

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE

Allegato C)

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA PROMOZIONE DIFFUSIONE ED ORGANIZZAZIONE  
DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO DI LIVELLO REGIONALE - ANNO 2015**

marca da  
BOLLO

*I soggetti esenti devono indicare i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione*

**Al Presidente della  
Regione Emilia-Romagna  
Viale Aldo Moro, 52  
40127 Bologna**

**RACCOMANDATA A/R**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nella sua qualità di legale rappresentante di:

\_\_\_\_\_

**inoltra richiesta**

per l'ottenimento di un contributo regionale ai sensi della D.G. n. \_\_\_\_/2015 a sostegno delle azioni svolte per il raggiungimento degli obiettivi regionali nella stessa indicati.

Richiede, inoltre, un contributo per la realizzazione di un progetto relativo all'obiettivo c) dal titolo:

\_\_\_\_\_

che si allega come Allegato n. 6.

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su **CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE**

Le voci con l'asterisco sono da compilare obbligatoriamente

### DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE

DENOMINAZIONE * (corrispondente a atto costitutivo e Registro associazionismo di promozione sociale)		
INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE *		
CAP *	COMUNE *	
TELEFONO *	INDIRIZZO E-MAIL *	CODICE FISCALE *
CELLULARE	PEC * (posta elettronica certificata)	PARTITA IVA

### ASSOCIAZIONE REGIONALE

TOTALE ISCRITTI AL 31/12/2014 *	ISCRITTI PER ATTIVITA' SPORTIVA AL 31/12/2014 *
Nr. _____ di cui: uomini _____ donne _____	Nr. _____ di cui: uomini _____ donne _____

### REFERENTI

	Nominativo	nr. telefono cellulare	e-mail
per DOMANDA			
per DATI informatizzati			
per altre informazioni			

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE

COMITATI TERRITORIALI

nr. progr.	SEDI DEI COMITATI TERRITORIALI		donne	uomini	numero totale iscritti
	COMUNE	INDIRIZZO			
1	BOLOGNA				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
		TOTALE			

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su **CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE**

### DATI SUL PROGETTO

previsto all'Allegato A) della delibera - punto 1.2 – lettera:

c.1 realizzazione di un progetto regionale finalizzato a favorire l'integrazione sociale e il recupero attraverso lo sport del disagio tra i ragazzi della fascia di età fra gli 11 e i 16 anni ed a contrastare le diverse forme di intolleranza e discriminazione nei loro confronti.

TITOLO: \*

DESCRIZIONE SINTETICA (Abstract) \* (massimo 500 parole)

(contesto di partenza, destinatari, obiettivi, metodologia, attività, valutazione e strumenti)

CONTESTO DI PARTENZA \* (collocare e motivare il progetto, dimensione e cause del problema. Se il progetto nasce da azioni già avviate in passato, occorre descrivere i risultati raggiunti e le collaborazioni stabili realizzate)

OBIETTIVO ANALITICO \*

CARATTERISTICHE INNOVATIVE

PIANO DI COMUNICAZIONE

STRATEGIE E STRUMENTI PER RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE

### TERRITORIO

REGIONALE (elencare i territori maggiormente interessati o i Comuni)	SOVRAREGIONALE (indicare le altre Regioni coinvolte)

### DESTINATARI

DESTINATARI INTERMEDI (persone interessate, stakeholders, coinvolti per agire sui destinatari finali)

----------

DESTINATARI FINALI

NUMERO	TIPO (es. insegnanti educazione fisica, medici, gestori impianti)

ETA' DEI DESTINATARI

Numero destinatari da 3 a 5 anni	Numero destinatari da 6 a 10 anni	Numero destinatari da 11 a 16 anni	Numero destinatari oltre i 16 anni	TOTALE

### COLLABORAZIONI DI ALTRI ORGANISMI/ENTI

SOGGETTO COLLABORATORE \* (denominazione ente, associazione ecc...)

----------

INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE

----------

COMUNE

----------

TIPOLOGIA \* (indicare la tipologia fra quelle sotto indicate – inserire una **X** nel relativo riquadro)

<input type="checkbox"/>	Comune	<input type="checkbox"/>	Associazione di promozione sociale
<input type="checkbox"/>	Azienda Sanitaria	<input type="checkbox"/>	Ente di promozione sportiva
<input type="checkbox"/>	Istituto scolastico	<input type="checkbox"/>	altro _____
<input type="checkbox"/>	Associazione sportiva dilettantistica	<input type="checkbox"/>	altro _____

ATTIVITA' SVOLTA NELL'AMBITO DEL PROGETTO \*

----------

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su **CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE**

**DOCUMENTI FORMALI RELATIVI ALLA COLLABORAZIONE** (Delibera, Convenzione, ecc...) Se presenti, indicarli e allegare copia alla domanda

--

**APPORTO FINANZIARIO AL PROGETTO** (corrispondente all'importo indicato nella voce "Risorse previste")

EURO _____
------------

duplicare e compilare per più inserimenti

## CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'E STRUMENTI DI VALUTAZIONE DI PROCESSO

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ\***

--

<b>DATA INIZIO*</b>		<b>DATA FINE PREVISTA</b>	
---------------------	--	---------------------------	--

**RISULTATI ATTESI\***

--

**INDICATORI DI PROCESSO\***

--

**STRUMENTO\***

--

duplicare e compilare per più inserimenti

## GRUPPO DI PROGETTO

**NOMINATIVO** es.: Marta Righini

--

**PROFESSIONE ATTINENTE AL PROGETTO\*** .es.: insegnante educazione fisica

--

**ENTE/ ORGANIZZAZIONE DI APPARTENENZA SE ATTINENTE AL PROGETTO** es.: CIP Emilia-Romagna

--

**TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ATTINENTE AL PROGETTO** es.: diploma ISEF

--

**TELEFONO**

**E-MAIL**

--	--

duplicare e compilare per più inserimenti

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE

### PROFESSIONISTI COINVOLTI

PROFESSIONE ATTINENTE AL PROGETTO es.: Insegnante educazione Fisica

RUOLO E COMPITI SVOLTI NELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO es.: Predisposizione programma di attività

TITOLO STUDIO ATTINENTE AL PROGETTO \* es.: Laurea in Scienze Motorie

NUMERO PROFESSIONISTI COINVOLTI

duplicare e compilare per più inserimenti

### PIANO VALUTAZIONE RISULTATO

OBIETTIVO (ATTESO DI CAMBIAMENTO) \*

INDICATORE QUALITATIVO E/O QUANTITATIVO \*

STANDARD \*

STRUMENTO \*

### RICADUTE DEL PROGETTO

(Esplicitare le ricadute positive, che prima non erano presenti, del progetto in termini di modifica di strutture e processi all'interno dei setting di intervento)

### BILANCIO PREVENTIVO

(Dettagliare le entrate e le uscite relative alla promozione ed organizzazione dell'iniziativa con specificazione di ogni singola voce, ricordando che il Bilancio deve essere a pareggio: il totale delle entrate deve cioè essere uguale al totale delle uscite)

### SPESE PREVISTE

voci a titolo di esempio	EURO
- PROGETTAZIONE	
- MATERIALE (DIDATTICO/SPORTIVO)	

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE

- TRASPORTI	
- COMPENSO A COLLABORATORI	
- ASSICURAZIONI	
- MONITORAGGIO/VERIFICA	
- VARIE	
- ALTRO (descrivere)	
TOTALE	

Indicare la ripartizione delle spese totali previste fra le annualità 2015 e 2016

ANNO	EURO
2015	
2016	
TOTALE	

### RI SORSE PREVISTE

voci a titolo di esempio	EURO
- FINANZIAMENTO DEL SOGGETTO RICHIEDENTE *	
- COLLABORAZIONI DI ALTRI SOGGETTI	
-	
-	
TOTALE	

Il/la sottoscritto/a dichiara che è consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

comune, data

TIMBRO

FIRMA del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

### ALLEGATI

- All. 1 - Programma di attività per l'anno 2015 in relazione all'obiettivo a)
- All. 2 - Ultimo bilancio consuntivo approvato
- All. 3 - Sintesi degli organismi dirigenziali dell'Ente con indicazione dei componenti suddivisi per genere
- All. 4 - Dichiarazione di aver provveduto all'aggiornamento on-line dei dati relativi alla propria Organizzazione territoriale
- All. 5 - copia di documento di identità del legale rappresentante dell'Ente in corso di validità. ed eventualmente:
- All. 6 - Progetto predisposto in relazione all'Allegato A) della delibera - punto 1.2 – lettera c.1

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su **CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE**

**NON ALLEGARE  
ALLA DOMANDA**

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

### 1 Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti con il presente Avviso.

Il trattamento dei dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del consenso degli interessati.

### 2 Fonte dei dati personali

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dagli interessati al momento della presentazione della domanda di contributo ai sensi della L.R. 13/00.

### 3 Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) istruttoria per la concessione di contributi ai sensi della LR 13/00;
- b) elaborazioni statistiche;
- c) monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

Per garantire l'efficienza del servizio si informa, inoltre, che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche di verifica.

### 4 Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

### 5 Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

### 6 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali dei soggetti interessati potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Cultura, Sport e Giovani individuati quali incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al precedente paragrafo 3, lettere b) e c) (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dei dati personali comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:

- a) il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;

### 7 Diritti dell'Interessato

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

### da predisporre su CARTA INTESTATA ASSOCIAZIONE

Si informa, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

- 1 l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2 l'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3 l'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4 l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

#### **8 Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap. 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento il Direttore Generale Cultura, Formazione e Lavoro. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-5275360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.