto 1), Ufficio Tecnico – in orario d'ufficio, e richiedibili, con spese a proprio carico.

Bando, norme e modello di dichiarazione nel testo integrale sono visionabili su Internet al sito www.comune.camposanto.mo.it od al sito www.regione.emilia-romagna/appaltipubblici con la precisazione che gli stessi sono pubblicati ai soli fini informativi. Il testo ufficiale è solo quello rilasciato dal Comune di Camposanto e reperibile come indicato al primo paragrafo.

8) Termine di ricezione delle offerte e indirizzo al quale inoltrarle: l'offerta, redatta in lingua italiana ed in competente bollo, dovrà pervenire entro le ore 13 del 12/4/2006, al Comune di Camposanto, Ufficio Protocollo, Via Baracca n. 11 – 41031 Camposanto (MO), nel rispetto di tutte le modalità previste nelle "Norme di gara".

9) Data, ora e luogo della gara: l'incanto avrà luogo il 13/4/2006, alle ore 10, presso il Comune di Camposanto Via Baracca n. 11, in seduta pubblica, con le modalità previste dalle norme di gara.

10) Cauzione e garanzie: dovrà essere costituita cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'asta pari a Euro 4.659,54 ai sensi dell'art. 30 della Legge 109/94 e successive modificazioni, e dell'art. 100 del DPR 554/99, con le modalità previste nelle "Norme di gara". Come previsto dall'art. 103 del DPR n. 554 del 21/12/1999 saranno altresì richieste le garanzie di cui all'art. 30 della Legge 109/94, come specificato all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto. Ai fini della stipula della polizza CAR (da redigersi conformemente allo schema tipo 2.3 approvato con DM 123/04) si precisa che i massimali richiesti per la Sezione A – Copertura assicurativa dei danni alle opere durante la loro esecuzione e garanzia di manutenzione dovranno essere: per la Partita 1 (opere) pari all'importo di aggiudicazione dei lavori (IVA compresa) e per la Partita 2 (opere preesistenti), pari ad Euro 300.000,00 per la Partita 3 (demolizione e sgombero) Euro 150.000,00 mentre per la Sezione B – Copertura assicurativa RCT durante l'esecuzione delle opere, importo non inferiore a Euro 500.000,00.

11) Finanziamento e pagamento: l'opera (dell'importo complessivo di Euro 300.000,00) è finanziata in parte con BOC ed in parte con fondi propri.

I pagamenti avranno luogo in base a stati d'avanzamento lavori con le modalità di cui all'art 9 del capitolato speciale d'appalto.

12) Soggetti ammessi: possono partecipare i soggetti di cui all'art. 10, Legge 109/94, nelle forme di cui all'art. 13 della medesima legge, in possesso di attestazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, come meglio specificato al punto B) delle norme di gara. È ammessa la partecipazione di imprese aventi sede in uno Stato dell'Unione Europea, alle condizioni previste dall'art. 3, comma 7 del DPR 34/00.

13) Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: l'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di centottanta giorni dalla data di presentazione della stessa.

14) Subappalto: l'impresa dovrà indicare i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 18, della Legge 55/90 e successive modificazioni. È fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro

venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

15) Aggiudicazione: si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida. Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD 23/5/1924, n. 827. L'Amministrazione precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 10, comma I-ter della Legge 109/94 e successive modifiche.

16) Piani di sicurezza: l'impresa concorrente dovrà dichiarare espressamente di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro come da normativa vigente.

17) Sopralluogo: il sopralluogo obbligatorio dovrà essere eseguito nelle forme e nei termini previsti dalle "Norme di gara".

18) Tassa di partecipazione: i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti al pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, ai sensi della Legge n. 266 del 23/12/2005, art. 1, commi 65 e 67, quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente e dovranno eseguire il versamento secondo le modalità stabilite nelle "Norme di Gara".

19) Certificazioni e documentazioni: per partecipare al presente incanto dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste dalle "Norme di gara", con le modalità ivi descritte.

20) Responsabile del procedimento: Vicenzi geom. Roberto, Responsabile Area Tecnica, con numero telefonico diretto 0535/80914.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Roberto Vicenzi

Scadenza: 12 aprile 2006

COMUNE DI FAENZA (Ravenna)

APPALTO

Avviso di asta pubblica per lavori di adeguamento alle normative vigenti della Scuola media Lanzoni in Via Martiri Ungheresi

Il Comune di Faenza (RA) intende procedere all'aggiudicazione, mediante asta pubblica, secondo il criterio del prezzo più basso, determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, dei lavori di adeguamento alle normative vigenti della Scuola media Lanzoni in Via Martiri Ungheresi, in conformità del progetto esecutivo, approvato con determinazione del Dirigente Settore LL.PP. n. 2066/293-2/87 del 15/2/2006.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 7 della Legge 109/94 e successive modificazioni è l'arch. Claudio Coveri (tel. 0546/691320).

Importo complessivo dei lavori Euro 504.905,52.

Importo netto a base di gara soggetto a ribasso Euro 483.833,52 per opere a corpo e a misura, di cui:

- opere a corpo Euro 18.165,00;
- opere a misura Euro 465.668,52.

Oneri in materia di sicurezza non soggetti a ribasso Euro 21.072,00.

Categoria prevalente OG1 Opere edili.

Tutti gli importi indicati nel presente bando devono intendersi IVA esclusa, ai sensi dell'art. 2 del capitolato speciale.

Le opere sono così articolate, ai fini della qualificazione ed

esecuzione, in conformità del richiamato progetto esecutivo (art. 2 capitolato speciale) e dell'art 73, DPR 554/99:

lavorazione: opere edili; categoria DPR 34/00: OG1; qualificazione obbligatoria (si/no): -; importo (Euro): 355.342,97; %: 70,38; indicazioni speciali ai fini della gara: prevalente o scorporabile: categoria prevalente; subappaltabile (si/no): -; lavoro: impianti tecnologici . . . insieme coordinato di impianti; categoria DPR 34/00: OG11; qualificazione obbligatoria (si/no): si; importo (Euro): 149.562,55; %: 29,62; indicazioni speciali ai fini della gara: prevalente o scorporabile: categoria scorporabile; subappaltabile (si/no): si.

Con riferimento alle lavorazioni comprese nell'appalto, si precisa che:

- le lavorazioni di cui alla categoria scorporabile e subappaltabili OG11, a qualificazione obbligatoria ai fini dell'esecuzione, ai sensi del DPR 34/00, non possono essere eseguite da impresa qualificata per la sola categoria prevalente se priva della relativa adeguata qualificazione. Le stesse possono essere affidate in subappalto ad imprese in possesso oltre che della relativa qualificazione, di adeguata abilitazione, ai sensi della Legge 5/3/1990, n. 46.

Nel caso di subappalto si richiama l'art. 13, comma 7 e seguenti dello schema di contratto.

L'accertata mancanza, in capo al concorrente, delle condizioni essenziali per l'esecuzione delle lavorazioni comprese nell'appalto, ai sensi della vigente normativa e del presente bando, è causa di esclusione.

Il contratto sarà stipulato a corpo e a misura, ai sensi dell'art. 329 della Legge 20/3/1865, n. 2248 all. F.

Documentazione di gara: è in visione presso l'Ufficio Tecnico comunale di Faenza, Servizio Progetti interni, Piazza del Popolo n. 31, Faenza (tel. 0546/691323 – fax 0546/691169).

Copia integrale della stessa potrà essere fornita previa richiesta scritta, anche a mezzo fax, indirizzata al medesimo ufficio, da presentarsi accompagnata dall'attestazione del versamento di Euro 25,00 effettuato sul c.c.p. n. 15057482 intestato a Comune di Faenza, Servizio di Tesoreria, indicando chiaramente sul retro del bollettino la causale del versamento.

Le domande contenenti la richiesta di copia della documentazione di gara dovranno pervenire entro il 28/4/2006. Per eventuali richieste oltre tale termine si provvederà comunque all'invio con esonero da responsabilità per la stazione appaltante in ordine al recapito in tempo utile per la formulazione dell'offerta.

Il bando integrale è pubblicato in visione presso l'Albo pretorio del Comune di Faenza e sul sito Internet del Comune di Faenza: <http://www.comune.faenza.ra.it>

A pena di esclusione, le ditte interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire l'offerta, per posta raccomandata, posta celere o a mano entro il 5/5/2006 a: Comune di Faenza – Settore Legale, Servizio Contratti – Piazza del Popolo n. 31 – 48018 Faenza (RA).

Il 9/5/2006, alle ore 9 e seguenti, in seduta pubblica, presso l'Ufficio Contratti del Comune di Faenza, avrà luogo l'apertura dei plichi.

Alla procedura di aggiudicazione per l'affidamento delle opere oggetto del presente appalto possono partecipare i concorrenti singoli o riuniti in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti tecnico-organizzativi precisati nel bando di gara, in conformità di quanto previsto dalla normativa vigente. Le modalità di presentazione dell'offerta sono precisate nel bando di gara. In ogni caso non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.

- Ufficio competente per informazioni tecniche e chiarimenti sugli elaborati progettuali: Settore LL.PP., Servizio Progetti interni – geom. Miriam Montevecchi (tel. 0546/691325 – fax 0546/691169).
- Ufficio competente per informazioni e chiarimenti sulla pro-

cedura di gara: Settore Legale, Servizio Appalti (tel. 0546/691175 – fax 0546/691374).

IL DIRIGENTE
Deanna Bellini

Scadenza: 5 maggio 2006

COMUNE DI MERCATO SARACENO (Forlì-Cesena)

APPALTO

Bando di gara per l'affidamento del Servizio di micro nido

Questa Amministrazione bandisce un pubblico incanto avente ad oggetto l'affidamento del Servizio di micro nido per una durata di anni quattro (1 settembre 2006–31 agosto 2010).

L'importo presunto del contratto è di Euro 160.000,00 IVA esente.

L'importo a base di gara è fissato in Euro 500,00 (IVA esente), quale retta mensile a bambino convenzionato al micro nido.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b), DLgs 157/95.

Il termine per la scadenza della presentazione delle offerte al Protocollo comunale (Piazza Mazzini n. 50 – 47025 Mercato Saraceno) è: ore 13 del 19 aprile 2006.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi sociali (tel. 0547/699722-716) mentre per gli aspetti procedurali e formali della gara ci si potrà rivolgere al Responsabile del Settore Affari generali, dott. Andrea Lucchi (tel. 0547/699720).

Non si invia il materiale di gara per posta o via fax.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Andrea Lucchi

Scadenza: 19 aprile 2006

COMUNE DI MODENA

APPALTO

Asta pubblica per l'appalto dei lavori di realizzazione di nuovo campo gioco con tribuna e Club House "Rugby" – II stralcio

1. Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Modena (MO) – con sede in Via Scudari n. 20 – tel. 059/20311, indice pubblico incanto per l'appalto dei lavori in oggetto.

2. Norme di gara: le regole della gara sono contenute nel presente bando e ulteriormente specificate nell'elaborato "Norme di gara" acquisibile con le modalità di cui al punto 6.

3. Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto da esprimersi con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, trattandosi di contratto da stipulare a corpo. Si procederà all'esclusione automatica, ai sensi dell'art. 21, comma 1-bis della Legge 109/94, come successivamente modificata. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di sottoporre a verifica l'offerta aggiudicataria ed, eventualmente, anche le altre offerte non escluse.

4. Luogo di esecuzione e caratteristiche generali dell'opera: Modena, zona Elem. 2010 – Area 04 – Località Collegarola.

- L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessarie per la realizzazione del nuovo campo gioco con tribuna e Club House "Rugby" – II stralcio.
- Importo complessivo a base d'asta Euro 800.908,36 di cui Euro 780.885,65 per lavori ed Euro 20.022,71 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Classifica complessiva riferita all'intero importo: III. Categoria prevalente: OG1 – Euro 800.908,36 classifica: III.

L'appalto comprende lavorazioni per le quali è richiesta obbligatoriamente l'abilitazione alla Legge 46/90 per l'importo complessivo di Euro 126.300,44.

L'impresa partecipante alla gara, non in possesso dei requisiti previsti per le lavorazioni per le quali è richiesta l'abilitazione di cui alla Legge 46/90, dovrà obbligatoriamente, a pena d'esclusione, indicare la volontà di subappaltare ad impresa qualificata le medesime lavorazioni.

5. Termine di esecuzione: il tempo utile per dare compiuti i lavori è fissato in giorni 300 naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna. La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione, potrà procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 129 del DPR 554/99.

6. Modalità per ottenimento documenti di gara: gli elaborati di progetto possono essere visionati presso il Settore Lavori pubblici – Servizio Amministrativo – Modena, Via Santi n. 60, (tel. 059/2032052-2033532 – fax 059/2032122), e/o acquistati, con spese a carico dell'impresa, con le modalità previste nell'allegato "Norme di gara".

7. Termine di ricezione delle offerte e indirizzo al quale inoltrarle: le offerte, a esclusivo rischio dei concorrenti, dovranno pervenire al Comune di Modena – Ufficio Protocollo generale – Via Scudari n. 20, entro il termine perentorio del 26/4/2006, ore 12,30, nel rispetto di tutte le modalità previste nelle "Norme di gara".

8. Data, ora e luogo della gara: l'incanto avrà luogo il 28/4/2006 alle ore 9 presso la sede del Comune di Modena, Via Scudari n. 20, in seduta pubblica, con le modalità previste dalle norme di gara.

9. Cauzione e garanzie: dovrà essere costituita cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'asta, ai sensi dell'art. 30 della Legge 109/94 e succ. mod. e dell'art. 103 del DPR n. 554 del 21/12/1999, con le modalità previste nelle "Norme di gara". Saranno altresì richieste le altre garanzie e coperture assicurative previste dall'art. 30 della Legge 109/94, come specificato nell'allegato "Norme di gara". Ai fini della stipulazione della polizza di assicurazione per danni di esecuzione, si precisa che la somma assicurata ammonta a Euro 800.908,36, di cui Euro 200.000,00 per opere preesistenti, mentre per la sezione RCT/RCO a Euro 500.000,00.

10. Finanziamento e pagamento: l'opera è finanziata mediante autofinanziamento. I pagamenti avranno luogo in base a S.A.L. con le modalità di cui all'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto.

11. Soggetti ammessi e raggruppamenti di imprese: è ammessa la partecipazione di concorrenti di cui all'art. 10, Legge 109/94, nelle forme di cui all'art. 13 della medesima legge, come previsto nelle "Norme di gara".

12. Requisiti d'ordine generale: devono essere dichiarati nel rispetto dell'art. 75 DPR 554/99, come modificato con DPR 412/00.

13. Requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo richiesti: per l'ammissione alla gara è richiesta l'attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/00 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere. Per il concorrente singolo o associato che partecipi per la qualificazione nella categoria prevalente con una iscrizione pari alla III, l'attestazione SOA di cui sopra, ai sensi dell'art. 4 del DPR 34/00 e successive modificazioni, deve altresì riportare, a pena di esclusione, l'indicazione del possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, di cui all'art. 2, comma 1 lette-

ra q, del DPR 34/00. Non saranno accettati altri documenti a dimostrazione del possesso del sistema di qualità aziendale.

14. Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: l'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di centottanta giorni dalla data di presentazione della stessa.

15. Subappalto: l'impresa dovrà indicare in offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 18, della Legge 55/90 e successive modificazioni e integrazioni. È fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da essi aggiudicatari via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

16. Aggiudicazione: si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida. Nel caso di offerte uguali si procederà, ai sensi dell'art. 77 del RD 23/5/1924, n. 827. L'Amministrazione precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 10, comma 1-ter della Legge 109/94 e successive modificazioni.

17. Ammissione imprese con sede in stato della Unione Europea: alla gara è ammessa la partecipazione di imprese aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea, alle condizioni previste dall'art. 3, comma 7, del DPR 34/00.

18. Certificazioni e documentazioni: per partecipare al presente incanto dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste dalle "Norme di gara", con le modalità ivi descritte.

19. Pagamento contribuzione autorità per la vigilanza dei lavori pubblici: il pagamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza dei lavori pubblici (delibera 26/1/2006), dovrà essere eseguito secondo le modalità indicate dal punto 6 delle norme di gara. Si precisa che la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

20. Informazioni e unità responsabile del procedimento: eventuali chiarimenti di ordine tecnico potranno essere richiesti al Settore Lavori pubblici, arch. Nillo Galanti – tel. 059/211123. Responsabile del procedimento di gara è l'arch. Eden Ruosi.

21. Dati personali: ai sensi dell'art. 13 del DLgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento dei lavori oggetto dell'appalto.

IL DIRIGENTE
Fabrizio Lugli

Scadenza: 26 aprile 2006

COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA (Bologna)

APPALTO

Appalto di servizio per la manutenzione impianti d'illuminazione pubblica – Triennio 2006/2008

Importo complessivo della fornitura: Euro 196.600,00 (IVA esclusa).

Affidamento effettuato a mezzo di asta pubblica, mediante offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del DLgs 157/95.

Il bando e tutti gli allegati sono in visione presso il Servizio LL.PP. (tel. 051/791343) – Via Repubblica n. 10 – Ozzano Emilia (BO) e sul sito Internet: www.comune.ozzano.it.

Termine di presentazione delle offerte: ore 12,30 del 10/4/2006.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Elio d'Arco

Scadenza: 10 aprile 2006

COMUNE DI SANT'AGOSTINO (Ferrara)

APPALTO

Pubblico incanto per appalto servizio assistenza tutelare, responsabile attività assistenziali, pulizia, lavanderia, infermieristico, riabilitativo, smaltimento rifiuti speciali, animazione presso la Casa protetta di Dosso

Durata: quattro anni.

Importo quadriennale a base d'asta: Euro 1.840.000,00 IVA esclusa.

Termine presentazione offerte: 27/4/2006, ore 12 presso Ufficio Protocollo.

Informazioni e documentazione presso Ufficio Servizi sociali – tel. 0532/844431 – fax 0532/845228 – e-mail: comsagos@tin.it.

Il bando integrale ed il capitolato d'oneri sono disponibili sul sito Internet: www.comune.santagostino.fe.it alla voce "bandi e avvisi". Avviso inviato e ricevuto dall'UPUCE: 6/3/2006.

IL RESPONSABILE III SETTORE
Lorenza Resca

Scadenza: 27 aprile 2006

COMUNE DI SANTA SOFIA (Forlì-Cesena)

APPALTO

Bando d'asta pubblica per la vendita di immobili ubicati in comune di Santa Sofia

Il Responsabile Area Tecnica e Patrimonio, rende noto che alle ore 10,00 del giorno 27 aprile 2006, nella Residenza comunale davanti al funzionario competente, si procederà all'asta pubblica con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base d'asta per la vendita dei seguenti immobili siti nel comune di Santa Sofia di proprietà comunale:

- Lotto 1)
Appartamento ad uso residenziale, sito in comune di Santa Sofia, frazione Corniolo – località S. Martinino – Via Verghereti n. 8. La superficie commerciale è di circa 86,177 mq. distinto nel catasto fabbricati di detto Comune:
alloggio: al foglio 56, mappale 369, sub. 9, ctg A/3, cl. II cons. 6,5, rc. 396.27;
autorimessa: al foglio 56, mappale 369, sub 3, crg. C/6 cl. II cons. 12 mq., Rc. 46.72.
Il prezzo base d'asta è fissato in Euro 60.000,00 al netto degli oneri fiscali. Gli aumenti rispetto al prezzo base d'asta non potranno essere inferiori a Euro 500,00. Trattasi di alloggio di edilizia residenziale pubblica – occupato da inquilino a cui è riconosciuto il diritto di prelazione nell'acquisto – art. 37 L.R. 24/01.
- Lotto 2)
Appartamento ad uso residenziale, sito in comune di Santa Sofia, frazione Corniolo – località S. Martinino – Via Verghereti n. 8. La superficie commerciale è di circa 86,177 mq. Distinto nel catasto fabbricati di detto Comune:
alloggio: al foglio 56, mappale 369, sub. 7, ctg A/3 cl. II cons. 6,5, rc. 396.27;
autorimessa: al foglio 56, mappale 369, sub 1, crg. C/6, cl. II cons. 12 mq., Rc. 46.72.

Il prezzo base d'asta è fissato in Euro 60.000,00 al netto degli oneri fiscali. Gli aumenti rispetto al prezzo base d'asta non potranno essere inferiori a Euro 500,00. Trattasi di alloggio di edilizia residenziale pubblica occupato da inquilino a cui è riconosciuto il diritto di prelazione nell'acquisto – art. 37, L.R. 24/01.

- Lotto 3)
Appartamento ad uso residenziale, sito in comune di Santa Sofia, frazione Corniolo – località S. Martinino – Via Verghereti n. 8. La superficie commerciale è di circa 86,177 mq. Distinto nel catasto fabbricati di detto Comune:
alloggio: al foglio 56, mappale 369, sub. 8, ctg A/3, cl. II cons. 6,5, rc. 396.27;
autorimessa: al foglio 56, mappale 369, sub 4, crg. C/6, cl. II cons. 12 mq., Rc. 46.72.
Il prezzo base d'asta è fissato in Euro 60.000,00 al netto degli oneri fiscali. Gli aumenti rispetto al prezzo base d'asta non potranno essere inferiori a Euro 500,00. Trattasi di alloggio di edilizia residenziale pubblica occupato da inquilino a cui è riconosciuto il diritto di prelazione nell'acquisto – art. 37 L.R. 24/01.

Deposito cauzionale e deposito spese d'asta:

- Lotto 1 – Euro 6.000,00 + Euro 50,00;
- Lotto 2 – Euro 6.000,00 + Euro 50,00;
- Lotto 3 – Euro 6.000,00 + Euro 50,00.

Scadenza presentazione offerte, ore 13 del 26 aprile 2006.

Il bando integrale contenente le modalità per la partecipazione alla gara, nonché planimetrie e documentazione inerente agli immobili possono essere consultati presso l'Ufficio Patrimonio e Segreteria del Comune di Santa Sofia nei giorni ed orari di apertura dell'ufficio (tel. 0543/974516).

Per la consultazione e il ritiro del bando, nonché per il ritiro dei modelli di autocertificazione da presentare per l'ammissione all'asta e del facsimile di offerta gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Patrimonio o all'Ufficio Segreteria negli orari di apertura al pubblico degli uffici, oppure visitare il sito Internet del Comune di Santa Sofia: www.comune.santa-sofia.fo.it.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Doretta Mambrini

Scadenza: 26 aprile 2006

COMUNE DI TOANO (Reggio Emilia)

APPALTO

Avviso d'asta per i lavori di realizzazione pista ciclabile in Toano Capoluogo e costituzione diritto di superficie relativa alla costruzione di attrezzature collettive su area artigianale-industriale in località Fora di Cavola

Si rende noto che:

- 1) il giorno 20/4/2006 alle ore 10, presso la sede municipale di Toano, in Corso Trieste n. 56, avrà luogo una gara d'asta mediante pubblico incanto, con il sistema di cui all'art. 19 comma 5-quater della Legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni e art. 83 del DPR 554/99, per l'aggiudicazione dei lavori relativi alla costruzione di una pista ciclabile, compresa struttura viaria e impianto di illuminazione, nel capoluogo.
- 2) L'opera, dell'importo complessivo di Euro 772.606,61 di cui: Euro 627.821,88 per lavori a base d'asta, Euro 10.000,00 per oneri di sicurezza dei cantieri e Euro 134.784,73 per somme a disposizione dell'Amministrazione comunale, è finanziata come segue:
 - quanto ad Euro 515.071,07 con contributo di cui alla Legge 19/10/1998, n. 366;
 - quanto ad Euro 80.040,20 con mutuo Cassa DD. PP. di Roma pos. n. 4477525.00;

- quanto ad Euro 1.900,00 con fondi ordinari di bilancio;
 - quanto ad Euro 175.595,34 mediante la costituzione del diritto di superficie sull'area di Fora di Cavola di proprietà comunale.
- 3) Il diritto di superficie, sarà costituito, per anni 99, ai sensi dell'art. 952 e seguenti del codice civile, sul terreno di proprietà comunale posto in località Fora di Cavola, con destinazione a "Zona per attrezzature collettive" in forza di PPL. L'importo a base d'asta per la concessione del diritto di superficie, soggetto ad aumento, è fissato in Euro 175.595,34.
- 4) I concorrenti potranno presentare alternativamente offerte ad oggetto:
- il prezzo per la costituzione del diritto di superficie;
 - il prezzo per l'esecuzione dei lavori;
 - il prezzo per la costituzione del diritto di superficie, congiuntamente all'esecuzione dei lavori.

Nessun concorrente può presentare, a pena di esclusione, più offerte.

- 5) Categoria Prevalente. – OG 3 – clas. III – importo Euro 554.434,69 – Opere scorporabili Cat OG 10 – Clas. I- Euro 73.387,19.
- 5) Per essere ammesso alla gara, ogni concorrente dovrà far pervenire al Comune di Toano – Corso Trieste n. 56 – 42010 Toano (RE), entro le ore 12 del giorno 19 aprile 2006, la propria offerta, secondo le modalità indicate nel bando di gara.

Per informazioni, presa visione progetto e sopralluoghi può essere contattato l'Ufficio Tecnico comunale, dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30 – geom. Giancarlo Tagliatini – responsabile del procedimento – tel. 0522-805110. Il bando e la documentazione allegata, sono consultabili e scaricabili dal sito internet: www.comune.toano.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giancarlo Tagliatini

Scadenza: 19 aprile 2006

ACER – AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA DELLA
PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

APPALTO

Avviso di gara per l'appalto dei lavori di completamento della costruzione di un fabbricato di 16 alloggi e servizi connessi in Cesena PEEP S. Mauro CUP D44B03000020005

L'Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Forlì-Cesena, con sede in Forlì, Viale Matteotti n. 44 – tel. 0543451011 e fax 0543451012 rende noto che è indetta un'asta pubblica per l'appalto dei lavori di completamento della costruzione di un fabbricato di 16 alloggi e servizi connessi in Cesena PEEP S. Mauro CUP D44B03000020005.

L'importo complessivo dei lavori "a corpo" è di Euro 825.423,84 di cui Euro 37.497,85 oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

Categorie relative alle lavorazioni: OG1, OS6, OS28 e OS30 sostituibili con OG11.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 21 commi 1), 1bis) della Legge 109/94 e successive modificazioni, con il criterio di offerta a prezzi unitari, secondo le norme e le modalità previste dal disciplinare di gara.

Il bando integrale e tutti gli elaborati progettuali sono in visione previo appuntamento presso la suddetta sede dell'ACER di Forlì-Cesena. Il bando e il disciplinare di gara sono disponibili nei siti: www.regione.emilia-romagna.it/appaltipubblici e www.aziendacasa.fc.it.

I plichi contenenti l'offerta e tutta la documentazione dovranno pervenire all'ACER di Forlì-Cesena Viale Matteotti n. 44 – 47100 Forlì – entro e non oltre le ore 12,30 del 3/5/2006 in tutte le forme, esclusa la consegna a mano.

La gara avrà luogo il 4/5/2006 alle ore 9.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Paolo Bergonzoni

Scadenza: 3 maggio 2006

ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI
BOLOGNA

APPALTO

Bando di gara per ristrutturazione e recupero funzionale dell'edificio denominato "Ca' Sant'Antonio" Via Tolara di Sopra n. 73 – Ozzano Emilia (BO)

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Area dei Contratti e degli Appalti – Ufficio Gare e Contratti per lavori – Via Zamboni n. 33 – 40126 Bologna – Italia. Punti di contatto: telefono: 051/2099878-307-308 – Posta elettronica (e-mail): arca2@unibo.it – fax: 051/2099140. Indirizzo Internet (URL): <http://www.unibo.it/download/gare>.

Le offerte vanno inviate all'indirizzo sopra indicato. Per la consegna a mano vedasi disciplinare di gara.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: Copisteria Eliofofoso Srl, Via Mattei n. 40/2 – 40138 Bologna – tel. 051/6012905 – fax 051/6012966 – cell. 3291224230.

I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: organismo di diritto pubblico.

L'Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre Amministrazioni aggiudicatrici.

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione.

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'Amministrazione aggiudicatrice: ristrutturazione e recupero funzionale dell'edificio denominato "Ca' Sant'Antonio" Via Tolara di Sopra n. 73 – Ozzano Emilia (BO).

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: esecuzione di lavori in Ozzano dell'Emilia (BO), Via Tolara di Sopra n. 73. Codice NUTS: ITD55.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: ristrutturazione e recupero funzionale dell'edificio denominato "Ca' Sant'Antonio" Via Tolara di Sopra n. 73 in Ozzano Emilia (BO) da adibire a fabbrica per attività accessorie alla stalla sperimentale adiacente.

II.1.6) CPV: 45454000-4.

II.1.8) Divisione in lotti – no.

II.1.9) Ammissibilità di varianti – no.

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto – Importo complessivo: Euro 616.364,45 IVA esclusa per lavori, articolato come segue:

- Euro 146.574,36 da compensarsi a corpo;
- Euro 455.137,28 da compensarsi a misura;
- Euro 14.652,81 per oneri relativi alla sicurezza, ex DLgs 494/96 (importo non soggetto a ribasso d'asta).

Categorie: OG1 prevalente: Euro 531.004,50; OS28: Euro 85.359,95.

Il possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11 non sostituisce il possesso dell'attestazione di qualificazione per la categoria OS 28.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione – Periodo: 365 giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Sezione III: informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria, cauzione definitiva, polizze assicurative. Vedasi disciplinare di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento: fondi di bilancio dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: ATI, consorzi, GEIE vedasi disciplinare di gara.

III.1.4) L'appalto non è soggetto ad altre condizioni particolari.

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'Albo professionale o nel registro commerciale.

Rispetto da parte dell'impresa delle disposizioni, obblighi e adempimenti indicati nel disciplinare di gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 75 DPR 554/99 nonché le ulteriori cause previste nel disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria – Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: vedasi punto III.2.3).

III.2.3) Capacità tecnica – Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- attestazione di qualificazione SOA;
- certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI ISO 9000.

Vedasi anche disciplinare di gara.

Sezione IV: Procedura

IV.1) Tipo di procedura: aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione: prezzo più basso. Vedasi disciplinare di gara.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica – no.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo.

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto – no.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: documenti a pagamento: Euro 194,55 per copie anche a colori o di Euro 179,60 per bianco/nero.

Condizioni e modalità di pagamento: pagamento immediato.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: data: 4/5/2006, ora: 12.

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: data: 9/5/2006, ora: 9.

Luogo: Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Area dei Contratti e degli Appalti, Via Zamboni n. 72 – Bologna.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: seduta pubblica. Legali rappresentanti delle imprese partecipanti e/o loro incaricati, con regolare documento di riconoscimento.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.3) Informazioni complementari – Il presente appalto è disciplinato a tutti gli effetti dal presente bando e dal disciplinare di gara disponibili sul sito: <http://www.unibo.it/download/gare>. L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di clausole/condizioni contenute in detti documenti, qualora la stessa sia imputabile alla mancata richiesta dei documenti da parte dei concorrenti. Il modulo per l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere compilato sull'originale predisposto dall'Università, quindi non può essere trasmesso ai concorrenti in via telematica. L'esecutore dei lavori è obbligato ai sensi dell'art. 30, comma 3, Legge 109/94 a stipulare una polizza assicurativa CAR che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori nonché i danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La somma assicurata è di:

- opere ed impianti permanenti e temporanei: 100% dell'ammontare contrattuale;
- opere ed impianti preesistenti: Euro 250.000,00.

La responsabilità civile verso terzi comprendente la RC incrociata è di Euro 500.000,00 per sinistro e per anno.

Eventuali rettifiche ed informazioni complementari e chiarimenti di portata generale saranno pubblicati sul sito: <http://www.unibo.it/download/gare>.

Le informazioni di carattere tecnico devono essere richieste al responsabile unico del procedimento, geom. Moreno Tirtei, Area dell'Ufficio Tecnico – tel. 051/2099049 – cellulare 335/8025784 – fax. 051/2099092 nonché all'arch. Gerardo Mastropaolo, Area dell'Ufficio Tecnico – tel. 051/2099045 – cellulare 335/8025350 – fax. 051/2099092.

IL DIRIGENTE
Stefano Corazza

Scadenza: 4 maggio 2006

ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITÀ DI BOLOGNA – POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI RAVENNA

APPALTO

Avviso di gara – Rettifica

L'Università di Bologna – Polo Scientifico Didattico di Ravenna segnala di aver bandito una gara a pubblico incanto da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. c) Legge 109/94.

(omissis)

IL DIRIGENTE
Nicola De Laurentis

AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI

COMUNE DI FANANO (Modena)

ESITO

Esito dell'asta pubblica per lavori di "Realizzazione fabbricato sede dei Vigili del fuoco, Protezione civile, scuola materna ed autorimesse" II stralcio del 22/2/2006

Sono pervenuti n. 11 plichi nei termini previsti ed 1 oltre i termini.

Si è aggiudicata i lavori la ditta Santoriello Costruzioni Srl di 80033 Cicciano (NA) con il ribasso del 12,010%.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Alfredo Zanasi

COMUNE DI PIACENZA

ESITO

Appalto lavori di riorganizzazione viabilità di Piazzale Roma – Esito di gara di pubblico incanto ai sensi art. 20, Legge 19/3/1990, n. 55

Gara esperita in data 8/2/2006.

Ditte partecipanti n. 50, ammesse 49.

Ditta aggiudicataria Ergon Srl di Castiglione delle Stiviere (MN) con il ribasso del 9,70% sull'importo a base d'asta di Euro 520.000,00 come da verbale di gara in data 8/2/2006.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sergio Fuochi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

ESITO

Esito asta pubblica n. 26/2005 per lavori di potenziamento della centrale frigo per la produzione di acqua refrigerata a servizio dell'impianto di climatizzazione e trattamento aria dell'Ospedale S. Salvatore di San Giovanni in Persiceto - Bologna

1) Stazione appaltante: Regione Emilia-Romagna – Azienda Unità sanitaria locale di Bologna sede legale Via Castiglione n. 29 – Servizio Tecnico Via Altura n. 7 – 40139 Bologna – tel. 051/6225114 – fax 051/6225136 sito Internet: www.ausl.bologna.it.

2) Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi art. 20 della Legge 109/94 e successive modificazioni.

3) Data di aggiudicazione: verbali di aggiudicazione in data 26/1/2006, 1/2/2006, 3/2/2006 e 7/2/2006, approvati con disposizione n. 11 del 10/2/2006.

4) Criteri di aggiudicazione: art. 21, comma 1, lettera b), Legge 109/94 ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara.

5) Numero di offerte ricevute: 161 più una pervenuta fuori termine.

6) Impresa aggiudicataria: Parisini Giorgio Impianti con sede legale in Calderara di Reno – Bologna Via L. Bizzarri n. 7.

7) Natura dei lavori: asta pubblica n. 26/2005 per lavori di potenziamento della centrale frigo per la produzione di acqua refrigerata a servizio dell'impianto di climatizzazione e trattamento aria dell'Ospedale S. Salvatore di San Giovanni in Persiceto – Bologna.

8) Importo a base d'asta: Euro 507.621,40 (compresi oneri per la sicurezza), oneri fiscali esclusi.

9) Importo di aggiudicazione: Euro 407.802,42 pari a un ribasso del 17,886% oltre a Euro 10.991,81 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, per un totale di Euro 418.794,23, oneri fiscali esclusi.

10) Altre informazioni:

- a) numero di offerte escluse: cinque più una pervenuta fuori termine;
- b) soglia di anomalia. 17,956%;
- c) II classificato: D'Urso Impianti con sede in Formia (LT) Via Gradoni del Duomo snc;
- d) autorizzazione al subappalto: sì.

11) Data di pubblicazione bando di gara nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna: 28/12/2005.

12) Data di spedizione del presente avviso di esito: 10/3/2006.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Pasquale Romio

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

ESITO

Notifica di avvenuta aggiudicazione dei lavori di ampliamento e ristrutturazione dell'Ospedale di Mirandola (MO) – Progetto D/01/01

Si comunica che con delibera n. 19/DG del 7/2/2006, esecutiva, sono stati aggiudicati all'impresa Busi Impianti SpA – Via del Tappezziere n. 4 – Bologna i "Lavori di ampliamento e ristrutturazione dell'Ospedale di Mirandola (MO) – Progetto D/01/01", ai sensi dell'art. 5, commi 12-bis 12-ter e 12-quater, del DL 14/3/2005, n. 35 convertito con Legge 14/5/2005, n. 80.

Percentuale di sconto: 8,729%.

Importo complessivo a base di gara previsto nel bando di licitazione privata europea pubblicato in data 10/7/2003 nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 2003/S 130-116635: Euro 8.498.857,83 – IVA esclusa di cui Euro 8.158.903,52 per lavori ed Euro 339.954,31 per gli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso.

Termini di realizzazione previsti nel bando di licitazione privata europea sopraindicato: 1095 giorni naturali e consecutivi a far data dal verbale di consegna dei lavori. Direttore dei lavori: arch. Alba Bassoli del Servizio Tecnico Aziendale.

L'esito della licitazione privata citata, con tutte le informazioni relative alla procedura è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 2004/S 144 del 27/7/2004, nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n. 182 del 5/8/2004, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – Parte terza n. 112 dell'11/8/2004.

Responsabile del procedimento: arch. Raffaele Gentile – Servizio Tecnico.

Per informazioni: Azienda USL di Modena – Servizio Tecnico – Via San Giovanni del Cantone n. 23 – 41100 Modena – dr.ssa Silvia Menini – tel. 059/435774 – fax 059/435695 – sito Internet: www.usl.mo.it.

L'esito della procedura è stato inviato alla Gazzetta dell'Unione Europea il 28/2/2006.

IL DIRETTORE
R. Gentile

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

ESITO

Avviso di gara esperita per l'aggiudicazione dei lavori di ri-

strutturazione del IV piano del fabbricato Ospedale di Bobbio e compartimentazione antincendio

Ai sensi dell'art. 80 del DPR 554/99 si rende noto che in data 3/2/2006 si è conclusa la gara d'appalto mediante il sistema del pubblico incanto per l'aggiudicazione dei lavori di "Ristrutturazione del IV piano del fabbricato Ospedale di Bobbio e compartimentazione antincendio".

Importo a base d'asta 798.279,44 Euro di cui 32.051,00 Euro afferenti agli oneri per la sicurezza, dei quali 15.632,00 già compresi nei prezzi contrattuali delle opere edili.

Alla gara hanno partecipato n. 29 ditte: 1) Arredufficio Via Predestina n. 1154/D Colle Prenestina, Roma – 2) Il Poligono Via Nitti n. 76, Taranto – 3) TE.MA Srl Via Cremonese n. 17, Parma – 4) Elettroimpianti Aquilana Strada Statale 80 n. 8, L'Aquila – 5) Grandi Elio, Via S. Andrea, Piano di Sorrento (NA) – 6) EGBM Va Madonna Alta n. 122/B Perugia – 7) R.G.B. Impianti, Via Nazionale n. 145, San Vito (NA) – 8) Aerre, Via A.Moro n. 26/30, Nola (NA) – 9) Giafra Costruzioni, Via della Repubblica n. 100, Cosenza (CS) – 10) Multimanutenzione, Via Merli n. 10, Cusano Milanino (MI) – 11) Apiservice, Via Toselli n. 8, Falconara (AN) – 12) Consorzio Cooperativa Costruzioni, Via Della Cooperazione n. 30 Bologna – 13) I.TEC Srl, Via Marsala n. 4 Villa del Conte (PD) – 14) C.I.T.E.A., Via Mentana n. 139/A, Parma – 15) Cella Gaetano, Via Campagna n. 60, Piacenza – 16) Tecnosud Costruzioni, Via Camaldolilli n. 193, Napoli – 17) Tecno Service, Via La Marmora n. 7 Casoria (NA) – 18) Sequino Costruzioni, Via Montemalpasso, Corcagnano (PR) – 19) Barabaschi Costruzioni, Via Formaleoni n. 38/40 Podenzano (PC) – 20) Edilgiemme, Via Corgnate n. 3 Bobbio (PC) – 21) Consorzio Ravennate, Via Teodorico n. 15, Ravenna – 22) CEAP Viale Risorgimento n. 45, Piacenza – 23) Edilstrade Building, Via Colombo n. 101/H, Piacenza – 24) Eredi Casotti, loc. Zaffignano, Ponte dell'Olio (PC) – 25) Gaetano Paolin Via Cile n. 10 – Padova – 26) Costantini Via E. Torricelli Verona – 27) Enili Costruzioni, Viale dei Mille n. 22, Parma – 28) Edil GE.CO, Via Piccini Benedettini n. 12, Parma – 29) Euroclima, Via Catania n. 22/B, Modugno (BA).

La gara è stata aggiudicata alla ditta Tecnosud Costruzioni & C. Sas con sede in Via Camaldolilli n. 193, Napoli che ha offerto un ribasso percentuale del 15,250% sull'importo a base d'asta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Franco Camia

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

ESITO

Avviso di gara esperita per l'aggiudicazione dei lavori di sistemazione interna e sopralzo del fabbricato esistente in Bettola (PC) Viale Europa, destinato agli ambulatori e servizi dell'Alta Valnure (distretto della Montagna)

Ai sensi dell'art. 80 del DPR 554/99 si rende noto che in data 3/2/2006 si è conclusa la gara d'appalto mediante il sistema del pubblico incanto per l'aggiudicazione dei lavori di "Sistemazione interna e sopralzo del fabbricato esistente in Bettola (PC) Viale Europa, destinato agli ambulatori e servizi dell'Alta Valnure (distretto della Montagna)".

Importo a base d'asta 550.000,00 Euro di cui 10.497,29 Euro afferenti agli oneri per la sicurezza.

Alla gara hanno partecipato n. 26 ditte: 1) I.TEC Srl Via Marsala n. 4/a, Villa del Conte (PD) – 2) Arredufficio Via Prenestina n. 1154/D, Roma – 3) Elettrolux, Via Edison n. 41, Zevio (VR) – 4) Edil Pronto Srl, Via S. D'Acquisto n. 12, Piacenza – 5) Aerre Via Moro n. 26/30, Nola (NA) – 6) Eredi Casotti, loc. Zaffignano Ponte dell'Olio (PC) – 7) Consorzio Cooperativo Costruzioni Via della Cooperazione n. 30, Bologna – 8) Coope-

rativa Val d'Arda Via Sardegna n. 2/4 Fiorenzuola d'Arda (PC) – 9) Cella Gaetano Via Campagna n. 60, Piacenza – 10) Impresa F.lli Bergonzi loc. Ponte Recesso Bettola (PC) – 11) Sverzelati Cesare – Emilio, Via Manzoni n. 63 San Rocco al Porto (MI) – 12) MDE Impianti, Via Toscana n. 20, Piacenza – 13) Edilstrade Building, Via C. Colombo n. 101/H, Piacenza – C.A.R. Consorzio Artigiano Romagnolo, Via Caduti di Marzabotto n. 47, Rimini – 15) Edil Luretta, Piazzetta Porta Borghetto, Piacenza – 16) G.C.S., Galleria Piazza Cavalli n. 7/B, Piacenza – 17) Impresa Cagni Galleria San Francesco n. 2, Piacenza – 18) CEAP, Viale Risorgimento n. 45, Piacenza – 19) Edilgiemme, Via Corgnate n. 3, Bobbio (PC) – 20) Barocco Costruzioni Via Foscolo n. 15/A, Podenzano (PC) – 21) Vetrucchi Deliso, Via Stradella n. 10, Lugagnano Val D'Arda (PC) – 22) I.GE.CO. Via Cavour n. 28, Piacenza – 23) Edil Domus Via Porro n. 2/4 Fidenza (PR) – 24) Navalcarena Group Via Marinella Varco n. 6, Napoli – 25) Sequino Costruzioni, Via Monte Malpasso Corcagnano (PR) – 26) Edil GE.CO Via Piccini Benedettini n. 12 – Parma.

La gara è stata aggiudicata alla ditta MDE impianti Via Toscana n. 20 – 29100 Piacenza, che ha offerto un ribasso percentuale del 12,390% sull'importo a base d'asta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Franco Camia

C.A.D.F. SPA – CODIGORO (Ferrara)

ESITO

Avviso esito di gara, ai sensi dell'art. 80 del DPR 554/99, per l'affidamento dei lavori di collettamento acque reflue civili dal depuratore di Cesta – Coccianile alla fognatura di Copparo Capoluogo

Si comunica l'esito della gara a pubblico incanto artt. 20 e 21, Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, per l'affidamento dei lavori di collettamento acque reflue civili dal depuratore di Cesta – Coccianile alla fognatura di Copparo Capoluogo; importo complessivo: Euro 636.992,95 di cui Euro 614.050,95 a base d'asta ed Euro 22.942,00 per oneri per la sicurezza; le imprese partecipanti sono state n. 60, ammesse n. 57 ed escluse n. 3.

È risultata aggiudicataria dei lavori l'impresa C.I.MO.TER. Srl con sede a Rovigo in Via Mure S. Giuseppe n. 7, che ha proposto un ribasso del 16,080% per un importo complessivo di Euro 538.253,57 oltre IVA, comprensivo degli oneri per la sicurezza.

Valore del contratto subappaltabile: nei limiti di legge.

Tempo per la realizzazione dell'opera: 270 giorni.

Direzione lavori: dott. ing. Walter Scanavini di Ferrara.
Responsabile del procedimento: dott. ing. Giovanni Martelli.

Il presente esito, comprensivo degli elenchi di tutte le ditte partecipanti, è affisso all'Albo di CADF SpA Via V. Alfieri n. 3 – 44021 Codigoro (FE) – tel. 0533/725333 – fax 0533/713617 – e-mail cadfe@cadfe.it ed all'Albo dei Comuni soci, è inoltre pubblicato sul sito Internet aziendale: www.cadfe.it alla voce "appalti".

IL DIRETTORE GENERALE
Silvio Stricchi

ENEA – ENTE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L'ENERGIA E L'AMBIENTE – ROMA

ESITO

Avviso relativo appalto aggiudicato per servizio di trasporto del personale tra le sedi ENEA di Bologna e collegamento tra le sedi di Via Martiri di Monte Sole e Montecuccolino

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice: ENEA – Ente per le Nuove tecnologie, l'Energia e l'Ambiente – Lungotevere Grande Ammiraglio Thaon di Revel, n. 76 – 00196 Roma – tel. +390636271 – fax: +390636272777 – telex 610183 ENEA I – URL <http://www.enea.it>.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: organismo di diritto pubblico.

II.1) Tipo di appalto: servizi.

II.3.1) Nomenclatura: CPV principale 60113000-3.

II.4) Denominazione conferita all'appalto: pubblico incanto gara n. 727.

II.5) Breve descrizione: servizio di trasporto del personale tra le sedi ENEA di Bologna e collegamento tra le sedi di Via Martiri di Monte Sole e Montecuccolino.

II.6) Valore totale stimato (IVA esclusa): Euro 225.000,00.

IV.1) Tipo di procedura: aperta.

IV.2) Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso – ex art. 24, comma 1 del Regolamento di contabilità dell'ENEA, cioè all'Impresa che avrà offerto il massimo ribasso unico percentuale sui prezzi ENEA riportati nelle Specifiche Tecniche, posti a base di gara.

IV.3) La gara si è svolta in seduta pubblica in data 1 dicembre 2005 e non si è proceduto all'aggiudicazione perché non vi erano almeno due offerte formalmente valide, così come richiesto espressamente dal bando di gara. Si è fatto ricorso ad una trattativa privata ex art. 36, comma 1 lett. a) del Regolamento di contabilità dell'ENEA.

IV.4) Criterio di affidamento della trattativa privata: prezzo più basso – ex art. 24, comma 1 del Regolamento di contabilità dell'ENEA, inteso quale massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di trattativa e pari a Euro 225.000,00 – IVA esclusa, e fatta salva la verifica di congruità delle offerte anormalmente basse, ex art. 28 del medesimo Regolamento.

V.1.1) Nome e indirizzo del prestatore di servizio: Impresa SACA Soc. Coop. a.r.l, Via Del Sostegno n. 2 – 40131 Bologna.

V.1.2) Informazione sul prezzo dell'appalto – offerta aggiudicataria: importo contrattuale, al netto del ribasso d'asta del 12,25%, Euro 197.437,50.

V.2.1) È possibile che il contratto venga sub appaltato: no.

VI.3) Data di aggiudicazione 18/1/2006.

VI.4) Numero di offerte ricevute: 3.

VI.7) Altre informazioni: la documentazione di gara delle imprese partecipanti e i verbali sono depositati presso la Direzione ENEA del Centro Ricerche Bologna.

IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO
Monica Covezzoli

MPR – MANUTENZIONI PATRIMONIALI RAVENNA
SRL – RAVENNA

ESITO

Lavori di costruzione di un fabbricato per 4 alloggi e realizzazione opere di urbanizzazione in Solarolo (RA), Via Morandi (Avviso ai sensi dell'art. 29 della Legge 109/94)

Gara espletata il 23/12/2005.

Ditte partecipanti: 1) Italcasa di Dalla Montà Anna di Taglio di Po (RO); 2) Rullo Antonio di Crispano (NA); 3) PI.CA. Costruzioni SpA di Nonantola (MO); 4) Francesco Palma Costruzioni Srl di Napoli; 5) S. & C. Costruzioni SCrl di Villa di Briano (CE); 6) Rivaverde Srl di Rivà di Ariano nel Polesine (RO); 7) Roveto Società Unipersonale r.l. di Canicattì (AG); 8) Fiorello Costruzioni Srl di Casteltermini (AG); 9) Lamone Moreda Srl di Forlì; 10) I R A A Srl di Afragola (NA); 11) CO.ED.A. Soc.Coop. di Cesena (FC); 12) Antonini Gregorio & C. Snc di Sarsina (FC); 13) Euroscavi di Callegari Arianna di Ariano nel Polesine (RO); 14) R E M Srl di Cavarzere (VE).

Ditta aggiudicataria: 12) Antonini Gregorio & C. Snc di Sarsina (FC).

Sistema di aggiudicazione adottato: asta pubblica.

Importo di aggiudicazione: Euro 491.588,68.

Tempi di realizzazione: giorni 540.

Direttore dei lavori: ing. Alfieri Ernesto Giuseppe di Ravenna.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Riccardo Gramantieri

LIBRERIE CONVENZIONATE PER LA VENDITA AL PUBBLICO

Edicola del Comunale S.n.c. – Via Zamboni n. 26 – 40127 Bologna

Libreria di Palazzo Monsignani S.r.l. – Via Emilia n. 71/3 – 40026 Imola (BO)

Libreria del professionista – Via XXII Giugno n. 3 – 47900 Rimini

Nuova Tipografia Delmaino S.n.c. – Via IV Novembre n. 160 – 29100 Piacenza

Libreria Bettini S.n.c. – Via Vescovado n. 5 – 47023 Cesena

Libreria Incontri – Piazza Libertà n. 29 – 41049 Sassuolo (MO)

Libreria Feltrinelli – Via Repubblica n. 2 – 43100 Parma

Edicola Libreria Cavalieri – Piazza Mazzini n. 1/A – 44011 Argenta (FE)

A partire dall'1 gennaio 1996 tutti i Bollettini Ufficiali sono consultabili gratuitamente collegandosi al sito Internet della Regione Emilia-Romagna <http://www.regione.emilia-romagna.it/>

MODALITÀ PER LA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DI ATTI

Le modalità per la pubblicazione degli atti per i quali è previsto il pagamento sono:

– Euro 2,07 per ogni riga di titolo in grassetto o in maiuscolo

– Euro 0,77 per ogni riga o frazione di riga (intendendo per riga la somma di n. 65 battute dattiloscritte)

gli Enti e le Amministrazioni interessati dovranno effettuare il versamento sul **c/c postale n. 239400** intestato al Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – Viale Aldo Moro n. 52 – 40127 Bologna e unire la ricevuta dell'avvenuto pagamento al testo del quale viene richiesta la pubblicazione.

Avvertenza – L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nel provvedimento inviato per la pubblicazione al Bollettino Ufficiale. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento nel Bollettino Ufficiale.

Il Bollettino Ufficiale si divide in 3 parti:

– Nella parte prima sono pubblicate: leggi e regolamenti della Regione Emilia-Romagna; circolari esplicative delle leggi regionali, nonché atti di organi della Regione contenenti indirizzi interessanti, con carattere di generalità, amministrazioni pubbliche, privati, categorie e soggetti; richieste di referendum regionali e proclamazione dei relativi risultati; dispositivi delle sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relativi a leggi della Regione Emilia-Romagna, a conflitti di attribuzione aventi come parte la Regione stessa, nonché ordinanze con cui organi giurisdizionali abbiano sollevato questioni di legittimità costituzionale di leggi regionali. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 18,08.**

– Nella parte seconda sono pubblicati: deliberazioni del Consiglio e della Giunta regionale (ove espressamente previsto da legge o da regolamento regionale); decreti del Presidente della Giunta regionale, atti di Enti locali, di enti pubblici e di altri enti o organi; su specifica determinazione del Presidente della Giunta regionale ovvero su deliberazione del Consiglio regionale, atti di organi statali che abbiano rilevanza per la Regione Emilia-Romagna, nonché comunicati o informazioni sull'attività degli organi regionali od ogni altro atto di cui sia prescritta in generale la pubblicazione. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 33,57.**

– Nella parte terza sono pubblicati: annunci legali; avvisi di pubblici concorsi; atti che possono essere pubblicati su determinazione del Presidente della Giunta regionale, a richiesta di enti o amministrazioni interessate; altri atti di particolare rilievo la cui pubblicazione non sia prescritta da legge o regolamento regionale. **Il prezzo dell'abbonamento annuale è fissato in Euro 20,66.**

L'abbonamento annuale cumulativo al Bollettino Ufficiale è fissato in Euro 72,30 - Il prezzo di ogni singolo Bollettino è fissato in Euro 0,41) per 16 pagine o frazione di sedicesimo.

L'abbonamento si effettua esclusivamente a mezzo di versamento sul c/c postale n. 239400 intestato a Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna (Viale Aldo Moro n. 52 – 40127 Bologna) – Si declina ogni responsabilità derivante da disguidi e ritardi postali. Copie del Bollettino Ufficiale potranno comunque essere richieste avvalendosi del citato c/c postale.

La data di scadenza dell'abbonamento è riportata nel talloncino dell'indirizzo di spedizione. Al fine di evitare interruzioni nell'invio delle copie del Bollettino Ufficiale si consiglia di provvedere al rinnovo dell'abbonamento, effettuando il versamento del relativo importo, un mese prima della sua scadenza.

In caso di mancata consegna inviare a Ufficio BO-CMP per la restituzione al mittente che si impegna a versare la dovuta tassa.